

Комарова Алина Ивановна – Руководитель Коалиции общественных организаций и объединений России «Общественно-государственное партнерство» (ВОО), Ректор Международной академии методологии государственного управления (МОО), Председатель Международного антикоррупционного комитета (МОО), академик Ноосферной общественной академии наук, доктор философских наук, юрист



«Актуальные проблемы административного права и процесса»

Учебный курс

Направление подготовки: **030900.68 «Юриспруденция»**

Магистерская программа

"Конституционное и муниципальное право. Юрист публичного права"

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Москва
2016

1. Методический блок

1.1. Аннотация курса

Дисциплина **«Актуальные проблемы административного права и процесса»** относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы (ООП).

Она способствует формированию устойчивой мировоззренческой позиции, методологической культуры и умению адекватно анализировать сложнейшие социальные, государственно-правовые процессы развития российского общества и государства.

«Актуальные проблемы административного права и процесса»

- это самостоятельная дисциплина общетеоретического характера и общенаучного значения, она изучает понятие и виды правовых систем, особенности правовой системы России, источники российского права, правотворчество. В системе юридических дисциплин «Правовая система Российской Федерации» является наиболее узконаправленной формой познания права и его места в механизме государства.

В основе раскрытия **«Актуальных проблем административного права и процесса»** лежат труды классиков мировой философско-правовой, юридической и социологической мысли, современные исследования философско-правовых и юридических проблем, исторический опыт практической реализации различных философско-правовых концепций и конструкций.

1.2. Метаданные

Ключевые слова.

Государственное управление как объект административно-правового регулирования
Теория управления
Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина
Предмет система и источники российского административного права
Механизм административно-правового регулирования
Субъекты административного права
Административно-правовой статус гражданина как субъекта административного права
Административно-правовой статус общественных объединений граждан как субъектов административного права
Государственные органы исполнительной власти
Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений
Государственная служба и государственные служащие
Формы и методы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти
Формы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти
Методы в управленческой деятельности

Режим и административное принуждение в административном праве	
Административно-правовой режим	
Административное принуждение	
Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание	
Административное правонарушение	
Административная ответственность	
Административное наказание	
Административно-процессуальное право и процесс	
Административно-процессуальное право	
Производство по делам об административных правонарушениях	
Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	
Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления	
Административно-правовое регулирование управления в сфере экономики	
Административно-правовое регулирование в социально-культурной области	
Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере управления	

1.3. Сведения об авторе

Комарова Алина Ивановна – профессор юридического факультета Московского университета имени С.Я.Витте, юрист, доктор философских наук, профессор. Окончила докторантуру Московского госуниверситета имени М.В.Ломоносова (философский факультет): докторскую диссертацию защищала в МГУ им. М.В.Ломоносова; Юридический факультет Международного славянского института (г. Москва) – специальность «Юриспруденция».

Общественная научно-исследовательская и издательская деятельность (1991-2015): руководитель Международной общественной организации «Международная академия методологии государственного управления»; г. Москва; председатель Международного антикоррупционного комитета. Опубликовано более 300 научных работ, в том числе 42 тома Межведомственного научного сборника по проблемам экономики, юриспруденции, государственного управления. В настоящее время работает над монографией: «Институализация антикоррупционного права как комплексной отрасли правовой системы России».

1.4. Руководство по изучению дисциплины.

Рекомендации по изучению дисциплины

Изучение дистанционного курса «Актуальные проблемы административного права и процесса» является логичным продолжением обучения магистров и основано на знаниях, полученных в процессе изучения программных юридических дисциплин и дисциплин государственного и муниципального управления.

Дистанционный курс «Актуальные проблемы административного права и процесса» состоит из четырех разделов (4 ЗЕТ).

Каждый раздел курса завершается списком вопросов для самопроверки обучающихся. Предлагаемые вопросы предназначены помочь обучающимся более эффективно организовать свою самостоятельную работу и лучше понять уровень освоения учебных материалов. В ходе изучения курса предусмотрены контрольные мероприятия: рубежные контроли (РК) в виде кейс-заданий и итогового тестирования.

Особенностью курса является то, что он читается в течение одного семестра и его значительная часть требует самостоятельного изучения. Знание правовой системы Российской Федерации расширяет кругозор, обогащает опытом, уже накопленным в ходе изучения права и правовых явлений, позволяет увязать собственные исследования с общими тенденциями развития юриспруденции, дает возможность избежать повторения версий уже отброшенных в ходе предыдущих исследований.

Список приобретаемых компетенций

В процессе изучения дисциплины «Актуальные проблемы административного права и процесса» у магистранта должны формироваться следующие **компетенции**:

общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 - осознание значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 - способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 - владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - способности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3 - способности обеспечения соблюдения законодательства субъектами права;

ПК-5 - способности применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В ходе изучения данной дисциплины и по окончании курса «Правовая система Российской Федерации» магистрант должен:

Знать:

- допустимые определения правовой системы;
- допустимые классификации правовых систем (в том числе и в историческом контексте, с позиций теории и практики);
- онтологические, гносеологические и аксиологические аспекты правовой системы;
- механизм правотворчества;

Владеть:

- методологией научного исследования существующей в теории познания;
- основными методами социального и правового познания; навыками комплексного подхода к исследованию правовых явлений, который позволяет выявить их истинную сущность;
- навыками анализа современной юридической науки с точки зрения использования методов и перспектив совершенствования методологии правоведения;

Уметь:

- логически, грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, свободно оперировать понятиями и категориями теории права;
- использовать категории (понятия) права для анализа теоретических, исторических и отраслевых юридических наук;
- анализировать правовые концепции и их методологические основы в контексте исторических типов научной рациональности;

Иметь представление:

- о понимании, значении правовой системы;
- о видах правовых систем (в том числе и в историческом контексте, с позиций теории и практики);
- о месте и роли российской правовой системы в международной (европейской) правовой системе;
- об эволюции источников права;
- о процессе правотворчества.

Цели и ожидаемые результаты изучения курса

Целью учебного курса «Актуальные проблемы административного права и процесса» является формирование у магистрантов понимания наиболее общих, фундаментальных закономерностей и принципов существования и познания актуальных проблем административного права и процесса, как атрибута правовой реальности и государственности. В силу этого общая цель изучения данной дисциплины заключается в вооружении будущего ученого научной методологией познания природы и сущности повседневной реальности, оценки фактов правовой действительности, формирования ценностных установок, основанных на знании опыта функционирования общества в правовой сфере.

Задачами учебного курса «Актуальные проблемы административного права и процесса» являются:

- усвоение общих представлений об актуальных проблемах административного права и процесса, их видах в теории и на практике;
- формирование представления о системе актуальных проблем административного права и процесса и о закономерностях и особенностях правотворчества;

- выработка у магистранта умения самостоятельно анализировать правовую реальность, использовать методы гносеологии при изучении административного права;
- приобретение опыта систематизирования знаний, полученных в ходе изучения курса;
- овладение основными методами научного познания, необходимыми в дальнейшей научной и преподавательской деятельности;
- усвоение теоретических основ организации и осуществления современного исследовательского процесса, диагностики его хода и результатов.

При ознакомлении с учебным материалом по данному учебному курсу и в ходе подготовки к практическим занятиям следует иметь в виду, что на сегодняшний день значительное число вопросов не получили окончательного научного разрешения в литературе. В ней можно встретиться с неодинаковым, а порою и диаметрально противоположным истолкованием одних и тех же научных подходов.

Помочь правильно ориентироваться в подобных ситуациях наряду с лекционным курсом призвана научная литература. Систематическая и добросовестная работа с ней будет способствовать не только более глубокому и основательному уяснению магистрантами особенностей юридической методологии в области административного права, но и позволит им выработать практические навыки для самостоятельного получения новых знаний по данной научной проблематике.

Связь курса с другими дисциплинами

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы административного права и процесса» является дисциплиной базовой части профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция, магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право (юрист публичного права)» (квалификация (степень) «магистр»).

Дисциплина осуществляется на базе имеющихся у магистрантов и полученных ими в результате изучения специально-юридических, гуманитарных дисциплин, прежде всего, знаний «Философии», «Политологии», «Социологии», а также, опираясь на конкретный историко-правовой материал, который исследуется и анализируется в таких дисциплинах, как «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права», «Правовая система Российской Федерации».

Эти входные знания являются базой для дальнейшего углубленного изучения истории и методологии юридических наук.

Знание дисциплины «Актуальные проблемы административного права и процесса» расширяет кругозор, обогащает опытом, уже накопленным в ходе истории изучения права и правовых явлений, позволяет увязать собственные исследования с общими тенденциями развития юриспруденции,

дает возможность избежать повторения версий уже отброшенных в ходе предыдущих исследований.

Изучение этой дисциплины учитывает и дополняет такие дисциплины как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Муниципальное право», «Правовая система РФ». Изучение ее должно осуществляться во взаимосвязи с иными дисциплинами магистерской подготовки, особенно с такими, как «Современные проблемы юридических наук», «Философия права».

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.); замен.

№ п/п		Разделы (темы) дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), эквив.						
Модуль 1. Введение в курс административного права									
1	Государственное управление как объект административно-правового регулирования								
2	Теория управления								
3	Предмет система и источники российского административного права								
4	Механизм административно-правового регулирования								
Модуль 2. Субъекты административного права									
5	Административно-правовой статус гражданина как субъекта административного права								
6	Административно-правовой статус общественных объединений граждан как субъектов административного права								
7	Государственные органы исполнительной власти								
8	Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений								
9	Государственная служба и государственные служащие								
Модуль 3. Формы и методы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти									
10	Формы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти								
11	Методы в управленческой деятельности								

[illegible]

Содержание разделов дисциплины

азде лы (те мы) дис цип лин ы	Содержание

Модуль 1. Введение в курс административного права

<u>Модуль 1. Введение в курс административного права</u>	
1 Гос уда рств енн ое упр авл ени е как объ ект адм	Управление, государственное управление, исполнительная власть. Сущность понятия «управление». Соотношение понятий «управление» и «организация». Техническое, биологическое и социальное управление. Виды социального управления: общественное, муниципальное, государственное. Государственная исполнительная власть (государственное управление) как вид государственной деятельности. Основные признаки. Государственное управление в системе других видов государственной деятельности.

ини стра тив но- пра вов ого регу лир ова ния	
2 Тео рия упр авл ени я	Теория взаимодействия исполнительной и законодательной власти. Государственное управление как форма реализации исполнительной власти. Непрерывность, цикличность, практически-организующий и исполнительно-распорядительный характер государственного управления и другие основные признаки этого сложного явления. Субъекты, объекты, процесс, функции, формы, методы и стиль государственного управления как составные части его структуры.
3 Пре дме т сис тем а и ист очн ик рос сий ског о адм ини стра тив ног о пра ва	Административное право в правовой системе Российской Федерации. Теоретические представления о предмете административно-правового регулирования. Основные концепции разделения «организационных» отношений на группы. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Понятие предмета административного права как комплекса общественных отношений, включающих: внутриорганизационные, организационные в области реализации исполнительной власти, общегосударственные контрольно-организационные, административно-юстиционные отношения. Общая характеристика всех видов отношений, регулируемых административным правом. Особенности внешнеуправленческих организационных отношений как основной составной части предмета административного права. Внутриорганизационные отношения как средство организации работы любых органов публичного управления. Понятие общегосударственной контрольной деятельности, ее административная сущность. Административно-юстиционные, организационно-охранительные отношения, их отличие от административно-юрисдикционных отношений. Признаки и виды административно-юрисдикционных отношений. Соотношение административного права с другими отраслями права. Основы разграничения административного и других основных отраслей российской системы права. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Место и роль науки административного права в системе наук об управлении. Система административного права. Основания и виды систематизации норм административного права. Общая и Особенная части административного права. Источники административного права. Источники административного права и их систематизация. Классификация источников административного права. Виды систематизации источников административного права.
4 Мех ани	Механизм административно-правового регулирования, включающий административно-правовые нормы, административно-правовые отношения и защиту административно-правовых отношений. Императивный, организующий характер

зм адм ини стра тив но- пра вов ого регу лир ова ния	норм административного права. Административно-правовые нормы. Виды норм административного права. Особенности структуры норм административного права. Реализация норма административного права: понятие и формы. Административно-правовые отношения. Административно-правовые отношения: понятие, виды, структура. Административно-материальные и административно-процессуальные правоотношения. Особенности субъектов, объектов, характера связи и условий административных правоотношений. Теоретические изыскания и концепции во взглядах на теорию административного процесса. Способы защиты административно-правовых отношений: административный, судебный, договорно-согласительный.

Модуль 2. Субъекты административного права.

5 Ад мин ист рат ивн о- пра вов ой стат ус гра жда нин а как суб ъек та адм ини стра тив ног о пра ва	Субъекты административного права. Конституционно-правовой статус личности и гражданина как основа всех отраслевых, особенных и специальных правовых статусов граждан. Понятие, особенности и виды административно-правовых статусов гражданина. Особенности административно-правового статуса гражданина РФ. Общий, особенный и специальный статусы. Обеспечение административно-правовыми нормами прав, свобод, законных интересов граждан, механизма их реализации. Административно-правовое регулирование порядка рассмотрения обращений граждан. Виды обращений граждан — участников управленческих отношений. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.
6 Ад мин ист рат ивн о- пра	Право граждан на объединение. Понятие общественного объединения. Виды общественных объединений. Административно-правовой статус общественных организаций, общественных движений, общественных фондов, общественных учреждений, органов общественной самодеятельности и иных общественных объединений граждан. Реализация административно-правового статуса общественных объединений граждан во взаимоотношениях с государством.

ия	
8 Ад мин ист рат ивн о- пра вов ой стат ус пре дпр ият ий и нек омм ерч еск их орга низ аци й	Понятие и виды предприятий. Основы организационно-правового положения разновидностей предприятий (коммерческих организаций) по действующему законодательству. Понятие учреждения. Административно-правовой статус предприятий и учреждений. Органы внутреннего управления предприятием (учреждением), порядок их формирования и основы взаимоотношений со своими учредителями и работниками.
9 Гос уда рств енн ые и мун ици пал ьны е слу жа щие	Служба как специфический вид социально-трудовой деятельности. Характерные признаки служащего. Правовое содержание понятия служащего. Виды службы и служащих по действующему законодательству. Государственная федеральная служба, государственная служба субъектов РФ, муниципальная служба, общественная служба, гражданская служба, частная служба. Нормативные основы регулирования видов службы в Российской Федерации. Государственная служба как организационно-правовая категория, элемент государственной организации и правовой институт. Элементы правового института государственной службы. Понятие государственной и муниципальной службы и служащего. Категории и группы должностей государственной и муниципальной службы. Должность как организационно-правовое понятие. Разграничение понятий «должность», «профессия», «квалификация», «специальность». Классификация государственных должностей по законодательству РФ и субъектов РФ. Государственные должности государственной службы. Виды муниципальных должностей в органах местного самоуправления. Классификация служащих по сферам и видам государственной деятельности, функционально-должностным признакам и полномочиям. Руководители, специалисты и вспомогательно-обслуживающий персонал в системе государственной службы. Понятие, отличительные особенности и разновидности категории «должностное лицо». Законодательство о должностных лицах. Поступление на службу и способы замещения должностей на государственной и муниципальной службе. Правовые основания, условия и порядок поступления на службу. Способы замещения должностей и ограничения при приеме

	на службу. Прохождение службы. Общие, особенные и специальные права и обязанности государственных и муниципальных служащих. Аттестация в системе государственной и муниципальной службы. Управление реализацией государственной кадровой политики в системе государственной и муниципальной службы. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных и муниципальных служащих. Государственные награды РФ, почетные звания РФ, государственные премии РФ и другие формы поощрения. Ответственность служащих за служебные проступки. Дисциплинарная ответственность служащих за служебные (должностные) проступки и ее виды. Дисциплинарная ответственность по специальным дисциплинарным уставам и положениям, дисциплинарная ответственность в порядке подчиненности и дисциплинарная ответственность по правилам служебного распорядка. Правила дисциплинарного производства. Основания и порядок прекращения служебных полномочий (увольнение со службы).
орм ы упр авл енч еск ой деят ель нос ти суб ъек тов исп олн ите льн ой вла сти	<u>Модуль 3. Формы и методы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти</u> Административно-правовые формы и методы государственного управления. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Правовые акты управления, общественно-организационные мероприятия, административно-организационные мероприятия, организационно-технические действия, рассмотрение представлений, протестов прокурора или частных определений, административный договор как формы управленческих действий. Отличительные признаки и разновидности административного договора. Понятие правовых актов государственного управления как основной формы реализации компетенции субъектов исполнительной власти. Классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения. Производство по подготовке и принятию актов управления.
ето ды в упр авл енч еск ой деят ель нос ти	Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления. Отличительные особенности методов управления в административно-правовой науке. Правовое содержание методов управления. Проявление метода стимулирования в административном праве.

10-2	дми нис трат ивн о- пра вов ой реж им	Понятие и признаки административно-правового режима. Назначение и правовая основа административно-правовых режимов. Содержание административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов. Лицензирование отдельных видов деятельности. Экстраординарные административно-правовые режимы. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации. Режим контртеррористической операции.
3	дми нис трат ивн ое при нуж ден ие	Понятие принуждения. Виды принуждения. Правовое принуждение. Особенности административно-правового принуждения. Классификация мер административного принуждения. Разграничение мер административного принуждения, их правовая сущностная характеристика. Меры административного предупреждения. Меры административного пресечения. Меры административного процессуального обеспечения. Административные правосстановительные меры. Меры административного наказания.
4	дми нис трат ивн ое пра вон ару шен ие	Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды. Объект административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. Виды административных правонарушений.
5	дми нис трат ивн ая отве ств енн ость	Понятие и структура административной ответственности. Основания административной ответственности: юридические, фактические, процессуальные. Условия административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Общий субъект административной ответственности, особые и специальные субъекты административной ответственности. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности. Сроки давности
6	дми нис трат ивн ое нак азан ие	Понятие и цели административного наказания. Система административных наказаний (взысканий, санкций). Назначение административного наказания. Освобождение от административного наказания. Сроки давности. Соотношение уголовного и административного наказания.

Модуль 4. Административно-процессуальное право и процесс

дми нис трат ивн о- 1про 7цес суа льн ое пра во	Производство по делам административной ответственности (понятие и стадии). Принципы производства. Административно - процессуальные нормы и отношения. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Процессуальные документы. Административно-нормотворческий процесс: понятие черты. Административно-правонаделительный процесс: понятие, черты, структура. Административно-юрисдикционный процесс: понятие, черты, структура.
роиз водст во по делам об 1адм 8ини стра тив ных правон рушен иях	Основы производства. Административно-процессуальные нормы, регулирующие производство. Принципы административного процесса. Презумпция невиновности. Доказательства в административном процессе. Меры обеспечения производства. Стадии административного процесса: возбуждение дела, рассмотрение дела, постановление (решение) по делу; пересмотр постановлений и решений; исполнение постановлений. Дисциплинарное производство. Производство по жалобам граждан в органах исполнительной власти. Актуальные проблемы административного права и процесса.
бес печ ени е закон но 1сти 9и дис цип лин ы в госу дар	Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве. Дисциплина как гражданская и общественная категория. Понятие и виды государственной дисциплины. Соотношение понятий «дисциплина» и «законность» в административном праве. Понятие и система правоохранительной деятельности государства как средства поддержания режима законности и дисциплины в жизнедеятельности гражданского общества и государства. Административное право и законность в управлении. Особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности и административно-правового регулирования. Усмотрение (принцип целесообразности) и его применение в административном праве. Понятие и виды способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти (управленческой деятельности). Государственный контроль, государственный надзор и государственная контрольно-надзорная деятельность. Виды и формы контрольной деятельности государства. Контрольно-надзорная деятельность государства и ее виды.

стве нно м упр авл ени и	
дми нис трат ивн о- пра вов ое регу лир ова ние упр авл ени я в сфе ре эко ном ики	Административно-правовая организация в отраслях материального производства. Социально-правовая характеристика структуры экономики как объекта государственного регулирования и управления. Понятие и система государственного регулирования и управления (административно-правового регулирования) в области экономики. Управление государственным имуществом и антикризисное государственное регулирование в негосударственном секторе (участие в процедурах банкротства). Антимонопольное государственное регулирование. Государственное банковское и налоговое регулирование. Государственное экологическое регулирование в области экономики. Контрольно-разрешительная деятельность государства в экономической области. Государственное регулирование организации социально-трудовой сферы. Сфера общегосударственного учета и статистики. Сфера государственной стандартизации, метрологии и сертификации. Административная ответственность в системе межотраслевого управления экономикой. Административно-правовое регулирование в промышленном комплексе. Административно-правовое регулирование в строительном комплексе. Административно-правовое регулирование в агропромышленном комплексе (АПК). Административно-правовое регулирование в хозяйственно-обслуживающем комплексе
дми нис трат ивн о- пра вов ое регу лир ова ние в соц иал ьно- кул ьту рно й обл аст	Административно-правовая организация в социально-культурной сфере. Понятие образования и его системы как объекта государственного регулирования и управления. Система образовательных программ и государственных образовательных стандартов. Правовой статус образовательных учреждений и их система. Организационно-правовой статус высшего учебного заведения и управление им. Система государственных и муниципальных органов управления образованием и их компетенция. Государственное регулирование управления российской наукой. Понятие и виды культурной деятельности, правовой статус организаций культуры в системе Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ. Государственное регулирование архивного дела. Государственное регулирование печати, телерадиовещания и средств массовой информации. Административная ответственность в социально-культурном комплексе. Государственное регулирование физической культуры, спорта и туризма. Общая социально-правовая характеристика системы здравоохранения как объекта государственного регулирования и управления. Система органов управления здравоохранением и их компетенция. Организация государственного санитарно-эпидемиологического надзора в Российской Федерации. Государственное регулирование организации социального обслуживания и социальной защиты населения.

и	
дми нис трат ивн о- пра вов ое регу лир ова ние 2 в 2 соц иал ьно- пол ити чес кой сфе ре упр авл ени я	Административно-правовая организация в административно-политической сфере. Понятие безопасности и ее виды. Система безопасности Российской Федерации, силы и средства ее обеспечения. Организационно-правовые средства обеспечения безопасности личности, общества и государства (система и краткая характеристика). Государственное управление иностранными делами Российской Федерации. Административно-правовое регулирование внешних связей в областях внешнеэкономического, научно-технического и социально-культурного сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами. Координирующая роль Министерства иностранных дел РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации во взаимоотношениях с иностранными государствами. Понятие таможенного дела и правовые основы его организации в Российской Федерации. Государственные органы управления таможенным делом и их компетенция. Таможенный контроль и административная ответственность за нарушение таможенных правил. Понятие обороны и системы военной организации государства. Система и компетенция органов государственного руководства военной организацией государства и управления Вооруженными Силами, другими войсками и воинскими формированиями. Правовое регулирование воинской обязанности и прохождения военной службы граждан РФ. Понятие и содержание защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации как объекта государственного управления. Органы управления защитой и охраной Государственной границы Российской Федерации и их компетенция. Меры административного принуждения и административной ответственности, применяемые органами и войсками пограничной службы. Основы правовой организации системы спецслужб Российской Федерации. Система и компетенция органов государственного управления специальными службами. Понятие общественного порядка и общественной безопасности в общей системе государственного порядка. Министерство внутренних дел РФ: компетенция, система, структура и основные направления деятельности. Организация милиции в Российской Федерации. Организационно-правовой статус внутренних войск МВД России. Общая социально-правовая характеристика сферы юстиции как объекта государственного управления. Система Министерства юстиции РФ и компетенция органов и учреждений юстиции. Организация службы судебных приставов в системе Министерства юстиции РФ. Организация службы исполнения наказаний в системе Министерства юстиции РФ. 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ БЛОК 2.1. Теоретический материал. Модуль 1. ВВЕДЕНИЕ В КУРС АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАК ОБЪЕКТ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ Основные вопросы темы

1. Понятие управления. Государственное управление как разновидность социального управления.
2. Основные признаки и функции государственного управления.
3. Формы государственного управления.
4. Методы государственного управления.
5. Понятие и юридическое значение актов государственного управления.
6. Классификация актов управления.

1. Понятие управления. Государственное управление как разновидность социального управления.

Термин “администрировать”, “администрация” имеют латинское происхождение. В переводе на русский язык они обозначают “управление”, “руководство”. Администратор - это управляющий, хотя в современном деловом лексиконе все чаще используется его синоним - “менеджер”.

При изучении административного права мы должны сформировать системное представление и комплекс знаний о государственном управлении как функции исполнительной власти, во всем многообразии форм и методов управленческой деятельности органов государственного управления.

Система российского права состоит из отраслей, отличающихся друг от друга предметом (объектом) регулирования, под которым понимаются общественные отношения, складывающиеся в той или иной сфере жизнедеятельности общества.

Предметом (объектом) регулирования норм административного права в основном являются общественные отношения, складывающиеся в сфере государственного управления, организации и деятельности исполнительной власти. Следовательно, прежде чем рассматривать сущность административного права, необходимо обратиться к изучению предмета его регулирования государственного управления как разновидности социального управления.



Социальное, в том числе и государственное управление представляет собой организующую деятельность людей, которая осуществляется для достижения определенных целей. Управление предполагает наличие субъекта управления (тот, кто управляет), объекта управления (тот, кем управляют) и существование между ними прямой (дача команд, распоряжений) и обратной (информирование о выполнении или невыполнении команд субъекта управления) связи. Субъект управления наделяется соответствующими

полномочиями по осуществлению управления, властью, т.е. обладает способностью подчинять своей воле поведение управляемых.

Социальное управление состоит из ряда функций, т.е. направлений деятельности. Общими функциями управления являются:

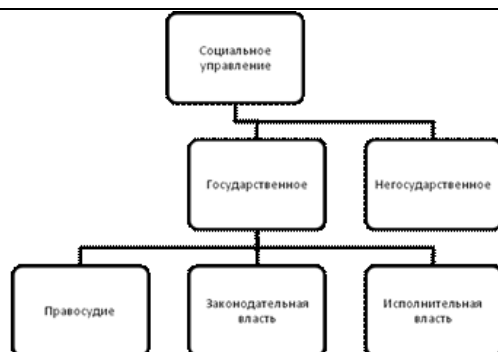
- сбор и обработка (анализ) социальной информации;
- прогнозирование — научное предвидение изменений в развитии каких-либо явлений или процессов на основе объективных данных и достижений науки;
- планирование — определение направлений, целей управленческой деятельности и способов, средств их достижения;
- организация — формирование системы управления, упорядочение управленческих отношений между субъектом и объектом управления, определение прав и обязанностей, структуры органов, организаций, подбор и расстановка кадров и т.д.;
- распорядительство — установление режима деятельности по достижению целей и задач управления, регулирование поведения управляемых объектов, дача директив, указаний, предписаний и др.;
- координация и взаимодействие, осуществляемые для достижения общих целей управления;
- контроль и учет — установление соответствия (или несоответствия) фактического состояния объекта управления заданному.

Процесс управления осуществляется в определенной последовательности. Он носит циклический характер и состоит из ряда стадий.



Основными стадиями управленческого цикла являются выработка и принятие решения, организация его исполнения, контроль за исполнением решения и подведение итогов.

Социальное управление в обществе подразделяется на два вида: государственное управление (управление делами государства) и негосударственное управление (управление делами частных организаций, общественных формирований и т.п.).



Государственное управление в широком смысле слова (управление делами государства) осуществляют все органы государства. Это управление реализуется в следующих формах (видах) деятельности: законодательной, исполнительной и правосудия. Все эти формы деятельности направлены на осуществление единых целей и задач государства, но каждая из них обладает определенными особенностями, обусловленными «разделением труда» между органами государства.

Из вышесказанного видно, что государственное управление, исполнительная деятельность, в узком смысле слова, является одной из форм деятельности государства. Это управление характеризуется рядом черт:

- является организующей деятельностью;
- носит государственно-властный характер;
- характеризуется тем, что оно носит непосредственный деятельностный характер, т.е. в процессе осуществления управленческой, исполнительной деятельности повседневно реализуются функции государства в сферах межотраслевых (финансы, госстандарты, налоги, статистика и др.), социально-политических (оборона, внутренние дела, государственная безопасность, иностранные дела и др.), социально-культурных (образование, наука, здравоохранение, культура и др.), хозяйственной деятельности (промышленность, транспорт, связь, торговля и др.);
- осуществляется специально уполномоченными на то субъектами управления.

Поскольку управление является одной из форм деятельности государства, то оно так же, как и другие формы государственной деятельности, носит государственно-властный характер.

Субъекты государственного управления, исполнительной деятельности наделены государственными властными полномочиями и выступают от имени государства.

Государственное управление — это исполнительная деятельность по непосредственной практической организации общественных процессов в обществе. Исполнительной деятельностью управление является потому, что направлено на исполнение, претворение в жизнь законов и других нормативных актов. В процессе осуществления управления его субъекты используют предоставленные распорядительные полномочия, права по принятию односторонних властных актов, которые обязательны к исполнению и охраняются мерами государственного принуждения. В связи с этим указанная деятельность в литературе именуется исполнительно-распорядительной, административной.

2.Основными признаками государственного управления, отличающего его от иных видов государственной деятельности и иных видов

	социального управления, являются: 1. Государственное управление представляет собой один из видов государственной деятельности, которая осуществляется исполнительной властью. В связи с чем, государственное управление имеет особое содержание, которое заключается в осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности по обеспечению административно-правового регулирования государством в отдельных отраслях и сферах общественной жизни. Если представительные органы государства создают нормативно-правовые акты, судебные органы обеспечивают защиту правоотношений, то исполнительная власть осуществляет государственное управление в виде реализации законов и иных нормативных актов. Таким образом, государственное управление представляет собой исполнительно-распорядительную деятельность органов исполнительной власти. 2. Естественно, что особенностью государственного управления является то, что оно осуществляется особым видом государственных органов. Следует отметить, что государственное управление осуществляется, как на уровне федерации (президент, правительство, другие федеральные органы исполнительной власти), так и на уровне субъектов федерации (президенты, правительства, администрации, губернаторы и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти). В административно-территориальных единицах субъектов федерации (городских и сельских поселениях, районах, округах) функции государственного управления осуществляют муниципальные органы власти, которые не включены в систему исполнительной власти федерации. Государственное управление осуществляется в правовых и неправовых формах деятельности. При этом правовые формы преобладают, а поскольку государственное управление состоит в разрешении конкретных управленческих дел и принятия по ним управленческого решения в виде правоприменительного акта. А поэтому государственное управление следует считать одним из видов правоприменительной деятельности, а именно оперативно-исполнительной или исполнительно-распорядительной. С точки зрения правового процессуального обеспечения и порядка осуществления можем сказать, что государственное управление протекает в форме юридического процесса и имеет сходную с ним внутреннюю структуру при рассмотрении конкретного управленческого дела. Государственное управление представляет собой цикл, состоящий из определенных действий, осуществляемых в определенной последовательности действий. Эти действия называют общими функциями государственного управления. К данной группе функций относятся: учет, анализ, прогнозирование, планирование, организация, регулирование, контроль. <i>Учет</i> — это систематический сбор сведений данных о статике (структуре) и динамике (изменении) объекта управления, осуществляемый путем регистрации, сравнения и сопоставления конкретных фактов, характеризующих с количественной и качественной сторон состояние и развитие социальных процессов. Посредством учета производится обеспечение субъектов управления информацией о ходе достижения целей управления, реализации управленческих решений. <i>Анализ.</i> Данные, полученные в результате осуществления функций учета, подлежат анализу, под которым понимается познавательный вид деятельности по обработке и осмыслению информации, осуществляемой в целях глубокого изучения и понимания состояния объекта управления, объективной оценки этого состояния, с тем, чтобы своевременно оказывать на объект управления соответствующее управленческое воздействие. Анализу подвергаются социальные управленческие

	процессы, происходящие в системе управления, коллективе, отрасли, сфере. Он дает возможность правильно определить цель и выбрать средства ее достижения. На основе результатов анализа осуществляется прогнозирование. <i>Прогнозирование</i> — это научно обоснованное суждение о возможных состояниях объекта управления в будущем или путях и сроках достижения этих состояний. Разумеется, прогнозирование может характеризовать состояние будущего лишь приблизительно, т.к. социальная детерминация в отличие от детерминации в природе не столь прямолинейна. На практике прогноз — это документ, фиксирующий возможную степень достижения тех или иных целей в зависимости от способа будущих действий. Прогнозирование выступает в качестве ступени предплановых разработок, выбора планового решения. <i>Планирование</i> — это разработка общей концепции развития системы управления, обоснование конкретных заданий, сроков, целей и путей их реализации, т.е. программы действий (мероприятий) на перспективный период. <i>Организация</i> — суть ее заключается в разработке и осуществлении конкретных мер по реализации принятого решения (плана, программы). К их числу относятся формирование управляющей и управляемой систем, обеспечение упорядочения системы управления посредством создания соответствующей структуры и регулирования происходящих в ней процессов. Организация означает образование, реорганизацию, упразднение органов, предприятий, учреждений, организаций, определение их обязанностей и прав, порядка взаимоотношений, подбор и расстановку кадров и др. В конечном счете назначение организации состоит в том, чтобы сформировать в системе управления такие организационные отношения, которые могли бы обеспечить достижение ее целей с минимальными затратами сил, средств и времени. <i>Регулирование</i> — это действия, направленные на установление, изменение или прекращение тех или иных управленческих отношений, складывающихся между участниками государственного управления, на упорядочение их поведения. Благодаря регулированию сохраняется установленная организация, поддерживающая существующие связи между различными элементами системы управления, своевременно ликвидируются возможные отклонения от программы заданий в поведении объекта управления. С помощью регулирования осуществляется непосредственное оперативное управление системой. Без регулирования невозможно целенаправленное поведение объекта управления в соответствии с заданной программой, с намеченными целями. <i>Контроль</i> — это действие, устанавливающее соответствие исполнения принятому решению путем сопоставления фактически достигнутых промежуточных или конечных результатов и задач (заданий), предусмотренных решением (программой, планом). Успешное осуществление намеченных мер невозможно, если постоянно не следить, насколько сделанное соответствует поставленным задачам. Все вышеуказанные общие функции государственного управления осуществляются во взаимосвязи. Как уже отмечалось, государственное управление обеспечивает непосредственную практическую организацию осуществления задач в различных сферах жизнедеятельности. Следовательно, государственное управление носит многоаспектный характер. В процессе управления практически реализуются важнейшие функции государства, осуществляется руководство всеми общественными процессами в социально-политической, социально-культурной, хозяйственной и межотраслевых сферах страны. Характерной чертой государственного управления является разнообразие организационных форм его функционирования. Управленческая деятельность

	реализуется посредством применения различных организационных форм, совокупность которых и обеспечивает целенаправленное функционирование всего управленческого механизма. Высокий уровень организационных форм управления обеспечивает решение задач сложной и тонкой сети новых организационных, отношений, возникающих в связи с развитием рыночных отношений в нашем обществе. Государственное управление практически реализуется через формы организационной деятельности: подбор и расстановка кадров, прогнозирование, разработка целевых программ развития той или иной отрасли (сферы) управления, работа с информацией, координация, контроль, учет и статистика, делопроизводство и др. Характер задач, решаемых в процессе управления, обуславливает динамичность этой формы государственной деятельности. Каждый этап развития нашего государства, как правило, сопровождается соответствующими изменениями в управленческой структуре, направленными на улучшение деятельности аппарата исполнительной власти. Динамичность управленческой деятельности обеспечивает оптимальное решение задач общества. При этом государственное управление призвано служить интересам личности, общества. Оно осуществляется на основе и во исполнение федеральных законов, законов субъектов федерации и иных актов представительной власти России, т.е. государственное управление носит подзаконный характер. Субъектами государственного управления являются государственные органы, органы местного самоуправления (муниципальные органы), а также общественные и иные негосударственные формирования, наделенные соответствующими полномочиями. Представительные органы государственной власти принимают законы и иные акты, регулирующие общественные отношения в сфере управления, осуществляют контроль за проведением их в жизнь. Однако непосредственного оперативного управления они не осуществляют. Исключение составляет осуществление внутриорганизационных функций управления в аппаратах и службах органов законодательной власти. Специальными органами, осуществляющими управленческую деятельность, являются органы исполнительной власти, государственного управления. Именно они непосредственно решают вопросы его управления, руководят сферами и отраслями, управляют государственными предприятиями, объединениями, учреждениями, организациями, оказывают управленческое воздействие на государственные объекты. Функции управления осуществляют также наряду со своей основной функцией — осуществлением правосудия — суды и судьи, т.е. органы судебной власти. Они, например, рассматривают материалы, возникающие из административно-правовых отношений, руководят деятельностью аппаратами судов, т.е. осуществляют внутреннее управление. Органы прокуратуры наряду со своей основной функцией (осуществлением прокурорского надзора) также руководят деятельностью рудников прокуратуры, ее служб и аппаратов. Эта деятельность носит внутриорганизационный управленческий характер. Внутриорганизационная управленческая деятельность судов и органов прокуратуры направлена на обеспечение успешного выполнения возложенных на них основных функций — осуществление правосудия и прокурорского надзора, т.е. функций, для выполнения которых они образованы. Функции управления осуществляют также местные (муниципальные) органы. Органами местного самоуправления в городах, сельских поселениях, других населенных пунктах являются выборы и другие органы местного самоуправления — собрание предателей (дума, муниципальный комитет и т.п.), глава

	местного управления (глава администрации, мэр, староста и т.п.). В предусмотренных законом случаях функции управленческого характера могут осуществлять общественные формирования, наделенные государственно-властными полномочиями. Такими полномочиями наделены добровольные народные дружины по охране общественного порядка, товарищеские суды, служба частной охранной дея Задачи и функции государственного управления реализуются в конкретных действиях органов государственного управления и должностных лиц, осуществляемых в определенных формах и соответствующими методами . 3. Что же следует понимать под формами государственного управления ? Внешнее практическое выражение управленческой деятельности (то есть функций) в конкретных действиях, совершаемых органом государственного управления (должностным лицом) в пределах компетенции и вызывающее определенные последствия получило наименование форм этой деятельности. Формы управленческой деятельности выражают, по существу, ее содержание. Они дают представление о том, как практически выполняется данная функция управления, решается данная управленческая задача. Фактически речь идет о том, как осуществляется сама управленческая деятельность. Формы призваны обеспечивать наиболее целесообразное выполнение функций управления, достижение целей управления с наименьшими затратами сил, средств и времени. Формы управленческой деятельности многообразны. Это разнообразие, однако, вовсе не свидетельствует о том, что каждый орган государственного управления полностью самостоятелен в выборе способа своих действий. Как правило, формы деятельности регламентируются административно-правовыми нормами (например, в положениях об отдельных органах государственного управления , должностных инструкциях). Вместе с тем, общая регламентация форм управленческой деятельности не создает препятствий для свободного выбора са-мим органом управления той из установленных форм, которая в данной ситуации представляется наиболее целесообразной и эффективной. При этом выбор конкретных форм управленческой деятельности подчинен определенным закономерностям. Так, форма должна соответствовать характеру данной функции управления, содержанию и характеру разрешаемых управленческих вопросов, особенностям конкретного объекта управления, наконец, целям данного воздействия (надобность в прямых юридических последствиях или их отсутствие и т.п.). В науке административного права наиболее распространена классификация форм управленческой деятельности по следующим группам: • Издание правовых актов – нормативных и индивидуальных (принятие решений); • совершение иных юридически значимых действий; • проведение непосредственно организационных мероприятий; • осуществление материально-технических операций. Фактически здесь речь идет о различии управленческой деятельности по ее конечному результату, или, иными словами, ее правовым последствиям. В издании правовых актов в наибольшей степени про-является государственно-властный характер управления . Осуществляя эту форму управления на основе и во исполнение закона, органы управления практически реализуют свою компетенцию. Поэтому эта форма управленческой деятельности наиболее значима, является правовой, т.е. влечет юридические

	последствия. Через данную форму реализуются правоприменительные, правоустановительные и правоохранительные функции исполнительной власти. В правовых актах органы управления либо устанавливают новые общие правила поведения (нормативные акты), либо принимают предписания персонифицированного характера по конкретным обстоятельствам дела (индивидуальные акты). Совершение иных юридически значимых действий также является правовой формой управленческой деятельности. Они осуществляются при наступлении соответствующих условий, указанных в правовой норме, без принятия индивидуальных актов. Это такие действия, как применение мер пресечения противоправных действий (задержание нарушителя, изъятие и уничтожение спиртных напитков домашней выработки, изъятие вещей и документов); регистрация определенных фактов (прописка и выписка граждан, регистрация автотранспорта); выдача официальных документов типа прав на вождение транспортных средств и т.д. Проведение непосредственно организационных мероприятий относится к неправовым формам управленческой деятельности и включает: инспектирование, изучение и распространение передового опыта, разъяснение содержания и целей законов и иных правовых актов, подготовку и рассылку информационных материалов, обзоров, писем и т.д. Все они широко используются для обеспечения четкой и эффективной работы соответствующих систем управления. Организационные мероприятия не нуждаются в издании специальных юридических актов, они осуществляются в порядке текущей управленческой деятельности. Однако как предпосылки, так и результаты их совершения могут фиксироваться и юридически (например, приказ министра о реализации предложений и замечаний участников отраслевого совещания, результаты проверок оформляются соответствующими приказами и т.п.). Материально-технические операции имеют исключительно вспомогательное значение. Их совершение является необходимой предпосылкой для правотворческой и правоприменительной деятельности в процессе осуществления государственного управления. К материально-техническим операциям относятся: ведение делопроизводства; регистрация фактов; оформление документов; сбор, подготовка и обработка информационных материалов; учетно-статистические работы; составление справок, отчетов и др. При осуществлении материально-технических операций все шире используются различные средства организационной техники и автоматизации, что значительно облегчает обработку объемной управленческой информации, повышает производительность и культуру управленческого труда. Эффективность управленческой деятельности в немалой степени зависит от умелого сочетания правовых и не правовых форм деятельности. 4. Под методами применительно к каким-либо видам деятельности понимают обычно способы или средства достижения поставленных целей, решения возникающих задач. Следовательно, применительно к государственно-управленческой деятельности под методом понимается способ, прием практической реализации задач и функций исполнительной власти в повседневной деятельности исполнительных органов (должностных лиц) на основе закрепленной за ними компетенции и в соответствующей форме. Методы государственного управления показывают, как, ка-ким образом государство решает встающие перед ним задачи в области управления. Иначе говоря, они определяют качественную сторону управления. Метод управления фактически выражает различные аспекты практической

	деятельности того или иного исполнительного органа (должностного лица), т.е. помогает получить ответ на вопрос - как они действуют? Методам управления присущи следующие характерные черты: • они реализуются в процессе деятельности, имеющей государственный характер; • они формируются по воле государства, производны от него; • они используются органами государственного управления, в них, в силу этого, выражаются присущие этим органам полномочия государственно-властного характера; • для методов управления характерна правовая форма их непосредственного практического выражения. Свое наиболее осязаемое проявление они получают в правовых актах управления. Для обеспечения необходимого поведения участников общественных отношений в области государственного управления применяются различные методы, которые можно свести в две наиболее общие группы: методы убеждения и методы принуждения. Меры убеждения могут быть правовыми и организационными, моральными и материальными, выраженными устно или письменно и т. д. Принуждение - вспомогательный метод в управлении, он сочетается с убеждением, основан на убеждении и дополняет его. Принуждение находит свое выражение в применении мер административного и дисциплинарного воздействия, в возложении на государственных служащих обязанности возместить ущерб, причиненный их неправильными служебными действиями, в привлечении к уголовной ответственности. В границах соотношения убеждения и принуждения может проводиться более детальная классификация методов управления по разным основаниям. Из множества классификационных вариантов, как правило, наиболее распространенным является в зависимости от характера (содержания) управляющего воздействия выделение двух групп методов - административных и экономических. Административные методы - это государственно-властное прямое воздействие на поведение объекта управления путем установления для него определенных задач, прав и обязанностей, того или иного варианта поведения. Фактически же административные методы выражаются в административном нормотворчестве, распорядительстве, в административной юрисдикции. Они наиболее последовательно выражают властную природу управленческой деятельности. Должное поведение в сфере государственного управления обеспечивается через волю и сознание управляемых (соподчинение воле). При этом используются средства убеждения и принуждения. Однако возможности использования административных методов имеют свои пределы, особенно в связи с переходом к рыночным отношениям, с серьезными изменениями в механизме государственного управления, резким усилением самостоятельности субъектов хозяйствования, устранением прямой организационной подчиненности предприятий министерствам и ведомствам, развитием договорных связей в сфере государственного управления экономикой. Переход к экономическим методам руководства (косвенного воздействия) на всех уровнях народного хозяйства - одно из важнейших направлений проводимой в Республике Беларусь радикальной реформы управления экономикой. Экономические методы выражаются в создании таких условий для объектов управления, при которых они сами выбирают под влиянием экономических (материальных) стимулов должный вариант поведения. Чаще всего

	стимулирующие средства выражаются в материальном поощрении, предоставлении имущественных льгот (налоговые льготы, льготное кредитование, лицензирование продукции и т.д.). Вместе с тем необходимо отметить, что недопустимо антагонистическое противоречие между методами прямого и косвенного воздействия, ибо это - два направления единого воздействия и в управленческой практике они не применяются изолированно друг от друга. В различных управленческих ситуациях, отраслях и сферах управления может преобладать использование тех или иных методов. Так, например, в сфере управления хозяйством предпочтение отдается экономическим методам, в управлении обороной, внутренними делами преобладают административные методы. Административные методы управления можно классифицировать по форме выражения (административно-правовые и административно-организационные); юридическим свойствам (нормативные и индивидуальные); способу воздействия на поведение объектов управления (обязывающие, уполномочивающие, поощряющие, закрепляющие); по форме предписания (категорические, поручительные, рекомендательные). Следует отметить, что формы и методы управления взаимосвязаны. Суть соотношения методов управления и соответствующих форм управления состоит в том, что если метод отражает содержание управленческой деятельности, то форма есть способ выражения этого содержания. Метод управления, условно говоря, есть не что иное, как возможность соответствующего воздействия со стороны управляющего субъекта на управляемый объект. Но для того, чтобы эта возможность стала действовать интенсивно, необходимо облечь ее в определенную форму. Таким образом, метод и форма являются взаимосвязанными сторонами процесса управления. 5. Понятие и юридическое значение актов государственного управления Установление и применение норм права в процессе государственного управления осуществляется путем издания актов управления. В актах управления содержатся определенные государственно-властные веления государственного органа или уполномоченного должностного лица, исполнение которых обеспечивается, прежде всего, организацией и убеждением, а в необходимых случаях государственным принуждением. В юридической литературе акт управления иногда рассматривается в качестве действия, в других случаях как документ, в третьих - как форма исполнительно-распорядительной деятельности: это последнее понимание акта наиболее распространено. Однако следует иметь в виду, что формой деятельности является не сам акт, а его издание. Акт государственного управления - это подзаконное официальное решение, принятое органом управления (должностным лицом) в односторонне-властном порядке и с соблюдением установленной процедуры по тому или иному вопросу, отнесенному к его компетенции, облеченное в предусмотренную законом форму и порождающее юридические последствия. Каково же значение актов управления в осуществлении функций государства: 1. Правовые акты органов государственного управления являются одним из важнейших средств проведения в жизнь политики государства. С их помощью государственные органы регулируют общественные отношения, складывающиеся в ходе проведения в жизнь законов.

	С помощью актов управления - документов воля государственных органов, выраженная в их решениях, доводится до сведения исполнителей этих решений. 2. В соответствии с законами в актах управления определяются задачи, компетенция, формы и методы деятельности государственных органов, права и обязанности граждан и общественных организаций в сфере управления . 3. С помощью актов управления решаются важные проблемы хозяйственного и культурно-политического строительства, например, перевод предприятий на научную систему хозяйствования в условиях рынка, подготовка научных кадров и др. 4. Акты управления являются одним из важнейших средств правового воспитания граждан, одним из сильнейших средств правовой пропаганды. Именно в этих актах управления в силу специфики задач управления чаще всего дается оценка поведения граждан, должностных лиц, организованных коллективов. Учреждаются и применяются меры морального и материального поощрения, устанавливается порядок их применения. Так, при помощи актов управления пресекаются неправо-мерные действия должностных лиц, граждан и организаций, осуществляется привлечение к ответственности лиц, совершивших административные и дисциплинарные проступки. Проводятся в жизнь воспитательные меры и, что особенно важно, с помощью актов управления создаются условия, затрудняющие или исключающие правонарушения. Таким образом, акты органов государственного управления являются важным средством, обеспечивающим поведение людей в обществе, средством закрепления и развития общественных отношений. Какое же юридическое значение актов государственного управления? Общее для всех актов управления состоит в том, что после их издания наступают определенные правовые последствия. Однако юридическое значение актов различно. В зависимости от юридического значения акты управления можно разделить на несколько групп: Большую группу актов управления составляют такие акты, издание которых влечет возникновение, изменение или прекращение административно-правовых отношений, и акт управления выступает в данном случае как юридический факт (например, приказ министра о назначении начальника какого-либо отдела министерства, постановление административной комиссии о привлечении лица к административной ответственности). Акты государственного управления могут служить основаниями для издания других актов управления. Так, например, акт вышестоящего органа государственного управления является основанием для издания актов подчиненными ему органами. Акты управления могут играть роль судебного доказательства по конкретному делу (например, решение исполкома на вы-дачу ордера на жилую площадь). Они могут служить юридическими основаниями, для возникновения отношений, регулируемых нормами гражданского, трудового, финансового, земельного права. Например, акты управления, обязывающие определенных лиц заключать договор на заранее установленных условиях, представляют собой наиболее распространенный вид административных актов, регулирующих гражданско-правовые отношения, решение исполкома об отводе земельного участка порождает возникновение земельных отношений. Иногда акты управления выступают как условие действительности других актов (гражданско-правовых, земельных, трудовых и т. д.).

	Так, разрешение органов милиции на изготовление печати для учреждения является условием действительности договора между указанным учреждением и штемпельно-граверным предприятием на изготовление печати. Наконец, акт управления может быть основанием для рас-смотрения дела в суде. Так, дела о взыскании штрафов, наложенных в административном порядке, рассматриваются судами по письменному заявлению руководителя, наложившего штраф. Отличие актов управления от других юридических актов Кроме актов управления , существует ряд других юридических актов, издаваемых государственными органами. В связи с этим возникает необходимость провести различия между ними, а также установить различие между актами управления и актами общественных организаций. 1. Различие закона и акта управления нормативного значения совершенно ясно и четко определяется тем положением, что любой акт управления нормативного значения, каким бы органом он не был издан, должен всегда соответствовать закону, ибо закон обладает наивысшей юридической силой. Это как уже отмечалось, принцип подзаконности актов управления. 2. Акты управления отличаются от судебных актов по юридическим свойствам, по основаниям. Судебные акты (приговоры, решения, определения и др.) являются особой формой осуществления функций государства - правосудия, состоящего в разбирательстве и разрешении в судебных заседаниях уголовных и гражданских дел. Задача суда, следовательно, состоит лишь в применении норм права к отдельным случаям, фактам или спорам, поэтому судебные акты всегда индивидуальные акты, касающиеся конкретных лиц, участвующих в процессе. Суд, таким образом, не создает правовых норм. Акты управления могут содержать не только конкретные предписания, но и новые нормы. Судебные акты издаются в связи с рассмотрением дела о нарушении правовых норм или спора о праве, для защиты общественного и государственного устройства, всех форм собственности, а также для защиты интересов государственных, общественных организаций и прав граждан. Акты управления издаются не только в целях защиты существующего правопорядка, но и в целях руководства всеми отраслями государственного управления , выполнения планов хозяйственного и культурного строительства, развития всех форм собственности. И, наконец, отличие судебных актов состоит в особом порядке их издания. Судебные акты издаются судами, исходя из за-кона и правосознания судей. Конституционное положение о не-зависимости судей отражает полную самостоятельность суда и применения закона. Ни один государственный орган или должностное лицо не может дать указание судье о том, какое решение должно быть принято по данному делу. Акты управления принимаются органом государства или должностным лицом на основе и во исполнение не только законов, но и указаний вышестоящих органов, которые в пределах своей компетенции в процессе руководства вправе дать конкретные предписания по соответствующим вопросам, обязательные для исполнения подчиненными органами. Наконец, судебные акты применяются в особом, установленном законом, процессуальном порядке. Процедура их принятия, формы, порядок вступления в силу, отмены и приостановления строго регламентируется нормами закона. Судебные акты, например, принимаются только в коллегиальном порядке, а значительная часть актов управления принимается в порядке осуществления

	единоначалия (отдельными лицами). 3. От гражданско-правовых актов акты управления отличаются по своей юридической природе и основаниям издания. Гражданско-правовые договоры (сделки) - результат соглашения сторон, права и обязанности которых регулируются нормами гражданского права. Акты управления, как уже отмечалось, представляют собой одностороннее властное волеизъявление органа государственного управления (должностного лица), не являющееся прямым результатом соглашения сторон. В отдельных случаях соглашение может предшествовать изданию акта (например, при возникновении отношений государственной службы). Договор обязателен для заключивших его сторон, являющихся равноправными. Акт управления обязателен к исполнению для любого адресата, в нем выражаются властные полномочия, отсутствующие в гражданско-правовой сделке. 4. Акт управления отличается от актов органов прокуратуры (протест, представление). Органы прокуратуры, используя имеющиеся в их распоряжении правовые формы, реагируют на нарушения законности, не создавая при этом норм права. Прокурор не обладает административной властью, а поэтому с помощью своих актов (например, протест) он не может непосредственно издавать или отменять акт управления. 5. Акт управления отличается от служебных документов, имеющих юридическое значение. Он либо устанавливает определенные правила поведения, либо создает административно-правовые отношения. Различного рода служебные документы (акты ревизии, удостоверения, свидетельства) лишены этого характера. В них содержатся определенные данные, подтверждающие или свидетельствующие факт, имеющий юридическое значение. При этом служебные документы могут быть основанием для издания акта управления. Так, акт ревизии, составленный комиссией или лицом, обследующим данное учреждение, фиксирует обнаруженные в его деятельности недостатки, ставит вопрос о наказании виновных работников. Он содержит в себе факты, имеющие определенное юридическое значение. Однако он сам не порождает каких-либо правовых отношений. Эти правовые отношения возникают на основе изданного по материалам ревизии акта управления (например, приказ министра об итогах ревизии подчиненного органа или учреждения). 6. Акты управления отличаются от актов общественных организаций. Акты общественных организаций действуют, как правило, только в пределах данной общественной организации - они имеют силу только для членов общественной организации. Действие же актов управления, принимаемых государственными органами, может выходить далеко за пределы данного учреждения или предприятия. Акты общественных организаций всегда связаны по своему содержанию с целью данной общественной организации, закрепленной в уставе или положении. Исполнение актов общественных организаций обеспечивается исключительно мерами морального воздействия. Эти акты не имеют государственного и правового характера. 6. Классификация правовых актов управления Правовые акты управления многочисленны и разнообразны. Их особенности наиболее очевидны при классификации. Классификация позволяет также глубже уяснить их сущность, общие и конкретные признаки. Деление актов на виды возможно в зависимости от различных оснований (критериев). В научной литературе наиболее распространенной является классификация по следующим критериям: 1. по юридическим свойствам;

	2. по органам, их издающим; 3. по времени действия; 4. по порядку издания. Юридические свойства являются главным критерием классификации актов управления. Этот критерий дает возможность определить связь актов с нормами права и их место в механизме правового регулирования. По юридическим свойствам правовые акты управления делятся на нормативные (регламентарные) и индивидуальные (нерегламентарные). Нормативные акты содержат нормы права. Они устанавливают, изменяют или отменяют правовые нормы (правила поведения). Правовые нормы заключают в себе общие обязательные правила поведения. Они не имеют конкретного (персонифицированного) адресата, т.е. не обращены к конкретным лицам, рассчитаны на неопределенный круг лиц. Ими регулируется определенный вид общественных отношений. Так, Правила дорожного движения распространяются на всех, кто действует в урегулированной данным нормативным актом области, т.е. пользуется дорогами. Нормативные акты рассчитаны на неоднократное, а значит многократное, непрерывное применение. Например, в Положении о Государственном комитете или о министерстве содержатся нормы, определяющие его права и обязанности, порядок образования, компетенцию, сферу деятельности, полномочия председателя (министра) и т.п. Положение применяется ежедневно, без перерывов, пока не будет изменено (или отменено). Нормативные акты являются важнейшими источниками права. В них могут находиться нормы не только административного права, а и других отраслей права: гражданского, трудового, экологического, финансового и т.д. Однако в таких актах не может быть норм уголовного и уголовно-процессуального права, которые находятся лишь в законах. Общими требованиями, предъявляемыми к нормативным правовым актам являются: 1. соответствие их принципам нормотворческой деятельности (конституционности); 2. соответствие актов нижестоящих государственных органов (должностных лиц) актам Главы государства и вышестоящих государственных органов; 3. приоритет общепризнанных принципов Международного права; 4. защита прав и свобод, законных интересов граждан и социальной справедливости, научности, согласованности нормативного правового акта с иными нормативными правовыми актами; 5. принятие (издание) их уполномоченным на то органом (должностным лицом) в пределах своей компетенции, в порядке и по форме, установленных законодательством, и соответствие акта нормотворческой технике. Нормативные акты как правотворческие являются важнейшими в системе правовых актов управления. Они представляют собой административные законы, но, несмотря на это, не теряют качества подзаконности. Рассматриваемые акты издаются в силу того, что законами детально не урегулированы все стороны общественной жизни, а потребность в таком регулировании существует. Нормативные акты управления многосторонние. Их можно классифицировать по различным основаниям. В зависимости от издающего органа акты неодинаковы по юридической силе. Акты вышестоящих органов имеют большую юридическую силу, нежели акты нижестоящих. По этой причине акты нижестоящих должны соответствовать актам вышестоящих органов. Вышестоящие могут отменять и изменять акты нижестоящих органов. Акты органов общей компетенции возвышаются над актами отраслевой и межотраслевой компетенции и

	т.п. Классифицированные по адресатам, одни нормативные акты относятся к гражданам РФ, другие - к иностранным гражданам и лицам без гражданства, третьи - к государственным организациям и общественным объединениям. На основании нормативных актов управления издаются индивидуальные акты. Индивидуальные акты не содержат норм права, принимаются по конкретным вопросам и имеют четко определенного адресата, т.е. персонифицированы. Они вызывают возникновение, изменение или прекращение вполне точных административно-правовых отношений. С их помощью осуществляется применение требований законов и нормативных управленческих актов к конкретным случаям (обстоятельствам), оперативно решаются текущие управленческие задачи. В большинстве своем - это пра-воприменительные, правонаделительные, распорядительные акты, например, приказ о зачислении в число студентов, о зачислении на должность, о назначении пенсии. Среди индивидуальных актов наличествуют и правоохранительные, юрисдикционные акты. Они принимаются в целях обеспечения охраны прав от нарушения либо восстановления нарушенного права, например, постановление о наложении административного взыскания, приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности. В таких актах дается правовая оценка поведения субъектов управленческих правоотношений. Издаются они специально уполномоченными органами государственного управления (должностными лицами), в ряде случаев - судьями по административным делам и исполнительным производствам. Четкое уяснение сущности нормативных и индивидуальных правовых актов управления имеет не только теоретическое, но и важное практическое значение. Индивидуальные акты управления должны соответствовать нормативным актам. Это положение также имеет существенное практическое значение. Нормативные акты доводятся до всеобщего сведения (обнародуются) путем опубликования, об индивидуальных актах делается сообщение, но извещение об их издании возможно и путем опубликования. Опубликование нормативного акта связано, как правило, с вступлением его в действие. Нормативные акты некоторых органов государственного управления (Национальный банк, министерства и иные республиканские органы) подлежат правовой экспертизе (исключая акты внутриведомственного характера). В отношении индивидуальных актов этих органов осуществление правовой экспертизы не требуется. Нормативные акты не порождают приобретенных прав, такие права возникают лишь на основании индивидуальных актов. Например, права по должности, на получение персональной надбавки к заработной плате, осуществлять студенческие права и т.п. могут быть получены лишь после издания соответствующего приказа. Нередко принимаются акты об изменении отдельных норм (положений), находящихся в других актах, или иные акты при-знаются утратившими силу и утверждаются другие акты (положения, уставы, инструкции и т.п.). Например, могут излагаться отдельные нормы (статьи, положения) в новой редакции, делаться лишь некоторые их уточнения (дополнения, изменения) или заменяться, исключаться отдельные положения из нормы (статьи, пункта), признаваться утратившими силу другие правовые акты управления. Такие акты следует рассматривать как нормативные или индивидуальные, руководствуясь правилом: если этими актами вносятся соответствующие коррективы в другие нормативные акты, то они являются нормативными, ибо не нормативными актами подобное сделать невозможно. Индивидуальными актами могут вноситься изменения только в им подобных актах.

	Правовые акты управления, утверждающие или одобряющие другие акты управления: положения, уставы, инструкции, программы в научной литературе рассматриваются как нормативные акты, так как они действуют длительный срок, а не однократно. К оперативно-исполнительным относятся акты применения права. Ими реализуется диспозиция нормы права. Правоохранительными актами управления обеспечивается в сфере управления охрана права от нарушения. Например, приказ о наложении дисциплинарного взыскания, постановление о привлечении к административной ответственности. Министерства, государственные комитеты и комитеты при министерствах и государственных комитетах издают приказы и инструкции, многие из них вправе давать указания. Органы надведомственного характера, кроме того, могут издавать государственные (отраслевые) стандарты, методические указания, рекомендации, нормы, правила. Местные исполнительные комитеты и местные администрации принимают решения. Председатель исполнительного комитета (руководитель местной администрации) издает распоряжения. Руководители предприятий, учреждений и организаций издают приказы и распоряжения. Подобные акты издают отделы, управления и другие структурные подразделения местных исполнительных комитетов и администраций. По времени действия правовые акты управления бывают постоянного действия и временного действия. Акты постоянного действия не ограничены временными рамками, они действуют до отмены. К ним относятся, в первую очередь, нормативные акты. Однако такими актами могут быть и индивидуальные, например, приказы о зачислении на должность, о назначении пенсии, о зачислении в число студентов. Поэтому вряд ли можно согласиться с утверждением Закона Республики Беларусь «О нормативных правовых актах Республики Беларусь» о том, что ненормативные акты имеют одноразовое применение. По порядку издания акты делятся на коллегиальные и единоначальные (единоличные). Требования, предъявляемые к актам управления Одним из важнейших условий юридической силы правового акта является его соответствие установленным требованиям, предъявляемым к его юридическому содержанию и к порядку его издания, то есть, в конечном счете, к требованиям законности актов управления. Рассматривая указанную проблему и основываясь на освещении ее в административно-правовой литературе, можно выделить три основные группы требований: 1. Общие требования законности, которым должны удовлетворять все акты управления независимо от того, как они создаются, по какому вопросу и каковы их юридические свойства. Конкретно они заключаются в следующем: • правовой акт управления должен быть издан в соответствии с законом и его целями, полномочным органом управления и в пределах его компетенции. Это общее правило вытекает из подзаконности государственного управления. Предписания акта управления не могут противоречить Конституции РФ, законам, указам Президента РФ актам вышестоящих органов государственного управления; • акт управления не должен нарушать права и законные интересы граждан, общественных объединений, предпринимательских и коммерческих организаций, фирм и иных ассоциаций и объединений; • акт управления должен приниматься в строго установленном порядке, предусмотренном соответствующими нормативными актами либо прямо

	вытекающем из структуры органа управления. Например, не допускается принятие акта управления коллегиальным органом при отсутствии кворума, то есть большинства его членов и т.п. • акт управления должен быть юридически обоснован, то есть в нем должны быть четко выражены цели его издания, а также основания и юридические последствия; • акт управления должен быть издан с соблюдением формы (официальное наименование акта), установленной Конституцией, текущими законами или иными правовыми актами, то есть отражающим существо заголовком, с соответствующими реквизитами, подписями, с указанием места и времени принятия, исполнителями, контроля за исполнением и т.д. 2. Специальные требования законности (дополнительные) предъявляются к некоторым актам государственного управления в зависимости от их содержания и назначения: • некоторые акты могут быть изданы лишь в определенный срок. Это требование имеет различные цели. В одних случаях - оперативность в решении вопроса (например, при издании решений по обращениям граждан), в других - возможность более точного учета обстоятельств, связанных с причиной издания акта (например, постановление о применении административного взыскания должно издаваться в срок не более двух месяцев со дня совершения проступка); • многие акты издаются после предварительного согласования с другими государственными органами, заинтересованными сторонами, с предшествующим получением заключений компетентных органов; • отдельные акты могут издаваться лишь по отношению к лицам, достигшим определенного возраста (например, постановление о применении административного взыскания к нарушителям, достигшим 16-летнего возраста); • в отдельных случаях акты управления могут издаваться лишь при наличии оснований в виде других правовых актов. Специальные требования к актам управления не исчерпываются перечисленными. В ряде случаев специальные требования предъявляются, например, к актам управления с административной санкцией, издаваемым исполкомами. 3. Организационно-технические требования, предъявляемые к актам государственного управления, призваны обеспечить конкретное оперативное и дифференцированное руководство. Акты управления должны издаваться своевременно и по тем вопросам, которые именно в данный момент требуют разрешения с помощью правовых средств. В целях осуществления дифференцированного руководства акты управления должны издаваться в соответствии с особенностями отраслей и сфер государственного управления, спецификой задач тех или иных органов управления и должностных лиц. Акт управления должен быть написан кратко, четко, доступным для понимания языком; в нем не должны быть положения, не имеющие к нему прямого отношения или допускающие двусмысленные толкования. Безупречным должно быть его грамматическое оформление, любые ошибки могут исказить его смысл. Как правило, текст акта должен быть отпечатан. Письменные акты - особый вид служебных документов, и в ряде случаев они должны быть оформлены на специальных бланках, формулярах, иметь четкие оттиски штампов, печатей. Таковы основные требования, предъявляемые к актам управления. Если они нарушаются при издании актов, то в зависимости от степени и характера нарушения акты управления становятся дефектными. Такие акты принято подразделять на оспоримые и ничтожные.

	Оспоримыми называются правовые акты управления, которые подлежат обязательному исполнению, но могут быть оспорены заинтересованными органами или лицами. В государственном управлении существует презумпция правильности и действительности актов управления. В соответствии с нею он считается законным, если в установленном законом порядке официально не будет закреплено иное. А значит, он должен исполняться, сомнения в его законности не препятствуют его действию. Если бы каждому сомневающемуся было позволено не исполнять акт, законность сразу бы рухнула, воцарилась анархия в управлении. Недействительность оспоримых актов управления устанавливается только в официальном порядке. Акты управления оспариваются в форме прокурорского протеста или жалоб. Если, например, орган управления, рассматривающий жалобу гражданина, признает ее обоснованной, он принимает решение об отмене обжалованного акта как недействительного. Право отмены и приостановления актов относится к компетенции высших органов государственного управления. Действие некоторых актов управления может быть приостановлено на основе внесения протеста прокурора или подачи жалобы гражданином. Приостановление акта управления означает прекращение его действия до устранения содержащихся в нем отклонений от существующих требований. Ничтожные акты государственного управления - это неправомерные акты, юридическая несостоятельность которых настолько очевидна, что они не могут подлежать исполнению, пороки таких актов не могут быть устранены (например, предписания руководителя, подчиненному главному бухгалтеру совершать финансовые операции, противоречащие закону). Подобные акты не порождают юридических последствий. Подчиненные не только не вправе их исполнять, но и несут всю полноту ответственности в случае их исполнения. Административное принуждение и его виды Административное принуждение - один из видов государственно-правового принуждения. Поэтому ему присущи все признаки последнего (это правоприменительная деятельность; она устанавливается государством, применение мер принуждения со-ответствующими органами и должностными лицами является результатом осуществления ими государственно-властных полномочий: призвана обеспечить защиту правопорядка; реализуется в рамках охранительных правоотношений и др.). Вместе с тем административное принуждение имеет присущие ему особенности. Административное принуждение имеет своим назначением охрану управленческих отношений административно-принудительными средствами, то есть выполняет карательную функцию. Одновременно в целях правоохраны административно-принудительные меры выполняют и функции иного рода - предупреждения и пресечения правонарушений. В самом широком смысле административное принуждение призвано обеспечивать исполнение правил поведения, выраженных в административно-правовых нормах. Меры административного принуждения применяются в целях обеспечения соблюдения не всех административно-правовых норм, а только тех, которые формулируют общеобязательные правила поведения в сфере государственного управления, не имеющие ведомственных границ (например, правила безопасности дорожного движения, санитарные правила, правила пожарной безопасности, природоохранные правила и др.). Административное принуждение применяется, как правило, во внесудебном порядке непосредственно органами государственного управления (должностными

	лицами). В специально предусмотренных законом случаях отдельные административно-принудительные меры применяются судами, судьями. Административно-принудительные меры применяются не всеми без исключения исполнительными органами (должностными лицами), а лишь теми, которые наделены специальными полномочиями по осуществлению административной власти, уполномоченными на выполнение правоохранительных функций органами внутренних дел (милицией), контрольно-надзорными органами, специальными инспекциями и т.д. Административному принуждению (воздействию) подвергаются не только отдельные лица, но и организации (приостановление работы, изъятие незаконно полученного, штраф и др.) Меры административного принуждения применяются к третьим лицам, то есть к тем, кто не находится в непосредственном подчинении (ведении) у полномочных исполнительных органов (должностных лиц). Административное принуждение охраняет не только административно-правовые нормы, но и нормы гражданского, трудового, земельного, экологического, таможенного, налогового права, реализация которых возложена на органы исполнительной власти. Административное принуждение осуществляется в рамках административно-процессуальных норм. Следует отметить еще одну принципиальную особенность административного принуждения. Если все иные виды государственного принуждения равнозначны по своему содержанию соответствующему виду юридической ответственности (уголовное принуждение - уголовной ответственности, дисциплинарное принуждение - дисциплинарной ответственности и т.д.), то понятия административное принуждение и административная ответственность не равнозначны. Административное принуждение по своему содержанию (целям применения, фактическим основаниям применения, правовым последствиям применения и т.д.) шире административной ответственности. Внешние формы принуждения могут быть самыми различными. Их разнообразие обуславливается характером обеспечиваемых отношений, целями, основаниями, способами применения принуждения. Немалую роль в решении вопроса о том, какие меры могут быть применены к конкретному субъекту, играет и его правовое положение. Так, например, военнослужащие не могут подвергаться административному аресту. Конкретные формы административного принуждения приобретают характер личных, организационных, имущественных (материальных) ограничений. К личным ограничениям относится, например, административный арест лица, совершившего мелкое хулиганство. К организационным ограничениям относятся такие формы принуждения, как закрытие, например, торговых учреждений за нарушение санитарных норм. К имущественным ограничениям относится, например, принудительное взыскание штрафа. В зависимости от своего целевого назначения и способа обеспечения правопорядка, определяемых объективным характером общественных отношений и противоправным посягательством на эти отношения, все меры административного принуждения можно свести в три классификационные группы: 1) административно-предупредительные меры; 2) меры административного пресечения; 3) меры административной ответственности. Административно-предупредительные меры применяются в целях охраны государственных и общественных интересов и безопасности граждан как средство предотвращения возможных нежелательных или вредных последствий либо правонарушений. Они выступают в виде либо административных ограничений, либо

	определенных административных действий в отношении той или иной категории организаций и лиц. Характерным для указанных мер принуждения является то, что они могут применяться при отсутствии факта противоправных действий. Они их предотвращают и, в этом смысле, предшествуют применению иных мер принуждения, направленных против виновных в совершении административных правонарушений. Административно-предупредительные меры лишены характера кары. К их числу относятся следующие: прекращение движения транспорта и пешеходов при возникновении угрозы безопасности движения (например, обрыв проводов); введение карантина при эпидемиях и эпизоотиях (болезни животных); таможенный досмотр, т.е. проверка вещей при переезде через государственную границу с целью предупреждения контрабанды; принудительное медицинское освидетельствование состояния людей и санитарного состояния предприятий общественного питания; реквизиция имущества, то есть принудительное его изъятие у владельцев (например, личного транспорта в условиях стихийных бедствий); административный надзор милиции за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и др. Применение административно-предупредительных мер строго регламентировано законодательством. Меры административного пресечения используются как средство прекращения правонарушений. Под мерами административного пресечения понимаются способы и средства принудительного воздействия, применяемые уполномоченными органами государственного управления (должностными лицами) в целях прекращения административного проступка и предотвращения его вредных последствий, а также создания возможности для последующего привлечения правонарушителя к административной ответственности. Среди средств административного принуждения меры пресечения наиболее многочисленны и разнообразны, что обусловливается необходимостью быстрого и эффективного прекращения различного рода посягательств на интересы государственных, общественных и иных организаций, граждан. Тем не менее, их можно свести в следующие группы: 1. меры пресечения, применяемые непосредственно к личности правонарушителя (задержание, физическое воздействие, принудительное лечение, применение специальных средств и оружия и др.); 2. меры пресечения имущественного характера (изъятие имущества, незаконных средств охоты, рыбной ловли, снос самовольно возведенных строений и др.); 3. меры пресечения технического характера (приостановление работы предприятия в случае грубого нарушения правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности и др.); 4. меры пресечения санитарно-эпидемиологического характера (отстранение от работы инфекционных больных, запрещение эксплуатации предприятий торговли или общественного питания при нарушении санитарных норм и др.); 5. меры пресечения финансово-юридического характера (изъятие в фонд бюджета сумм, полученных предприятиями, учреждениями, организациями путем нарушения финансовой дисциплины, законодательства о ценах, приостановление операций юридических и физических лиц по расчетам в случае непредставления (или отказа представить) государственным налоговым органам отчетов, балансов, расчетов, деклараций и др.). Однако следует отметить некоторую условность данной классификации. Имеются и другие меры административного пресечения. В юридической литературе выделяются как самостоятельные группы мер административного принуждения административно-правовые восстановительные меры, которые применяются в целях восстановления прежнего положения вещей,

возмещения причиненного ущерба.

Меры административной ответственности применяются к лицам в случае совершения административного правонарушения и находят свое выражение в наложении на виновных лиц административных взысканий.

2. ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Основные вопросы темы

1.Содержание понятия «теория управления» и ее основные категории

2. Объект и субъект и механизм управления.

3. Структура теории управления.

4. Управленческие революции.

5. Сочетание рыночных и административных методов управления.

6. Информационные технологии в управлении.

1.Содержание понятия «теория управления» и ее основные категории.

Любое наблюдение за деятельностью управленца показывает, что необходимо различать структурно-содержательный и процессуально-содержательный аспект управления.

Основа всякого управления – это необходимость планирования деятельности на основе прогнозирования, ее организация и контроль исполнения решений. Но это еще не все управление. Необходимо мотивировать деятельность людей и ее регулировать, так как не все процессы одинаково управляемы. Для поддержания деятельности в определенном режиме необходимо исследовать функционирование, для чего имеется такой вид управленческих функций, как координация.

Структурно-содержательный аспект управления – это реализация его основных функций, которые, однако, не отражают самого процесса управления. Функция управления – это объективно обособленный вид деятельности человека, являющийся содержательным компонентом процесса управления.

Процесс управления – осуществляемая во времени деятельность объединенных в определенную структуру людей, направленная на достижение поставленной цели.

Процесс управления начинается с целеполагания, то есть с определения того, чего мы хотим достичь. Затем необходимо оценить ситуацию относительно поставленной цели, то есть описать то, что мы имеем в настоящее время для достижения цели.

Цель и конкретная ситуация всегда не совпадают, не адекватны, отсюда вытекает понятие «проблемы», то есть того противоречия, которое необходимо разрешить принятием управленческого решения. Реализованное управленческое решение переводит систему управления в новое состояние.

Итак, содержание понятия «управление» раскрывается через его структурно-содержательный и процессуально-содержательный аспект. Рассмотрим, что же содержит понятие «теория управления», каковы ее основные категории.

Клод Гельвеций, французский философ, сказал: «Всякий, изучающий историю народных бедствий, может убедиться, что большую часть несчастий на земле приносит невежество». Любой современный специалист в сфере управления должен владеть и теорией, и практикой, и искусством управления.

Теория управления – древняя наука, берущая начало не с времен американских инженеров XIX века, а с произведений античных мыслителей, рассуждавших об искусстве управления людьми в разных сферах – политике, торговле, военных действиях, дипломатии. Управление должно иметь свою теорию, ибо никакой опыт отдельного руководителя или даже управленческой команды не может учесть всего многообразия управленческих ситуаций.

	Теория управления – это совокупность знаний о законах и закономерностях, методологии и методах осуществления управленческой деятельности. Наука управления создает, систематизирует и распространяет знания о том, как именно осуществлять управленческую деятельность с опорой на знание трех базовых наук – психологии, экономики и права. Управление – особый вид отношений между людьми, который заключается в том, что один человек хочет добиться от другого того, чего этот другой сам по себе бы не делал. Поэтому понятием «управление» обозначается одна из самых неопределенных и размытых категорий. Мы управляем самолетом, своим свободным временем, коллективом. Возникает вопрос, что есть управление по своему характеру – процесс или результат, энергия или информация, и как можно получать больше, чем отдавать? Если управление – древнейшее искусство и новейшая наука, то каковы же ее основные категории? Специалисты в области управления сходятся во мнении, что управление основывается на собственных принципах и законах и содержит специфические для него категории. 2. Объект и субъект и механизм управления Приняв за основу определение управления как целенаправленного воздействия, можно считать его основными категориями: объект и субъект управления, система, механизм, процесс и метод управления. Субъект управления – управляющая подсистема, воздействующая на другие элементы системы управления. Это источник воздействия, которым может выступать тот, кто имеет на это полномочия: городская дума, директор завода, менеджер банка и др. Субъект управления как звено, часть социально-экономической системы оказывает воздействие на всю систему в целом. Объект управления – управляемая подсистема, воспринимающая управленческие воздействия от управляющей подсистемы (как акт согласования деятельности людей). Объектами управления могут быть территориальные общности людей, отрасли, виды ресурсов, группы людей и отдельные личности и т.д. Соотношение субъекта и объекта управления Так как главный элемент социально-экономической системы – человек, то последний может выступать и субъектом, и объектом управления. Каждый член общества управляет его развитием через избирательную систему, в то же время именно на человека направляется управляющее воздействие. И человек, и организация реагируют на управляющие воздействия не пассивно, а с учетом своих интересов. Человек может принять управленческое воздействие, следовать ему, а может и не принять, и от этого будет зависеть эффективность всей системы управления в целом. Система управления – совокупность функций и полномочий, необходимых для осуществления управленческого воздействия. Систему управления можно представить как совокупность звеньев, осуществляющих управление, а также связей между ними. Система управления включает в себя и средства осуществления управленческих воздействий, такие как интересы, ценности, мотивы, установки, стимулы. Методы управления – это способы выполнения различных функций для осуществления воздействий, различающиеся характером исполнения. Метод управления диктует конкретная ситуация и характер решаемой проблемы. Механизм управления – это совокупность средств и методов воздействия на деятельность людей, коллективов. Механизм – это сцепление различных рычагов,

	определяющих возможность движения. Рычаги бывают личностные, экономические, психологические, социальные и т.д. Особенность механизма управления состоит в возможности усиливать или ослаблять влияние средств управления, выбирать средства воздействия (схема 3). Процесс управления, как уже отмечалось, это последовательность действий, из которых формируется управленческое воздействие. Он характеризует процессуально-содержательную сторону управления. Таким образом, понятие системы управления характеризует статику управления, понятие процесса управления – его динамику, понятие механизма – способ организации управления. Процесс управления не может быть осуществлен любым механизмом управления. Механизм управления не может реализовать любой процесс управления. Чтобы эффективно управлять, надо знать основные категории теории управления, ибо управление – это потребность, которая реализуется сознательно. Предметом теории управления являются управленческие отношения, в которых одновременно проявляются экономические, социальные и политические интересы, а также тенденции развития практики управления. 3. Структура теории управления. Структура любой науки обусловлена задачей изучения различных сторон одного и того же объекта. Каждая наука имеет свою теорию, каждая научная теория имеет свой предмет. Для определения структуры теории управления рассмотрим принципиальный процесс формирования научной теории. Циклический процесс формирования научной теории имеет следующие этапы: 1. Наблюдение за происходящими процессами, за данными предметной области науки и их анализ. 2. Формализация, систематизация, классификация наблюдаемого, составление типологии. 3. Разработка научных и прикладных основ для выполнения анализа и синтеза. 4. Обобщение данных и создание теоретических основ науки: формулирование принципов, описание закономерностей и зависимостей. 5. Создание методологии исследования процессов, научной теории. 6. Накопление статистических данных и корректировка методологии. <i>Этапы развития теории управления.</i> Развитие теории управления начинается с изучения возникновения, становления, т.е. генезиса управления, с изучения исторических тенденций развития науки управления и эволюции школ научного управления (этап 1). Затем происходит формирование понятийного аппарата (этап 2) и соответствующих правил и рекомендаций для практической деятельности (этап 3). Эффективность управления зависит, прежде всего, от того, насколько структура систем управления, организация и методы управления соответствуют объективным экономическим законам. Знание законов и закономерностей позволяет выработать методы и стили управления. Эффективность зависит и от методики разработки управленческих решений, и от логических подходов в реализации всех функций управления (этап 4). Перечень средств и методов воздействия на поведение людей в организациях характеризует основы механизма управления (этап 5), выработка критериев и методов оценивания эффективности управления производится на последнем этапе.

Таким образом, теория управления – это комплекс теоретических положений, позволяющих дать описание и объяснение объективных явлений управления; это совокупность категорий, раскрывающих сущность, содержание и специфику управления. Теория управления способствует созданию эффективного инструментария управленческой деятельности.

4. Управленческие революции

Древнегреческий философ Платон писал: «Чтобы все граждане жили согласно, надо внушать им, что все они братья, но не все равно способны к одним и тем же обязанностям, потому что люди по своим способностям весьма различны: одни рождены для управления, другие – для вспомоществования, иные для земледелия и ремесленничества».

Если мы бросим мысленный взор на хронологическую последовательность событий XX века, то заметим одну особенность: менеджмент как тип управления поднялся до основного направления социальной мысли.

Прежде чем подняться до таких высот, менеджмент, управленческая наука прошли многовековую эволюцию в рамках различных социально-экономических формаций. Уже в древнейших обществах – Шумере и Египте – мы наблюдаем любопытнейшую трансформацию высшей касты священников в религиозных менеджеров. Это удалось сделать благодаря тому, что они удачно переформулировали религиозные принципы. Если раньше боги требовали человеческих жертв, то позднее, как заявляли жрецы, им стала нужна не человеческая кровь, а символические жертвы – подношение скота, денег, ремесленных изделий.

По существу, мы имеем дело с первой революцией в истории человеческого общества, в результате которой на свет явился принципиально новый тип деловых людей – еще не коммерсантов, но уже и не чисто религиозных деятелей.

Собираемая с населения дань для отправления религиозных обрядов не пропадала даром: она накапливалась, обменивалась и пускалась в дело. Оборотистые шумерские дельцы вскоре стали богатыми и влиятельными. Это еще не класс собственников, так как в личное пользование ничего не присваивалось. Деньги для них не служили самоцелью, они являлись побочным результатом религиозной деятельности. Ведь жрецы помимо соблюдения ритуальных почестей вели сбор налогов, управляли государственной казной, регулировали госбюджет. Сохранились глиняные таблички, на которых жрецы Шумеры аккуратно вели деловые записи, в том числе относящиеся к практике управления: обнаружены контрольные, плановые, учетные элементы, что нынче и входит в управленческий процесс.

Побочный результат управленческой деятельности жрецов – появление письменности. Запомнить весь объем деловой информации было невозможно, поэтому и родился письменный язык. Им овладевали те слои населения, которые вели деловые переговоры, кому надо было отвечать на запросы, вести тяжбы, платить налоги, писать приказы.

Итак, в результате первой революции менеджмент формировался как инструмент коммерческой и религиозной деятельности, превращаясь со временем в профессиональное занятие.

Вторая революция в области менеджмента создала административный менеджмент и произошла приблизительно через тысячу лет после первой и связана с именем Вавилонского правителя Хаммурапи (1792-1750 гг. до н.э.). Выдающийся политик и полководец, он починил себе Месопотамию и Ассирию. Для управления обширными владениями требовалась эффективная администрация, и он впервые стал управлять на основе писаных законов. Знаменитый «свод законов» Хаммурапи содержит 285 законов управления государством – это ценный этап в истории

менеджмента. Он сделал больше: он выработал оригинальный лидерский стиль, постоянно поддерживал образ себя как защитника людей.

Итак, суть второй революции в менеджменте заключается в появлении светской манеры управления, возникновении первой формальной системы организации и регулирования отношений людей, в появлении первых ростков лидерского стиля.

Только через тысячу лет после смерти Хаммурапи Вавилон возрождает былую славу и вновь напоминает о себе как центре развития менеджмента. Царь Новуходоносор II (605-562 гг. до н.э.) являлся автором проектов не только Вавилонской башни и висячих садов, но и системы производственного контроля. Новые технологические идеи распространялись с помощью торговли, путешествий, войн. Появились бумажные деньги в Китае, ткацкое дело в Италии, банковская система в Англии. Внесли свой вклад в становление науки управления философ Сократ, его ученик Платон. Развивались различные методы управления. Все это характеризует третью управленческую революцию в менеджменте.

Значительное количество управленческих нововведений можно обнаружить в Древнем Риме: система территориального управления Диоклетиана, административная организация римской католической церкви.

Четвертая революция в менеджменте практически совпадает с великой индустриальной революцией XVII – XVIII веков, которая стимулировала развитие европейского капитализма. Она оказала огромное влияние на теорию и практику управления. Созревала современная система акционерного капитала. Владельцы капитала все более удалялись от бизнеса. Руководитель – собственник, то есть капиталист, постепенно был заменен сотнями акционеров. Появилась новая, распыленная форма собственности – у одного капитала несколько собственников. Вместо единственного руководителя – собственника появилось несколько наемных менеджеров – несобственников. Произошло отделение управления от производства, менеджмент набрал самостоятельную экономическую силу. Рос объем производства, расширились банковские операции, возник маркетинг. Управление не могло оставаться сферой приложения одного лишь здравого смысла. Управление стало требовать специальных навыков, знаний и умений.

Менеджмент распадается на множество подфункций – планирование, организация, контроль, закупка и сбыт. Каждый производственный процесс выделился в самостоятельную функцию и сферу деятельности менеджера. Обострилась проблема координации деятельности. Как ее решить? Оставили за менеджером общие функции, а за каждой функцией закрепили штат – появились плановые отделы, отделы кадров, отделы главного технолога и т.д.

Рассмотрим диалектику происходящего. Вначале менеджер и собственник – одно лицо. Затем управление отделяется от производства и капитала, вместо одного капиталиста – менеджера возникает два сообщества – акционеров и наемных руководителей. Менеджеров становится много, у каждого своя функция. Затем работа единого менеджера – функционала вновь дробится – вместо него появляется сообщество специалистов. Теперь менеджер координирует работу специалистов, создав специальные инструменты – систему принятия решений, философию управления, целеполагание.

Менеджмент зародился в частном секторе, но встал на ноги в крупных корпорациях. Благополучие государственного и частного сектора все больше стало зависеть от качества управления. Менеджмент в развитых странах стал притягивать лучшие силы нации.

Всякое дело развивается неоднозначно. Когда «новое» возникает, с ним никто не считается и все норовят его затоптать. Но когда «новое» набирает силы и начинает доминировать, то уже оно само всякого норовит задавить.

Так произошло и с менеджментом. Когда он в середине XIX века формировался, мало кто его привечал. Главные бои тогда шли между трудом и капиталом. XX век стали называть веком противоборства индивида и организации, теперь руководитель противостоит подчиненному. Весь мир – огромная организация – главные герои – бюрократия. До начала XX века менеджеры еще не стали профессионалами. Только эпоха монополистического капитализма дала первые школы бизнеса и систему профессионального обучения руководителей. Появился класс профессиональных менеджеров – произошла пятая управленческая революция. Появляется армия государственных чиновников. XX век характеризуется тем, что бюрократия только себя считает компетентной в принятии решений, полагая, что управление – это функция только профессионалов, ибо чиновники – это те, кто прошли профессиональную подготовку и занимаются управлением постоянно. Происходит всеобщая бюрократизация управленческого аппарата, практически неуничтожимое сообщество.

Своего апогея интерес к управлению достиг в середине 50-х годов XX века. Шестую управленческую революцию назвали молчаливой, в середине 70-х годов менеджерский бум оканчивается. Сейчас идет формирование новой управленческой парадигмы.

Отказ от управленческого рационализма классических школ управления.

Управленческий рационализм классических школ управления выражается в убеждении, что успех организации зависит от использования внутренних факторов производства – от рациональной организации труда, развития специализации, снижения издержек производства и др.

Глобальный и крутой поворот в истории развития нашей страны к экономике рыночного типа вызвал необходимость создания новой управленческой парадигмы, отличной от марксистской. Управленческий рационализм заменяется на реализацию принципов гибкости и адаптивности, способам приспособления к постоянным и непредсказуемым часто изменениям внешней среды.

Формы государственного регулирования экономики должны быть более гибкими, в основном заполняющие вне рыночные зоны хозяйствования.

5. Сочетание рыночных и административных методов управления.

В настоящее время государственный сектор экономики сокращается за счет расширения сферы рыночного предпринимательства, поэтому теория и практика управления должна гибко сочетать в себе элементы административных и демократических, то есть жестких и гибких, мягких моделей управления.

Для реализации данного элемента управленческой парадигмы необходима система мониторинга изменения и развития ситуаций.

Технологии управления нововведениями и инновациями.

Ничто не вечно, кроме перемен. Нововведение – это прогрессивное новшество., которое может касаться услуги, продукта, способов и методов управления. Применительно к инновационным процессам материального производства это есть генерирование новой идеи, экспериментальная ее реализация, освоение в производстве, массовый выпуск и потребление. Главный экономический критерий нововведений – завоевание потребителя.

Причиной применения управленческих инноваций является низкая результативность деятельности системы, так как изменение социально – политической ситуации и законодательной базы требуют немедленных адекватных изменений методов управления. Объективными причинами сдерживания управленческих инноваций являются их сложность и борьба нового и старого, субъективными причинами – недостаточная компетентность государственных и муниципальных служащих и недостаточная организация управленческих

	инноваций. Основные принципы организации управленческих инноваций должны выступать: управляемость т.е. уход от стихийности; актуальность нововведений, т.е. наличие их востребованности организационной системой; системность как необходимость прохождения этапов разработки, внедрения и реализации. Необходимо четко определять субъекты и объекты управленческих инноваций. Субъектом выступает специализированный орган управления инновационным процессом во главе с ответственным лицом. Он должен занимать определенное место в организационной структуре управления. В органах государственного и муниципального управления в качестве субъекта чаще всего выступает специально сформированная комиссия, наделенная определенными полномочиями. Объекты инноваций – подвергаемые изменению компоненты организационной системы – это цели, задачи, структура, технологии, персонал. Цели и задачи органов государственного и муниципального управления закреплены нормативно – правовыми актами и решениями, они не изменяются произвольно. Под новые цели создаются новые структурные органы, и предмет организации инноваций – изменение соотношения децентрализации и централизации, изменения в качестве труда, в алгоритме выполнения управленческих функций, в сокращении цикла разработки управленческих решений. И, наконец, персонал как объект инноваций – это совершенствование форм управления персоналом, т.е. изменения в подборе и расстановке руководителей и специалистов, их профессионального развития. Методы организации управленческих инноваций – это способы воздействия субъекта на объект инноваций. Универсального метода нет, процесс организации управленческих инноваций складывается из этапов: создание комиссии, методическое обеспечение нововведения и мониторинг инновационного процесса. Таким образом, распространение управленческих инноваций сталкивается с проблемами объективного и субъективного характера, процесс инновационных изменений складывается из этапов, осуществляемых специальными методами. <i>Проведение экспертиз деятельности органов власти</i> Экспертиза (expertise, от латинского expertus - опытный) - это в широком смысле специальное компетентное, профессиональное исследование точно сформулированного вопроса, требующее специальных знаний и представления мотивированного заключения, обычно, в письменном виде. Экспертизы проводят эксперты, т.е. специалисты, которые в период обучения и своей практической деятельности научились эффективно решать задачи, относящиеся к той или иной конкретной предметной области. Экспертные заключения могут формироваться не только на основе суждений, но и с помощью применения количественных методов оценивания параметров процессов или явлений. В таких экспертных заключениях используются экспертные оценки (expert estimates), т.е. основанные на суждениях специалистов количественные или балльные оценки процессов или явлений, не поддающихся непосредственному измерению. Эти экспертные оценки, выставляемые экспертом, могут на основе его опыта и знаний определять качественные или количественные параметры процесса или явления без проведения эксперимента или статистической обработки данных. Такие экспертные оценки выставляются обычно в специально разработанных для этого экспертных анкетах. Этот метод анкетирования экспертов можно рекомендовать использовать при необходимости получения числовых характеристик процесса или явления, но невозможности проведения объективного их исследования. Любая экспертиза проводится по заказу. Как правило, такими заказчиками экспертиз бывают органы государственного или муниципального управления, либо

	представители бизнеса. В результате большинство экспертиз проводится в их интересах. В социальной сфере проводятся так называемые гражданские экспертизы, под которыми правильнее всего понимать профессиональные экспертизы, проводимые по заказу тех или иных социальных групп. В этом случае появляется возможность столь же эффективного лоббирования во власти приоритетов и интересов крупных социальных групп, как в настоящий период лоббируются интересы системы государственного и муниципального управления, а также бизнеса. Каждый из этих методов имеет как свои достоинства, так и недостатки. Поэтому чаще всего, наиболее значимые результаты даёт мониторинг, проводимый с помощью нескольких методов. В конкретных мониторингах возможно применение и других методов наблюдения. Но именно перечисленные выше являются общепринятыми и способными обеспечить выполнение требований репрезентативности, надёжности и валидности мониторинга. Существуют общепринятые требования к проведению мониторинга, которые необходимо соблюдать для того, чтобы обеспечить доверие в обществе и в системе государственного управления к результатам этого мониторинга и тем самым обеспечить достижение его целей. Организаторы мониторинга могут вводить и дополнительные требования к проводимому ими мониторингу. Обычно такие дополнительные требования выдвигаются так же с целью повышения доверия к результатам проведённого мониторинга. Общепринятыми и практически обязательными требованиями к любому мониторингу для признания его результатов достаточно объективными и заслуживающими доверия являются следующие: - Репрезентативность или представительность мониторинга. Она достигается таким выбором объектов мониторинга, который позволяет обеспечить получение данных обо всех значимых для его организаторов вариантах деятельности органов власти. - Обычно невозможно проводить мониторинг всех органов власти, деятельность которых интересует его организаторов. Но их отбор органов власти для мониторинга должен быть таким, чтобы выводы проведённого мониторинга можно было распространить практически на все такие органы власти. В этом случае мониторинг можно назвать репрезентативным. - Надёжность мониторинга. Надёжность понимается как устойчивость результатов мониторинга, возможность получения тех же самых или очень близких результатов при повторении мониторинга. В надёжность включается и возможность проверки результатов мониторинга другими организациями и получение ими тех же самых или очень близких результатов в ходе аналогичных мониторингов. - Валидность мониторинга. Валидность понимается как обоснованность методик и результатов мониторинга, правильность и точность как собранной информации, так и его выводов. Валидность включает также возможность распространения выявленных по результатам мониторинга закономерностей на объекты, не входившие в состав объектов мониторинга. Валидность - это характеристика качества методик, данных и результатов мониторинга. Мониторинг опирается на теорию управления, учение о развитии, концепцию циклов, кризисов и катастроф и т.п. Это позволяет: - посредством сравнения выявлять происходящие в объектах наблюдения изменения; - на основе корреляций между переменными устанавливать механизмы происходящих в объектах наблюдения процессов и явлений; - посредством статистических заключений обогащать знания, повышая тем

	самым достоверность представлений об исследуемом объекте. Цели проведения мониторинга органов власти определяются теми организациями или индивидами, которые их проводят. Основными целями мониторинга деятельности органов власти для государственных организаций обычно являются следующие: • Оценка состояния системы управления теми процессами и явлениями, которые находятся в компетенции соответствующих органов власти. • Оценка расходования бюджетных финансовых средств и других материальных ресурсов соответствующими органами власти. • Оценка компетентности руководства соответствующих органов власти, их соответствия занимаемым должностям. • Контроль выполнения планов или программ соответствующими органами власти с целью обеспечения исполнения решений, принятых вышестоящими органами власти, прав и свобод граждан, соблюдения законности и т.п. В некоторых случаях такой контроль проводится и с целью возможной корректировки исполнения планов и программ. Предупреждение и устранение негативных последствий деятельности соответствующих органов власти. • Разработка на основании результатов проведённого мониторинга рекомендаций законодательного и иного характера, направленных на улучшение деятельности соответствующих органов власти, государственного или муниципального управления. Для органов государственного и муниципального управления мониторинг является средством обратной связи нижестоящих органов с вышестоящими, Полученные с помощью мониторинга данные активно используются в различных областях теории и практики. Мониторинг в настоящее время может быть представлен как: специфическая технология управления; способ контроля над ситуацией, выявления причин расхождения между сущим и должным во внутренней и внешней среде страны, региона, муниципального образования организации; фактор снижения риска при разработке стратегии. В сфере государственного и муниципального управления мониторинг все более широко используется для комплексной сравнительной оценки социально-экономического развития территориальных структур Российской Федерации. Мониторинг способствует выработке долгосрочной стратегии, налаживанию взаимодействия федерального Центра и территориальных органов власти и управления, укреплению экономического пространства страны и строительства федеративного государства. Наиболее важными работами, проводимыми в ходе мониторинга органов власти, обычно являются следующие: • Определение целей и задач мониторинга. • Определение состава информации, которая может и должна быть получена в результате мониторинга для достижения поставленных целей. • Создание или актуализация имеющейся сети мониторинга. • Составление плана и программы работ сети мониторинга. • Разработка инструкций по сбору данных сетью мониторинга и доведение её до членов сети. • Организация сбора данных сетью мониторинга. • Организация обработки данных, собранных сетью мониторинга. • Анализ и интерпретация данных, собранных сетью мониторинга. • Написание отчета о результатах мониторинга. • Презентация и публикация отчёта в виде доклада и кратких его изложений в средствах массовой информации и сети Интернет.

	Определение целей и задач мониторинга является обязательным, иначе сбор данных будет несистематичным, и результаты мониторинга не будут ни репрезентативными, ни валидными, ни надёжными. Основные задачи мониторинга, осуществляемого в рамках государственного и муниципального управления, заключаются в следующем: * - получении объективной информации о социально-экономических и общественно-политических процессах в стране, регионах, городах и районах; * - анализе и всесторонней оценке угрозы общественному развитию в настоящем и в будущем, доведении полученных результатов до сведения органов государственной и местной власти и населения; * - обосновании мер по ускорению позитивных изменений; * - разработке мер, гарантирующих безопасность систем жизнеобеспечения населения; * - сборе данных, фактов, информации об объекте мониторинга. * - анализе и интерпретации собранных данных, фактов, информации об объекте мониторинга. * В ходе анализа и интерпретации собранных данных, фактов, информации об объекте мониторинга обычно проводятся следующие работы: * Выявление важнейших факторов, определяющих состояние и возможности развития объекта мониторинга. * Интерпретация тенденций развития объекта мониторинга одних как позитивные других как негативные. * Прогнозирование развития объекта мониторинга. * Подготовка рекомендаций по содействию развитию позитивных и противодействию развитию негативных тенденций объекта мониторинга. Основными принципами мониторинга в государственном и муниципальном управлении являются: - комплексность, обеспечивающая наблюдение за всеми основными социально-экономическими и общественно-политическими процессами, и учет дифференциации важнейших параметров развития регионов, городов и районов; - системность оценки результатов, заключающейся в иерархической взаимосвязанности частных и обобщающих показателей развития регионов и страны; - однородность систематически исследуемых объектов; - адаптивность системы мониторинговых индикаторов к существующей в России статистической отчетности; - стандартизация оценок мониторинга. Объекты и предметы мониторинга в государственном и муниципальном управлении определяются функциями, целями и задачами органов власти и управления, а также состоянием правовой и организационной базы его проведения. Экономическим и политическим центром страны осуществляется мониторинг политических процессов, международных экономических связей и отношений, статуса России в мировом сообществе, динамики развития регионов страны. Объектами мониторинга в регионах являются демографические процессы, состояние воздушного и водного бассейнов, качество питьевой воды, различные загрязнения. Предметом экономического мониторинга регионов является экономическая динамика в целом, криминализация экономических структур, изменения рынка труда, движение финансовых потоков и др. Перечень статистических показателей социально-экономического положения муниципальных образований утвержден в 1996 году. По данным мониторинга можно судить о качественных изменениях в регионе: структуры собственности, развития конкурентной среды, динамики предпринимательства и т.д. О процессах в

	социальной сфере можно судить по динамике экономической активности населения, соотношению минимальной и средней заработной платы и т.д. Объектами специального мониторинга становятся процессы формирования нового качества управления. Таким образом, мониторинг является универсальным методом управления, значение которого возрастает в связи с усиливающейся многовариантностью внешней и внутренней среды, усложнением причинно-следственных связей и отношений, опасностью возникновения и нарастания негативных процессов в системах жизнеобеспечения и социально-экономических комплексах. Становление нового качества мониторинга связано с осуществлением следующих действий: - переориентацией его на поиски путей радикального повышения эффективности, разработку технологий предупреждения о развитии нежелательных тенденций и особо — об опасности наступления необратимых разрушительных процессов; - принятием в качестве мониторинговых явлений, критериев и показателей для систематического отслеживания, которые наиболее достоверно характеризуют признаки нового качества развития экономики и системы управления; - разделением мониторинга кризисных процессов, мониторинга функционирования и мониторинга развития экономики и социальной сферы. 6. Информационные технологии в управлении. Термин информация происходит от латинского information – разъяснение, изложение. Первоначальное значение этого термина – сведения, передаваемые людьми устным, письменным или иным способом. В середине XX века термин информация превратился в общенаучное понятие, означающее обмен сведениями между людьми, между человеком и автоматом, между автоматами, а так же обмен сигналами в животном и растительном мире. В широком смысле информация – это сведения, знания, сообщения, являющиеся объектом хранения, преобразования, передачи и помогающие решать поставленную задачу. В философском смысле информация есть отражение реального мира. Это сведения, которые один реальный объект содержит о другом реальном объекте. Таким образом, понятие информации связывается с определенным объектом, свойства которого она отражает. Широкая информатизация всех сфер жизнедеятельности общества принципиально изменяет роль информации и информационных технологий в управлении социальным и экономическим развитием страны. От масштабов и качества использования информационных технологий в профессиональной деятельности специалистов во многом зависят уровень экономического и социального развития общества, его интеграция в мировую экономическую систему. Применение современных информационных технологий в органах государственной власти и местного самоуправления, деятельность которых сопряжена с необходимостью обработки и анализ большого объема разнородной информации, сегодня особенно актуально. В таком сложнейшем организме, каким является современное общество, без информационных технологий попросту невозможно наладить эффективное взаимодействие между многочисленными властными структурами, нельзя надлежащим образом повысить эффективность и качество выработки и принятия решений, снизить вероятность проявления управленческих ошибок. Государственное и муниципальное управление в условиях рыночной экономики представляет собой сложный процесс, включающий выбор и реализацию определенного набора управленческих воздействий с целью решения

	стратегической задачи обеспечения устойчивого финансового и социального и социально – экономического развития объекта управления. Информационные технологии, достигшие в последнее десятилетие нового качественного уровня, в значительной степени расширяют возможности эффективного управления, поскольку предоставляют в распоряжение менеджеров, финансистов, маркетологов, руководителей органов государственной власти всех уровней новейшие методы обработки и анализа экономической и социальной информации, необходимой для принятия управленческих решений. Любая информационная технология – это представленное в формализованном виде, пригодном для практического использования, концентрированное выражение научных знаний и практического опыта, позволяющее рациональным образом организовать информационный процесс. В современном управлении используются информационные технологии, реализуемые с применением технических и программных средств. Информационные технологии в управлении – это системно организованная для решения задач управления совокупность методов и средств реализации операций сбора, регистрации, передачи, накопления, поиска, обработки и защиты информации на базе применения программного обеспечения и средств вычислительной и телекоммуникационной техники. Целью разработки и использования той или иной информационной технологии является экономии затрат труда, энергии и материальных ресурсов. Государственное и муниципальное управление – это, прежде всего, управление территориями, причем иногда весьма обширными. Наиболее общей информацией, позволяющей комплексно решать экономические, политические, социальные и природоохранные управленческие задачи, связанные с данной территорией, является географически «привязанная» информация. Для эффективного управления ресурсами, планирования развития и оперативного управления всеми аспектами жизни региона или города необходимо организовать систему сбора, хранения, обработки географически «привязанной» информации обо всех объектах управления. Для решений этой задачи обычно используют геоинформационные технологии и системы. Современная геоинформационная система (ГИС) – это информационная система, включающая в себя большое количество графических и тематических баз данных, соединенная с модельными и расчетными функциями для манипулирования ими и преобразования в пространственную картографическую информацию с целью принятия разнообразных управленческих решений. Использование рассматриваемой информационной технологии требует создания многослойных электронных карт региона (города) (инженерные коммуникации, строения, дороги, полезные ископаемые и т.д.) в различном масштабе (обычно 1:2000 или 1:500). При этом семантическое описание каждого объекта того или иного картографического слоя (например, тип, технические характеристики, дата установки, дата очередных испытаний и т.п. для каждого вентиля и каждой трубы водопроводной системы города) хранится в тематических базах данных и имеет соответствующие ссылки. В настоящее время сложились благоприятные условия для совершенствования системы государственного управления, повышения качества предоставления государственных услуг населению и организациям, повышения результативности и прозрачности работы государственного аппарата, последовательного искоренения коррупции на основе широкого применения информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти. Реализуемые в настоящее время программы социально-экономического развития и модернизации системы государственного управления предусматривают мероприятия, направленные на: повышение квалификации государственных

	служащих и уровня технической оснащенности государственной службы; обеспечение информационной открытости и прозрачности процедур разработки и принятия государственных решений, реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности федеральных органов государственной власти; формирование современной телекоммуникационной инфраструктуры на территории страны; обеспечение роста объемов финансирования государственных программ и проектов, предусматривающих использование информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти; распространение опыта успешного использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти. Данные мероприятия создают необходимые предпосылки для широкого внедрения и использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти. В соответствии с основными направлениями административной реформы приоритетами использования информационных технологий в сфере государственного управления являются: 1) повышение эффективности реализации прав устанавливающих функций государства и совершенствование механизмов государственного регулирования. 2) повышение эффективности правоприменительной деятельности федеральных органов государственной власти. 3) повышение эффективности выполнения контрольных и надзорных функций. 4) снижение операционных затрат на содержание государственного аппарата, повышение эффективности управления ресурсами федеральных органов государственной власти. 5) рост квалификации государственных служащих на основе создания и развития информационной системы поддержки непрерывного профессионального образования государственных служащих, системы управления знаниями; 6) совершенствование взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления на основе создания единой телекоммуникационной инфраструктуры для государственных нужд, систем удостоверяющих центров в области электронной цифровой подписи и электронной среды взаимодействия. Таким образом, анализ состояния и возможностей современных информационных технологий управления показывает, что в распоряжении управленцев и экономистов находится мощный арсенал аппаратных и программных средств, который за последние годы стал еще более доступным и совершенным. Не вызывает сомнения тот факт, что рациональное обоснование выбора необходимых информационных технологий и грамотное их использование в органах государственного и муниципального управления позволяет существенно повысить качество управления в целом, снизить трудоёмкость рутинных работ, ускорить процессы получения информации, необходимой для принятия управленческого решения. 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО КАК ОТРАСЛЬ ПРАВА И НАУКА Основные вопросы темы 1. Понятие и признаки отрасли административного права 2. Предмет и метод административного права 3. Система и источники административного права

	4.Административное право в системе российского права 5.Административное право как наука. Система наук и месте в ней административного права. 6. Функции науки «административное право». 1. Понятие и признаки отрасли административного права Административное право — отрасль российского права, система юридических норм, регулирующая общественные отношения, складывающиеся в процессе реализации задач и функций органов государственной власти, местного самоуправления при осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности, а также отношения внутриорганизационного характера на предприятиях, в учреждениях, организациях. <i>Признаки</i> отрасли административного права: • является одной из основополагающих отраслей публичного права; • представляет собой совокупность юридических норм; • имеет обособленный предмет правового регулирования — управленческие отношения, возникающие как в сфере государственного управления, так и в других сферах; • имеет свой метод правового регулирования; • обладает внутренней согласованностью, состоит из определенных элементов; • имеет внешнее выражение, т.е. закрепляется в определенных формах-источниках. Критерии (основания) деления права на отрасли составляют предмет, метод, наличие обособленной нормативной правовой базы. 2. Предмет и метод административного права Общественные отношения в сфере государственного управления, а также управленческие отношения, возникающие в иных сферах жизнедеятельности общества, составляют <i>предмет</i> административного права. <i>Виды управленческих отношений, регулируемых нормами административного права:</i> <i>По субъектному признаку:</i> • между соподчиненными субъектами государственного управления (вертикальные отношения); • между субъектами исполнительной власти, не находящимися в состоянии соподчинения (горизонтальные отношения); • между субъектами исполнительной власти и исполнительными органами местного самоуправления; • между субъектами исполнительной власти и общественными объединениями; • между субъектами исполнительной власти и государственными служащими; • между субъектами исполнительной власти и гражданами; • между субъектами исполнительной власти и иными субъектами. <i>По признаку государственно-территориального устройства:</i> • между центральными органами федеральной исполнительной власти и исполнительными органами субъектов РФ; • между органами исполнительной власти субъектов РФ; • между органами исполнительной власти субъектов РФ и исполнительными

	органами местного самоуправления. В зависимости от направления воздействия: • внешние отношения, отношения в связи с реализацией полномочий органов исполнительной власти вовне; • внутренние отношения, т.е. внутриорганизационные, внутрисистемные отношения. Предмет административного права отличается динамичностью. Отдельные отношения, например таможенные, частично в сфере местного самоуправления, в настоящее время являются предметом правового регулирования таможенного, муниципального права, что обусловлено формированием новых отраслей российского права. Некоторые группы отношений на данном этапе составляют предмет административного права, что явилось результатом систематизации норм, устанавливающих административную ответственность, в КоАП. <i>Метод административного права</i> Совокупность предписывающих, запрещающих и дозвоительных средств воздействия на управленческие отношения составляет <i>метод административного права</i>. <i>Характеристика</i> административно-правового метода: 1) представляет собой определенное соотношение средств предписания, запрета и дозволения; 2) наиболее присущи правовые средства распорядительного типа; 3) чаще всего представляет собой одностороннее волеизъявление одного из участников регулируемого отношения; 4) не исключает использования диспозитивных средств; 5) отличается динамизмом, что обусловлено природой управленческих отношений. <i>Предписание</i> — метод правового регулирования, предполагающий возложение на субъекта управленческой деятельности обязанностей совершения определенных действий в условиях, предписанных административно-правовой нормой. <i>Запрет</i> — метод правового регулирования, предполагающий возложение обязанностей на участников управленческих отношений воздержаться от определенного варианта поведения под угрозой применения мер государственного принуждения. <i>Дозволение</i> — метод правового регулирования, предоставляющий участникам управленческих отношений возможность самим выбирать наиболее приемлемый вариант поведения в тех пределах, которые определены нормами административного права. В настоящее время диспозитивные средства правового регулирования начали применяться все более широко, что обусловлено тенденцией децентрализации государственного управления. 3. Система и источники административного права Система административного права — это внутреннее строение административного права как отрасли права, совокупность взаимосвязанных, взаимообусловленных правовых институтов и норм. <i>Признаки</i> системы административного права: • обусловлена спецификой регулируемых общественных отношений; • представляет собой объективное правовое явление; • характеризуется взаимосвязанностью и взаимообусловленностью административно-правовых норм и институтов;

	• включает определенные элементы; • изменяется с учетом изменения предмета правового регулирования (управленческих отношений). <i>Административно-правовой институт</i> — комплекс административно-правовых норм, регулирующих определенный вид управленческих отношений и являющихся частью отрасли административного права. Существуют следующие <i>институты</i> административного права: • принципов государственного управления; • административно-правового статуса граждан (физических лиц); • административно-правового статуса органов исполнительной власти; • государственной и муниципальной службы; • административно-правового статуса негосударственных (общественных) объединений; • административно-правового статуса предприятий, учреждений и иных субъектов управления; • административно-правовых режимов; • форм государственного управления; • методов государственного управления; • административной ответственности; • административного процесса; • обеспечения законности в государственном управлении; • административно-правовых основ межотраслевого управления (координации); • административно-правовых основ управления в сфере экономики; • административно-правовых основ управления в административно-правовой сфере; • административно-правовых основ управления в социально-культурной сфере. <i>Источники (формы) административного права</i> Источники (формы) административного права — это внешнее выражение и закрепление содержания норм административного права. <i>Виды юридических источников административного права:</i> • нормативный правовой акт — вид юридического акта, принятый компетентными субъектами правотворчества и содержащий нормы административного права; • административно-правовой договор нормативного содержания — двустороннее или многостороннее соглашение между субъектами правотворчества, содержащее нормы административного права; • административный прецедент — решение по конкретному управленческому делу, которое становится обязательным для всех аналогичных дел, возникающих в будущем; • правовой обычай — санкционированное государством исторически сложившееся правило поведения в сфере управления; • административно-правовая наука (доктрина) — научные труды (монографии, статьи, положения и т.д.) по вопросам административного права, на основании которых вырабатываются новые административно-правовые нормы и принимаются решения по конкретным управленческим делам. • <i>Правосознание</i> — совокупность идей, теорий, чувств, эмоций, взглядов, настроений, переживаний, на основании которых вырабатываются новые административно-правовые нормы и принимаются решения по конкретным управленческим делам (выступало источником права

	в первые годы советской власти). • Основополагающий источник административного права — нормативный правовой акт, что обусловлено принадлежностью российской правовой системы к романо-германской правовой семье. • <i>Виды нормативных правовых актов</i> — источников административного права: Конституция; федеральные конституционные законы; федеральные законы; законы СССР, не противоречащие российскому законодательству; законы РСФСР, не противоречащие российскому законодательству; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; постановления Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти; конституции и уставы субъектов РФ; законы и другие нормативные правовые акты представительных (законодательных) органов субъектов РФ; нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов РФ; нормативные правовые акты исполнительной власти органов местного самоуправления; локальные нормативные правовые акты (отдельных предприятий, учреждений, организаций). • Источники административного права отличаются низкой степенью систематизации нормативных правовых актов. В настоящее время систематизировано законодательство, устанавливающее административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях (КоАП). • 4.Административное право в системе российского права • Административное право наиболее тесно взаимодействует со следующими отраслями российского права: • <i>конституционным правом.</i> Конституционное право закрепляет основы государственного устройства, права и свободы человека и гражданина, основы федерального устройства, систему органов государственной власти. Административное право детализирует (конкретизирует) нормы конституционного права, определяет механизм реализации прав и свобод граждан в сфере государственного управления, компетенцию органов исполнительной власти; формы и методы государственно-управленческой деятельности; • <i>гражданским правом.</i> Нормы гражданского права регулируют частноправовые отношения, возникающие в сфере государственного управления, по владению, пользованию и распоряжению имуществом, а также отношения, связанные с реализацией личных неимущественных благ. Нормы административного права определяют порядок передачи имущества, лицензирования, контрольной и других видов деятельности, связанной с данными отношениями. Основной объем контрольно-надзорных полномочий за субъектами гражданского права осуществляется органами исполнительной власти, что регламентируется нормами административного права; • <i>уголовным правом.</i> Нормы административного права взаимодействуют с нормами уголовного права при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности посредством применения мер административной и уголовной ответственности. На основе анализа совершения деяния, его соотношения с нормами административного и уголовного права определяется степень общественной опасности деяния. Диспозиция ряда норм уголовного права носит бланкетный характер и

	отсылает к нормативным правовым актам, регламентирующим деятельность органов исполнительной власти и их должностных лиц (например, гл. 30 УК¹ «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»); • <i>финансовым правом</i>. Административное право закрепляет систему органов управления в финансово-кредитной сфере их правовой статус, формы и методы деятельности. Финансовое право регулирует управленческие отношения, связанные с формированием бюджета, его исполнением, функционированием налоговой системы; • <i>земельным и экологическим правом</i>. Значительная часть отношений, отнесенных к предмету земельного и экологического права, особенно в части применения мер государственного принуждения, регулируется нормами административного права. Система органов управления в сфере землепользования и экологии, их правовой статус, формы и методы деятельности определяются нормами административного права; • <i>трудовым правом</i>. Особенно тесно взаимодействует при регулировании вопросов государственной службы, которая является комплексным правовым институтом. За нарушение отдельных трудовых прав установлена административная ответственность (ст. 5.27—5.34, 19.29 и др. КоАП); • <i>уголовно-процессуальным и гражданско-процессуальным правом</i>. В рамках административного процесса часто имеет место субсидиарное применение норм уголовно-процессуального и гражданско-процессуального права; • <i>арбитражно-процессуальным правом</i>. Посредством норм арбитражно-процессуального права разрешаются споры с участием юридических лиц в сфере государственного управления (разд. III «Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений» АПК). Арбитражным судам подведомственны ряд категорий дел об административных правонарушениях (абз. 3 ч. 3 ст. 23.1 КоАП). 5. Административное право как наука. Система наук и месте в ней административного права. Науки разделяют на общественные (гуманитарные): философия, история, социология, культурология, политология, экономическая теория, юриспруденция и др.; естественные: астрономия, физика, химия, биология, математика и др.; технические: механика, гидравлика, технология металлов и др. Юридические науки, в свою очередь, делятся: • на <i>историко-теоретические</i>, история права и государства, история политических и правовых учений, теория права и государства; • <i>отраслевые</i>: конституционное право, административное право, уголовное право, гражданское право, трудовое право, семейное право, земельное право и др.; • <i>прикладные</i>: криминалистика, криминология, судебная бухгалтерия, судебная медицина, юридическая психология и др.; • <i>международные</i>, международное публичное право, международное частное право; • <i>изучающие зарубежное государство и право</i>: римское право, конституционное право зарубежных стран, история государства и права

¹ Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ.

	зарубежных стран. <i>Административное право: понятие и предмет</i> Наука «административное право» (административно-правовая доктрина) — составная часть российской правовой науки, система научных взглядов и представлений, знаний и теоретических положений об отрасли административного права и о предмете его регулирования. <i>Предмет</i> науки «административное право» — наиболее общие закономерности развития и функционирования государственного управления, состояние и перспективы развития административно-правового законодательства. <i>Элементы</i> предмета науки «административное право»: 1) административное право как отрасль права (административно-правовое законодательство); 2) закономерности возникновения, развития и функционирования государственного управления; 3) система административно-правовых категорий и понятий (категориальный аппарат); 4) история развития административного права; 5) правоприменительная практика субъектов административного права; 6) зарубежное административное право (сравнительное правоведение); 7) прогнозы и рекомендации по совершенствованию и развитию административного права. Метод науки «административное право»: понятие и виды Метод науки «административное право» — совокупность средств, приемов и способов, посредством которых изучаются административно-правовое законодательство и предмет его регулирования. Методы науки «административное право» делятся на общенаучные (используемые во всех науках) и частнонаучные (используемые в конкретной науке). Общенаучные методы: • диалектика — метод познания явлений действительности в их взаимосвязи и развитии; • анализ — расчленение (идеальное или реальное) объекта на составляющие его элементы; • синтез — метод, обратный анализу, соединение элементов в единое целое; • аналогия — правдоподобное вероятное заключение о сходстве двух предметов в каком-либо признаке на основании установленного их сходства в других признаках; • дедукция — метод познания, который ведет от общего к частному; от общего положения к особенному; • индукция — метод познания от отдельного, особенного к всеобщему, закономерному и др. Частнонаучные методы: • системный — рассмотрение объекта как системы, выявление его связей как внутри, так и во вне системы; • сравнительного правоведения — изучение системы административного права путем его соотношения с аналогичными системами зарубежных стран; соотношение административно-правовых институтов с правовыми институтами других отраслей российской системы права; • формально-юридический — метод исследования, при котором административное право изучается в «чистом» виде, в изоляции от других

	социально-правовых явлений (экономики, политики, экологии и т.д.); • юридического эксперимента — апробация административно-правовых новелл в сфере государственного управления в ограниченном масштабе с целью определения их эффективности и дальнейшего использования в более широких масштабах; • правовое прогнозирование — изучение перспектив развития конкретных государственно-управленческих явлений в будущем. <i>Методика</i> — совокупность приемов, средств, способов исследования определенного объекта государственного управления. Достижение поставленных познавательных целей во многом предопределяется методикой. Ошибка в выборе средств ведет к искажению полученных при этом результатов. 6. Функции науки «административное право». Наука «административное право» выполняет следующие <i>функции</i>: 1) познавательную (эвристическую) — состоит в познании и констатации административно-правовых явлений; 2) интерпретационную (объяснительную) — состоит в разъяснении сущности административно-правовых явлений; 3) методологическую — состоит в поиске конкретного инструментария, при помощи которого исследуется административно-правовая действительность; 4) организационно-управленческую — заключается в выработке механизма преобразования административно-правовых институтов и норм, укреплении законности; 5) идеологическую — состоит в разработке обобщенных взглядов на административное право, государственное управление, исполнительную власть и в конечном итоге на повышение правового сознания граждан и общества; 6) прогностическую — состоит в предвидении того, в каком направлении и насколько изменятся управленческие отношения. 4. МЕХАНИЗМ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ Основные вопросы темы 1. Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования 2. Стадии и способы административно-правового регулирования 3. Принципы административного права 4. Административно-правовые нормы 5. Акты официального толкования административно-правовых норм 6. Акты применения административно-правовых норм 7. Административно-правовые отношения 1. Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования Механизм административно-правового регулирования — совокупность административно-правовых средств, которые, воздействуя на управленческие отношения, организуют их в соответствии с задачами общества и государства. <i>Общая характеристика</i> механизма административно-правового ре-

	гулирования: • представляет собой совокупность юридических средств; • средства носят административно-правовой характер; • объектом воздействия выступают управленческие отношения; • направлено на решение задач общества и государства; • активизирует субъекты управленческих отношений; • повышает уровень их правосознания, правовой культуры; • обеспечивается принудительной силой государства. <i>Элементы</i> механизма административно-правового регулирования: 1) принципы административного права; 2) административно-правовые нормы; 3) акты официального толкования административно-правовых норм; 4) акты применения административно-правовых норм; 5) административно-правовые отношения. 2. Стадии и способы административно-правового регулирования <i>Стадии</i> административно-правового регулирования: • регламентация управленческих отношений (издание нормативных правовых актов, содержащих нормы административного права); • возникновение субъективных прав и юридических обязанностей; • конкретизация субъективных прав и юридических обязанностей; • реализация субъективных прав и юридических обязанностей; • защита субъективных прав и обеспечение юридических обязанностей при нарушении прав и свобод в сфере управления, при наличии спора в праве. Существуют следующие <i>способы</i> административно-правового регулирования: 1) <i>императивный</i> (категорический, властный) — способ воздействия, не допускающий отступлений от требований правовых предписаний; 2) <i>диспозитивный</i> (автономный) — способ воздействия, предоставляющий субъектам управленческих отношений возможность урегулировать отношения между собой в пределах, определенных законом; 3) <i>рекомендательный</i> — способ воздействия, предлагающий субъектам управленческих отношений наиболее целесообразный вариант поведения с позиции действующего законодательства; 4) <i>поощрительный</i> — способ воздействия, стимулирующий активное поведение участников управленческих отношений путем обещания и применения мер поощрения за определенный вариант поведения при наличии объективно признаваемого факта заслуги. 3. Принципы административного права Основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе административного права и выражающие его сущность, составляют принципы административного права, которые: • определяют юридическую природу административного права; • закрепляются в административно-правовых нормах; • являются ориентиром для законодателя при создании новых норм административного права; • выступают средством ликвидации пробелов в административном праве; • обусловлены уровнем развития общества и государства. К принципам административного права относятся следующие.

	1. <i>Принцип демократии (народовластия).</i> Он находит свое проявление в сфере правотворчества и правореализации. В правотворческой деятельности он проявляется в широкой возможности участия населения, общественных объединений в непосредственном (референдум) и опосредованном (через избираемые органы государственной власти и местного самоуправления) формировании норм административного права. В правореализационной деятельности он проявляется в степени подконтрольности и подчиненности, а также открытости правоприменительных органов для общественного контроля. 2. <i>Принцип законности.</i> Субъекты управленческих отношений должны точно и неукоснительно соблюдать и исполнять нормы Конституции, законов и основанных на них подзаконных нормативных правовых актов, а также принцип соответствия нормативных правовых актов Конституции общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам РФ. 3. <i>Принцип взаимной ответственности государства и личности</i> заключается в том, что за нарушение норм административного права личность должна претерпевать правоограничения в связи с применением мер юридической ответственности и других мер государственного принуждения; если подобные нарушения допускает государство, то органы (должностные лица) также привлекаются к юридической ответственности. 4. <i>Принцип федерализма.</i> Проявляется в нормативном закреплении предметов ведения и компетенции федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, в установлении предмета совместного ведения. 5. <i>Принцип гуманизма.</i> Заключается в юридическом признании приоритета общественных ценностей. Права и свободы человека, степень их закрепления и обеспечения являются критерием оценки качества управленческих отношений. 6. <i>Принцип справедливости.</i> Требование соответствия между поведением субъекта управленческих отношений и последствиями, которые за это наступают. 7. <i>Принцип равенства граждан перед законом и правоприменителем.</i> Все граждане в сфере управления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств равны перед законом и субъектами правоприменительной деятельности. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности. Можно назвать два способа закрепления принципов административного права в законодательстве: текстуальный, который закреплен в конкретной статье нормативного права, и смысловой — вычленяется из анализа содержания нормативного о акт правового акта. Значение принципов административного права заключается в следующем: 1) они раскрывают сущность административного права; 2) являются ориентирами для субъектов правотворческой деятельности; 3) выступают средством преодоления пробелов в праве; 4) являются средством повышения эффективности реализации норм административного права. 4. Административно-правовые нормы Административно-правовые нормы — это общеобязательное, струк-

	турно-организованное, государственно-властное веление, содержащееся в нормативном правовом акте, регулирующее общественные отношения в сфере государственного управления, а также отношения управленческого характера, возникающие в иных сферах жизнедеятельности общества. <i>Особенности</i> административно-правовых норм: 1) являются разновидностью юридических норм; 2) объектом регулирования выступают особого рода общественные отношения — управленческие; 3) административно-правовые нормы — средство реализации публичных интересов в сфере государственного управления; 4) устанавливаются органами государственной власти, местного самоуправления, администрацией предприятий, учреждений, организаций; 5) содержатся в нормативных правовых актах различной юридической силы (законах и подзаконных нормативных правовых актах); 6) имеют представительско-обязывающий характер; 7) обеспечиваются мерами государственного принуждения; 8) преследуют цель обеспечения должного управленческого порядка; 9) во многих случаях регулируют общественные отношения, составляющие предмет иных отраслей права (финансового, земельного, экологического, трудового и др.). <i>Структура</i> административно-правовой нормы — ее внутреннее строение, совокупность логически обусловленных элементов. <i>Элементы</i> структуры административно-правовой нормы: 1) гипотеза — часть административно-правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении которых норма начинает действовать; 2) диспозиция — часть административно-правовой нормы, содержащая правила должного поведения субъектов управления; 3) санкция — часть административно-правовой нормы, указывающая на последствия, наступающие в результате нарушения диспозиции. Выделяют следующие <i>виды</i> административно-правовых норм. 1. <i>По предмету правового регулирования</i>: материальные — закрепляющие юридический статус управленческих отношений, их непосредственно регулирующие; процессуальные — определяющие условия и порядок реализации материальных административно-правовых норм. 2. <i>По функциям права</i>: регулятивные — регулирующие позитивные управленческие отношения; охранительные — регулирующие управленческие отношения, связанные с их защитой и вытеснением отношений, чуждых данному обществу. 3. <i>По методу правового регулирования</i>: императивные — содержат категорические требования в отношении варианта поведения в сфере управления; диспозитивные — дающие возможность участникам управленческих отношений выбирать вариант поведения исходя из имеющейся юридической альтернативы; рекомендательные, с помощью которых участникам управленческих отношений предлагается наиболее эффективный (целесообразный) вариант решения стоящих перед ними задач; поощрительные, содержащие меры поощрения, применяемые к участникам управленческих отношений при наличии в их действиях факта заслуги. 4. <i>По содержанию предписания</i>: управомочивающие — нормы, в которых закрепляются субъективные права участников управленческих отношений, выражается юридическая возможность адресата действовать в рамках

	установленных требований по своему усмотрению; обязывающие — нормы, закрепляющие юридические обязанности участников управленческих отношений, предписывающие определенные варианты поведения; запрещающие — нормы, содержащие юридические запреты на совершение определенных действий в сфере государственного управления. 5. <i>По адресату:</i> регламентирующие организацию и деятельность органов исполнительной власти; административно-правовой статус государственных служащих; организацию и деятельность государственных предприятий и учреждений; отдельные вопросы функционирования негосударственных (коммерческих) структур; административно-правовой статус общественных объединений и их служащих; административно-правовой статус граждан. 6. <i>По действию в пространстве:</i> федеральные — действующие в пределах Российской Федерации; региональные (окружные) — действующие в пределах региона Российской Федерации (федерального округа); субъектов РФ — действующие в пределах субъекта РФ; муниципальные — действующие в пределах муниципального образования; локальные — действующие в пределах учреждения, предприятия, организации. 7. <i>По действию во времени:</i> срочные — нормы, для которых определен срок действия; бессрочные — нормы без указания срока действия, действующие до момента фактической или юридической отмены; чрезвычайные — нормы, вступающие в действие при наступлении определенных обстоятельств. 8. <i>По кругу лиц</i> общего действия — регламентирующие деятельность всех или большинства субъектов управленческих отношений; специальные — распространяющие действия на отдельные категории, группы субъектов управленческих отношений (пенсионеров, студентов, вынужденных переселенцев и др.). 9. <i>По юридической силе:</i> законодательные — содержащиеся в нормативных правовых актах высшей юридической силы; подзаконные — содержащиеся в подзаконных нормативных правовых актах. 10. <i>По характеру юридической защиты:</i> охраняемые в судебном порядке; охраняемые во внесудебном (административном) порядке. <i>Реализация</i> административно-правовых норм — это практическое претворение предписаний административно-правовой нормы в правомерное поведение участников управленческих отношений. <i>Формы (виды)</i> реализации административно-правовых норм: исполнение, соблюдение, использование, применение. <i>Исполнение</i> — форма реализации предписывающих административно-правовых норм, состоящая в реализации возложенных на субъектов управленческих отношений юридических обязанностей. <i>Соблюдение</i> — форма реализации запрещающих административно-правовых норм, когда субъекты управленческих отношений должны воздержаться от определенных вариантов поведения под угрозой наказания. <i>Использование</i> — форма реализации управомочивающих административно-правовых норм, когда субъекты управленческих отношений своим активным поведением реализуют имеющиеся у них субъективные права. <i>Применение</i> — особая форма реализации административно-правовых норм, состоящая в разрешении управомочивающим субъектом конкретного управленческого дела с вынесением индивидуальных юридических актов. 5. Акты официального толкования административно-правовых норм

	Толкование административно-правовых норм — деятельность органов государственной власти, должностных лиц, общественных объединений и отдельных граждан по установлению содержания административно-правовой нормы, раскрытию выраженной в ней государственной воли. <i>Элементы толкования административно-правовых норм:</i> 1) уяснение сущности толкуемой административно-правовой нормы; 2) разъяснение сущности толкуемой нормы. <i>Способы толкования</i> — совокупность способов, приемов и средств, направленная на уяснение смысла и содержания толкуемой нормы. Виды способов толкования: 1) грамматический (филологический, языковой, текстовый); 2) логический; 3) систематический; 4) историко-политический; 5) специально-юридический. <i>Виды толкования административно-правовых норм по субъектам:</i> официальное — дается специально уполномоченными субъектами (государственными органами или должностными лицами) и содержится в специальном юридическом интерпретационном акте; неофициальное — дается субъектами, не наделенными официальными полномочиями по разъяснению содержания административно-правовых норм, и не имеет установленной формы. <i>Акты официального толкования административно-правовых норм</i> — это вид юридических актов, принятых уполномоченными государственными органами и должностными лицами в установленном порядке и содержащих разъяснение административно-правовых норм. <i>Особенности актов официального толкования административно-правовых норм:</i> 1) не устанавливают новых административно-правовых норм, не отменяют и не изменяют их содержания; 2) принимаются уполномоченными субъектами; 3) раскрывают содержание толкуемой нормы; 4) определяют порядок реализации толкуемой нормы; 5) обладают юридической силой и подлежат применению только в течение срока действия толкуемой нормы; 6) обладают государственно-властным характером; 7) адресуются субъектам правоприменения. <i>По форме выражения</i> акты могут быть письменными или устными. <i>По юридической природе</i> выделяют акты нормативного толкования и акты казуального толкования. <i>По видам государственных органов</i>, акты законодательных органов, акты исполнительных органов, акты судебных органов, акты органов прокуратуры. В зависимости от субъекта интерпретационной деятельности акты делятся на аутентичные и легальные. 6. Акты применения административно-правовых норм Акты применения административно-правовых норм представляют собой индивидуальное, государственно-властное веление, принятое уполномоченными субъектами в установленном порядке, содержащее разрешение конкретного управленческого дела на основе административно-правовых норм. <i>Признаки актов административно-правовых норм:</i>

	• носят государственно-властный (обязательный) характер; • принимаются компетентными субъектами государственного управления; • индивидуализируют требования административно-правовых норм применительно к конкретной управленческой ситуации; • применяются на основе и во исполнение законов, т.е. носят подзаконный характер; • имеют чаще всего документальную форму; • выступают юридическими фактами, т.е. влекут возникновение, изменение и прекращение правоотношений; • принимаются в соответствии с установленной процедурой (порядком). 7. Административно-правовые отношения Административно-правовые отношения — это урегулированные административно-правовой нормой управленческие отношения, участники которых наделены субъективными правами и юридическими обязанностями, установленными данной юридической нормой. <i>Особенности административно-правовых отношений:</i> 1) это властные отношения, т.е. они обусловлены неравенством участников отношений; 2) это результаты опосредования управленческих отношений административно-правовыми нормами; 3) для них характерен обязательный субъект, наделенный полномочиями государственно-властного характера; 4) возникают в связи с практической деятельностью органов исполнительной власти; 5) могут возникать по инициативе любой из сторон, согласие второй стороны необязательно; 6) споры о праве разрешаются чаще всего во внесудебном (административном) порядке; 7) при нарушении требований административно-правовой нормы сторона отношений несет ответственность перед государством; 8) по своей сути — организационные, т.е. направлены на организацию совместной деятельности людей и их коллективов. <i>Предпосылки административно-правовых отношений</i> — совокупность условий и обстоятельств, без которых административно-правовые отношения не могут возникнуть. <i>В состав предпосылок</i> входят: административно-правовая норма, административная правосубъектность и юридический факт. Структура административно-правовых отношений включает следующие элементы: субъекты административно-правовых отношений, объекты административно-правовых отношений, содержание административно-правовых отношений. <i>Субъект административно-правовых отношений</i> — участник административно-правовых отношений, обладающий административной правосубъектностью, наделенный субъективными правами и юридическими обязанностями. Можно выделить следующие <i>виды субъектов</i>: физические лица (граждане), государственные органы и их структурные подразделения, государственные служащие, общественные (некоммерческие) объединения, предприятия, учреждения, организации и др. <i>Объекты административно-правовых отношений</i> — то, по поводу

	чего возникло, изменилось или было прекращено административно-правовое отношение. <i>Виды объектов:</i> предметы материального мира (земля, леса, деньги и т.п.), продукты духовного творчества (произведения искусства, литературы, кино и др.), личные неимущественные блага (жизнь, здоровье, честь, достоинство и т.п.), поведение участников правоотношений (выражается в действиях и бездействии), результаты поведения участников правоотношений (последствия, к которым привело то или иное действие или бездействие). <i>Содержание</i> административно-правовых отношений — совокупность прав и обязанностей участников административно-правовых отношений. <i>Юридический факт</i> — конкретное жизненное обстоятельство, с которым административно-правовая норма связывает возникновение, изменение или прекращение административно-правовых отношений. <i>По порождаемым последствиям</i> существуют правообразующие, правоизменяющие и правопрекращающие юридические факты. <i>По форме проявления:</i> положительные, с наличием которых административно-правовая норма связывает возникновение правоотношений; отрицательные, отсутствие которых необходимо для возникновения правоотношений. <i>По связи с волей субъекта:</i> события — факты, которые не связаны с волей участников конкретного правоотношения; действия — факты, которые связаны с волей хотя бы одного из участников правоотношения. <i>Юридический состав</i> — совокупность юридических фактов, необходимых и достаточных для возникновения, изменения или прекращения административно-правового отношения. Виды административно-правовых отношений: <i>по содержанию</i> административно-правовые отношения делятся на: материальные — общественные отношения в сфере управления, урегулированные материальными нормами административного права; процессуальные — управленческие отношения, урегулированные на основе административно-процессуальных норм; <i>по функциям права:</i> регулятивные отношения — складывающиеся на основе регулятивных административно-правовых норм, и охранительные — складывающиеся на основе охранительных административно-правовых норм; <i>по характеру связей между участниками правоотношений:</i> вертикальные — отношения «власть — подчиненный»; горизонтальные — отношения между несоподчиненными субъектами административного права; <i>по характеру юридических фактов:</i> отношения, порожденные правомерными действиями, порожденные неправомерными действиями и порожденные событиями. <i>В зависимости от конкретных целей возникновения управленческих отношений:</i> внутренние — отношения, связанные с формированием управленческих структур, определением принципов взаимодействия между управленческими структурами, отношений между работниками внутри управленческой структуры; внешние — отношения, связанные с непосредственной реализацией внешних функций управления. <i>В зависимости от способа защиты:</i> отношения, защищаемые в судебном порядке и защищаемые во внесудебном (административном) порядке.

	Модуль 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА. 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ГРАЖДАНИНА 1. Понятие, элементы, правовая основа и виды 2. Принципы административно-правового статуса граждан 3. Гражданство: понятие, виды, принципы, основание приобретения и прекращения 4. Административная правосубъектность граждан: понятие и характеристика элементов 5. Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления 6. Административная ответственность граждан 7. Юридические гарантии административно-правового статуса граждан 8. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. 1. Понятие, элементы, правовая основа и виды административно-правового статуса гражданина Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства (ст. 2 Конституции). Административно-правовой статус гражданина — это юридическое закрепление положения гражданина в обществе, комплекс субъективных прав, юридических обязанностей, гарантий и ответственности граждан, закрепленных административно-правовыми нормами. <i>Элементы административно-правового статуса граждан:</i> 1) принципы административно-правового статуса граждан; 2) гражданство; 3) административная правосубъектность (право-, дееспособность) граждан; 4) права и обязанности граждан в сфере государственного управления; 5) административная ответственность граждан; 6) юридические гарантии административно-правового статуса граждан. Основные нормативные правовые акты, закрепляющие административно-правовой статус граждан. • Конституция, принята на всенародном референдуме 12 декабря 1993 г.; • Декларация прав и свобод человека и гражданина, принята 22 ноября 1991 г.; • ФКЗ от 10 октября 1995 г. № 2-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации»; • ФКЗ от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»; • ФЗ от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; • ФЗ от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; • Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»; • ФЗ от 2 мая 2006 г. № 69-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений»

	ний граждан»; • ФЗ от 19 сентября 1997 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»; • ФЗ от 26 ноября 1996 г. № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранным в органы местного самоуправления»; • ФЗ от 19 февраля 1997 г. № 4528-1 «О беженцах»; • Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»; • ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; • ФЗ от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; • ФЗ от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»; • Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ, ГК, КоАП, Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ и другие нормативные правовые акты, закрепляющие права и свободы граждан. Виды административно-правовых статусов граждан: 1) общий административно-правовой статус граждан — устанавливает общее статусное положение гражданина в сфере государственного управления, которое закрепляется основополагающими нормативными правовыми актами; 2) родовой (специальный) административно-правовой статус — отражает особенности правового положения отдельных категорий граждан в сфере государственного управления (вынужденные переселенцы, беженцы, врачи, военнослужащие и т.д.); 3) индивидуальный административно-правовой статус — конкретизирует (фиксирует) правовое положение индивидуального физического лица в сфере государственного управления с учетом пола, возраста, образования, профессии, семейного положения и других особенностей. 2. Принципы административно-правового статуса граждан <i>Социальное равенство.</i> Все равны перед законом и судом. Государство гарантирует равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности. Мужчины и женщины имеют равные права и свободы и равные возможности для их реализации (ст. 19 Конституции). <i>Гуманизм.</i> В Российской Федерации признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией (ч. 1 ст. 17). Признание и гарантирование общепризнанных прав и свобод не является умалением других прав и свобод человека и гражданина. <i>Народовластие (демократизм).</i> Носителем суверенитета и единственным

	источником власти в Российской Федерации является ее многонациональный народ. Народ осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления (ч. 1, 2 ст. 3 Конституции). <i>Презумпция невиновности.</i> Гражданин считается невиновным в совершении правонарушения независимо от степени тяжести, пока его виновность не будет доказана в установленном процессуальном порядке и закреплена во вступившем в законную силу индивидуальном правоприменительном акте. <i>Законность.</i> Все субъекты государственного управления обязаны соблюдать и исполнять Конституцию, федеральные законы и иные нормативные правовые акты, принимаемые на территории РФ. 3. Гражданство: понятие, виды, принципы, основание приобретения и прекращения <i>Гражданство</i> — устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека (преамбула ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»). Действующее законодательство называет такие <i>виды</i> гражданства, как: • гражданство Российской Федерации — устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей; • иное гражданство — гражданство (подданство) иностранного государства; • двойное гражданство — наличие у гражданина Российской Федерации гражданства (подданства) иностранного государства; • лицо без гражданства — лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства иностранного государства. К <i>принципам</i> гражданства относят: равенство независимо от основания приобретения, единство гражданства, открытый и свободный характер гражданства, добровольность решения вопроса о гражданстве. Гражданство приобретается: по рождению, в результате приема в гражданство Российской Федерации, в результате восстановления в гражданстве Российской Федерации, по иным основаниям, предусмотренным ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» или международным договором РФ. Гражданство может быть прекращено вследствие выхода из гражданства или по иным основаниям, предусмотренным ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» или международным договором РФ. 4. Административная правосубъектность граждан: понятие и характеристика элементов Административная правосубъектность граждан — способность гражданина (физического лица) быть субъектом административного права. Ее элементами выступают административная правоспособность граждан и административная дееспособность граждан. Административная правоспособность граждан — способность гражданина иметь в силу норм административного права субъективные права и нести юридические обязанности, возникающие с момента рождения

	и прекращаемые смертью. Обстоятельства, определяющие объем административной правоспособности граждан, — возраст, состояние здоровья, уровень образования, квалификация, семейное положение и др. Административная дееспособность граждан — способность гражданина в силу норм административного права своими действиями приобретать права и создавать (реагировать) для себя юридические обязанности в сфере государственного управления. <i>Виды административной дееспособности граждан:</i> 1) полная — наступает с момента совершеннолетия (18 лет); 2) частичная — с 6 до 14 лет (малолетних); с 14 до 18 лет (несовершеннолетних); 3) ограниченная — состоит в ограничении дееспособности в силу решения суда (лица, страдающие психическими заболеваниями, хронические алкоголики, наркоманы, токсикоманы). Административная деликтоспособность граждан — способность гражданина в силу норм права нести ответственность за совершение административных правонарушений. 5. Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления Права граждан в сфере государственного управления — это мера возможного поведения граждан в сфере деятельности органов исполнительной власти. <i>Виды прав граждан в сфере государственного управления:</i> 1) на свободу и личную неприкосновенность; 2) на неприкосновенность жилища; 3) на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени; 4) свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства; 5) на участие в управлении государством как непосредственно, так и через своих представителей; 6) на поступление на государственную службу; 7) на обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и к их должностным лицам как индивидуально, так и коллективно; 8) на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов; 9) на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований; 10) на изменение фамилии и имени; 11) на тайну переписки, телефонных переговоров, телеграфных сообщений; 12) на обжалование действий и решений органов, учреждений, организаций и их должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан; 13) на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации любым законным способом, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; 14) на образование; 15) на охрану здоровья; 16) вносить в государственные органы, органы местного самоуправления предложения об улучшении их деятельности, критиковать недостатки в их работе;

	17) на возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействиями) органов государственной власти или их должностными лицами; 18) на реализацию юридических свобод. <i>Обязанности граждан в сфере государственного управления</i> — это предусмотренная административно-правовыми нормами мера необходимого, должного поведения граждан в сфере государственного управления. В сфере государственного управления граждане <i>обязаны</i>: соблюдать законность и дисциплину в сфере государственного управления, соблюдать специальные запреты (заниматься определенными видами деятельности, например оказывать медицинские услуги без соответствующего образования), получать разрешение (лицензию) от органа государственного управления, местного самоуправления на совершение ряда действий (например, на осуществление грузопассажирских перевозок). 6. Административная ответственность граждан Административная ответственность граждан — это обязанность граждан в силу норм права претерпеть негативные правоограничения личного, материального или организационного характера за совершение административного правонарушения. Для привлечения к административной ответственности гражданин должен обладать административной деликтоспособностью. <i>Административная деликтоспособность гражданина</i> — способность гражданина в силу норм права нести ответственность за совершение административного правонарушения. Условия административной деликтоспособности гражданина: 1) достижение установленного законом возраста (16 лет); 2) вменяемость — нормальное состояние психической сферы человека, выражающееся в способности отдавать отчет в своих действиях и руководить ими. 3) 7. Юридические гарантии административно-правового статуса граждан Гарантии административно-правового статуса граждан — комплекс организационных, экономических, политических, идеологических и юридических мер, обеспечивающих реализацию прав, обязанностей и ответственности граждан в сфере государственного управления. Существуют экономические, политические, идеологические (культурно-нравственные) и специальные юридические гарантии административно-правового статуса граждан. <i>Экономические гарантии</i> — состояние развития экономической сферы общества, возможность экономического (материально-финансового) обеспечения реализации прав и обязанностей граждан, характеризующиеся: • уровнем экономического развития общества; • признанием и защитой равным образом частной, государственной, муниципальной и иной форм собственности; • запретами принудительного внесудебного отторжения собственности; • обеспечением условий для свободного перемещения товаров, услуг; • поддержкой государством добросовестной конкуренции и ограничением монополизации и др. <i>Политические гарантии</i> — состояние развития политической сферы

	общества, состояние государственной власти, развитие институтов демократии, характеризующиеся: • уровнем политической стабильности в обществе; • эффективностью деятельности органов государственной власти; • созданием условий для реализации народом власти непосредственно, а также через органы государственной власти и местного самоуправления; • социализацией государственной власти, ее ориентированием на создание достойных условий жизни граждан; • наличием многопартийности; • наличием общественных объединений, в том числе профессиональных союзов и религиозных объединений; • поддержанием (стимулированием) политической активности граждан и др. <i>Идеологические (культурно-нравственные) гарантии</i> — определяются состоянием духовно-нравственной сферы общества, уровнем политической и правовой культуры, характеризуются: • уровнем общественного, в том числе правового, сознания граждан, их убежденности следовать действующим социальным нормам; • состоянием социальных норм в обществе, их качеством; • уровнем общественного порядка и др. <i>Специальные юридические гарантии</i> — закрепленные в законодательстве средства, а также система государственных органов, обеспечивающих реализацию прав, обязанностей и ответственность граждан в сфере государственного управления. <i>Виды специальных юридических гарантий:</i> 1) нормативно-правовое закрепление прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления; 2) ответственность органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц за нарушение прав и свобод граждан; 3) наличие юридических процедур; 4) право граждан на обжалование незаконных действий (решений) органов управления и их должностных лиц; 5) право на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями государственных органов, органов местного самоуправления и их должностными лицами; 6) контрольно-надзорная деятельность органов и должностных лиц государственных органов и местного самоуправления; 7) прокурорский надзор; 8) обращения граждан. <i>Существуют следующие виды обращений граждан.</i> <i>Предложение</i> — обращение граждан в письменной или устной форме, направленное на привлечение внимания к несовершенству регулирования, организации или деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций в той или иной сфере управленческой деятельности с указанием на пути их устранения. <i>Заявление</i> — обращение гражданина в письменной или устной форме по поводу реализации принадлежащих ему прав, свобод или законного интереса либо информирующее о факте нарушения законности (совершения правонарушения). <i>Жалоба</i> — обращение гражданина в письменной или устной форме

	по поводу нарушения принадлежащих ему прав и свобод действиями или решениями органов государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, общественными объединениями и их должностными лицами. <i>Ходаатайство</i> — письменное обращение гражданина в орган государственной власти, местного самоуправления, учреждения и предприятия о признании за ним определенного статуса, прав, гарантий, льгот с предоставлением соответствующего документа. 8.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Иностранный гражданин — лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее гражданство (подданство) иностранного государства. Лицо без гражданства — лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства иностранного государства. Для пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации существуют национальный режим и режим наибольшего благоприятствования. Иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международными договорами РФ (ч. 3 ст. 62 Конституции). Классификация иностранных граждан: 1) по сроку пребывания на территории РФ: • постоянно проживающие на территории РФ — иностранные граждане, имеющие разрешение и вид на жительство, выданное органами внутренних дел; • временно пребывающие на территории РФ — иностранные граждане, находящиеся на территории РФ на иных законных основаниях; • следующие через территорию РФ транзитом; 2) по степени подчиненности юрисдикции РФ: • граждане, обладающие дипломатическим иммунитетом; • граждане, не обладающие дипломатическим иммунитетом; • военнослужащие иностранных воинских частей, экипажей военных кораблей, самолетов военно-воздушных сил (ВВС); • члены официальных государственных, межпарламентских, межправительственных делегаций, миссий; • граждане, служащие в международных организациях; • граждане, работающие по контрактам с российскими учреждениями, предприятиями, организациями; • свидетели и иные лица, статус которых определен международными договорами РФ; 3) по целям нахождения на территории РФ: • работники дипломатических и консульских учреждений, международных организаций; • корреспонденты и журналисты, аккредитованные в Российской Федерации; • преподаватели в учебных заведениях; • лица, относящиеся к иностранной рабочей силе, — трудящиеся эмигранты; • лица, находящиеся на лечении и отдыхе, и т.д.

	Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства: 1) не могут быть приняты на государственную службу, занимать должности в органах государственной власти и местного самоуправления, связанные с наличием гражданства Российской Федерации; 2) не допускаются к деятельности, связанной с государственной тайной; 3) не могут участвовать в отправлении правосудия; 4) не обладают ни активными, ни пассивными избирательными правами; 5) не имеют права участвовать в референдуме; 6) на них не распространяется воинская обязанность; 7) не могут быть членами политических общественных объединений; 8) за ряд правонарушений к ответственности могут привлекаться только иностранные граждане и лица без гражданства (нарушение режима пребывания); 9) только к иностранным гражданам и лицам без гражданства применяются некоторые административные взыскания (административное выдворение); 10) могут въезжать на территорию РФ при наличии специальных разрешений (исключение составляют граждане Содружества Независимых Государств (СНГ), с которыми заключено соглашение о безвизовом порядке въезда и выезда); 11) проживают и осуществляют свою деятельность на основании специальных разрешений; 12) устанавливаются ограничения в передвижении и в выборе места пребывания и жительства (пограничная зона, специальные охраняемые территории); 13) по территории, открытой для иностранцев, могут свободно перемещаться при условии уведомления об этом органов внутренних дел; 14) могут приобретать гражданское оружие по лицензии, выданной органами внутренних дел, но только на основании ходатайств представительств государств, гражданами которых они являются, и при условии вывоза ими оружия с территории РФ — в течение пяти дней со дня приобретения; 15) при наличии обстоятельств, установленных законодательством, выезд из Российской Федерации может быть не разрешен. Административно-правовой статус беженцев Беженец — это человек, который не является гражданином Российской Федерации и который в силу вполне обоснованных опасений стать или политических убеждений находится вне своей страны, не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне своей страны, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений. Основания и процедура признания лица беженцем: • обращение с ходатайством о признании беженцем; • предварительное рассмотрение ходатайства; • принятие решения о выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства по существу либо об отказе в рассмотрении ходатайства по существу; • выдача свидетельства либо уведомления об отказе в рассмотрении

	ходатайства по существу; • рассмотрение ходатайства по существу; • принятие решения о признании беженцем либо об отказе в признании беженцем. Лицо, признанное беженцем, имеет следующие права: 1. Получать услуги переводчика и получать информацию о порядке признания беженцем, о своих правах и обязанностях, а также иную информацию. 2. Получать содействие в оформлении документов для въезда на территорию РФ в случае, если данные лица находятся вне пределов территории РФ. 3. Получать содействие в обеспечении проезда и провоза багажа к месту пребывания в порядке, определяемом Правительством РФ. 4. Получать питание и пользование коммунальными услугами в центре временного размещения в порядке, определяемом Правительством РФ, до убытия к новому месту пребывания. 5. Право на охрану представителями территориального органа федерального органа исполнительной власти по внутренним делам в центре временного размещения в целях обеспечения безопасности данных лиц. 6. Пользоваться жилым помещением, предоставляемым в порядке, определяемом Правительством РФ, из фонда жилья для временного поселения. Лицо, признанное беженцем, и члены его семьи утрачивают право на пользование жилым помещением из фонда жилья для временного поселения в случае приобретения, получения, найма другого жилья. 7. Получать медицинскую и лекарственную помощь наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, если иное не предусмотрено международными договорами РФ. 8. Получать содействие в направлении на профессиональное обучение или в трудоустройстве наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и международными договорами РФ. 9. Работать по найму или заниматься предпринимательской деятельностью наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и международными договорами РФ. 10. Получать социальную защиту, в том числе социальное обеспечение, наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и международными договорами РФ. 11. Получать содействие в устройстве детей лица, признанного беженцем, в государственные или муниципальные дошкольные и общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального образования, а также в переводе их в образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации

	в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, если иное не предусмотрено международными договорами РФ. 12. Получать содействие федерального органа исполнительной власти по миграционной службе в получении сведений о родственниках лица, признанного беженцем, проживающих в государстве его гражданской принадлежности (его прежнего обычного местожительства). 13. Обращаться в территориальный орган федерального органа исполнительной власти по миграционной службе по месту пребывания лица и членов его семьи в целях оформления проездного документа для выезда за пределы территории РФ данных лиц. Форма бланка проездного документа, порядок его оформления, выдачи и обмена определяются Правительством РФ. 14. Обращаться с заявлением о предоставлении права на постоянное проживание на территории РФ или на приобретение гражданства Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ и международными договорами РФ. 15. Участвовать в общественной деятельности наравне с гражданами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и международными договорами РФ. 16. Добровольно возвращаться в государство своей гражданской принадлежности (своего прежнего обычного местожительства). 17. Выезжать на место жительства в иностранное государство. 18. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ и международными договорами РФ, а также законодательством субъектов РФ. Обязанности лиц, признанных беженцами: • соблюдать Конституцию, федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, а также законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ; • своевременно прибыть в центр временного размещения или иное место пребывания, определенное федеральным органом исполнительной власти по миграционной службе либо его территориальным органом; • соблюдать установленный порядок проживания и выполнять установленные требования санитарно-гигиенических норм проживания в центре временного размещения; • сообщить в течение семи дней в территориальный орган федерального органа исполнительной власти по миграционной службе сведения об изменении фамилии, имени, состава семьи, семейного положения, о приобретении гражданства Российской Федерации или гражданства другого иностранного государства либо о получении разрешения на постоянное проживание на территории РФ; • сообщать о намерении переменить место пребывания на территории РФ либо выехать на место жительства за пределы территории РФ; • сняться с учета в территориальном органе федерального органа исполнительной власти по миграционной службе при перемене места пребывания и в течение семи дней со дня прибытия к новому месту пребывания встать на учет в территориальном органе федерального органа исполнительной власти по миграционной службе; • проходить ежегодный переучет в сроки, устанавливаемые территориальным органом федерального органа исполнительной власти по миграционной службе. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев Вынужденный переселенец — гражданин Российской Федерации,

покинувший место жительства вследствие совершенного в отношении его или членов его семьи насилия или преследования в иных формах либо вследствие реальной опасности подвергнуться преследованию по признаку расовой или национальной принадлежности, вероисповедания, языка, а также по признаку принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений, ставших поводами для проведения враждебных кампаний в отношении конкретного лица или группы лиц, массовых нарушений общественного порядка.

Права лица, признанного вынужденным переселенцем:

- самостоятельно выбрать место жительства на территории РФ, в том числе в одном из населенных пунктов, предлагаемых ему территориальным органом миграционной службы. Вынужденный переселенец может в соответствии с установленным порядком проживать у родственников или у иных лиц при условии их согласия на совместное проживание независимо от размера занимаемой родственниками или иными лицами жилой площади;
- при отсутствии возможности самостоятельного определения своего нового места жительства на территории РФ получить у федерального органа миграционной службы или территориального органа миграционной службы в порядке, определяемом Правительством РФ, направление на проживание в центре временного размещения вынужденных переселенцев либо в жилом помещении из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- на получение содействия в обеспечении его проезда и провоза багажа к новому месту жительства или к месту пребывания в порядке, определяемом Правительством РФ. При этом малообеспеченные лица (одиноким пенсионер, одиноким инвалид, семья, состоящая только из пенсионеров и (или) инвалидов, одиноким родитель (заменяющее его лицо) с ребенком или детьми в возрасте до 18 лет, многодетная семья с тремя и более детьми в возрасте до 18 лет) обеспечиваются правом на бесплатные проезд и провоз багажа от места временного поселения к новому месту жительства или к месту пребывания на территории РФ.

Обязанности лица, признанного вынужденным переселенцем:

- соблюдать Конституцию и законы;
- соблюдать установленный порядок проживания в центре временного размещения вынужденных переселенцев и жилом помещении из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- при перемене места жительства перед выездом сняться с учета в территориальном органе миграционной службы и в течение одного месяца встать на учет в территориальном органе миграционной службы;
- проходить ежегодный переучет в сроки, устанавливаемые территориальным органом миграционной службы.

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН КАК СУБЪЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Основные вопросы темы.

1. Понятие, основные черты и виды общественного объединения
2. _____ Организационно-правовые формы _____ общественных объединений. Принципы организации и деятельности
3. _____ Взаимодействие _____ между _____

	государством	и
	общественными объединениями _____	
	4. Регистрация и ликвидация общественных объединений	
	5. Административно-правовой статус	
	общественных объединений	
	6. Профсоюз: понятие, основные черты, права	
	и их гарантии	
	7. Религиозные объединения:	
	понятие, признаки, формы	
	8. Взаимосвязь государства и религиозных объединений	
	9. Политические партии как субъекты	
	административного права	
	1. Понятие, основные черты и виды общественного объединения	
	Каждый имеет право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов. Свобода деятельности общественных объединений гарантируется. Никто не может быть принужден к вступлению в какое-либо объединение или пребыванию в нем (ст. 30 Конституции).	
	Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе объединения.	
	<i>Основные черты общественных объединений:</i>	
	1) являются видом некоммерческой организации, так как не преследуют цели извлечения прибыли;	
	2) образуются как физическими, так и юридическими лицами;	
	3) формируются на добровольной основе, принуждения к вступлению преследуются по закону;	
	4) не наделены государственно-властными полномочиями, но могут их получить от государственных органов и органов местного самоуправления;	
	5) действуют от своего имени.	
	<i>В зависимости от организационно-правовой формы</i> общественные объединения делятся: на общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самостоятельности, союзы (ассоциации) общественных объединений.	
	<i>По условиям членства</i> общественные объединения бывают с фиксированным (документальным) членством — члены общественных объединений (организаций) имеют членские документы с порядковым номером; с недokumentальным (свободным) членством — члены общественного объединения не имеют документального подтверждения своей принадлежности к общественному объединению.	
	<i>В зависимости от территории деятельности</i> существуют объединения: общероссийские, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными целями на территории более половины субъектов РФ, имеют там свои структурные подразделения; межрегиональные — объединения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными целями на территории менее половины субъектов РФ, имеют там свои структурные подразделения; региональные — объединения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными целями на территории одного субъекта РФ; местные — объединения, которые осуществляют уставную деятельность в пределах	

	муниципального образования. <i>В зависимости от структуры</i> общественные объединения разделяют на централизованные, в которых органы управления строятся на основе подчинения нижестоящих структурных подразделений вышестоящим, и нецентрализованные — не имеющие специальных органов управления, строящие свою деятельность на основе координации деятельности. <i>В зависимости от способа легализации</i> есть объединения, получившие государственную регистрацию, т.е. прошедшие регистрацию в учреждениях юстиции и получившие права юридического лица, и не имеющие государственной регистрации, т.е. не прошедшие регистрацию в учреждениях юстиции и не получившие прав юридического лица. <i>В зависимости от сферы деятельности</i> существуют политические, экономические, экологические, культурные и др. общественные объединения. <i>По социальному значению</i> объединения могут быть прогрессивными, консервативными или реакционными. 2. Организационно-правовые формы общественных объединений. Принципы организации и деятельности Общественная организация — основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан. Членами общественной организации в соответствии с ее уставом могут быть физические лица и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено ФЗ «Об общественных объединениях» и законами об отдельных видах общественных объединений. Высший руководящий орган общественной организации — съезд (конференция) или общее собрание. Постоянно действующий руководящий орган общественной организации — выборный коллегиальный орган, подотчетный съезду (конференции) или общему собранию. В случае государственной регистрации общественной организации ее постоянно действующий руководящий орган осуществляет права юридического лица от имени общественной организации и исполняет ее обязанности в соответствии с уставом. Общественное движение — состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения. Высший руководящий орган общественного движения — съезд (конференция) или общее собрание. Постоянно действующим руководящим органом общественного движения является выборный коллегиальный орган, подотчетный съезду (конференции) или общему собранию. В случае государственной регистрации общественного движения его постоянно действующий руководящий орган осуществляет права юридического лица от имени общественного движения и исполняет его обязанности в соответствии с уставом. Общественный фонд — один из видов некоммерческих фондов, представляющий собой не имеющее членства общественное объединение, цель которого заключается в формировании имущества на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений и использовании данного имущества на общественно полезные цели. Учредители и управляющие имуществом общественного фонда <i>не вправе</i> использовать указанное имущество в собственных интересах. Руководящий орган общественного фонда формируется его учредителями и (или) участниками либо решением учредителей общественного фонда, принятым в виде рекомендаций или

	персональных назначений, либо путем избрания участниками на съезде (конференции) или общем собрании. В случае государственной регистрации общественного фонда данный субъект осуществляет свою деятельность в порядке, предусмотренном ГК. Создание, деятельность, реорганизация и (или) ликвидация иных видов фондов (частных, корпоративных, государственных, общественно-государственных и др.) могут регулироваться соответствующим законом о фондах. Общественное учреждение — не имеющее членства общественное объединение, ставящее своей целью оказание конкретного вида услуг, отвечающих интересам участников и соответствующих уставным целям указанного объединения. Управление общественным учреждением и его имуществом осуществляется лицами, назначенными учредителем (учредителями). В соответствии с учредительными документами в общественном учреждении может создаваться коллегиальный орган, избираемый участниками, не являющимися учредителями данного учреждения и потребителями его услуг. Указанный орган может определять содержание деятельности общественного учреждения, иметь право совещательного голоса при учредителе (учредителях), но не вправе распоряжаться имуществом общественного учреждения, если иное не установлено учредителем (учредителями). В случае государственной регистрации общественного учреждения данное учреждение осуществляет свою деятельность в порядке, установленном ГК. Орган общественной самодеятельности — не имеющее членства общественное объединение, целью которого является совместное решение различных социальных проблем, возникающих граждан по месту жительства, работы или учебы, направленное на удовлетворение потребностей неограниченного круга лиц, чьи интересы связаны с достижением уставных целей и реализацией программ органа общественной самодеятельности по месту его создания. Орган общественной самодеятельности формируется по инициативе граждан, заинтересованных в решении указанных проблем, и строит свою работу на основе самоуправления в соответствии с уставом, принятым на собрании учредителей. Орган общественной самодеятельности не имеет над собой вышестоящих органов или организаций. В случае государственной регистрации органа общественной самодеятельности данный орган приобретает права и принимает на себя обязанности юридического лица в соответствии с уставом. Политические партии. Порядок создания, деятельности, реорганизации и (или) ликвидации политических партий регулируется ФЗ от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях». 65 Союзы (ассоциации) общественных объединений — созданные общественными объединениями независимо от их организационно-правовой формы на основе учредительных договоров и (или) уставов, принятых союзами (ассоциациями) новые общественные объединения. Правоспособность союзов (ассоциаций) общественных объединений как юридических лиц возникает с момента их государственной регистрации. Создание, деятельность, реорганизация и (или) ликвидация союзов (ассоциаций) общественных объединений, в том числе с участием иностранных некоммерческих неправительственных организаций, осуществляются в порядке, предусмотренном ФЗ «Об общественных объединениях». Организация и деятельность общественных объединений строятся в соответствии со следующими <i>принципами</i>. 1. Добровольность. Никто не может быть принужден к вступлению в какое-либо

	объединение либо пребывать в нем. Вступление в общественное объединение — индивидуальное дело субъекта, основанное на свободе выбора. 2. Равноправие. Члены общественных объединений пользуются одинаковыми (равными) правами, зафиксированными в уставе объединения. 3. Самоуправление. Образование и деятельность общественных объединений строится на основе самостоятельного и свободного решения вопросов собственной деятельности. 4. Законность. В своей деятельности общественные объединения руководствуются Конституцией и российским законодательством, нарушения со стороны общественных объединений преследуются по закону. 3. Взаимодействие между государством и общественными объединениями Требования, предъявляемые к учредителям, членам и участникам общественных объединений: 1) учредителями, членами и участниками общественных объединений могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено ФЗ «Об общественных объединениях», а также законами об отдельных видах общественных объединений; 2) иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений, за исключением случаев, установленных международными договорами РФ или федеральными законами; 3) иностранные граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами (почетными участниками) общественного объединения без приобретения прав и обязанностей в данном объединении. Не может быть учредителем, членом, участником общественного объединения: 1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством РФ порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации; 2) лицо, включенное в перечень в соответствии с п. 2 ст. 6 ФЗ от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; 3) общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; 4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности; 5) лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда. Членами и участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие 14 лет. Членами и участниками детских общественных объединений могут быть граждане, достигшие 8 лет. Условия и порядок приобретения, утраты членства, включая условия выбытия из членов общественных объединений по возрасту, определяются уставами соответствующих общественных объединений. Требование об указании в официальных документах на членство или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается. Принадлежность или непринадлежность граждан к общественным объединениям не может являться основанием для ограничения их прав или свобод, условием для предоставления им государством каких-либо

	льгот и преимуществ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Отношения между государством и общественными объединениями не допускаются вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность общественных объединений; 1) не допускается вмешательство общественных объединений в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц; 2) не допускается как вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность общественных объединений, так и вмешательство общественных объединений в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц; 3) государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов общественных объединений, оказывает поддержку их деятельности, предоставляет льготы и преимущества; 5) вопросы, затрагивающие интересы общественных объединений в предусмотренных законом случаях, решаются органами государственной власти и органами местного самоуправления с участием соответствующих общественных объединений или по согласованию с ними; 6) органы юстиции проводят регистрацию общественных объединений и осуществляют контроль за их деятельностью; 7) общественные объединения обязаны соблюдать Конституцию, общепризнанные принципы и нормы международного права, информировать учреждения юстиции о продолжении своей деятельности, публиковать отчеты о своей деятельности; 8) общественные объединения вправе участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе вносить предложения о совершенствовании деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. 4. Регистрация и ликвидация общественных объединений Устав общественного объединения должен предусматривать: 1) название, цели общественного объединения, его организационно-правовую форму; 2) структуру общественного объединения, руководящие и контрольно-ревизионные органы общественного объединения, территорию, в пределах которой данное объединение осуществляет свою деятельность; 3) условия и порядок приобретения и утраты членства в общественном объединении, права и обязанности членов данного объединения (только для объединения, предусматривающего членство); 4) компетенцию и порядок формирования руководящих органов общественного объединения, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа; 5) порядок внесения изменений и дополнений в устав общественного объединения; 6) источники формирования денежных средств и иного имущества общественного объединения, права общественного объединения и его структурных подразделений по управлению имуществом; 7) порядок реорганизации и (или) ликвидации общественного объединения. Принадлежность общественного объединения к политическим общественным объединениям должна быть оговорена в его уставе. Устав общественного объединения может содержать описание символики данного объединения. В нем могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности общественного объединения, не

противоречащие законам.

Документы, необходимые для государственной регистрации общественного объединения:

- 1) заявление в регистрирующий орган, подписанное членами постоянно действующего руководящего органа данного общественного объединения с указанием места жительства каждого;
- 2) устав общественного объединения в двух экземплярах;
- 3) выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов;
- 4) сведения об учредителях;
- 5) документ об уплате регистрационного сбора;
- 6) документ о предоставлении юридического адреса общественному объединению;
- 7) протоколы учредительных съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международного, общероссийского и межрегионального общественных объединений;
- 8) при использовании общественным объединением личного имени гражданина или символики, защищенной законодательством РФ об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, — документы, подтверждающие правомочия на их использование.

В государственной регистрации общественного объединения может быть отказано по следующим основаниям:

- 1) если устав общественного объединения противоречит Конституции и законодательству РФ;
- 2) если необходимые для государственной регистрации документы, предусмотренные ФЗ «Об общественных объединениях», представлены не полностью, либо оформлены в ненадлежащем порядке, либо представлены в ненадлежащий орган;
- 3) если выступившее в качестве учредителя общественного объединения лицо не может быть учредителем в соответствии с ч. 3 ст. 19 ФЗ «Об общественных объединениях»;
- 4) если ранее зарегистрированное общественное объединение с тем же наименованием осуществляет свою деятельность в пределах той же территории;
- 5) если установлено, что в представленных учредительных документах общественного объединения содержится недостоверная информация;
- 6) если наименование общественного объединения оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан.

Отказ в государственной регистрации общественного объединения по мотивам нецелесообразности его создания не допускается. В случае отказа в государственной регистрации общественного объединения заявителю сообщается об этом в письменной форме с указанием конкретных положений Конституции и законодательства РФ, нарушение которых повлекло за собой отказ в государственной регистрации данного объединения. Отказ в государственной регистрации общественного объединения, а также уклонение от такой регистрации может быть обжаловано в вышестоящий орган или в суд. Отказ в государственной регистрации общественного объединения не является препятствием для повторной подачи документов для государственной регистрации при условии устранения оснований, вызвавших отказ. Повторная подача заявления о государственной регистрации общественного объединения и вынесение по этому заявлению решения осуществляются

в порядке, предусмотренном ФЗ «Об общественных объединениях».

Ликвидация общественного объединения осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания в соответствии с уставом данного общественного объединения либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены ст. 44 ФЗ «Об общественных объединениях». Имущество, оставшееся в результате ликвидации общественного объединения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом общественного

объединения, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе общественного объединения, — на цели, определяемые решением съезда (конференции) или общего собрания о ликвидации общественного объединения, а в спорных случаях — решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество общественного объединения, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

Государственная регистрация общественного объединения в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном ФЗ от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с учетом особенностей такой регистрации, установленных ФЗ «Об общественных объединениях».

На основании указанного решения, принятого федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, и представленных ими необходимых сведений и документов уполномоченный регистрирующий орган в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения необходимых сведений и документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись и не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующей записи, сообщает об этом в орган, принявший указанное решение. Государственная регистрация общественного объединения в связи с его ликвидацией осуществляется в срок не более чем десять рабочих дней со дня представления всех оформленных в установленном порядке документов.

5. Административно-правовой статус общественных объединений

Права общественных объединений

- 1) свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 2) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- 3) проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- 4) учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 5) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- 6) осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- 7) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 8) участвовать в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными

	законами и законами субъектов РФ о выборах; 9) выдвигать кандидатов (списки кандидатов) при проведении выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления (в случае государственной регистрации общественного объединения как политического общественного объединения). Осуществление указанных прав общественными объединениями, созданными иностранными гражданами и лицами без гражданства либо с их участием, может быть ограничено федеральными законами или международными договорами РФ. Федеральным законом «Об общественных объединениях» могут быть предусмотрены дополнительные права для конкретных видов общественных объединений. Обязанности общественных объединений: 1) соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы их деятельности, а также нормы, предусмотренные их уставами и иными учредительными документами; 2) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом; 3) ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц; 4) представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы; 5) допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия; 6) оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ; 7) информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством РФ; 8) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений. Указанный орган не позднее одного рабочего дня со дня получения соответствующей информации от общественного объединения сообщает об этом в уполномоченный регистрирующий орган, который вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись об изменении сведений об общественном объединении. Последствия несоблюдения установленных обязанностей общественным

объединением:

1) неоднократное непредставление общественным объединением в установленный срок обновленных сведений, необходимых для внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц, является основанием для обращения органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, в суд с заявлением о признании данного объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении его из единого государственного реестра юридических лиц;

2) неоднократное непредставление общественным объединением в установленный срок сведений, предусмотренных ст. 29 ФЗ «Об общественных объединениях», является основанием для обращения органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, в суд с заявлением о признании данного объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении его из единого государственного реестра юридических лиц;

3) непредставление общественным объединением в установленный срок сведений, предусмотренных абз. 8 ч. 1 ст. 29 ФЗ «Об общественных объединениях», является основанием для обращения органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, в суд с заявлением о признании данного объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении его из единого государственного реестра юридических лиц.

6. Профсоюз: понятие, основные черты, права и их гарантии

Профессиональный союз (профсоюз) — добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов.

Основные черты профсоюзов:

- 1) являются разновидностью общественных объединений;
- 2) создаются гражданами на добровольных началах;
- 3) создаются на основе осуществления совместной производственной, профессиональной деятельности;
- 4) действуют на основе соответствующего законодательства;
- 5) создаются по отраслевому, территориальному или иному признаку;
- 6) создаются в целях представительства и защиты социально-трудовых прав и интересов своих членов.

Основные права профсоюзов:

- 1) на представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов;
- 2) на содействие занятости;
- 3) на ведение коллективных переговоров, заключение соглашений, коллективных договоров и контроль за их выполнением;
- 4) на участие в урегулировании коллективных трудовых споров;
- 5) на информацию;
- 6) на участие в подготовке и повышении квалификации профсоюзных кадров;
- 7) на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде;
- 8) в области охраны труда и окружающей природной среды;
- 9) на участие в осуществлении приватизации государственного и муниципального имущества;
- 10) на социальную защиту работников;

11)	на защиту интересов работников в органах по рассмотрению трудовых споров. Гарантии прав профсоюзов: 1) гарантии имущественных прав профсоюзов; 2) гарантии работникам, входящим в состав профсоюзных органов и не освобожденным от основной работы; 3) гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным (делегированным) в профсоюзные органы; 4) гарантии права на труд работникам, являвшимся членами профсоюзных органов; 5) обязанности, возлагаемые на работодателя по созданию условий для осуществления деятельности профсоюзов. 7. Религиозные объединения: понятие, признаки, формы Российская Федерация — светское государство. Никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной. Религиозные объединения отделены от государства и равны перед законом (ст. 14 Конституции). Религиозным объединением в Российской Федерации признается добровольное объединение граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях проживающих на территории РФ, образованное в целях совместного исповедания и распространения веры и обладающее соответствующими этой цели признаками. Религиозное объединение отвечает таким признакам, как вероисповедание; совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, обучение религии и религиозное воспитание своих последователей. По форме религиозные объединения могут быть религиозной группой или религиозной организацией. <i>Религиозная группа</i> — добровольное объединение граждан, образованное в целях совместного исповедания и распространения веры, осуществляющее деятельность без государственной регистрации и приобретения правоспособности юридического лица. <i>Религиозная организация</i> — добровольное объединение граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях проживающих на территории РФ, образованное в целях совместного исповедания и распространения веры и в установленном законом порядке зарегистрированное в качестве юридического лица. <i>В зависимости от территориальной сферы деятельности</i> религиозные организации делятся на местные и централизованные. <i>Местной</i> религиозной организацией признается религиозная организация, состоящая не менее чем из десяти участников, достигших возраста восемнадцати лет и постоянно проживающих в одной местности либо в одном городском или сельском поселении. <i>Централизованной</i> религиозной организацией признается религиозная организация, состоящая в соответствии со своим уставом не менее чем из трех местных религиозных организаций. 8. Взаимосвязь государства и религиозных объединений По отношению к религиозным объединениям: 1) государство не вмешивается в определение гражданином своего отношения к религии и религиозной принадлежности, в воспитание детей родителями или лицами, их заменяющими, в соответствии со своими убеждениями и с учетом права ребенка на свободу совести и свободу вероисповедания; 2) государство не возлагает на религиозные объединения выполнение функций

	органов государственной власти, других государственных органов, государственных учреждений и органов местного самоуправления; 3) государство не вмешивается в деятельность религиозных объединений, если она не противоречит законодательству; 4) государство обеспечивает светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях; 5) государство регулирует предоставление религиозным организациям налоговых и иных льгот, оказывает финансовую и иную помощь; 6) деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления не сопровождается публичными религиозными обрядами и церемониями; 7) органы юстиции осуществляют регистрацию и контроль за деятельностью религиозных объединений. Религиозной организации могут отказать в государственной регистрации, если: ее цели и деятельность противоречат Конституции и законодательству РФ (со ссылкой на конкретные и в другие представленные документы не соответствуют требованиям законодательства РФ или содержащиеся в них сведения недостоверны; в Едином государственном реестре юридических лиц ранее зарегистрирована организация с тем же наименованием; учредитель (учредители) неправомочен. Основания для ликвидации религиозной организации, запрета на деятельность религиозного объединения в судебном порядке: • нарушение общественной безопасности и общественного порядка, подрыв безопасности государства; • действия, направленные на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации; • создание вооруженных формирований; • пропаганда войны, разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни, человеконенавистничества; • принуждение к разрушению семьи; • посягательство на личность, права и свободы граждан; • нанесение установленного в соответствии с законом ущерба нравственности, здоровью граждан, в том числе использованием в связи с их религиозной деятельностью наркотических и психотропных средств, гипноза, совершением развратных и иных противоправных действий; • склонение к самоубийству или к отказу по религиозным мотивам от оказания медицинской помощи лицам, находящимся в опасном для жизни и здоровья состоянии; • воспрепятствование получению обязательного образования; • принуждение членов и последователей религиозного объединения и иных лиц к отчуждению принадлежащего им имущества в пользу религиозного объединения; • воспрепятствование угрозой причинения вреда жизни, здоровью, имуществу, если есть опасность реального ее исполнения или применения насильственного воздействия, другими противоправными действиями выходу гражданина из религиозного объединения; • побуждение граждан к отказу от исполнения установленных законом гражданских обязанностей и совершению иных противоправных действий. 9. Политические партии как субъекты административного права Право граждан Российской Федерации на объединение в политические партии включает в себя право создавать на добровольной основе политические партии в соответствии со своими убеждениями, право вступать в политические

	партии, право участвовать в деятельности политических партий в соответствии с их уставами, а также право беспрепятственно выходить из политических партий. Политическая партия — это общественное объединение, созданное в целях участия граждан Российской Федерации в политической жизни общества посредством формирования и выражения их политической воли, участия в политических акциях, в выборах и референдумах, а также в целях представления интересов граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления. Требования, предъявляемые к политическим партиям: 1) политическая партия должна иметь региональные отделения более чем в половине субъектов РФ, при этом в субъекте РФ может быть только одно региональное отделение данной политической партии; 2) в политической партии должно состоять не менее 40 тыс. членов политической партии, при этом более чем в половине субъектов РФ политическая партия должна иметь региональные отделения численностью не менее 400 членов. В остальных региональных отделениях численность каждого из них не может составлять менее 150 членов; 3) руководящие и иные органы политической партии, ее региональные отделения и иные структурные подразделения должны находиться на территории РФ. Основные цели политических партий: 1) формирование общественного мнения; 2) политическое образование и воспитание граждан; 3) выражение мнения граждан по любым вопросам общественной жизни, доведение этих мнений до сведения широкой общественности и органов государственной власти; 4) выдвижение кандидатов на выборы в законодательные (представительные) органы государственной власти и представительные органы местного самоуправления, участие в выборах в указанные органы и в их работе. Деятельность политических партий должна отвечать таким принципам, как добровольность, равноправие, самоуправление, законность, гласность. Существуют следующие ограничения на создание и деятельность политических партий: 1) запрещаются создание и деятельность политических партий, цели или действия которых направлены на осуществление экстремистской деятельности; 2) включение в уставы и программы политических партий положения о защите идей социальной справедливости, равно как и деятельность политических партий, направленная на защиту социальной справедливости, не может рассматриваться как разжигание расовой розни; 3) не допускается создание политических партий по признакам профессиональной, расовой, национальной или религиозной принадлежности; 4) структурные подразделения политических партий создаются и действуют только по территориальному признаку. Не допускается создание структурных подразделений политических партий в органах государственной власти и местного самоуправления, в Вооруженных Силах РФ, в правоохранительных и иных государственных органах, в государственных и негосударственных организациях; 5) не допускается деятельность политических партий и их структурных подразделений в органах государственной власти и органах местного самоуправления (за исключением законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований), в Вооруженных Силах РФ, в

	правоохранительных и иных государственных органах, в аппаратах законодательных (представительных) органов государственной власти, в государственных организациях; 6) запрещается вмешательство политических партий в учебный процесс образовательных учреждений; 7) создание и деятельность на территории РФ политических партий иностранных государств и структурных подразделений указанных партий не допускаются. В случае введения на всей территории РФ или в ее отдельных местностях чрезвычайного или военного положения деятельность политических партий осуществляется в соответствии с ФКЗ от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» и ФКЗ от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении». Права политической партии: 1) свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цели и задачи; 2) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, установленных ФКЗ «О политических партиях» и иными законами; 3) участвовать в выборах и референдумах в соответствии с законодательством РФ; 4) создавать региональные, местные и первичные отделения, в том числе с правом юридического лица, принимать решение об их реорганизации и ликвидации; 5) организовывать и проводить собрания, митинги, демонстрации и шествия, пикетирования и иные публичные мероприятия; 6) учреждать издательства, информационные агентства, полиграфические предприятия, средства массовой информации и образовательные учреждения дополнительного образования взрослых; 7) пользоваться на равных условиях государственными и муниципальными средствами массовой информации; 8) создавать объединения и союзы с другими политическими партиями и иными общественными объединениями без образования юридического лица; 9) защищать свои права и представлять законные интересы своих членов; 10) устанавливать и поддерживать международные связи с политическими партиями и иными общественными объединениями иностранных государств, вступать в международные союзы и ассоциации; 11) осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ и уставом политической партии; 12) осуществлять иную деятельность, установленную законодательством РФ. Обязанности политической партии: 1) соблюдать в своей деятельности Конституцию, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, а также устав политической партии; 2) ежегодно представлять в регистрирующие органы информацию о численности членов политической партии в каждом из региональных отделений, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения постоянно действующего руководящего органа, а также копии представляемых в налоговые органы РФ сводного финансового отчета политической партии и финансовых (бухгалтерских) отчетов ее региональных отделений и иных структурных подразделений с правами юридического лица; 3) допускать представителей уполномоченных органов на открытые мероприятия (в том числе на съезды, конференции или общие собрания), проводимые политической партией, ее региональными отде-

	ниями и иными структурными подразделениями; 4) извещать заблаговременно избирательную комиссию соответствующего уровня о проведении мероприятий, связанных с выдвижением своих кандидатов (списков кандидатов) в депутаты и на иные выборные должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления, и допускать представителей избирательной комиссии соответствующего уровня на указанные мероприятия. Виды предпринимательской деятельности, разрешенные политической партии: 1) информационная, рекламная, издательская и полиграфическая деятельность для пропаганды своих взглядов, целей, задач и обнародования результатов своей деятельности; 2) изготовление и продажа сувенирной продукции с символикой и (или) наименованием политической партии, а также изготовление и продажа издательской и полиграфической продукции; 3) продажа и сдача в аренду имеющегося в собственности политической партии движимого и недвижимого имущества. Виды государственной поддержки политических партий: 1) обеспечение равных условий и гарантий доступа к государственным и муниципальным средствам массовой информации; 2) создание равных условий предоставления помещений и средств связи, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, на условиях, аналогичных условиям их предоставления государственным и муниципальным учреждениям; 3) обеспечение равных условий участия в избирательных кампаниях, референдумах, общественных и политических акциях; 4) государственное финансирование в соответствии с законодательством. Политическая партия может быть ликвидирована по решению Верховного Суда РФ в случае: • невыполнения требования п. 4 и 5 ст. 9 ФЗ «О политических партиях»; • неустранения в установленный решением суда срок нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности политической партии; • неучастия политической партии в выборах в соответствии со ст. 37 ФЗ «О политических партиях»; • отсутствия региональных отделений политической партии численностью не менее 100 членов политической партии более чем в половине субъектов РФ; • отсутствия необходимого числа членов политической партии, предусмотренного п. 2 ст. 3 ФЗ «О политических партиях». 7. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ Основные вопросы темы. 1. Понятие и признаки органов исполнительной власти 2. Классификация органов исполнительной власти 3. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти 4. Правительство Российской Федерации 5. Система федеральных органов исполнительной власти 6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере Нижегородской области) 7. Территориальные федеральные органы исполнительной власти 1. Понятие и признаки органов исполнительной власти

	Орган исполнительной власти — государственное учреждение, обладающее относительной самостоятельностью, структурной организацией, наделенное государственно-властными полномочиями и исполнительно-распорядительного характера и действующее в пределах определенной территории. Признаки органа исполнительной власти: • является государственным учреждением; • вместе с органами законодательной и судебной власти входит в систему органов государственной власти (государственный аппарат); • наделен полномочиями государственно-властного характера; • решает задачи, определенные государством; • обладает соответствующей компетенцией; • деятельность носит исполнительно-распорядительный подзаконный характер; • деятельность осуществляет организованный коллектив людей (государственных служащих); • осуществляет управленческую деятельность на основе предметной специализации; • осуществляет деятельность в различных формах (правотворческая, правоприменительная, договорная); • располагает широким арсеналом средств, способов осуществления деятельности; • обладает внутренней организацией, структурой; • наделен административной правосубъектностью; • действует в пределах определенной территории; • подконтролен и подотчетен по определенным вопросам органам представительной власти, а также вышестоящим органам исполнительной власти. Административная правосубъектность (правоспособность — дееспособность) органов исполнительной власти возникает с момента издания (обращения юридической силы) правового акта об их образовании с закреплением компетенции; прекращается в связи с их ликвидацией. 2. Классификация органов исполнительной власти По признаку федеративного устройства органы исполнительной власти делятся: на федеральные органы исполнительной власти (Правительство РФ, федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства и др.); органы исполнительной власти субъектов РФ (правительства, администрации и их обособленные структурные подразделения в субъектах РФ). По территориальному масштабу деятельности существуют: федеральные органы исполнительной власти, которые осуществляют деятельность в масштабе Российской Федерации; территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, которые создаются федеральными органами исполнительной власти для осуществления своих полномочий в масштабе федерального округа, субъекта РФ, муниципального образования; органы исполнительной власти субъектов РФ, которые осуществляют свою деятельность в масштабе субъекта РФ. В зависимости от объема и характера компетенции: • органы общей компетенции осуществляют управление всеми или большинством отраслей и сфер управления; • органы межотраслевой (надведомственной) компетенции реализуют конкретные управленческие полномочия для всех или большинства отраслей и сфер управления;

	• органы отраслевой компетенции осуществляют управление конкретной отраслью управления; • органы смежной компетенции, имеющие наряду с отраслевой компетенцией полномочия межотраслевого характера (например, Министерство здравоохранения и социального развития РФ руководит медицинскими учреждениями и осуществляет санитарно-эпидемиологический надзор, который носит надведомственный характер); • органы внутриотраслевой компетенции в рамках отрасли руководят определенными участками деятельности. По организационно-правовым формам выделяют следующие органы исполнительной власти: правительства, министерства, государственные комитеты, комитеты, комиссии, службы, надзоры, агентства, администрации, мэрии, инспекции, главные управления, управления, департаменты, центры, отделы и т.д. По порядку и способу образования — создаваемые органы исполнительной власти, которые образуются в исполнительно-распорядительном порядке на основе правоприменительного акта (подавляющее большинство органов исполнительной власти), и избираемые, которые образуются на основе прямого или опосредованного волеизъявления. По порядку разрешения вопросов — единоначальные, в которых подведомственные им вопросы разрешаются единолично руководителем органа (министерство, управление, отдел), и коллегиальные, в которых большинство подведомственных вопросов, наиболее важных, обсуждаются и принимаются коллегиально (Правительство РФ). По источнику финансирования — бюджетного финансирования — осуществляют деятельность на основе финансовых средств, выделяемых из соответствующего бюджета, и смешанного финансирования — осуществляют деятельность на основе как бюджетных средств, так и средств, полученных от ведения хозяйственной и иной коммерческой деятельности. 3. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти Президент РФ — глава государства. Президент РФ является гарантом Конституции, прав и свобод человека и гражданина. В установленном Конституцией порядке он принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности, обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти (ч. 1,2 ст. 80 Конституции). Полномочия Президента РФ: 1) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; 2) имеет право председательствовать на заседании Правительства РФ; 3) принимает решения об отставке Правительства РФ; 4) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров; 5) назначает, и освобождает полномочных представителей Президента РФ; 6) назначает и освобождает высшее командование Вооруженных Сил РФ; 7) назначает и отзывает после консультаций с соответствующими комитетами или комиссиями палат Федерального Собрания дипломатических представителей РФ в иностранных государствах и международных организациях;

	8) использует согласительные процедуры для разрешения разногласий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ, а также между органами государственной власти субъектов РФ; 9) имеет право приостанавливать действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае противоречия этих актов Конституции и федеральным законам, международным обязательствам РФ или нарушения прав и свобод человека и гражданина до решения этого вопроса соответствующим судом; 10) осуществляет полномочия в соответствии с Конституцией и федеральными законами как Верховный Главнокомандующий Вооруженными Силами РФ и Председатель Совета Безопасности РФ; 11) руководит деятельностью федеральных органов исполнительной власти по вопросам обороны, безопасности, юстиции и др. в соответствии с Конституцией, федеральными конституционными, федеральными законами. Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ: Министерство внутренних дел РФ, Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерство иностранных дел РФ (подведомственное ему Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству), Министерство обороны РФ (подведомственные ему Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству, Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств, Федеральное агентство специального строительства), Министерство юстиции РФ (подведомственные ему Федеральная служба исполнения наказаний и Федеральная служба судебных приставов), Государственная фельдшерская служба Российской Федерации (федеральная служба), Служба внешней разведки РФ (федеральная служба), Федеральная служба безопасности РФ, Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральная служба охраны РФ, Федеральная служба по финансовому мониторингу, Главное управление специальных программ Президента РФ (Управление делами Президента РФ - федеральное агентство). 4. Правительство Российской Федерации Правительство РФ — высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации, коллегиальный орган, возглавляющий единую систему исполнительной власти в Российской Федерации. В состав Правительства РФ входят Председатель Правительства РФ, заместители Председателя Правительства РФ и федеральные министры. Председатель Правительства РФ: 1) представляет Правительство РФ в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации; 2) ведет заседания Правительства РФ, обладая правом решающего голоса; 3) подписывает акты Правительства РФ; 4) представляет Президенту РФ предложения о структуре федеральных органов исполнительной власти, о назначении на должность и об освобождении от должности заместителей Председателя Правительства РФ и федеральных министров, о наложении на них дисциплинарных взысканий

	и об их поощрении; 5) распределяет обязанности между заместителями Председателя Правительства РФ; 6) систематически информирует Президента РФ о работе Правительства РФ. <i>Заместители Председателя Правительства РФ.</i> 1) участвуют с правом решающего голоса в заседаниях Правительства РФ, в выработке и реализации политики Правительства РФ; 2) участвуют в подготовке постановлений и распоряжений Правительства РФ, обеспечивают их исполнение; 3) координируют в соответствии с распределением обязанностей работу федеральных органов исполнительной власти, дают им поручения и контролируют их деятельность; 4) предварительно рассматривают предложения, проекты постановлений и распоряжений, внесенные в Правительство РФ. <i>Федеральные министры.</i> 1) участвуют с правом решающего голоса в заседаниях Правительства РФ; 2) принимают участие в подготовке постановлений и распоряжений Правительства РФ, обеспечивают их исполнение; 3) принимают участие в выработке и реализации политики Правительства РФ; 4) обладают установленными законодательством РФ полномочиями руководителей соответствующих федеральных органов исполнительной власти. <i>Члены Правительства РФ не вправе.</i> 1) быть членами Совета Федерации, депутатами Государственной Думы, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ и депутатами выборных органов местного самоуправления; 2) замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления, за исключением случаев, установленных федеральными конституционными законами, федеральными законами и указами Президента РФ; 3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе участвовать в управлении хозяйствующим субъектом независимо от его организационно-правовой формы. Члены Правительства РФ обязаны передавать в доверительное управление под гарантию государства на время своего пребывания в составе Правительства РФ находящиеся в их собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном федеральным законом; 4) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено законодательством РФ, международными договорами РФ или договоренностями на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными и иностранными организациями; 5) быть поверенными или представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти;

	6) использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности; 7) получать гонорары за публикации и выступления в качестве члена Правительства РФ; 8) получать в связи с осуществлением своих полномочий от физических и юридических лиц не предусмотренные федеральным законодательством ссуды, подарки, денежное и иное вознаграждение, в том числе услуги, оплату развлечений и отдыха; 9) принимать без разрешения Президента РФ почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия иностранных государств; 10) выезжать в служебные командировки за пределы Российской Федерации за счет физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством РФ, международными договорами РФ или на взаимной основе по договоренности федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными и иностранными организациями; 11) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено законодательством РФ, международными договорами РФ или договоренностями на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными и иностранными организациями. По общим вопросам руководства федеральными министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти Правительство РФ руководит работой федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти и контролирует их деятельность; для осуществления своих полномочий может создавать свои территориальные органы и назначать соответствующих должностных лиц; утверждает положения о федеральных министерствах и об иных федеральных органах исполнительной власти, устанавливает предельную численность работников их аппаратов и размер ассигнований на содержание этих аппаратов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в федеральном бюджете; устанавливает порядок создания и деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, устанавливает размер ассигнований на содержание их аппаратов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в федеральном бюджете; назначает на должность и освобождает от должности заместителей федеральных министров, руководителей федеральных органов исполнительной власти, не являющихся федеральными министрами, и их заместителей, руководителей органов и организаций при Правительстве РФ, утверждает членов коллегий федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти; вправе отменять акты федеральных органов исполнительной власти или приостанавливать действие этих актов; вправе учреждать организации, образовывать координационные, совещательные органы, а также органы при Правительстве РФ. Правительство РФ в пределах своих полномочий: организует реализацию внутренней и внешней политики Российской Федерации; осуществляет регулирование в социально-экономической сфере; обеспечивает единство системы исполнительной власти в Российской Федерации, направляет и контролирует деятельность ее органов; формирует федеральные целевые программы и обеспечивает их реализацию; реализует предоставленное ему право

	законодательной инициативы. Полномочия Правительства РФ в сфере экономики: 1) осуществляет в соответствии с Конституцией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными указами Президента РФ регулирование экономических процессов; 2) обеспечивает единство экономического пространства и свободу экономической деятельности, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств; 3) прогнозирует социально-экономическое развитие РФ, разрабатывает и осуществляет программы развития приоритетных отраслей экономики; 4) вырабатывает государственную структурную и инвестиционную политику и принимает меры по ее реализации; 5) осуществляет управление федеральной собственностью; 6) разрабатывает и реализует государственную политику в сфере международного экономического, финансового, инвестиционного сотрудничества; 7) осуществляет общее руководство таможенным делом; 8) принимает меры по защите интересов отечественных производителей товаров, исполнителей работ и услуг; 9) формирует мобилизационный план экономики РФ, обеспечивает функционирование оборонного производства РФ. Полномочия Правительства РФ в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики: 1) обеспечивает проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики; 2) разрабатывает и представляет Государственной Думе федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение; 3) представляет Государственной Думе отчет об исполнении федерального бюджета; 4) разрабатывает и реализует налоговую политику; 5) обеспечивает совершенствование бюджетной системы; 6) принимает меры по регулированию рынка ценных бумаг; 7) осуществляет управление государственным внутренним и внешним долгом РФ; осуществляет в соответствии с Конституцией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными указами Президента РФ валютное регулирование и валютный контроль; 8) руководит валютно-финансовой деятельностью в отношениях Российской Федерации с иностранными государствами; 9) разрабатывает и осуществляет меры по проведению единой политики цен. Полномочия Правительства РФ в социальной сфере: 1) обеспечивает проведение единой государственной социальной политики, реализацию конституционных прав граждан в области социального обеспечения, способствует развитию социального обеспечения и благотворительности; 2) принимает меры по реализации трудовых прав граждан; 3) разрабатывает программы сокращения и ликвидации безработицы и обеспечивает реализацию этих программ; 4) обеспечивает проведение единой государственной миграционной политики; 5) принимает меры по реализации прав граждан на охрану здоровья, по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия; 6) содействует решению проблем семьи, материнства, отцовства и

детства, принимает меры по реализации молодежной политики; 7) взаимодействует с общественными объединениями и религиозными организациями; 8) разрабатывает и осуществляет меры по развитию физической культуры, спорта и туризма, а также санаторно-курортной сферы. Полномочия Правительства РФ в сфере науки, культуры, образования. 1) разрабатывает и осуществляет меры государственной поддержки развития науки; 2) обеспечивает государственную поддержку фундаментальной науки, имеющих общегосударственное значение приоритетных направлений прикладной науки; 3) обеспечивает проведение единой государственной политики в области образования, определяет основные направления развития и совершенствования общего и профессионального образования, развивает систему бесплатного образования; 4) обеспечивает государственную поддержку культуры и сохранение как культурного наследия общегосударственного значения, так и культурного наследия народов Российской Федерации. Полномочия Правительства РФ в сфере природопользования и охраны окружающей среды: 1) обеспечивает проведение единой государственной политики в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности; 2) принимает меры по реализации прав граждан на благоприятную окружающую среду, по обеспечению экологического благополучия; 3) организует деятельность по охране и рациональному использованию природных ресурсов, регулированию природопользования и развитию минерально-сырьевой базы Российской Федерации; 4) координирует деятельность по предотвращению стихийных бедствий, аварий и катастроф, уменьшению их опасности и ликвидации их последствий. Полномочия Правительства РФ в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, борьбы с преступностью: 1) участвует в разработке и реализации государственной политики в области обеспечения безопасности личности, общества и государства; 2) осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, по охране собственности и общественного порядка, по борьбе с преступностью и другими общественно опасными явлениями; 3) разрабатывает и реализует меры по укреплению кадров, развитию и укреплению материально-технической базы правоохранительных органов; 4) осуществляет меры по обеспечению деятельности органов судебной власти. Полномочия Правительства РФ по обеспечению обороны и государственной безопасности России: 1) осуществляет необходимые меры по обеспечению обороны и государственной безопасности РФ; 2) организует оснащение вооружением и военной техникой, обеспечение материальными средствами, ресурсами и услугами Вооруженных Сил РФ, других войск и воинских формирований РФ; 3) обеспечивает выполнение государственных целевых программ и планов развития вооружения, а также программ подготовки граждан по военно-учетным специальностям; 4) обеспечивает социальные гарантии для военнослужащих и иных лиц, привлекаемые или обеспечению государственной безопасности РФ;

	5) принимает меры по охране Государственной границы РФ; 6) руководит гражданской обороной. Полномочия Правительства РФ в сфере внешней политики и международных отношений. 1) осуществляет меры по обеспечению реализации внешней политики Российской Федерации; 2) обеспечивает представительство Российской Федерации в иностранных государствах и международных организациях; 3) в пределах своих полномочий заключает международные договоры РФ, обеспечивает выполнение обязательств РФ по международным договорам, а также наблюдает за выполнением другими участниками указанных договоров их обязательств; 4) отстаивает геополитические интересы Российской Федерации, защищает граждан Российской Федерации за пределами ее территории; 5) осуществляет регулирование и государственный контроль в сфере внешнеэкономической деятельности, в сфере международного научно-технического и культурного сотрудничества. Правительство РФ осуществляет <i>иные полномочия</i>, возложенные на него Конституцией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента РФ. Исключительно на заседаниях Правительства РФ: • принимаются решения о представлении Государственной Думе федерального бюджета и отчета об исполнении федерального бюджета, а также бюджетов государственных внебюджетных фондов; • рассматриваются проекты программ экономического и социального развития, связанных с созданием свободных экономических зон; • устанавливается номенклатура товаров, в отношении которых применяется государственное регулирование цен; • устанавливаются объемы выпуска государственных ценных бумаг; • принимаются решения о внесении Правительством РФ законопроектов в Государственную Думу; • рассматриваются проекты программ приватизации федеральной государственной собственности; • рассматриваются вопросы предоставления дотаций, субсидий, оказания иной поддержки на безвозвратной основе за счет средств федерального бюджета, а также вопросы оказания финансовой поддержки на возвратной основе при сроке возврата более двух лет; • рассматриваются вопросы приобретения государством акций; • рассматриваются вопросы, заключения подлежащих ратификации международных договоров РФ; • принимаются решения о подписании соглашений с органами исполнительной власти субъектов РФ; • образуется Президиум Правительства РФ; • утверждаются положения о федеральных министерствах и об иных федеральных органах исполнительной власти; • устанавливается порядок создания и обеспечения деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти; • утверждается Регламент Правительства РФ; • утверждается Положение об Аппарате Правительства РФ. Акты Правительства РФ делятся: на правовые акты, имеющие нормативный характер, издаваемые в форме постановлений Правительства РФ; акты по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера.

издаваемые в форме распоряжений Правительства РФ; не имеющие правового характера — обращения, заявления, иные акты.

5. Система федеральных органов исполнительной власти

В систему федеральных органов исполнительной власти входят федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства.

Министерство — федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности. Федеральное министерство возглавляет входящий в состав Правительства РФ министр РФ (федеральный министр);

Государственный комитет — федеральный орган исполнительной власти, который в установленной для него сфере деятельности осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию, контролю и управлению государственным имуществом, если это предусмотрено положением об указанном федеральном органе исполнительной власти (в настоящее время не входит в структуру федеральных органов исполнительной власти).

Федеральная служба - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны государственной границы Российской Федерации, борьбы с преступностью, общественной безопасности. Федеральную службу возглавляет руководитель (директор) федеральной службы. В сфере может иметь статус коллегиального органа;

Федеральное агентство — федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий в установленной сфере деятельности функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции по контролю и надзору. Федеральное агентство возглавляет руководитель (директор) федерального агентства. Федеральное агентство может иметь статус коллегиального органа.

Структура федеральных органов исполнительной власти выглядит следующим образом.

1. *Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ, федеральные службы и федеральные агентства, подведомственные этим федеральным министерствам. Министерство внутренних дел РФ; Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; Министерство иностранных дел РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству; Министерство обороны РФ и подведомственные ему Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству, Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств, Федеральное агентство специальностроительства; Министерство юстиции РФ и подведомственные ему Федеральная служба исполнения наказаний и Федеральная служба судебных приставов; Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации (федеральная служба); Федеральная служба безопасности РФ; Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков; Федеральная служба охраны РФ; Федеральная служба по финансовому мониторингу; Главное управление специальных программ Президента РФ (федеральное агентство); Управление*

	делами Президента РФ (федеральное агентство). 2. <i>Федеральные министерства, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство РФ, федеральные службы и федеральные агентства, подведомственные этим федеральным министерствам.</i> Министерство здравоохранения РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и Федеральное медикобиологическое агентство; Министерство культуры РФ и подведомственные ему Федеральное архивное агентство и Федеральное агентство туризм; Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и Федеральное агентство по делам молодежи; Министерство природных ресурсов и экологии РФ и подведомственные ему Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования, Федеральное агентство водных ресурсов, Федеральное агентство лесного хозяйства, Федеральное агентство по недропользованию; Министерство промышленности и торговли РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии; Министерство РФ по развитию Дальнего Востока; Министерство регионального развития РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству; Министерство связи и массовых коммуникаций РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, Федеральное агентство связи; Министерство сельского хозяйства РФ и подведомственные ему Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору; Федеральное агентство по рыболовству; Министерство спорта РФ; Министерство транспорта РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, Федеральное агентство воздушного транспорта, Федеральное дорожное агентство, Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Федеральное агентство морского и речного транспорта; Министерство труда и социальной защиты РФ и подведомственная ему Федеральная служба по труду и занятости; Министерство финансов РФ и подведомственные ему Федеральная налоговая служба, Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, Федеральное казначейство (федеральная служба); Министерство экономического развития РФ и подведомственные ему Федеральная служба по аккредитации, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная служба по интеллектуальной собственности, Федеральное агентство по государственным резервам, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Министерство энергетики РФ. 3. <i>3. Федеральные службы и федеральные агентства, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство РФ.</i> Федеральная антимонопольная служба; Федеральная служба государственной статистики; Федеральная миграционная служба; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; Федеральная служба по по регулированию алкогольного рынка; Федеральная таможенная служба; Федеральная служба по тарифам; Федеральная служба по финансовым рынкам; Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору; Федеральное космическое агентство; 4. Деятельность органов государственной власти субъекта РФ осуществляется в соответствии со следующими принципами: - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и Федеральное агентство по делам молодежи; - Министерство природных ресурсов и экологии РФ и подведомственные

ему Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды; - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования, Федеральное агентство водных ресурсов, Федеральное агентство лесного хозяйства, Федеральное агентство по недропользованию; - Министерство промышленности и торговли РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии; Министерство РФ по развитию Дальнего Востока; Министерство регионального развития РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству; Министерство связи и массовых коммуникаций РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, Федеральное агентство связи; Министерство сельского хозяйства РФ и подведомственные ему Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору; Федеральное агентство по рыболовству; Министерство спорта РФ; Министерство транспорта РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, Федеральное агентство воздушного транспорта, Федеральное дорожное агентство, Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта; Министерство труда и социальной защиты РФ и подведомственная ему Федеральная служба по труду и занятости; Министерство финансов РФ и подведомственные ему Федеральная налоговая служба, Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, Федеральное казначейство (федеральная служба); Министерство экономического развития РФ и подведомственные ему Федеральная служба по аккредитации, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная служба по интеллектуальной собственности, Федеральное агентство по государственным резервам, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Министерство энергетики РФ. 3. Федеральные службы и федеральные агентства, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство РФ. Федеральная антимонопольная служба; Федеральная служба государственной статистики; Федеральная миграционная служба; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; Федеральная служба по оборонному заказу; Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка; Федеральная таможенная служба; Федеральная служба по тарифам; Федеральная служба по финансовым рынкам; Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору; Федеральное космическое агентство; Федеральное агентство по обустройству государственной границы Российской Федерации. 6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере Нижегородской области) Деятельность органов государственной власти субъекта РФ осуществляется в соответствии со следующими принципами: Высшее должностное лицо субъекта РФ является руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Им может быть гражданин Российской Федерации, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, и достигший	

	возраста 30 лет. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) не может быть одновременно депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ, членом Совета Федерации Федерального Собрания РФ, судьей, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности федеральной государственной службы, иные государственные должности субъекта РФ или государственные должности государственной службы субъекта РФ, а также выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, если иное не предусмотрено законодательством РФ. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Наименование должности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) устанавливается конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации с учетом исторических, национальных и иных традиций данного субъекта Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ): 1) представляет субъект РФ в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и при осуществлении внешнеэкономических связей, при этом вправе подписывать договоры и соглашения от имени субъекта РФ; 2) обнародует законы, удостоверяя их обнародование путем подписания законов или издания специальных актов, либо отклоняет законы, принятые законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ; 3) формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ в соответствии с законодательством субъекта РФ и принимает решение об отставке высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ; 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ, а также созывать вновь избранный законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ на первое заседание ранее срока, установленного для этого законодательному (представительному) органу государственной власти субъекта РФ конституцией (уставом) субъекта РФ;

	5) вправе участвовать в работе законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ с правом совещательного голоса; 6) обеспечивает координацию деятельности органов исполнительной власти субъекта РФ с иными органами государственной власти субъекта РФ и в соответствии с законодательством РФ может организовывать взаимодействие органов исполнительной власти субъекта РФ с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления и общественными объединениями; 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, конституцией (уставом) и законами субъекта РФ. Структура правительства Нижегородской области: <i>губернатор (председатель правительства Нижегородской области)</i>. Контрольно-ревизионное управление; <i>вице-губернатор — первый заместитель губернатора по развитию научно-производственного и экономического потенциала</i>: Министерство промышленности и инноваций, Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов, Министерство поддержки и развития малого предпринимательства, потребительского рынка и услуг, Комитет международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей, Управление транспорта; <i>заместитель губернатора, заместитель председателя правительства по социально-экономическому планированию, бюджетным отношениям и инвестиционной политике</i>: Министерство инвестиционной политики, Министерство экономики, Министерство финансов, Департамент государственного имущества земельных ресурсов; <i>заместитель губернатора, заместитель председателя правительства по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству</i>: Министерство топливно-энергетического комплекса, Департамент градостроительного развития территории области, Комитет информационных технологий и связи, Комитет природопользования и охраны окружающей среды; <i>заместитель губернатора, заместитель председателя правительства по взаимодействию с органами местного самоуправления области, полномочный представитель губернатора в Законодательном собрании области</i>: Комитет по взаимодействию с органами законодательной власти, Департамент по взаимодействию с органами местного самоуправления, Комитет общественных связей; <i>заместитель губернатора, заместитель председателя правительства по социальной политике</i>: Департамент образования, Комитет по культуре, Комитет по развитию спорта, Департамент здравоохранения, Департамент социальной защиты; <i>заместитель губернатора — руководитель аппарата губернатора и правительства Нижегородской области</i>: Аппарат губернатора и правительства. 7. Территориальные федеральные органы исполнительной власти Территориальные федеральные органы исполнительной власти входят в систему органов исполнительной власти РФ и осуществляют исполнительно-распорядительную деятельность в пределах определенного территориального образования (федерального округа, субъекта РФ). Общие права территориальных органов: 1) представлять соответствующие министерства и ведомства РФ в их отношениях с органами исполнительной власти субъектов РФ; 2) осуществлять управленческую деятельность в рамках установленной компетенции; 3) запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления собственной управленческой деятельности;

4) участвовать в работе соответствующих центральных органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ;

5) принимать участие в выработке управленческих отношений в рамках собственной компетенции;

6) вносить предложения, направленные на повышение эффективности деятельности центральных федеральных органов исполнительной власти.

Территориальные федеральные органы исполнительной власти *в зависимости от взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ* подразделяются: на территориальные федеральные органы, курируемые органами исполнительной власти субъектов РФ, и территориальные федеральные органы, взаимодействующие с органами исполнительной власти субъектов РФ.

К территориальным федеральным органам исполнительной власти, взаимодействующим с органами исполнительной власти субъектов РФ, относятся органы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; Министерства внутренних дел РФ; Федеральной налоговой службы; Федеральной таможенной службы; Федеральной службы безопасности и др.

8. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДПРИЯТИЙ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Основные вопросы темы.

1. Предприятие: понятие, признаки и виды
2. Првосубъектность предприятия: понятие и структура.
3. Государственная регистрация и органы предприятия
4. Основания и порядок ликвидации предприятия
5. Государственные и муниципальные унитарные предприятия
6. Виды некоммерческих организаций

1. Предприятие: понятие, признаки и виды

Предприятие — самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Предприятию присущи такие *признаки*, как организационное единство, имущественная обособленность. Предприятие также выполняет работы (оказывает услуги), несет самостоятельную имущественную ответственность, выступает в гражданском обороте от собственного имени. Цель деятельности предприятия — получение прибыли.

В зависимости от формы собственности предприятия бывают: государственные (федеральные и субъектов РФ), муниципальные (районных, городских, поселковых, сельских и иных образований), частные, общественные, смешанных форм собственности.

В зависимости от организационно-правовой формы можно выделить: полные товарищества, товарищества на вере, общества с ограниченной ответственностью, открытые акционерные общества, закрытые акционерные общества, унитарные (государственные и муниципальные).

В зависимости от отраслевой специализации существуют предприятия: промышленные (заводы, фабрики, рудники, комбинаты и др.),

	агропромышленные (колхозы, фермерские хозяйства и др.), строительные (тресты, колонны, стройуправления и др.), транспортные (предприятия железнодорожного, водного, воздушного, автомобильного, трубопроводного и других видов транспорта), связи (почтамты, телеграфы, узлы связи и др.), торговые (оптовые базы, магазины и др.), жилищно-коммунальные (жилищно-коммунальные управления и др.). 2. Правосубъектность предприятия: понятие и структура Правосубъектность предприятия — способность быть субъектом права, в силу закона быть носителем субъектных прав и юридических обязанностей. Предприятие обладает правоспособностью и дееспособностью (деликтоспособностью – гражданское правонарушение). <i>Правоспособность</i> (ст. 49 ГК) возникает в момент создания (у государственных предприятий) или в момент государственной регистрации. Правоспособность может быть ограничена лишь в случаях и порядке, установленных законом (п. 2 ст. 49 ГК). Прекращается она в момент завершения ликвидации предприятия и в момент внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ц. 8 ст. 63 ГК). Предприятие имеет права и несет юридические обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом, осуществляет лицензируемые виды деятельности при наличии соответствующей лицензии (разрешения). 2. Государственная регистрация и органы предприятия <i>Документы, предоставляемые для государственной регистрации предприятия.</i> 1) заявление о регистрации; 2) устав, утвержденный учредителем (учредителями); 3) решение о создании предприятия или договор учредителей; 4) документы, подтверждающие оплату не менее 50% уставного капитала предприятия; 5) свидетельство об уплате государственной пошлины. Правоспособность предприятия реализуется через его органы, среди которых называют следующие. <i>Общее собрание членов</i> (акционеров, участников и т.п.) — высший орган предприятия, решает все основополагающие вопросы деятельности предприятия: выбирает директоров, ревизоров, утверждает баланс, проект распределения прибыли, вносит изменения в устав и т.п. <i>Правление</i> (директора, совет директоров) — исполнительный орган, выступает в обороте от имени предприятия, реально осуществляет руководство предприятием. <i>Ревизионная комиссия</i> — контрольный орган, проверяет бухгалтерскую документацию, книги предприятия, бюджет, финансовый отчет предприятия. <i>Наблюдательный совет</i> — сочетает в себе некоторые функции общего собрания, правления, контрольно-надзорного органа. 4. Основания и порядок ликвидации предприятия Деятельность предприятия может быть прекращена по решению учредителей или органа управления или по решению суда. Если деятельность предприятия прекращается по решению учредителей или органа управления, то это происходит по решению общего собрания членов, по решению учредителей, в связи с истечением срока, на который оно создано, в связи с уменьшением числа членов ниже предусмотренного законом или превышением максимума, установленного законом для предприятий данного вида, по достижении цели, определенной в уставе, по окончании срока, на который создано, в связи

	с несостоятельностью, по иным основаниям. По решению суда деятельность прекращается в связи с признанием недействительной регистрации предприятия вследствие допущенных при его создании неустраимых нарушений законодательства; осуществлением деятельности без соответствующего разрешения (лицензии); осуществлением деятельности, запрещенной законом; неоднократным или грубыми нарушениями законодательства; признанием несостоятельным (банкротом); в иных случаях, указанных в законе. Предприятие может быть ликвидировано или реорганизовано. Порядок ликвидации предприятия: • заявление в регистрационный орган; • создание ликвидационной комиссии, установление порядка и срока ликвидации; • публикация объявления в печати для предъявления претензий кредиторов (срок для претензий — не менее двух месяцев); • составление промежуточного ликвидационного баланса; • удовлетворение претензий кредиторов; • составление ликвидационного баланса; • утверждение ликвидационного баланса; • внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Предприятие может быть реорганизовано путем слияния, присоединения, разделения, преобразования, выделения. Государственные и муниципальные унитарные предприятия Унитарное предприятие — коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. <i>Признаки унитарного предприятия:</i> • вид коммерческой организации; • не наделено правом собственности на закрепленное имущество; • имущество принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления; • отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом; • не несет ответственности по обязательствам собственника имущества; • имущество предприятия находится в государственной и муниципальной собственности; • имущество унитарного предприятия не может быть распределено по вкладам, долям, паям; • имеет фирменное наименование; • руководитель унитарного предприятия назначается собственником либо уполномоченным собственником органом и им подотчетен. <i>По форме собственности</i> унитарные предприятия могут быть государственными или муниципальными, а по объему прав на имущество — предприятия с правом оперативного управления, федеральное казенное предприятие, предприятия с правом хозяйственного ведения. 5. Виды некоммерческих организаций Различают следующие <i>виды</i> некоммерческих организаций: 1) потребительские кооперативы; 2) общественные и религиозные организации (объединения); 3) фонды; 4) учреждения; 5) объединения юридических лиц (ассоциации, союзы, концерны и др.).

	<i>Потребительский кооператив</i>— добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговля, бытовое обслуживание, оказание других услуг), основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов. <i>Признаки</i> потребительского кооператива: • вид некоммерческой организации; • добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства; • цель объединения — удовлетворение материальных и иных потребностей; • осуществление производственной и иной хозяйственной деятельности; • объединение путем соединения имущественных паевых взносов; • члены кооператива несут субсидиарную ответственность по его обязательствам; • особое наименование. <i>Фонд</i> — это не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели. <i>Признаки</i> фонда: • вид некоммерческой организации; • не основан на фиксированном членстве; • учреждается гражданами и (или) юридическими лицами; • основывается на имуществе, переданном учредителями, которое является собственностью фонда; • создается для достижения социальных, благотворительных или иных общественно полезных целей; • учредители не отвечают по обязательствам фонда, а фонд не отвечает по их обязательствам; • вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения уставных целей. <i>Основания ликвидации</i> фонда: • в случае если имущества для осуществления его целей не достаточно, а вероятность получения необходимого имущества нереальна; • цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения его целей не могут быть произведены; • в случае уклонения в деятельности фонда от целей, указанных в уставе; • в иных случаях, предусмотренных законом. <i>Учреждение</i> — это организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично. <i>Признаки</i> учреждения: • вид некоммерческой организации; • обладает правом юридического лица; • деятельность финансируется собственником (полностью или частично); • обладает правом оперативного управления на закрепленное за ним имущество; • создается собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера; • отвечает по обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении; • собственник имущества учреждения несет субсидиарную ответственность по его обязательствам при недостаточности имущества учреждения. <i>Виды учреждений</i> в зависимости от осуществляемой деятельности:

	1) учреждения образования (детские сады, школы, училища, лицеи, колледжи, институты, академии, университеты и др.); 2) учреждения науки (лаборатории, испытательные станции, научные центры, научно-исследовательские институты и др.); 3) учреждения здравоохранения (поликлиники, больницы, амбулатории, медицинские центры и др.); 4) учреждения культуры (музеи, архивы, театры, концертные залы, выставки и др.); 5) иные учреждения. <i>Объединение юридических лиц</i> (ассоциация или союз) — некоммерческая организация, созданная на основе договора между коммерческими организациями в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов. <i>Признаки объединения юридических лиц:</i> • некоммерческое юридическое лицо; • создаются коммерческими организациями в целях координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов; • не отвечают по обязательствам своих членов; • члены ассоциации (союза) несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в порядке, предусмотренном учредительными документами; • может заниматься предпринимательской деятельностью по решению участников ассоциации (союза); • имеет собственное наименование. <i>Административно-правовой статус предприятий и некоммерческих организаций</i> — совокупность административных прав и обязанностей, которые предприятия и некоммерческие организации приобретают и реализуют при совершении следующих действий: 1) создании предприятий и коммерческих организаций по решению собственника или уполномоченного им органа; 2) государственной регистрации предприятий и коммерческих организаций в учреждениях юстиции или в местных органах власти; 3) получении специального разрешения (лицензии) на занятие определенными видами деятельности, выдаваемого в административном порядке уполномоченными субъектами исполнительной власти; 4) формировании органа управления делами предприятия (некоммерческой организации); 5) определении круга вопросов и полномочий вышестоящих органов исполнительной власти в отношении предприятий и коммерческих организаций; 6) ведении и предоставлении бухгалтерской и статистической отчетности. Административно-правовые гарантии деятельности и некоммерческих организаций: 1) недопущение отказа в регистрации по мотивам нецелесообразности; 2) свобода коммерческой и иной незапрещенной деятельности предприятий и некоммерческих организаций, запрет на вмешательство в их деятельность органов государственной власти, за исключением случаев, предусмотренных законодательством; 3) защита имущества предприятий (некоммерческих организаций) от незаконного изъятия; 4) недопущение монопольного положения на рынке отдельных предприятий и недобросовестной конкуренции; 5) охрана коммерческой тайны.

9. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ

Основные вопросы темы.

1. Государственная служба: понятие, категории должностей и принципы
2. Принципы государственной гражданской службы
3. Государственный служащий: понятие, виды
4. Права и обязанности гражданского служащего.
5. Запреты, связанные с государственной гражданской службой
6. Прохождение государственной службы
7. Поступление на государственную службу
8. Служебный контракт
9. Аттестация государственных служащих и перемещение по службе
10. Поощрения и льготы государственных служащих
11. Юридическая ответственность государственного служащего
12. Прекращение государственной службы
13. Муниципальные служащие
14. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы

1. Государственная служба: понятие, категории должностей и принципы

Служба — вид общественно полезной деятельности по отправлению определенных полномочий.

Государственная служба РФ — профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий РФ; федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов; субъектов РФ; органов государственной власти субъектов РФ, иных государственных органов субъектов РФ; лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов; лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов РФ.

Виды государственной службы: государственная гражданская, военная, правоохранительная.

Государственная гражданская служба РФ (далее также — гражданская служба) — вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан РФ на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ (включая нахождение в кадровом резерве и другие случаи).

Государственные должности РФ и государственные должности субъектов РФ — должности, устанавливаемые Конституцией, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов, и должности, устанавливаемые конституциями (уставами), законами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов

	РФ. <i>Категории должностей:</i> 1) руководители — должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий; 2) помощники (советники) — должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей; 3) специалисты — должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий; 4) обеспечивающие специалисты — должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий. 2. Принципы государственной гражданской службы <i>Принципы гражданской службы:</i> 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина; 2) единство правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов РФ; 3) равный доступ граждан, владеющих государственным языком РФ, к гражданской службе и равные условия прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами гражданского служащего; 4) профессионализм и компетентность гражданских служащих; 5) стабильность гражданской службы; 6) доступность информации о гражданской службе; 7) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами; 8) защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность. 3. Государственный служащий: понятие, виды Государственный служащий — гражданин Российской Федерации, занимающий государственную должность, наделенный соответствующими правами и обязанностями, осуществляющий функции государственного органа на возмездных началах. <i>В соответствии с принципом разделения властей существуют государственные служащие, замещающие должности в органах государственной власти: представительной, исполнительной, судебной, иных органах.</i> <i>В зависимости от наличия специальных полномочий характера</i>

	государственной службы выделяются гражданские государственные служащие и милитаризованные государственные служащие (военнослужащие, сотрудники милиции, ФСБ и т.д.). В зависимости от групп должностей различают: 1) высшие должности гражданской службы; 2) главные должности гражданской службы; 3) ведущие должности гражданской службы; 4) старшие должности гражданской службы; 5) младшие должности гражданской службы. <i>В зависимости от характера осуществляемых функций</i> служащие могут быть руководителями, специалистами, техническими исполнителями. <i>В зависимости от обладания полномочиями государственно-властного характера</i> существуют представители власти, должностные лица, технические исполнители. <i>Элементы административно-правового статуса государственного служащего:</i> 1) права; 2) обязанности; 3) ограничения, связанные с государственной службой. 4. Права и обязанности гражданского служащего Гражданский служащий имеет <i>право</i>: • на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей; • ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста; • отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков; • оплату труда и другие выплаты в соответствии с ФЗ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ и условиями служебного контракта; • получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа; • доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, необходимым для исполнения должностных обязанностей; • доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации; • ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов; • защиту сведений о гражданском служащем; • должностной рост на конкурсной основе; • профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; • членство в профессиональном союзе; • рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с указанным

	ФЗ и другими федеральными законами; • проведение по его заявлению служебной проверки; • защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд при их нарушении; • медицинское страхование в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих; • государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества; • государственное пенсионное обеспечение в соответствии с ФЗ от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Гражданский служащий <i>обязан</i>: • соблюдать Конституцию, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты РФ, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ и обеспечивать их исполнение; • исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом; • исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством РФ; • соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций; • соблюдать установленный в государственном органе служебный порядок; • поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей; • сохранять государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, в том числе сведения, касающиеся частной жизни, здоровья граждан, затрагивающие их честь и достоинство; • беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей; • представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах, о принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера; • сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства; • соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; • сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта. Гражданский служащий <i>не вправе</i> исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан представить в письменной форме обоснование незаконности данного поручения с указанием положений законодательства РФ, которые могут быть нарушены при исполнении указанного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в

	письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения. На гражданского служащего возложены общие обязанности: • соблюдать Конституцию, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ и обеспечивать их исполнение; • исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом; • исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством РФ; • соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций; • соблюдать служебный распорядок государственного органа; • поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей; • не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство; • беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей; • представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера; • сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства; • соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; • сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта; • указывать стоимостные показатели в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, указами Президента РФ; • не исполнять данное ему неправомерное поручение; • пройти обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию в случаях и порядке, установленных федеральным законом. 5. Запреты, связанные с государственной гражданской службой В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему <i>запрещается</i>. • участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом; • замещать должность гражданской службы в случае: — избрания или назначения на государственную должность, за исключением случая, установленного ч. 2 ст. 6 ФКЗ от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»; — избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

	— избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; • осуществлять предпринимательскую деятельность; • приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход; • быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, если иное не предусмотрено ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными федеральными законами; • получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью или собственностью субъекта РФ и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных ГК. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ; • выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы Российской Федерации за счет дических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами РФ или на взаимной основе по договоренности между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и государственными органами других государств, международными и иностранными организациями; • использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам; • разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера или к служебной информации, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей; • допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности; • принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от иностранных государств, международных организаций, а также от политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями; • использовать должностные полномочия для предвыборной агитации, а также агитации по вопросам референдума; • использовать должностные полномочия в интересах политических партий,

	других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности; • создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур; • прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора; • входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ; • заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ. В случае если владение гражданским служащим приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством РФ. Гражданин после увольнения с гражданской службы <i>не вправе</i>. • в случае замещения должностей гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ; • разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей. 6. Прохождение государственной службы Прохождение государственной службы — это система взаимосвязанных, взаимообусловленных юридических фактов, вызывающих возникновение, изменение и прекращение государственных служебных отношений. <i>Элементы</i> прохождения государственной службы: 1) поступление на государственную гражданскую службу; 2) аттестация государственных служащих и перемещение по службе; 3) поощрение и льготы государственных служащих; 4) юридическая ответственность государственных служащих; 5) прекращение государственной службы. 7. Поступление на государственную службу

	Требования, предъявляемые при поступлении на гражданскую службу: 1) гражданство Российской Федерации; 2) достижение возраста 18 лет; 3) владение государственным языком Российской Федерации; 4) соответствие квалификационным требованиям, установленным ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Способы поступления на службу: 1) конкурс; 2) выборы; 3) назначение. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае: 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должностям государственной службы (гражданской службы) в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости; 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений; 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством РФ; 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором РФ; 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; 9) непредставления установленных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; 10) несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Документы, предоставляемые на государственную гражданскую службу: 1) заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы; 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы; 3) паспорт; 4) трудовая книжка, за исключением случаев, когда служебная (трудовая)

	деятельность осуществляется впервые; 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые; 6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ; 7) документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; 8) документ об образовании; 9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. <i>Испытание</i> при поступлении на государственную гражданскую службу не устанавливается: 1) для беременных женщин — гражданских служащих; 2) для граждан, окончивших обучение в образовательных учреждениях профессионального образования и впервые поступающих на гражданскую службу в соответствии с договором на обучение с обязательством последующего прохождения гражданской службы; 3) для граждан и гражданских служащих при замещении должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)», которые замещаются на определенный срок полномочий; 4) для государственных служащих, назначенных на должности гражданской службы в порядке перевода в связи с ликвидацией или реорганизацией государственного органа, или сокращения должностей гражданской службы; 5) в иных случаях, предусмотренных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами. 8. Служебный контракт Служебный контракт — соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, о происхождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон. Служебный контракт содержит обязательные, существенные и дополнительные условия. <i>Обязательные условия</i> служебного контракта: 1) права и обязанности его сторон; 2) фамилия, имя, отчество гражданина либо гражданского служащего и наименование государственного органа (фамилия, имя, отчество представителя нанимателя). <i>Существенные условия</i> служебного контракта: 1) наименование замещаемой должности гражданской службы с указанием подразделения государственного органа; 2) дата начала исполнения должностных обязанностей; 3) права, обязанности гражданского служащего, должностной регламент; 4) виды и условия медицинского страхования гражданского служащего и иные виды его страхования; 5) права и обязанности представителя нанимателя; 6) условия профессиональной служебной деятельности, компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях; 7) режим служебного времени и времени отдыха (в случае если он для гражданского служащего отличается от служебного распорядка, установленного в государственном органе); 8) условия оплаты труда (размер должностного оклада гражданского служащего,

	надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности), установленные ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; 9) виды и условия социального страхования, связанные с профессиональной служебной деятельностью. Дополнительные условия: 1) испытание; 2) неразглашение охраняемой законом тайны (государственной, служебной и иной), если должностным регламентом предусмотрено использование сведений, составляющих такую тайну; 3) обязанность лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в образовательном учреждении профессионального образования не менее установленного договором на обучение срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета; 4) показатели результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и связанные с ними условия оплаты его труда; 5) иные условия, не ухудшающие положения гражданского служащего по сравнению с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами РФ. <i>По сроку действия</i> служебный контракт может быть заключенным на неопределенный срок и срочным. Срочный служебный контракт заключается в случае: 1) замещения отдельных должностей гражданской службы категории «руководители», а также должностей гражданской службы категории «помощники (советники)»; 2) замещения должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами сохраняется должность гражданской службы; 3) замещения должности гражданской службы после окончания обучения гражданином, заключившим договор на обучение в образовательном учреждении профессионального образования с обязательством последующего прохождения гражданской службы; 4) замещения должности гражданской службы в дипломатических представительствах и консульских учреждениях РФ, иных представительствах РФ и представительствах государственных органов за пределами Российской Федерации; 5) замещения должности гражданской службы в государственном органе, образованном на определенный срок или для выполнения определенных задач и функций; 6) замещения временной должности гражданской службы или должности гражданской службы на период временного отсутствия по соглашению сторон служебного контракта; 7) замещения должности гражданской службы, достигшим предельного возраста пребывания на гражданской службе, которому в соответствии с ч. 1 ст. 25.1 ФЗ «О гражданской службе»; 8) замещения должности гражданской службы, по которой ч. 13 ст. 50 ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» установлен особый порядок оплаты труда; 9) в иных случаях, установленных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.
	9. Аттестация государственных служащих

и перемещение по службе

Аттестация гражданского служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности гражданской службы.

Аттестация гражданского служащего проводится один раз в три года.

При проведении аттестации непосредственный руководитель гражданского служащего представляет мотивированный отзыв об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей за аттестационный период. К мотивированному отзыву прилагаются сведения о выполненных гражданским служащим за аттестационный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащихся в отчетах за год о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а при необходимости — пояснительная записка гражданского служащего на отзыв непосредственного руководителя.

Не подлежат аттестации:

- 1) гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)», в случае если с указанными гражданскими служащими заключен срочный служебный контракт;
- 2) гражданский служащий, находящийся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, проходит аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует ли гражданский служащий замещаемой должности гражданской службы;
- 2) соответствует ли замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется ли он к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- 3) соответствует ли гражданский служащий замещаемой должности гражданской службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;
- 4) гражданский служащий не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

В течение месяца после проведения аттестации по ее результатам издается акт государственного органа о том, что гражданский служащий:

- 1) подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- 2) направляется на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- 3) понижается в должности гражданской службы.

10. Поощрения и льготы государственных служащих

Поощрения государственного служащего — меры материального, морального и статутного характера, применяемые по отношению к государственному служащему при позитивной оценке его труда для стимулирования дальнейшей успешной служебной деятельности.

За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие *виды поощрения и награждения*:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- 2) награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или вручением ценного подарка;
- 3) иные виды поощрения и награждения государственного органа;
- 4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную

	пенсию за выслугу лет; 5) поощрение Правительства РФ; 6) поощрение Президента РФ; 7) присвоение почетных званий РФ; 8) награждение знаками отличия РФ; 9) награждение орденами и медалями РФ. Льготы государственного служащего — установленные законодательством и обеспеченные государством преимущества материального, организационного и иного характера, предоставляемые государственным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей. <i>Виды льгот:</i> 1) по налоغوобложению; 2) медицинскому страхованию; 3) социальному страхованию; 4) проезду в общественном транспорте; 5) оплате жилищных и коммунальных услуг; 6) пенсионному обеспечению; 7) обеспечению телефонной связью; 8) иные. 11. Юридическая ответственность государственного служащего Юридическая ответственность государственного служащего означает его обязанность претерпеть определенные лишения личного, имущественного или организационного характера за совершенное правонарушение. Ответственность может быть дисциплинарной, административной, уголовной или материальной. <i>Дисциплинарная ответственность</i> — вид юридической ответственности, наступающей за нарушение служебной дисциплины, обязанность государственных служащих претерпеть негативные последствия за совершение дисциплинарного проступка. Нормативными основаниями дисциплинарной ответственности служат ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; дисциплинарные уставы и положения; иные нормативные правовые акты. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на государственных служащих согласно ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (ст. 14): замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, освобождение от замещаемой должности гражданской службы, увольнение с гражданской службы. <i>По дисциплинарным уставам, положениям о службе</i> (Положение о службе в органах внутренних дел Российской Федерации и текст присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденное постановлением Верховного Совета РФ от 23 декабря 1992 г. № 4202-1, ст. 38) выделяются следующие виды дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, строгий выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, понижение в должности, понижение в специальном звании на одну ступень, лишение нагрудного знака, увольнение из органов внутренних дел. <i>По правилам внутреннего трудового распорядка</i> могут быть объявлены замечание, выговор, строгий выговор, осуществлены перевод на нижеоплачиваемую работу на срок до трех месяцев или на нижестоящую должность на тот же срок, увольнение. <i>Административная ответственность</i> государственных служащих наступает за совершение административных проступков.

	Некоторые категории государственных служащих обладают иммунитетом и не подлежат административной ответственности (судьи, депутаты и др.). Для определенных категорий государственных служащих существует особый порядок привлечения к административной ответственности (служащие, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов). <i>Уголовная ответственность</i> государственных служащих наступает при совершении ими должностных преступлений (преступления против интересов государственной службы). <i>Материальная ответственность</i> — обязанность государственного служащего, причинившего ущерб, возместить его в размере и порядке, установленных законодательством. Такая ответственность может быть ограниченной (ограничивается средним месячным денежным содержанием) или полной материальной (предусматривает возмещение ущерба в полном объеме и не ограничивается заранее установленным пределом). 12. Прекращение государственной службы Прекращение государственной службы — это совокупность юридических фактов, вызывающих прекращение служебных отношений между государственным служащим и государственным органом. <i>Общие основания</i> прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы: • соглашение сторон служебного контракта; • истечение срока действия срочного служебного контракта; • расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего; • расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя; • перевод гражданского служащего по его просьбе или с его согласия в другой государственный орган или на государственную службу иного вида; • отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы либо от профессиональной переподготовки или от повышения квалификации в связи с сокращением должностей гражданской службы, а также при непредставлении ему в этих случаях иной должности гражданской службы; • отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта; • отказ гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же государственном органе; • обстоятельства, не зависящие от воли сторон служебного контракта; • нарушение установленных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» или другими федеральными законами обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы; • выход гражданского служащего из гражданства Российской Федерации; • несоблюдение ограничений и нарушение обязательств, установленных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; • нарушение запретов, связанных с гражданской службой; • отказ гражданского служащего от замещения прежней должности гражданской службы при неудовлетворительном результате испытания. Служебный контракт может быть расторгнут представителем нанимателя, а

	гражданский служащий освобожден от замещаемой должности и уволен с гражданской службы в случае: 1) несоответствия гражданского служащего замещаемой должности: а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением; б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; 2) неоднократного неисполнения гражданским служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание; 3) однократного грубого нарушения гражданским служащим должностных обязанностей: а) прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня); б) появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; в) разглашения охраняемой федеральным законом тайны (государственной, служебной или иной), ставшей известной гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей; г) совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения такого имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях; д) нарушения гражданским служащим требований охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на службе, аварию, катастрофу) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий; 4) совершения виновных действий гражданским служащим, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему представителя нанимателя; 5) принятия гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы категории «руководители», необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба имуществу государственного органа; 6) однократного грубого нарушения гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы категории «руководители», своих должностных обязанностей, повлекшего за собой причинение вреда государственному органу и (или) нарушение законодательства РФ; 7) предоставления гражданским служащим представителю нанимателя подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении служебного контракта; 8) прекращения допуска гражданского служащего к государственной тайне, если исполнение должностных обязанностей требует допуска к государственной тайне; 9) в других случаях, установленных ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами. Служебный контракт приостанавливается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, с освобождением от замещаемой должности гражданской службы, оставлением в соответствующем реестре государственных гражданских служащих и включением в кадровый резерв: 1) в связи с призывом гражданского служащего на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; 2) в связи с восстановлением на службе гражданского служащего, ранее

	замещавшего эту должность гражданской службы, по решению суда; 3) в связи с избранием гражданского служащего на выборную должность в государственный орган, орган местного самоуправления или с избранием его в профсоюзный орган, включая орган первичной профсоюзной организации государственного органа, на оплачиваемую данным профсоюзным органом должность; 4) в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с гражданской службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента РФ или органа государственной власти соответствующего субъекта РФ; 5) в иных случаях, связанных с исполнением государственных обязанностей, установленных федеральным законом. Служебный контракт прекращается со дня освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы в связи: 1) с осуждением гражданского служащего к наказанию, исключающему возможность замещения должности гражданской службы, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу; 2) признанием гражданского служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением; 3) признанием гражданского служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; 4) достижением гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе; (в ред. Федерального закона от 29.11.2010 № 317-ФЗ) 5) применением к гражданскому служащему административного наказания в виде дисквалификации. 13. Муниципальные служащие Муниципальная должность — должность, предусмотренная уставом муниципального образования в соответствии с законом субъекта РФ, с установленными полномочиями на решение вопросов местного значения и ответственностью за осуществление этих полномочий, а также должность в органах местного самоуправления, образуемых в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного органа местного самоуправления и ответственностью за исполнение этих обязанностей. Среди муниципальных должностей можно выделить выборные муниципальные должности, замещаемые в результате муниципальных выборов (депутаты, члены выборного органа местного самоуправления), замещаемые на основании решений представительного или иного выборного органа местного самоуправления (выборные должности местного самоуправления); иные муниципальные должности, замещаемые путем заключения Трудового договора. Муниципальная служба — профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной. Принципы муниципальной службы следующие: 1) верховенство Конституции, федеральных законов и законов субъектов РФ над иными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей и обеспечении прав муниципальных служащих; 2) приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие;

	3) самостоятельность органов местного самоуправления в пределах их полномочий; 4) профессионализм и компетентность муниципальных служащих; 5) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей; 6) равный доступ граждан к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой; 7) единство основных требований, предъявляемых к муниципальной службе в Российской Федерации, а также учета исторических и иных местных традиций; 8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих; 9) внепартийность муниципальной службы. Муниципальный служащий — гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета. <i>Квалификационные разряды</i> присваиваются муниципальным служащим по результатам квалификационного экзамена или аттестации и указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям, предъявляемым к муниципальным должностям муниципальной службы в соответствии с классификацией муниципальных должностей муниципальной службы. Муниципальный служащий не вправе: • заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности; • быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ, депутатом законодательного (представительного) органа субъекта РФ, депутатом представительного органа местного самоуправления, членом иных выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления; • заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц; • состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено законом или если в порядке, установленном уставом муниципального образования, в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ ему не поручено участвовать в управлении этой организацией; • быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором состоит на муниципальной службе либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему; • использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое имущество и служебную информацию; • получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего; • получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением им должностных обязанностей; • выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по

	договоренности органов местного самоуправления муниципального образования с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями; • принимать участие в забастовках; • использовать свое служебное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений. Муниципальные служащие не вправе образовывать в органах местного самоуправления структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений, за исключением профессиональных союзов. Муниципальный служащий обязан передавать в доверительное управление под гарантию муниципального образования на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ. Муниципальному служащему гарантируются: 1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей; 2) денежное содержание и иные выплаты; 3) ежегодный оплачиваемый отпуск; 4) медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию; 5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей; 6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей; 7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей; 8) защита его и членов его семьи в порядке, установленном законами, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей. В случае ликвидации органа местного самоуправления, сокращения штата работников данного органа муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные законодательством РФ о труде для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией предприятий, учреждений, организаций, сокращения штата работников. 14. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы Подготовка государственных служащих и их успешная профессиональная деятельность предопределена реализацией антикоррупционных стандартов. Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение

названных деяний от имени или в интересах юридического лица.
Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента РФ, а также нормативные правовые акты Правительства РФ, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ и муниципальные правовые акты. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер: 1) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению; 2) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов; 3) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами; 4) установление в качестве основания для увольнения лица, замещающего должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, с замещаемой должности государственной или муниципальной службы или для применения в отношении его иных мер юридической ответственности в случае непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; 5) внедрение в практику кадровой работы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему воинского или специального звания, классного чина, дипломатического ранга или при его поощрении; 6) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются: 1) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции; 2) создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества; 3) принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению; 4) совершенствование системы и структуры государственных органов,

	создание механизмов общественного контроля за их деятельностью; 5) введение антикоррупционных стандартов, т.е. установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области; 6) унификация прав и ограничений, запретов и обязанностей, установленных для государственных служащих, а также для лиц, замещающих государственные должности РФ; 7) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления; 8) обеспечение независимости средств массовой информации; 9) неукоснительное соблюдение принципов независимости судей и невмешательства в судебную деятельность; 10) совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции; 11) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы; 12) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд; 13) устранение необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности; 14) совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении государственной и муниципальной помощи), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения; 15) повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих; 16) укрепление международного сотрудничества и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами и со специальными службами, с подразделениями финансовой разведки и другими компетентными органами иностранных государств и международными организациями в области противодействия коррупции и розыска, конфискации и репатриации имущества, подученного коррупционным путем и находящегося за рубежом; 17) усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц; 18) передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям; 19) сокращение численности государственных и муниципальных служащих с одновременным привлечением на государственную и муниципальную службу квалифицированных специалистов; 20) повышение ответственности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции; 21) оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах. На государственных и муниципальных служащих в целях противодействия коррупции возлагаются <i>дополнительные обязанности</i>: представлять сведения о

	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также возлагаются дополнительные ограничения в соответствии со ст. 12 ФЗ «О противодействии коррупции». Гражданин, претендующий на замещение должности государственной или муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, а также служащий, замещающий должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Порядок представления указанных сведений устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. Непредставление гражданином при поступлении на государственную или муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную или муниципальную службу. Государственный или муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью государственного или муниципального служащего. Невыполнение государственным или муниципальным служащим указанной выше должностной (служебной) обязанности, предусмотренной ч. 1 ст. 8 ФЗ «О противодействии коррупции», является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством РФ. Государственный или муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством РФ. Гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в

должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РФ и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ. Гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

Модуль 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

10. ФОРМЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

Основные вопросы темы.

1. Понятие, общие черты, виды и классификация форм государственного управления
2. Правотворчество и правоприменение
3. Административный договор: понятие, признаки, виды
4. Неправовые формы государственного управления
5. Понятие, основные черты и виды правовых актов управления
6. Действие правового акта управления
7. Государственная регистрация нормативных правовых актов
8. Юридическое значение правовых актов управления
9. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления

1. Понятие, общие черты, виды и классификация форм государственного управления

Форма государственного управления — внешнее выражение деятельности органов государственного управления и их должностных лиц, осуществляемое в рамках их компетенции по разрешению стоящих задач и вызывающее определенные последствия.

Общие черты форм государственного управления:

- 1) являются способом внешнего выражения деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 2) зависят от содержания деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 3) оказывают влияние на содержание деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 4) обусловлены реализацией задач и функций субъектов государственного управления в рамках их компетенций;
- 5) требуют юридической регламентации в большинстве случаев;

	6) выбор форм управленческой деятельности обусловлен спецификой стоящей цели, предопределяет наиболее эффективный вариант деятельности; 7) влекут за собой определенные последствия. <i>В зависимости от порождаемых последствий</i> формы управленческой деятельности бывают правовые (влекут определенные юридические последствия) и неправовые (влекут наступление последствий неюридического характера). <i>По содержанию</i> выделяют правотворческие, правоприменительные, договорные и иные юридически значимые формы управленческой деятельности. <i>По целенаправленности</i> формы делятся на внешние (формы реализации полномочий органов исполнительной власти (органов государственного управления) и внутренние (формы внутриорганизационной (внутриаппаратной) работы по организации самого субъекта управления, по поддержанию его в работоспособном состоянии). <i>По способу выражения</i> выделяют словесные (излагаемые при помощи знаковых единиц языка как в письменном, так и устном виде) и конклюдентные (излагаемые при помощи неязыковых знаков, телодвижений, дорожных знаков, дорожной разметки) формы управленческой деятельности. 2. Правотворчество и правоприменение Правотворчество — деятельность органов и должностных лиц государственного управления, осуществляемая в установленных формах, в пределах компетенции по выработке правовых норм. Правотворчество отвечает принципам демократизма, законности, научности, своевременности, профессионализма, плановости. <i>Стадии правотворческой деятельности:</i> • решение субъекта правотворческой деятельности о необходимости разработки проекта нормативного правового акта; • подготовка проекта нормативного правового акта, предварительное обсуждение, доработка; • обсуждение проекта нормативного правового акта в правотворческом органе; • принятие или утверждение проекта нормативного правового акта; • опубликование (доведение до адресатов) принятого нормативного правового акта. Правоприменение — деятельность уполномоченных субъектов государственного управления в установленном процессуальном порядке по разрешению индивидуальных конкретных дел с вынесением правоприменительных актов. <i>Стадии правоприменительной деятельности:</i> • установление и анализ фактических обстоятельств управленческого дела (определение круга юридических значимых фактов, сбор и процессуальное оформление добытых фактов (доказательств), исследование полученных фактов, установление их допустимости и истинности); • юридическая квалификация управленческой деятельности (выбор юридической нормы, проверка действительности нормы, толкование нормы); • разрешение дела по существу, принятие индивидуального акта (подготовка дела к рассмотрению, непосредственное рассмотрение дела, вынесение акта применения, доведение принятого решения до адресатов); • пересмотр дела (факультативная стадия, в рамках которой акт

	правоприменения может быть обжалован заинтересованными сторонами или опротестован прокурором); • исполнение принятого решения (воплощение решения, содержащегося в правоприменительном акте, в поведение участников управленческих отношений). 3. Административный договор: понятие, признаки, виды Административный договор — это основанное на нормах административного права соглашение, принимаемое на основе согласования воли сторон между двумя или более субъектами управленческих отношений, одним из которых является орган государственного управления либо его законный представитель. <i>Признаки административного договора:</i> • является разновидностью правового договора; • основывается на нормах административного права; • его правовая база содержится в Конституции и действующем законодательстве; • заключается между двумя и большим числом субъектов; • одним из его участников выступает орган государственного управления либо его законный представитель; • является результатом взаимного согласования мнений его участников; • рассчитан на определенный срок действия; • заключается в соответствии с установленной процедурой; • не допускается в одностороннем порядке отказ от исполнения договорных обязательств одним из его участников; • несоблюдение его условий влечет наступление негативных юридических последствий; • целью является реализация публично-правовых интересов его участников; • обеспечивается при помощи системы правовых средств. <i>По предметному критерию</i> среди административных договоров выделяют: договор о компетенции (разграничении полномочий и предметов ведения), договор обеспечения государственных нужд (государственный заказ), договоры по управлению объектами государственной собственности, контракты (трудовые соглашения) с государственными служащими, финансовые и налоговые соглашения, договоры о совместной деятельности и сотрудничестве, договоры об оказании некоторых услуг государственных органов и органов местного самоуправления частным лицам (коммунальных услуг, по благоустройству, по обеспечению занятости населения), инвестиционные соглашения, договоры о сотрудничестве (об обмене информацией, о совместной деятельности и т.д.). Исходя из <i>юридических свойств</i> можно назвать правоустановительные (формируются новые правовые, в том числе административноправовые, нормы), правоприменительные (разрешают индивидуально-конкретные дела в сфере государственного управления) договоры. <i>По характеру взаимоотношений субъектов</i> бывают договоры между субъектами, не обладающими контрольными, надзорными или иными полномочиями по отношению друг к другу, и договоры, в которых один из субъектов обладает какими-либо специальными полномочиями в отношении контрагента. <i>По целенаправленности</i> административные договоры делятся на договоры, регулирующие действия субъектов, подчиненных сторонам соглашения; договоры, регулирующие согласованные управленческие

	действия самих контрагентов; договоры «смешанного» типа. <i>В зависимости от круга субъектов</i> договоры могут заключаться между субъектами управленческой деятельности, между субъектами исполнительной власти и иными государственными (муниципальными) органами, между государственными и негосударственными организациями, между государственными (муниципальными) органами и их служащими, между субъектами управления и гражданами. <i>В зависимости от числа субъектов</i> существуют двусторонние и многосторонние договоры. 4. Неправовые формы государственного управления К <i>неправовым формам государственного управления</i> относятся организационные действия и материально-технические операции. <i>Организационные действия</i> — совокупность действий, выполняемых субъектами государственного управления по организационному обеспечению собственной деятельности. К ним относят проведение совещаний, семинаров, круглых столов, распространение передового опыта, разработку прогнозов, программ, организацию взаимодействия, координацию действий, инструктирование, проведение проверок, контроль за деятельностью, исполнение, инспектирование объектов и др. <i>Материально-технические операции</i> — разновидность внешнего проявления управленческой деятельности, не влекущей юридических последствий, направленная на обеспечение реализации правовых форм и организационных действий в сфере управления. Выделяют такие <i>виды материально-технических операций</i>, как регистрация (учет) документов, статистический учет, оформление документов, разработка документов, обработка информации, стенографирование, ведение делопроизводства, составление справок и отчетов и др. 5. Понятие, основные черты и виды правовых актов управления Правовой акт управления — вид юридического акта, основанное на законе одностороннее юридически-властное волеизъявление органов государственного управления и их должностных лиц, принятое в установленном процессуальном порядке и направленное на установление либо возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. <i>Основные черты</i> правового акта управления: 1) является разновидностью юридического акта; 2) представляет собой юридический вариант управленческого решения; 3) носит подзаконный характер, основывается на Конституции и законах РФ, законах субъектов РФ; 4) исходит от компетентного субъекта государственного управления; 5) является результатом одностороннего юридического волеизъявления; 6) определяет правила поведения в сфере государственного управления или индивидуально определяет поведение адресата; 7) применяется в определенном процессуальном порядке; 8) издается, как правило, в форме документа; 9) имеет определенную структуру; 10) обеспечивается системой правовых средств; 11) несоблюдение, неисполнение правового акта влечет наступление негативных юридических последствий. <i>По юридическим свойствам</i> выделяют нормативные акты управления

	(содержат административно-правовые нормы, создающие юридическую основу управленческой деятельности), индивидуальные (содержат разрешение индивидуально-конкретного управленческого дела), нормативно-индивидуальные (содержат как нормы административного права, так и разрешение конкретного управленческого дела). <i>По форме выражения</i> правовые акты управления могут быть словесными (письменные и устные; нормативные и нормативно-индивидуальные только в письменной форме) и конклюдентными; <i>по сроку действия</i> — бессрочными, срочными и временными; <i>по территории действия</i> — действующие на всей территории РФ, действующие на территории нескольких субъектов РФ (межтерриториальные), действующие на территории субъектов РФ, действующие на территории муниципального образования, действующие на территории предприятия, учреждения (локальные). <i>По органу, издавшему акт</i>, выделяют акты Президента РФ, акты Правительства РФ, акты федеральных органов исполнительной власти, акты органов исполнительной власти субъектов РФ, акты органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительную деятельность, акты руководителей предприятий, учреждений; <i>по характеру компетенции</i> — общей компетенции, межотраслевой компетенции, отраслевой компетенции и специальной компетенции. <i>По наименованиям</i> правовые акты бывают указами, постановлениями, распоряжениями, приказами, указаниями, инструкциями, решениями, правилами, положениями и др. ; <i>по функциональной роли</i> — плановыми, методическими, кадровыми, финансовыми и др. <i>В зависимости от порядка принятия</i> есть коллегиальные (принимаются коллегиальными органами простым или квалифицированным большинством) и единоличные (принимаются руководителями органа государственного управления) правовые акты. <i>По степени сложности</i> различают простые (рутинные), сложные и уникальные акты управления. 6. Действие правового акта управления Правовой акт управления <i>вступает в силу</i>. 1) с момента принятия; 2) по истечении семи дней после дня первого опубликования; 3) со дня подписания; 4) со дня получения адресатом (содержащие сведения, составляющие государственную тайну или имеющие конфиденциальный характер); 5) с наступлением срока, указанного в акте. Правовой акт управления может <i>утрачивать силу</i>: 1) в случае отмены в установленном порядке; 2) в случае признания недействительным; 3) вследствие наступления события, которое влечет за собой прекращение действия правового акта; 4) в случае окончания срока, на который был принят акт; 5) вследствие волеизъявления заинтересованных сторон в случаях, когда акт обусловлен осуществлением данным лицом субъективных прав. 7. Государственная регистрация нормативных правовых актов Государственная регистрация нормативных правовых актов осуществляется в следующем порядке: • для регистрации нормативных правовых актов необходимо основание —

	наличие вопросов, затрагивающих права и законные интересы граждан; • документы представляются для регистрации в Министерство юстиции РФ; • срок государственной регистрации — семь дней со дня получения; • составляется заключение о законности акта, представленного на регистрацию; • утверждается заключение, присваивается регистрационный номер. 8. Юридическое значение правовых актов управления Правовые акты управления имеют следующее <i>юридическое значение</i>: 1) выступают средством объективизации управленческой деятельности субъектов государственного управления; 2) устанавливают, изменяют или отменяют нормы права; 3) устанавливают правовой статус субъектов административного права; 4) выступают в качестве юридических фактов; 5) служат основанием для издания других актов управления; 6) служат основанием для возбуждения гражданского судопроизводства и уголовного дела; 7) являются доказательством в суде и в других органах юрисдикции; 8) могут быть условием действительности других актов. 9. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления Правовые акты управления должны отвечать требованиям целесообразности и законности. <i>Целесообразность</i> правового акта управления — полезность правового акта с точки зрения государственных интересов, способность наиболее оптимально разрешать управленческие ситуации. Для достижения целесообразности учитываются следующие факторы: 1) состояние системы управления; 2) ранее принятые акты; 3) возможные варианты решения проблемы; 4) интересы участников управленческих отношений; 5) права и свободы человека; 6) научно-правотворческие рекомендации. <i>Законность</i> правового акта управления — требование к правовым актам управления соответствовать Конституции и действующему законодательству. Чтобы отвечать данному требованию, акт: 1) должен быть принят компетентным субъектом государственного управления; 2) соответствовать закону по существу; 3) соответствовать цели закона; 4) приниматься в установленном процессуальном порядке; 5) не противоречить правовым актам большей юридической силы; 6) иметь соответствующую форму (акт-документ); 7) в отдельных случаях, в зависимости от назначения и содержания акта, устанавливаются дополнительные требования. <i>Технические требования</i>, предъявляемые к правовому акту управления: 1) лексические требования (язык должен быть четким, ясным, лаконичным, понятным для адресатов); 2) грамматические требования (при оформлении должны соблюдаться правила грамматики);

- 3) акт должен быть своевременно доведен до адресатов;
- 4) иметь установленные реквизиты (наименование, подписи, печати и т.д.);
- 5) «своевременно сдаваться на хранение.

При несоблюдении требований, предъявляемых к правовым актам управления, наступает их ничтожность или оспоримость.

Ничтожный правовой акт — правовой акт, который вследствие допущенных нарушений предъявляемых к нему требований не может породить и не порождает юридических последствий, не подлежит исполнению.

Правовые акты признаются ничтожными, если на то есть прямое указание закона; грубо нарушена (превышена) компетенция субъекта, издавшего акт; отсутствуют законные основания (заявление, указание, поручение и т.д.) для принятия акта; нарушен срок давности; акт предписывает совершение противоправного действия и т.п.

Оспоримый правовой акт — правовой акт, который подлежит исполнению, но может быть обжалован заинтересованными сторонами или опротестован прокурором.

Существуют два способа оспаривания правовых актов — опротестование (принесение протеста прокурором) и обжалование (обращение с жалобой в суд или в вышестоящий орган, к должностному лицу, по отношению к субъекту, вынесшему акт).

Приостановление действия (исполнения) правовых актов управления:

- не влечет автоматическую утрату юридической силы правового акта;
- не действует (не исполняется) на протяжении решения вопроса о его законности;
- в зависимости от принятого решения утрачивает юридическую силу, продолжает действовать полностью либо в части.

Президент РФ вправе приостанавливать действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае их противоречия Конституции и федеральным законам, международным обязательствам РФ или нарушения прав и свобод граждан.

Правительство РФ в целях реализации своих постановлений и распоряжений на всей территории страны в пределах своей компетенции имеет право приостанавливать исполнение постановлений и распоряжений правительств республик.

Органы законодательной власти субъектов РФ могут приостанавливать до рассмотрения судом или Правительством РФ действия актов федеральных органов исполнительной власти, противоречащих законодательству.

Принесение протеста прокурором на постановление о наложении административного взыскания приостанавливает исполнение некоторых взысканий до рассмотрения протеста.

Подача жалобы на постановление о наложении административного взыскания приостанавливает исполнение некоторых взысканий до ее рассмотрения.

11. МЕТОДЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные вопросы темы.

1. Понятие, основные черты и виды методов государственного управления

	2. Методы прямого (административного) воздействия: особенности и виды 3. Убеждение как метод государственного управления 4. Поощрение как метод государственного управления 5. Методы косвенного государственного управления 1. Понятие, основные черты и виды методов государственного управления Методы государственного управления — способы, приемы воздействия субъекта управления на объект управления в рамках управленческих отношений, которые используются для достижения целей и задач управления, реализации функций управления. <i>Основные черты</i> методов государственного управления: 1) реализуются в процессе управленческой деятельности; 2) органически связаны с целевым назначением определенного вида управленческой деятельности; 3) выражают управленческое воздействие субъекта государственного управления на объект управления; 4) выступают средством реализации субъектом управления своих полномочий в рамках компетенции; 5) адресованы конкретному объекту управления; 6) связаны с характеристикой (состоянием), объекта управленческого воздействия; 7) являются оптимальным способом достижения поставленных управленческих целей в сложившихся условиях; 8) нуждаются в правовом опосредовании; 9) имеют масштабную (территориальную и временную) привязку. <i>По характеру воздействия</i> бывают прямые (административные) и косвенные (неадминистративные) методы государственного управления. Универсальными методами государственного управления признаются убеждение, поощрение и принуждение. 2. Методы прямого (административного) воздействия: особенности и виды <i>Особенности административных методов:</i> 1) осуществляют прямое воздействие субъекта на объект управления; 2) носят императивный, директивный характер; 3) однозначность (конкретность) указаний; 4) широкое применение административных актов; 5) реализуются в режиме контрольно-надзорной деятельности; 6) обязательность наступления негативных последствий в случае оказания объектом противодействия; 7) результат воздействия наступает оперативно (быстро), но может и не наступить; 8) результат может исчезнуть в случае прекращения управленческого (принудительного) воздействия. <i>По форме выражения (закрепления) выделяют административно-правовые и административно-организационные (неправовые) административные методы.</i> <i>По юридическим свойствам:</i> нормативные и индивидуальные. <i>По содержанию предписания:</i> обязывающие, управомочивающие, запрещающие, поощряющие. <i>По способу регулирования:</i> императивные (категорические), поручительные и рекомендательные. 3. Убеждение как метод государственного управления Убеждение — процесс целенаправленного воздействия субъекта

	управления на управляемый объект, в результате которого идеи, ценности, установки субъекта становятся внутренними идеями, личными установками объекта управления. Средства убеждения воздействуют на сознание объекта или на волю объекта. Элементами убеждения являются овладение вниманием, внушение, воздействие на сознание, оперирование эмоциями, формирование интереса. Существуют следующие <i>средства</i> (способы) убеждения: • обучение — процесс целенаправленного формирования знаний, умений, навыков; • агитация — распространение идей в целях привлечения масс к активной общественно-политической деятельности в сфере государственного управления; • пропаганда — распространение в массах, популяризация идей, учений, знаний, в том числе с использованием средств массовой информации; • разъяснительная работа — деятельность по разъяснению содержания чего-либо; • критика — отрицательное суждение и указание недостатков в какой-то (чьей-то) деятельности; • осуждение антисоциального поведения — выражение неодобрения, порицания отклоняющегося (девиантного) поведения. 4. Поощрение как метод государственного управления Поощрение — способ воздействия субъекта управления, применяемый к объекту управления при позитивной оценке его деятельности, наличии заслуги в целях побуждения к дальнейшим успехам в деятельности. <i>Особенности</i> поощрения; 1) является методом государственного управления; 2) фактическим основанием для применения поощрения выступает заслуга, высокие результаты деятельности; 3) является реакцией на прошлое поведение (деятельность) объекта управления; 4) реализуется путем применения конкретных мер поощрения; 5) имеет конкретного адресата; 6) осуществляется в рамках особого административно-поощрительного производства; 7) результат применения поощрений не может быть обжалован; 8) стимулирует дальнейшую активную деятельность объекта управления. <i>В зависимости от правовой основы</i> поощрение может быть регламентированным правовыми нормами и не имеющим правового закрепления (публичная благодарность). <i>По содержанию</i> выделяют такие виды поощрений, как моральное (благодарность, Почетная грамота, занесение на Доску почета), материальное (денежная премия, ценный подарок), статусное (имеющее правовое положение объекта управления, например присвоение почетного звания «Заслуженный строитель Российской Федерации»), смешанное (включает как моральное, так и материальное или статусное поощрение, например присвоение звания Героя России). Поощрение может применяться к индивидуальным субъектам, к коллективным субъектам и к индивидуальным и коллективным субъектам. 5. Методы косвенного государственного управления <i>Особенности</i> косвенных методов: 1) являются видом методов государственного управления; 2) воздействие субъектом управления оказывается опосредованно на

	объект управления путем изменения условий его функционирования; 3) у объектов управления имеется возможность выбора вариантов поведения в рамках, определенных законом; 4) результат наступает гораздо позднее, чем при применении мер административного воздействия; 5) обеспечиваются системой гарантий. <i>Социально-психологические методы</i> — методы государственного управления, направленные на формирование должного морально-психологического климата в коллективе. Виды социально-психологических методов: 1) методы управления социально-массовыми процессами (формирование кадров, авторитета органа исполнительной власти и др.); 2) методы управления коллективными субъектами (формирование единого коллектива, повышение коллективной ответственности, взаимопонимания и др.); 3) методы управления поведением индивидуальных субъектов (формирование чувства ответственности, единения и др.). Виды психологических методов: 1) гуманизация труда; 2) комплектование малых групп и коллективов на основе психологической совместимости работников; 3) методы психологического побуждения; 4) методы психологического отбора работников при приеме на службу; <i>Экономические методы</i> — вид методов государственного управления, оказание воздействия на основании использования экономических отношений потребностей и интересов. Виды экономических методов: 1) прибыль — результат хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, часть стоимости прибавочного продукта за вычетом расходов на производство, в том числе заработную плату; 2) кредит — передача денег или вещей, обладающих определенными родовыми признаками, на условиях возврата либо отсрочки платежа, как правило, с уплатой процента; 3) лицензия — разрешение (право) на осуществление лицензированного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю; 4) премия — стимулирование посредством награждения лица денежной суммой или ценным подарком; 5) налогообложение — деятельность государственных органов на основе законов по взиманию налогов и платежей в бюджет различного уровня; 6) квота — количественная мера осуществления определенной деятельности, например на вывоз энергоресурсов. Тема 12. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ РЕЖИМ Основные вопросы темы. 1. Понятие и признаки административно-правового режима 2. Назначение и правовая основа административно-правовых режимов 3. Содержание административно-правовых режимов 4. Виды административно-правовых режимов 5. Лицензирование отдельных видов деятельности 6. Экстраординарные административно-правовые режимы 7. Режим чрезвычайного положения 8. Режим военного положения

9. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации

1. Понятие и признаки административно-правового режима

Правовой режим — особый порядок правового регулирования, выражающийся в сочетании юридических средств и направленный на создание необходимых условий для удовлетворения интересов субъектов права в определенных условиях.

Административно-правовой режим (в широком смысле) — общий режим деятельности органов государственного управления по реализации возложенных на них полномочий.

Административно-правовой режим (в узком смысле) — совокупность правил поведения, деятельности граждан и юридических лиц, закрепленных в нормативных правовых актах, порядок реализации ими прав и законных интересов в определенных ситуациях в сфере публичного управления, направленный на обеспечение общественного порядка и общественной безопасности специально создаваемыми для этой цели органами, подразделениями и службами органов государственного управления.

Признаки административно-правовых режимов:

- устанавливаются в сфере публичного управления, сфере деятельности органов исполнительной власти;
- регламентируются, в основном, нормами административного права;
- закрепляют, детализируют правила поведения граждан, государственных органов, общественных объединений, предприятий и учреждений;
- вводятся дополнительные ограничения, возлагаются дополнительные обязанности;
- широко применяются административные методы воздействия;
- вводится дополнительный контроль за соблюдением правил поведения гражданами и юридическими лицами, а также государственной администрацией;
- нарушение правил режима влечет за собой применение дополнительных мер государственного принуждения.

2. Назначение и правовая основа административно-правовых режимов

Административно-правовые режимы назначаются:

- для обеспечения бесперебойного функционирования объектов, представляющих повышенную общественную опасность или имеющих важное государственное значение;
- определения порядка реализации прав и обязанностей на территориях, где проводятся специальные противопожарные, санитарные, природоохранные и иные мероприятия;
- установления особых правил пользования объектами, представляющими повышенную опасность или содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне;
- обеспечения прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц в условиях чрезвычайного режима; создания условий для эффективной, правомерной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Правовой основой административно-правовых режимов служат Конституция, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ.

3. Содержание административно-правовых режимов

Элементы содержания административно-правовых режимов:

- 1) целевое назначение;
- 2) принципы административно-правовых режимов;
- 3) общественные отношения (объект), регулируемые режимом;
- 4) административно-правовой статус субъектов режима;
- 5) средства обеспечения режима.

	Цели административно-правовых режимов — предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, опасных для личности, общества и государства, для обеспечения общественной безопасности и общественного порядка. Принципы административно-правовых режимов: • разделение административных и судебных властей; • минимализация ограничений прав и свобод граждан; • законность; • ответственность государственных органов и должностных лиц за превышение полномочий. Объект административно-правового режима — совокупность общественных отношений в сфере государственного (публичного) управления, регулируемых правилами административно-правового режима. Эти отношения относятся к публично-правовым отношениям. В случае регулирования частноправовых отношений нормами административно-правового режима это расценивается как нарушение законности. Средства обеспечения административно-правовых режимов — совокупность средств, приемов, основанных на нормах административного права, при помощи которых реализуется административно-правовой режим. Виды средств обеспечения: 1) специальное государственное регулирование, направленное на создание нормативных условий функционирования отдельных объектов; 2) широкое применение прямого государственного принуждения; 3) разрешительный способ реализации прав и свобод, выполнение определенных работ, осуществление деятельности при условии предварительного согласования; 4) систематическое наблюдение уполномоченных субъектов за функционированием объектов государственного управления; 5) организационно-техническое обеспечение установленных режимных правил. 4. Виды административно-правовых режимов По степени принадлежности режимов к обеспечению национальной безопасности существуют: режимы обеспечения безопасности государства (государственной тайны, государственной границы, пограничного режима, режима въезда в Российскую Федерацию и др.); режимы обеспечения безопасности государства и общественного порядка (пребывание иностранных граждан на территории РФ); режимы обеспечения (охраны) общественного порядка (порядок оборота огнестрельного оружия, взрывчатых и ядовитых веществ, радиоактивных изотопов, наркотических веществ — разрешительные режимы; паспортно-визовый режим); административно-правовые режимы, направленные на достижение целей в иных отраслях управления (таможенный режим, санитарный режим и др.); комплексные административно-правовые режимы (в условиях массовых беспорядков, эпидемии, эпизоотии, стихийных бедствий, техногенных процессов, военной угрозы и др.). В зависимости от субъекта установления разделяют федеральные режимы (устанавливаемые, регулируемые федеральными органами государственной власти), региональные режимы (устанавливаемые, регулируемые органами государственной власти субъектов РФ) и местные (муниципальные) режимы (устанавливаемые, регулируемые органами местного самоуправления). По времени действия различают постоянные (действуют непрерывно) и временные (действуют при наступлении определенных юридических фактов) режимы. В зависимости от объекта — носителя режима принято выделять территориальные режимы (карантина, эпидемии, чрезвычайного положения, военного положения, исключительной экономической зоны и др.), объектные режимы (режим лесовосстановительных полос, режим придорожных полос федеральных автомобильных дорог, режим изоляторов временного содержания и др.), режимы обращения с предметами, представляющими повышенную общественную опасность или имеющими

важное государственное значение (режим оборота оружия, взрывчатых, ядовитых, наркотических веществ, государственной тайны, паспортно-визовый режим), функциональные режимы (противопожарный режим, таможенный режим, режим контртеррористической операции и др.). <i>В зависимости от юридических свойств</i> бывают ординарные и экстраординарные режимы. 5. Лицензирование отдельных видов деятельности Лицензирование — мероприятия, связанные с предоставлением лицензий, переоформлением документов, подтверждающих наличие лицензий, приостановлением и возобновлением действия лицензий, аннулированием лицензий и контролем лицензирующих органов за соблюдением лицензиатами при осуществлении лицензируемых видов деятельности соответствующих лицензионных требований и условий. Лицензия — специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю. <i>Лицензируемый вид деятельности</i> — вид деятельности, на осуществление которого на территории РФ требуется получение лицензий в соответствии с ФЗ от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». <i>Лицензионные требования и условия</i> — совокупность установленных положениями о лицензировании конкретных видов деятельности требований и условий, выполнение которых лицензиатом обязательно при осуществлении лицензируемого вида деятельности. <i>Лицензирующие органы</i> — федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие лицензирование. <i>Лицензиат</i> — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на осуществление конкретного вида деятельности. <i>Соискатель лицензии</i> — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившийся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление конкретного вида деятельности. <i>Реестр лицензий</i> — совокупность данных о предоставлении лицензий, переоформлении документов, подтверждающих наличие лицензий, приостановлении и возобновлении действия лицензий и об аннулировании лицензий. Виды деятельности, лицензируемые в особом порядке (специальными нормативными правовыми актами): • деятельность кредитных организаций; • деятельность, связанная с защитой государственной тайны; • деятельность в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции; • деятельность в области связи; • биржевая деятельность; • деятельность в области таможенного дела; • нотариальная деятельность; • страховая деятельность; • деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг; • осуществление внешнеэкономических операций; • осуществление международных автомобильных перевозок грузов и пассажиров; • приобретение оружия и патронов к нему; • использование результатов интеллектуальной деятельности; • использование орбитально-частотных ресурсов и радиочастот для осуществления телевизионного вещания и радиовещания (в том числе вещания дополнительной информации); • использование природных ресурсов, в том, числе недр, лесного фонда, объектов растительного и животного мира; • деятельность, работы и услуги в области использования атомной энергии; • образовательная деятельность.

	Существуют следующие принципы осуществления лицензирования: установление единства экономического пространства на территории РФ, установление единого перечня лицензируемых видов деятельности, установление единого порядка лицензирования на территории РФ, установление лицензионных требований и условий положениями о лицензировании конкретных видов деятельности, гласность и открытость лицензирования, соблюдение законности при осуществлении лицензирования. <i>Правительство РФ при осуществлении лицензирования</i> утверждает положения о лицензировании конкретных видов деятельности, определяет федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование конкретных видов деятельности, устанавливает виды деятельности, лицензирование которых осуществляется органами исполнительной власти субъектов РФ. Полномочия лицензирующих органов: 1) предоставление лицензии; 2) переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий; 3) приостановление действия лицензий; 4) аннулирование лицензий; 5) ведение реестра лицензий; 6) контроль за соблюдением лицензиатами при осуществлении лицензируемых видов деятельности соответствующих лицензионных требований и условий. Документы, представляемые соискателем лицензии в лицензирующий орган для получения лицензии. 1) заявление о предоставлении лицензии; 2) копии учредительных документов и копия свидетельства о государственной регистрации соискателя в качестве юридического лица для юридического лица; 3) копия свидетельства о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе; 4) документ, подтверждающий уплату лицензионного сбора за рассмотрение лицензирующим органом заявления о предоставлении ли- цензии; 5) сведения о квалификации работников соискателя лицензии. Контрольные полномочия лицензирующих органов: 1) запрашивать у лицензиата необходимые обеспечения и документы при проведении проверок; 2) составлять на основании результатов проверок акты (протоколы) с указанием конкретных нарушений; 3) выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения; устанавливать сроки устранения таких нарушений; 4) выносить предупреждение лицензиату. Меры пресечения, применяемые при выявлении нарушений лицензионных требований и условий, — приостановление действия лицензии и ан- нулирование лицензии. <i>Приостановление действия лицензии</i> производится лицензирующим органом в случае выявления неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий. <i>Аннулирование лицензии</i> производится судом на основании заявления лицензирующего органа, если в установленный срок лицензиат не устранил выявленные нарушения лицензионных требований и условий. 6. Экстраординарные административно-правовые режимы Экстраординарные административно-правовые режимы — это особые правовые режимы жизнедеятельности населения, осуществления хозяйственной и иной деятельности организациями, а также функционирования органов государственной власти и местного самоуправления на территории, на которой возникла угроза безопасности и которая признана зоной чрезвычайной ситуации, зоной вооруженного конфликта, зоной военных действий. <i>Особенности экстраординарных режимов:</i> 1) использование мер, ограничивающих конституционные права и свободы

	граждан и организаций; 2) введение дополнительных административно-правовых обязанностей и запретов; 3) предоставление чрезвычайных полномочий органами власти для поддержания режима; 4) введение форм особого управления территорией, на которой установлен экстраординарный режим, включая создание временных специальных органов, перераспределение компетенции, приостановление деятельности отдельных органов государственной власти и местного самоуправления. 7.Режим чрезвычайного положения Режим чрезвычайного положения — это вводимый в соответствии с Конституцией и ФКЗ от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях особый правовой режим деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, их должностных лиц, общественных объединений, допускающий установленные данным ФКЗ отдельные ограничения прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, прав организаций и общественных объединений, а также возложение на них дополнительных обязанностей. Обстоятельства введения чрезвычайного положения. - попытки насильственного изменения конституционного строя Российской Федерации, захвата или присвоения власти, вооруженный мятеж, массовые беспорядки, террористические акты, блокирование или захват особо важных объектов или отдельных местностей, подготовка и деятельность незаконных вооруженных формирований, межнациональные, межконфессиональные и региональные конфликты, сопровождающиеся насильственными действиями, создающие непосредственную угрозу жизни и безопасности граждан, нормальной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, чрезвычайные экологические ситуации, в том числе эпидемии и эпизоотии, возникшие в результате аварий, опасных природных явлений, катастроф, стихийных и иных бедствий, повлекшие (могущие повлечь) человеческие жертвы, нанесение ущерба здоровью людей и окружающей природной среде, значительные потери и нарушение условий жизнедеятельности населения и требующие проведения масштабных аварийно-спасательных и других неотложных работ. Содержание указа Президента РФ о введении чрезвычайного положения: 1) обстоятельства, послужившие основанием для введения чрезвычайного положения; 2) обоснование необходимости введения чрезвычайного положения; 3) границы территории, на которой вводится чрезвычайное положение; 4) силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения; 5) перечень чрезвычайных мер и пределы их действия, исчерпывающий перечень временных ограничений прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, прав организаций и общественных объединений; 6) государственные органы (должностные лица), ответственные за осуществление мер, применяемых в условиях чрезвычайного положения; 7) время вступления указа в силу, а также срок действия чрезвычайного положения. Порядок введения чрезвычайного положения: - издание указа Президентом РФ; - утверждение указа Президента РФ Советом Федерации Феде-

	рального Собрания РФ; • обнародование указа Президента РФ. <i>Сроки действия чрезвычайного положения:</i> • на всей территории РФ не может превышать 30 суток; • в отдельных местностях Российской Федерации не может превышать 60 суток. Меры и временные ограничения, применяемые независимо от обстоятельств введения чрезвычайного положения: • полное или частичное приостановление на территории, на которой вводится чрезвычайное положение, полномочий органов исполнительной власти субъекта (субъектов) РФ, а также органов местного самоуправления; • установление ограничений на свободу передвижения на территории, на которой введено чрезвычайное положение, а также введение особого режима въезда на указанную территорию и выезда из нее, включая установление ограничений на выезд на указанную территорию и пребывание на ней иностранных граждан и лиц без гражданства; • усиление охраны общественного порядка, объектов, подлежащих государственной охране, и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта; • установление ограничений на осуществление отдельных видов финансово-экономической деятельности, включая перемещение товаров, услуг и финансовых средств; • установление особого порядка продажи, приобретения и распределения продовольствия и предметов первой необходимости; • запрещение или ограничение проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, а также иных массовых мероприятий; • запрещение забастовок и иных способов приостановления или прекращения деятельности организаций; • ограничение движения транспортных средств и осуществление их досмотра; • приостановление деятельности опасных производств и организаций, в которых используются взрывчатые, радиоактивные, а также химические и биологически опасные вещества; эвакуация материальных и культурных ценностей в безопасные районы в случае, если существует реальная угроза их уничтожения, похищения или повреждения в связи с чрезвычайными обстоятельствами. Меры и временные ограничения, применяемые в условиях чрезвычайного положения, введенного в соответствии с п. «а» ст. 3 ФКЗ «О чрезвычайном положении»: • введение комендантского часа, т.е. запрета в установленное время суток находиться на улицах и в иных общественных местах без специально выданных пропусков и документов, удостоверяющих личность граждан; • ограничение свободы печати и других средств массовой информации путем введения предварительной цензуры с указанием условий и порядка ее осуществления, а также временное изъятие или арест печатной продукции, радиопередающих, звукоусиливающих технических средств, множительной техники, установление особого порядка аккредитации журналистов; • приостановление деятельности политических партий и иных общественных объединений, которые препятствуют устранению обстоятельств, послуживших основанием для введения чрезвычайного положения; • проверка документов, удостоверяющих личность граждан, личный досмотр их вещей, жилища и транспортных средств; • ограничение или запрещение продажи оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, специальных средств, ядовитых веществ, установление особого режима оборота лекарственных средств и препаратов, содержащих наркотические средства, психотропные вещества,

сильнодействующие вещества, этилового спирта, спиртных напитков, спиртосодержащей продукции. В исключительных случаях допускается временное изъятие у граждан оружия и боеприпасов, ядовитых веществ, а у организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности — временное изъятие наряду с оружием, боеприпасами и ядовитыми веществами также боевой и учебной военной техники, взрывчатых и радиоактивных веществ;

- выдворение в установленном порядке лиц, нарушающих режим чрезвычайного положения и не проживающих на территории, на которой введено чрезвычайное положение, за ее пределы за их счет, а при отсутствии у них средств — за счет средств федерального бюджета с последующим возмещением расходов в судебном порядке;

- продление срока содержания под стражей лиц, задержанных в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ по подозрению в совершении актов терроризма и других особо тяжких преступлений, на весь период действия чрезвычайного положения, но не более чем на три месяца.

Меры и временные ограничения, применяемые в условиях чрезвычайного положения, введенного в соответствии с п. «б» ст. 3 ФКЗ «О чрезвычайном положении»:

- временное отселение жителей в безопасные районы с обязательным предоставлением таким жителям стационарных или временных жилых помещений;

- введение карантина, проведение санитарно-противоэпидемических, ветеринарных и других мероприятий;

- привлечение государственного материального резерва, мобилизация ресурсов организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, изменение режима их работы, переориентация на производство необходимой в условиях чрезвычайного положения продукции и иные необходимые в условиях чрезвычайного положения изменения производственно-хозяйственной деятельности;

- отстранение от работы на период чрезвычайного положения руководителей государственных организаций в связи с ненадлежащим исполнением указанными руководителями своих обязанностей и назначение временно исполняющими обязанности указанных руководителей;

- отстранение от работы на период действия чрезвычайного положения руководителей негосударственных организаций в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ими мер, предусмотренных п. «ж» ст. 11 и п. «в» ст. 13 ФКЗ «О чрезвычайном положении», и назначение временно исполняющими обязанности указанных руководителей;

- в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения и обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ, мобилизация трудоспособного населения и привлечение транспортных средств граждан для проведения указанных работ при обязательном соблюдении требований охраны труда.

Силы и средства для обеспечения режима чрезвычайного положения: — органы внутренних дел, органы уголовно-исполнительной системы, федеральные органы безопасности, внутренние войска, органы по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, дополнительные силы, привлекаемые в исключительных случаях (Вооруженные Силы РФ, другие войска, воинские формирования и органы).

Задачи, решаемые Вооруженными Силами РФ, другими войсками, воинскими формированиями и органами:

- 1) поддержание особого режима въезда на территорию, на которой введено чрезвычайное положение, и выезда из нее;

- 2) охрана объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта и объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей, а также для окружаю-

	шей природной среды; 3) разъединение противоборствующих сторон, участвующих в конфликтах, сопровождающихся насильственными действиями с применением оружия, боевой и специальной техники; 4) участие в пресечении деятельности незаконных вооруженных формирований; 5) участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций и спасении людей в составе сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. 8. Режим военного положения Военное положение — особый правовой режим, вводимый на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях в соответствии с Конституцией Президентом РФ в случае агрессии против Российской Федерации или непосредственной угрозы агрессии. Целью введения военного положения является создание условий для отражения или предотвращения агрессии против Российской Федерации. Период действия военного положения начинается с даты и времени начала действия военного положения, которые устанавливаются указом Президента РФ о введении военного положения, и заканчивается датой и временем отмены (прекращения действия) военного положения. В период действия военного положения в соответствии с ФКЗ «О военном положении» могут в той мере, в какой это необходимо для обеспечения обороны страны и безопасности государства, ограничиваться права и свободы граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее — граждане), деятельность организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, права их должностных лиц. На граждан, организации и их должностных лиц могут возлагаться дополнительные обязанности. <i>Правовую основу</i> режима военного положения составляют: Конституция, ФКЗ «О военном положении», принятые на его основе федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ в данной области. Основания введения военного положения (ч. 2 ст. 87 Конституции): • агрессия против Российской Федерации; • непосредственная угроза агрессии против Российской Федерации. Агрессией против Российской Федерации признается применение вооруженной силы иностранным государством (группой государств) против суверенитета, политической независимости и территориальной целостности Российской Федерации или каким-либо иным образом, несовместимым с Уставом ООН. В соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права актами агрессии против Российской Федерации независимо от объявления иностранным государством (группой государств) войны Российской Федерации признаются: 1) вторжение или нападение вооруженных сил иностранного государства (группы государств) на территорию РФ, любая военная оккупация территории РФ, являющаяся результатом такого вторжения или нападения, либо любая аннексия территории РФ или ее части с применением вооруженной силы; 2) бомбардировка вооруженными силами иностранного государства (группы государств) территории РФ или применение любого оружия иностранным государством (группой государств) против Российской Федерации; 3) блокада портов или берегов Российской Федерации вооруженными силами иностранного государства (группы государств); 4) нападение вооруженных сил иностранного государства (группы государств) на Вооруженные Силы РФ или другие войска независимо от места их дислокации;

	5) действия иностранного государства (группы государств), позволяющего (позволяющих) использовать свою территорию другому государству (группе государств) для совершения акта агрессии против Российской Федерации; 6) засылка иностранным государством (группой государств) или от имени иностранного государства (группы государств) вооруженных банд, групп, иррегулярных сил или наемников, которые осуществляют акты применения вооруженной силы против Российской Федерации, равносильные указанным в настоящем пункте актам агрессии. Актами агрессии против Российской Федерации могут признаваться также другие акты применения вооруженной силы иностранным государством (группой государств) против суверенитета, политической независимости и территориальной целостности Российской Федерации или каким-либо иным образом, несовместимым с Уставом ООН, равносильные указанным в настоящем пункте актам агрессии. Непосредственной угрозой агрессии против Российской Федерации могут признаваться действия иностранного государства (группы государств), совершенные в нарушение Устава ООН, общепризнанных принципов и норм международного права и непосредственно указывающие на подготовку к совершению акта агрессии против Российской Федерации, включая объявление войны Российской Федерации. Военное положение на территории РФ или в отдельных ее местностях вводится указом Президента РФ, который незамедлительно сообщает о введении военного положения Совету Федерации Федерального Собрания РФ и Государственной Думе Федерального Собрания РФ. В указе Президента РФ о введении военного положения должны быть определены: обстоятельства, послужившие основанием для введения военного положения; дата и время, с которых начинает действовать военное положение; границы территории, на которой вводится военное положение. Указ Президента РФ о введении военного положения подлежит незамедлительному обнародованию по каналам радио и телевидения, а также незамедлительному официальному опубликованию и незамедлительно передается на утверждение Совета Федерации. Вопрос об утверждении указа Президента РФ о введении военного положения должен быть рассмотрен Советом Федерации в течение 48 часов с момента получения этого указа. Решение об утверждении указа Президента РФ о введении военного положения принимается большинством голосов от общего числа членов Совета Федерации и оформляется соответствующим постановлением. В случае если указ Президента РФ о введении военного положения Совет Федерации не утвердил, такое решение оформляется постановлением Совета Федерации. О введении военного положения оповещается население. Меры, применяемые на территории, на которой введено военное положение. 1) усиление охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, охраны военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; 2) введение особого режима работы объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; 3) эвакуация объектов хозяйственного, социального и культурного назначения, а также временное отселение жителей в безопасные районы с обязательным предоставлением таким жителям стационарных или временных жилых помещений; 4) введение и обеспечение особого режима въезда на территорию, на которой введено военное положение, и выезда с нее, а также огра-

ничение свободы передвижения по ней; 5) приостановление деятельности политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений, ведущих пропаганду и (или) агитацию, а равно иную деятельность, подрывающую в условиях военного положения оборону и безопасность Российской Федерации; 6) привлечение граждан в порядке, установленном Правительством РФ, к выполнению работ для нужд обороны, ликвидации последствий применения противником оружия, восстановлению поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения и военных объектов, а также к участию в борьбе с пожарами, эпидемиями и эпизоотиями; 7) изъятие в соответствии с федеральными законами необходимого для нужд обороны имущества у организаций и граждан с последующей выплатой государством стоимости изъятых имущества; 8) запрещение или ограничение выбора места пребывания либо места жительства; 9) запрещение или ограничение проведения собраний, митингов и демонстраций, шествий и пикетирования, а также иных массовых мероприятий; 10) запрещение забастовок и иных способов приостановления или прекращения деятельности организаций; 11) ограничение движения транспортных средств и осуществление их досмотра; 12) запрещение нахождения граждан на улицах и в иных общественных местах в определенное время суток и предоставление федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов РФ и органам военного управления права при необходимости осуществлять проверку документов, удостоверяющих личность граждан, личный досмотр, досмотр их вещей, жилища и транспортных средств, а по основаниям, установленным федеральным законом, — задержание граждан и транспортных средств. При этом срок задержания граждан не может превышать 30 суток; 13) запрещение продажи оружия, боеприпасов, взрывчатых и ядовитых веществ, установление особого режима оборота лекарственных средств и препаратов, содержащих наркотические и иные сильнодействующие вещества, спиртных напитков. В случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, у граждан производится изъятие оружия, боеприпасов, взрывчатых и ядовитых веществ, а у организаций — изъятие наряду с оружием, боеприпасами, взрывчатыми и ядовитыми веществами боевой и учебной военной техники и радиоактивных веществ; 14) введение контроля за работой объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, за работой типографий, вычислительных центров и автоматизированных систем, средств массовой информации, использование их работы для нужд обороны; запрещение работы приемопередающих радиостанций индивидуального пользования; 15) введение военной цензуры за почтовыми отправлениями и сообщениями, передаваемыми с помощью телекоммуникационных систем, а также контроля за телефонными переговорами, создание органов цензуры, непосредственно занимающихся указанными вопросами; 16) интернирование (изоляция) в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права граждан иностранного государства, воюющего с Российской Федерацией; 17) запрещение или ограничение выезда граждан за пределы территории РФ; 18) введение в органах государственной власти, иных государственных органах, органах военного управления, органах местного самоуправления и организациях дополнительных мер, направленных на усиление режима секретности;

	19) прекращение деятельности в Российской Федерации иностранных и международных организаций, в отношении которых правоохранительными органами получены достоверные сведения о том, что указанные организации осуществляют деятельность, направленную на подрыв обороны и безопасности Российской Федерации. На территории, на которой введено военное положение, референдумы и выборы в органы государственной власти и органы местного самоуправления не проводятся. В период действия военного положения федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) для государственных нужд, обеспечения Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов, специальных формирований и для нужд населения могут быть предусмотрены меры, связанные с введением временных ограничений на осуществление экономической и финансовой деятельности, оборот имущества, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств, на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации, временно изменены форма собственности организаций, порядок и условия процедур банкротства, режим трудовой деятельности и установлены особенности финансового, налогового, таможенного и банковского регулирования как на территории, на которой введено военное положение, так и на территориях, на которых военное положение не введено. Силы обеспечения режима военного положения: • Вооруженные Силы РФ; • другие войска; • воинские формирования; • правоохранительные органы. Задачи, стоящие перед силами обеспечения режима военного положения: 1) поддержание особого режима въезда на территорию, на которой введено военное положение, и выезда с нее, а также ограничение свободы передвижения по ней; 2) участие в спасении и эвакуации населения, проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, борьбе с пожарами, эпидемиями и эпизоотиями; охрана военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; 3) пресечение деятельности незаконных вооруженных формирований, террористической и диверсионной деятельности; 4) охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности; 5) участие в проведении иных мероприятий по обеспечению режима военного положения. Полномочия Президента РФ в области обеспечения режима военного положения: 1) осуществляет руководство организацией обеспечения режима военного положения; 2) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти в целях обеспечения режима военного положения; 3) контролирует применение мер по обеспечению военного положения; 4) определяет в соответствии с ФКЗ «О военном положении» меры по обеспечению режима военного положения, применяемые федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами военного управления на территории, на которой введено военное положение, а также полномочия указан-

	ных органов по применению этих мер; 5) определяет задачи и устанавливает порядок привлечения Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов для обеспечения режима военного положения; 6) приостанавливает деятельность политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений, ведущих пропаганду и (или) агитацию, а равно иную деятельность, подрывающую в условиях военного положения оборону и безопасность Российской Федерации; 7) устанавливает запреты или ограничения на проведение собраний, митингов и демонстраций, шествий и пикетирования, а также иных массовых мероприятий; 8) устанавливает запреты на проведение забастовок и на приостановление или прекращение деятельности организаций иным способом; 9) определяет порядок прохождения военной службы в период действия военного положения; 10) принимает необходимые меры по прекращению или приостановлению действия международных договоров Российской Федерации с иностранным государством (группой государств), совершившим (совершивших) акт агрессии против Российской Федерации, и (или) государствами, союзными с ним (ними); 11) прекращает в условиях военного положения деятельность в Российской Федерации иностранных и международных организаций, в отношении которых правоохранительными органами получены достоверные сведения о том, что указанные организации осуществляют деятельность, направленную на подрыв обороны и безопасности Российской Федерации; 12) устанавливает на территории, на которой введено военное положение, особый режим работы объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; 13) утверждает положения о федеральных органах исполнительной власти, руководство которыми он осуществляет. Полномочия Совета Федерации РФ в области обеспечения режима военного положения.- 1) рассматривает принятые Государственной Думой федеральные законы по вопросам обеспечения режима военного положения; 2) рассматривает принятые Государственной Думой федеральные законы по вопросам прекращения или приостановления действия международных договоров РФ с иностранным государством (группой государств), совершившим (совершивших) акт агрессии против Российской Федерации, и государствами, союзными с ним (ними). Полномочия Государственной Думы РФ в области обеспечения режима военного положения: 1) принимает федеральные законы по вопросам обеспечения режима военного положения; 2) принимает федеральные законы по вопросам прекращения или приостановления действия международных договоров РФ с иностранным государством (группой государств), совершившим (совершивших) акт агрессии против Российской Федерации, и государствами, союзными с ним (ними). Полномочия Правительства РФ в области обеспечения режима военного положения: 1) руководит в пределах своей компетенции деятельностью федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и организаций по обеспечению режима военного положения; 2) организует разработку и обеспечивает применение мер, направленных на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд, обеспечения Вооруженных Сил РФ,

	других войск, воинских формирований и органов, специальных формирований и для нужд населения; 3) определяет порядок заключения договоров (контрактов) на выполнение организациями заданий (заказов) в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации, а также порядок прекращения действия ранее заключенных договоров (контрактов); 4) организует работу по обеспечению потребностей государства в период действия военного положения материально-техническими, трудовыми и другими ресурсами, организует разработку военно-хозяйственного плана; 5) утверждает положения о федеральных органах исполнительной власти, руководство которыми оно осуществляет. <i>Обязанности граждан, находящихся на территории, на которой введено военное положение:</i> 1) выполнять требования федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов военного управления, обеспечивающих режим военного положения, и их должностных лиц и оказывать содействие таким органам и лицам; 2) являться по вызову в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы военного управления, обеспечивающие режим военного положения, а также в военные комиссариаты районов, городов без районного деления, иных муниципальных (административно-территориальных) образований, на территориях которых указанные граждане проживают; 3) выполнять требования, изложенные в полученных ими предписаниях, повестках и распоряжениях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов военного управления, обеспечивающих режим военного положения, и их должностных лиц; 4) участвовать в порядке, установленном Правительством РФ, в выполнении работ для нужд обороны, ликвидации последствий применения противником оружия, восстановлении поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения и военных объектов, а также в борьбе с пожарами, эпидемиями и эпизоотиями, вступать в специальные формирования; 5) предоставлять в соответствии с федеральными законами необходимое для нужд обороны имущество, находящееся в их собственности, с последующей выплатой государством стоимости указанного имущества. <i>Обязанности организации в период действия военного положения:</i> 1) предоставлять в соответствии с федеральными законами необходимое для нужд обороны имущество, находящееся в их собственности, с последующей выплатой государством стоимости указанного имущества; 2) выполнять задания (заказы) в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в соответствии с заключенными договорами (контрактами). 9. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации <i>Государственная граница РФ</i> — линия и проходящая по этой линии вертикальная поверхность, определяющие пределы государственной территории (суши, вод, недр и воздушного пространства Российской Федерации), т.е. пространственный предел действия государственного суверенитета Российской Федерации. Режим Государственной границы включает правила: • содержания Государственной границы; • пересечения Государственной границы лицами и транспортными средствами; • перемещения через Государственную границу грузов, товаров и животных; • пропуска через Государственную границу лиц, транспортных

средств, грузов, товаров и животных; • ведения на Государственной границе либо вблизи нее на территории РФ хозяйственной, промысловой и иной деятельности; • разрешения с иностранными государствами инцидентов, связанных с нарушением указанных правил. <i>Правилами содержания Государственной границы</i> регулируется порядок установки, сохранения и поддержания в исправном состоянии пограничных знаков, их контрольных осмотров, оборудования и содержания пограничных просек, проведения совместных с сопредельным государством проверок прохождения Государственной границы. Документы совместных проверок прохождения Государственной границы, не содержащие ее изменений, утверждаются Правительством РФ. <i>Пересечение Государственной границы</i> на суше лицами и транспортными средствами осуществляется на путях международного железнодорожного, автомобильного сообщения либо в иных местах, определяемых международными договорами РФ или решениями Правительства РФ. Этими актами может определяться время пересечения Государственной границы, устанавливается порядок следования от Государственной границы до пунктов пропуска через Государственную границу и в обратном направлении; при этом не допускается высадка людей, выгрузка грузов, товаров, животных и прием их на транспортные средства. Под пунктом пропуска через Государственную границу понимается территория (акватория) в пределах железнодорожной, автомобильной станции или вокзала, морского (торгового, рыбного, специализированного), речного (озерного) порта, аэропорта, военного аэродрома, открытых для международных сообщений (международных полетов), а также иной специально выделенный в непосредственной близости от Государственной границы участок местности, где в соответствии с законодательством РФ осуществляется пропуск через Государственную границу лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных. Пределы пунктов пропуска через Государственную границу и перечень пунктов пропуска через Государственную границу, специализированных по видам перемещаемых грузов, товаров и животных, определяются в порядке, установленном Правительством РФ. <i>Перемещение через Государственную границу</i> грузов, товаров и животных производится в местах и в порядке, установленных международными договорами РФ, законодательством РФ, решениями Правительства РФ. Хозяйственная, промысловая и иная деятельность, связанная с пересечением Государственной границы и иным образом затрагивающая интересы Российской Федерации или иностранных государств, осуществляемая российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, в том числе совместно, непосредственно на Государственной границе либо вблизи нее на территории РФ (в пределах пятикилометровой полосы местности), не должна: • наносить вред здоровью Населения, экологической и иной безопасности Российской Федерации, сопредельных с ней и других иностранных государств или содержать угрозу нанесения такого ущерба; • создавать помехи содержанию Государственной границы и выполнению задач пограничными органами. <i>Порядок разрешения инцидентов</i>, связанных с нарушением режима Государственной границы, отнесение их к компетенции пограничных представителей Российской Федерации, Министерства обороны РФ или Министерства иностранных дел РФ определяются договорами РФ с сопредельными государствами о Государственной границе и ее режиме, иными международными договорами РФ, Законом РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации», решениями Правительства РФ. Лица, воздушные суда, российские и иностранные морские, речные суда и военные корабли, другие транспортные средства, пересекавшие Государственную границу в нарушение правил, установленных	

настоящим Законом, признаются нарушителями Государственной границы. Иностранные граждане и лица без гражданства, не имеющие статуса лиц, проживающих или пребывающих на территории Российской Федерации, пересекшие Государственную границу с территории иностранного государства, при наличии в их действиях признаков преступления или административного правонарушения привлекаются к ответственности, предусмотренной законодательством РФ. В случаях когда в отношении нарушителей Государственной границы отсутствуют основания для возбуждения уголовных дел или производства по делам об административных правонарушениях и они не пользуются правом получения политического убежища в соответствии с Конституцией РФ, пограничные органы в официальном порядке передают их властям государства, с территории которого они пересекли Государственную границу. Если передача нарушителей властям иностранного государства не предусмотрена договором РФ с этим государством, пограничные органы выдворяют их за пределы Российской Федерации в определяемых пограничными органами местах. О выдворении иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации из пунктов пропуска через Государственную границу уведомляются власти государства, на (или через) территорию которого они выдворяются, если это предусмотрено договором РФ с соответствующим государством. Прибывшие в пункты пропуска через Государственную границу граждане Российской Федерации, утратившие в период пребывания за границей документы на право въезда на территорию Российской Федерации, оставляются в пунктах пропуска на время, необходимое для установления их личности, но не более 30 суток. Порядок и условия их пребывания в пунктах пропуска через Государственную границу определяются Правительством РФ. <i>Пограничный режим</i> служит исключительно интересам создания необходимых условий охраны Государственной границы и включает правила: 1) в пограничной зоне: • въезда (прохода), временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств; • хозяйственной, промысловой и иной деятельности, проведения массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пределах пятикилометровой полосы местности вдоль Государственной границы на суше, морского побережья Российской Федерации, российских берегов пограничных рек, озер и иных водоемов и на островах на указанных водоемах, а также до рубежа инженерно-технических сооружений в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности; 2) в российской части вод пограничных рек, озер и иных водоемов, во внутренних морских водах и в территориальном море Российской Федерации: • учета и содержания российских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду, их плавания и передвижения по льду; • промысловой, исследовательской, изыскательской и иной деятельности. Установление иных правил пограничного режима не допускается. Всякое ограничение граждан в их правах и свободах допустимо только на основании и в порядке, предусмотренных законом. Пограничная зона устанавливается в пределах территории поселений и межселенных территорий, прилегающих к Государственной границе на суше, морскому побережью Российской Федерации, российским берегам пограничных рек, озер и иных водоемов, и в пределах территорий островов на указанных водоемах. В пограничную зону по предложениям органов местного самоуправления поселений могут не включаться отдельные территории населенных пунктов поселений и санаториев, домов

отдыха, других оздоровительных учреждений, учреждений (объектов) культуры, а также места массового отдыха, активного водопользования, отправления религиозных обрядов и иные места традиционного массового пребывания граждан. На въездах в пограничную зону устанавливаются предупреждающие знаки.

Особенности хозяйственной, промысловой и иной деятельности, связанной с использованием землями, лесами, недрами, водами, проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пограничной зоне регулируются федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Хозяйственная, промысловая и иная деятельность, проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пределах пятикилометровой полосы местности или до рубежа инженерно-технических сооружений в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности, осуществляются на основании разрешения, а в остальной части — с уведомлением пограничных органов.

Режим в пунктах пропуска через Государственную границу включает правила въезда в эти пункты, пребывания и выезда из них лиц, транспортных средств, ввоза, нахождения и вывоза грузов, товаров и животных, устанавливаемые исключительно в интересах создания необходимых условий для осуществления пограничного и таможенного контроля, а в случаях, установленных международными договорами РФ и федеральными законами, и иных видов контроля. Он устанавливается в порядке, определяемом Правительством РФ в соответствии с Законом РФ «О Государственной границе Российской Федерации» и международными договорами РФ.

13. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРИНУЖДЕНИЕ

Основные вопросы темы.

1. Государственное принуждение: понятие, признаки, виды
2. Административное принуждение: понятие, особенности, цели, виды
3. Меры административного предупреждения
4. Меры административного пресечения
5. Меры административно-процессуального обеспечения
6. Административные правовосстановительные меры
7. Меры административного наказания

1. Государственное принуждение: понятие, признаки, виды

Государственное принуждение — вид социального принуждения, совокупность мер психического, физического, материального или организационного воздействия, применяемых уполномоченными субъектами в установленном порядке вне зависимости от воли субъектов применения в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

Признаки государственного принуждения:

- является разновидностью социального принуждения;
- по своей психомотивационной природе определяется конфликтом между государственной волей, выраженной в законодательстве, и индивидуальной волей лиц, нарушивших правовые предписания;
- опосредовано правом, носит правовой характер;
- представляет собой акт внешнего психического, физического, материального или организационного воздействия;
- воздействие оказывается на сознание, волю или поведение субъекта;
- осуществляется посредством применения соответствующих мер;
- обусловлено конфликтом между государственной волей, выраженной в законодательстве, и волей субъекта применения;
- применение государственного принуждения вызывает причинение лицу

	правоограничений отрицательного характера; • основанием применения выступают факты совершения или угрозы совершения правонарушений, а также возникновение других нежелательных для общества и государства аномалий с правовым содержанием; • применяется в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности; • реализуется в рамках правоотношений охранительного типа. Виды государственного принуждения: 1) административное принуждение; 2) уголовное принуждение; 3) гражданско-правовое принуждение; 4) дисциплинарное принуждение. 2. Административное принуждение: понятие, особенности, цели, виды Административное принуждение — метод государственного управления, основанный на нормах административного права, совокупность средств психического, физического и иного воздействия, применяемых уполномоченными субъектами в установленном процессуальном порядке в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. <i>Особенности административного принуждения:</i> • основывается на нормах административного права; • применяется как физическими, так и юридическими лицами; • применяется в сфере общественных отношений, урегулированных как нормами административного права, так и нормами других отраслей права; • закрепляется как в законных, так и в подзаконных нормативных правовых актах; • применяется широким кругом уполномоченных субъектов; • система мер административного принуждения отличается разносторонним характером (широкого спектра действия); • применяется чаще всего в административном (внесудебном) порядке; • порядок применения регламентируется административно-процессуальными нормами, создающими упрощенную процедуру; • применяется как к лицам, совершившим правонарушения, так и к лицам, не совершившим правонарушения (меры административного предупреждения); • законность применения обеспечивается системой гарантий; • применяется в целях обеспечения правового порядка и общественной безопасности. Цели административного принуждения: 1) предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, не связанных с правонарушением; 2) пресечение правонарушений; 3) восстановление нарушенного состояния; 4) процессуальное обеспечение; 5) наказание (ответственность) правонарушителя. <i>По характеру и специфике правонарушения</i> выделяют меры психического воздействия, меры физического воздействия, меры материального (имущественного) воздействия, меры организационного воздействия. <i>По субъекту применения</i> существуют меры, применяемые индивидуальными субъектами и применяемые коллективными субъектами. <i>По нормативным основаниям</i> меры принуждения могут основываться на законах и подзаконных актах. Применяются меры либо в административном (внесудебном), либо в судебном порядке. Меры принуждения могут быть основаны на правонарушениях, на иных фактах (аномалии с правовым содержанием).

	<i>По сфере воздействия</i> выделяют внутриорганизационные и внешневластные меры. <i>По способу обеспечения общественного порядка и целевому предназначению</i> существуют меры административного предупреждения, административного пресечения, административно-процессуального обеспечения, административные праввосстановительные меры (меры защиты), меры административного наказания. Стадии применения мер административного принуждения: • анализ правоохранительной ситуации; • выбор меры административного принуждения; • проверка действенности выбранной меры административного принуждения; • принятие (оформление) решения о применении меры административного принуждения; • реальное применение меры административного принуждения; • анализ эффективности применения меры административного принуждения; • внесение корректив в последующую правоприменительную деятельность. 3. Меры административного предупреждения • Меры административного предупреждения — это разновидность мер административного принуждения, направленных на предупреждение правонарушений и предотвращение обстоятельств, угрожающих безопасности личности, общества, государства. • <i>Основанием применения мер административного предупреждения</i> выступают презумпции (предположения) о намерении лица совершить правонарушение или о возможности наступления неблагоприятных последствий для личности, общества, государства в результате чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера. • Административное предупреждение может быть осуществлено в виде контрольной проверки, проверки документов, досмотра вещей, багажа, ручной клади, досмотра транспортных средств, личного досмотра, административного задержания, вхождения в дома граждан, введения карантина, закрытия участков государственной границы, участков дорог, улиц и т.п., принудительного выселения из домов, грозящих обвалом, реквизиции имущества, технического осмотра транспортных средств, принудительного медицинского освидетельствования, административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, надзора за соблюдением правил противопожарной безопасности, других мер. 4. Меры административного пресечения • Меры административного пресечения — это вид мер административного принуждения, применяемых в целях прекращения противоправного деяния и предотвращения наступления вредных последствий. • <i>Основание применения мер административного пресечения</i> — противоправное деяние, указанные меры могут применяться только в момент его совершения. • Мерами административного пресечения выступают: требование прекратить противоправное деяние; принудительное лечение лиц, страдающих заболеваниями, опасными для окружающих; временное отстранение от работы инфицированных больных; запрещение экспл атации неисправного транспорта; приостановление действия лицензий и квот; аннулирование лицензий (разрешений); закрытие предприятий и учреждений, их структурных подразделений в случае нарушения правил пожарной безопасности; запрещение транспортировки взрывоопасных, ядовитых веществ в случае нарушения установленных правил; применение

физической силы; применение специальных средств; применение огнестрельного оружия; другие меры.

5. Меры административно-процессуального обеспечения

Меры административно-процессуального обеспечения — это вид мер административного принуждения, применяемых для достижения целей административного процесса.

- В зависимости от характера правоограничений могут применяться меры, содержащие ограничения личных неимущественных прав, ограничения имущественных прав, ограничения организационного характера.

- По характеру функций данные меры делятся на: меры административно-процессуального пресечения; меры, направленные на получение доказательств; меры, направленные на исполнение административных наказаний.

- Наиболее распространенные меры административно-процессуального обеспечения: доставление нарушителя, административное задержание, личный досмотр, досмотр вещей и товаров, изъятие вещей и документов, отстранение от управления транспортным средством, освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства, привод лица, привлекаемого к ответственности, другие меры.

6. Административные правовосстановительные меры

- Административные правовосстановительные меры — это вид мер административного принуждения, применяемых в целях восстановления

- нарушенного правового состояния путем понуждения субъекта к исполнению ранее возложенной, но не исполненной юридической обязанности.

- К таким мерам относятся: возмещение ущерба, причиненного административным правонарушением, снос самовольно возведенных строений, выселение граждан из самовольно занятых жилых помещений, взыскание недоимки, взыскание пени, восстановление на службе ранее уволенного государственного служащего, изъятие имущества, денежных средств, незаконно полученных субъектами, другие меры.

7. Меры административного наказания

- Административное наказание — установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

- Административное наказание может быть осуществлено в виде предупреждения, административного штрафа, возмездного изъятия орудия совершения или предмета административного правонарушения, конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения, лишения специального права, предоставленного физическому лицу, административного ареста, административного выдворения за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства, дисквалификации, административного приостановления деятельности.

Тема 14. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ

Основные вопросы темы.

1. Понятие и признаки административного правонарушения
2. Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды
3. Объект административного правонарушения
4. Объективная сторона административного правонарушения

5. Субъект административного правонарушения
6. Субъективная сторона административного правонарушения
7. Виды административных правонарушений

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического лица или юридического лица, за которое КоАП или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность..

Существуют следующие признаки административного правонарушения:

Общественная опасность. В результате совершения административного правонарушения причиняется ущерб (урон) правам и законным интересам граждан, общества и государства. Это объективный признак административного правонарушения.

Противоправность — указывает, что в результате совершенного деяния нарушаются правовые запреты, установленные нормами административного, финансового, трудового и других отраслей российского права. Административно-правовые санкции охраняют отношения в различных областях человеческой деятельности, что указывает на их универсальный характер. Это субъективный признак правонарушения, так как зависит от воли законодателя.

Виновность. Деяние признается административным правонарушением в том случае, если оно совершено виновно, т.е. умышленно или по неосторожности. Невинные деяния, за которые установлена юридическая ответственность, допускаются в гражданском праве (объективное вменение).

Наказуемость. За совершение административного правонарушения следует применение предусмотренных законодательством мер административной ответственности. Чаще всего речь идет об административных наказаниях. Это не распространяется на случаи исключения административной ответственности, освобождения от административной ответственности и ограничения административной ответственности по субъектным признакам.

2. Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды

Состав административного правонарушения — совокупность объективных и субъективных признаков, описанных в правовой норме, необходимых и достаточных для признания совершенного деяния в качестве конкретного административного правонарушения.

Элементы состава административного правонарушения:

- 1) объект административного правонарушения;
- 2) объективная сторона административного правонарушения;
- 3) субъект административного правонарушения;
- 4) субъективная сторона административного правонарушения.

Значение состава административного правонарушения состоит в том, что он является основанием для административной ответственности. При отсутствии в деянии состава административного правонарушения дело об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению.

По степени общественной опасности состав административного правонарушения может быть основным, с отягчающими обстоятельствами (квалифицированный), с особо отягчающими обстоятельствами (особо квалифицированный).

По способу описания признаков состава он бывает простым (состоит из одного деяния, одного последствия, имеет один объект и одну форму вины) или сложным (содержит описание некоторых правонарушений, нескольких объектов, нескольких форм вины).

В зависимости от особенной законодательной конституции, связанной с определением момента окончания правонарушения, состав делится на материальный (считается оконченным с момента наступления установленных в законе последствий) и формальный (считается оконченным с момента совершения

деяния и не требует наступления конкретных последствий).

3. Объект административного правонарушения

Объектом административного правонарушения являются общественные отношения в сфере государственного управления, регулируемые нормами права и охраняемые мерами административной ответственности.

Значение объекта административного правонарушения:

- 1) определяет круг общественных отношений, охраняемых мерами административной ответственности;
- 2) в значительной мере определяет противоправное или непротивоправное деяние;
- 3) определяет тяжесть возможного предполагаемого вреда.

Виды объектов административного правонарушения:

- 1) общий объект (совокупность всех общественных отношений, возникающих в сфере государственного управления, регулируемых нормами административного права и охраняемых мерами административной ответственности);
- 2) родовый объект (определенный круг односторонних общественных отношений (благ, ценностей), охраняемых единым комплексом административно-правовых мер, составляющих неотъемлемую и самостоятельную часть общего объекта);
- 3) видовой объект (определенная группа общественных отношений, которые охраняются административно-правовыми нормами, общих для ряда проступков одного рода);
- 4) непосредственный объект (конкретные общественные отношения, охраняемые административно-правовыми нормами, которым причиняется ущерб данным правонарушением);
- 5) дополнительный объект (общественные отношения, которым причиняется ущерб правонарушением, но которые не выступают в качестве основного объекта правоохраны, а дополняют его);
- 6) факультативный объект (общественные отношения, которым в зависимости от складывающихся условий может быть причинен ущерб, а может быть и не причинен).

Предмет административного правонарушения — элемент охраняемого законом общественного отношения, блага, ценности материального и иного характера, воздействуя на которые правонарушитель причиняет вред этому отношению.

Отличие предмета от объекта административного правонарушения:

- 1) объект есть в любом правонарушении, а предмета может не быть;
- 2) предмет является факультативным элементом объекта;
- 3) объект всегда терпит ущерб от правонарушения, предмет зачастую не страдает (например, при хищении).

4. Объективная сторона административного правонарушения

Объективная сторона административного правонарушения — внешнее выражение административного правонарушения, характеризующееся деянием, наступившими последствиями и причинно-следственной связью между ними.

Обязательными элементами объективной стороны объекта административного правонарушения выступают: противоправное деяние (в форме действия или бездействия), общественно вредные последствия, причинно-следственная связь между деянием и наступившими последствиями.

Факультативные элементы: время (временной промежуток, в течение которого было совершено деяние и наступили общественно вредные последствия), место (определенная территория, где было совершено противоправное деяние и наступили его последствия), способ (приемы, методы, используемые при совершении правонарушения), обстановка (совокупность обстоятельств, окружающих событие правонарушения).

признак другого лица (неисполнение распоряжения, приказа уполномоченного лица правонарушителем).

Противоправное деяние — это сознательное, волевое действие или бездействие, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

Противоправное действие — это общественно опасное, активное, осознанное, волевое поведение субъекта, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

Противоправное бездействие — противоправное пассивное поведение субъекта, обязанного действовать определенным образом; обязанность совершать действия может вытекать из закона или иного нормативного правового акта, профессиональных обязанностей, приказа или иного распоряжения, в силу договора, из предшествующих действий.

Деяние может быть однократным (имеет место единственное деяние), собирательным (состоит из системы тождественных неоднократных неправомерных деяний), длящимся (начинается с противоправного действия либо бездействия, сопряженного с последующим длительным невыполнением обязанностей, возлагаемых на виновного под угрозой административного наказания), продолжаемым (правонарушение, складывающееся из ряда противоправных деяний, направленных на достижение общей цели и составляющих в своей совокупности единое правонарушение).

Общественно вредные последствия — негативные изменения, происходящие (наступившие) в общественных отношениях в результате противоправного деяния.

В зависимости от характера общественно-вредных последствий различают последствия материальные и нематериальные.

Причинно-следственная связь — это объективная связь между общественно опасным деянием и наступившим общественно вредным последствием, при которой данное деяние определяет появление данного последствия.

5. Субъект административного правонарушения

Субъектом административного правонарушения признается лицо, совершившее общественно опасное деяние и способное нести административную ответственность (обладающее административной деликтоспособностью).

По действующему законодательству субъектами административных правонарушений признаются индивидуальные субъекты и юридические лица.

Индивидуальные субъекты — физические лица, достигшие 16-летнего возраста и обладающие вменяемостью.

Вменяемость — способность физического лица, достигшего 16-летнего возраста, осознавать фактический характер своего деяния, его общественную опасность и руководить им.

Индивидуальные субъекты административных правонарушений делятся на общие (достигшие 16-летнего возраста, вменяемые) и специальные (отражающие особенности трудового, служебного положения; прошлое противоправное поведение, иные особенности правового статуса граждан).

Одним из специальных субъектов выступают должностные лица. В соответствии с примечанием к ст. 2.4 КоАП под должностным лицом следует понимать лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, т.е. наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации. Совершившие административные правонарушения в связи с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций руководители и другие работники иных организаций, а также лица, осуществляющие предпринимательскую

деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как должностные лица, если законом не установлено иное. За административные правонарушения, предусмотренные статьей 7.34, главами 16, 18 КоАП РФ, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица. Административная ответственность, установленная в отношении должностных лиц в статьях 15.3—15.9, 15.11 КоАП РФ, не применяется к лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Административная ответственность, установленная в отношении должностных лиц частями 1, 3, 4 и 5 статьи 15.26 КоАП РФ, применяется только к лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Законодательством установлены особенности ответственности для отдельных видов субъектов. Так, за исключением отдельных правонарушений военнослужащие, граждане, призванные на военные сборы, и имеющие специальные звания сотрудники органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими прохождение военной службы (службы) указанными лицами и их статус, несут дисциплинарную ответственность. Исключение составляют административные правонарушения, предусмотренные ст. 5.1—5.26, 5.45—5.52, 5.56, 6.3, 7.29—7.32, главой 8, ст. 11.16 (в части нарушения требований пожарной безопасности вне места военной службы (службы) или прохождения военных сборов), главами 12, 15 и 16, ст. 17.7, ст. 18.1—18.4, 19.5.7, 19.7.2, 19.7.4 и ст. 20.4 (в части нарушения требований пожарной безопасности вне места военной службы (службы) или прохождения военных сборов) КоАП. Особые условия привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров, иностранных граждан, пользующихся иммунитетом от административной юрисдикции РФ, и иных лиц), устанавливаются Конституцией и федеральными законами. <i>Юридические лица</i> — организации, которые имеют в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечают по своим обязательствам этим имуществом, могут от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, обязанности, быть истцом или ответчиком в суде. Юридические лица подлежат административной ответственности за совершение административных правонарушений в случаях, предусмотренных статьями раздела II КоАП или законами субъектов РФ об административных правонарушениях. В случае если в статьях разделов I; III, IV, V КоАП не указано, что установленные данными статьями нормы применяются только к физическому лицу или только к юридическому лицу, данные нормы в равной мере действуют в отношении и физического, и юридического лица, за исключением случаев, когда по смыслу данные нормы относятся и могут быть применены только к физическому лицу. При слиянии нескольких юридических лиц к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается вновь возникшее юридическое лицо. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается присоединившее юридическое лицо. При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается то юридическое лицо, к которому

	согласно разделительному балансу перешли права и обязанности по заключенным сделкам или имуществу, в связи с которыми было совершено административное правонарушение. При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается вновь возникшее юридическое лицо. В случаях, указанных в ч. 3—6 ст. 2.10 КоАП, административная ответственность за совершение административного правонарушения наступает независимо от того, было ли известно привлекаемому к административной ответственности юридическому лицу о факте административного правонарушения до завершения реорганизации. Административные наказания, назначенные в соответствии с пп. 2—4 ч. 1 ст. 3.2 КоАП юридическому лицу за совершение административного правонарушения до завершения реорганизации юридического лица, применяются с учетом положений ч. 3—6 ст. 2.10 КоАП. 6. Субъективная сторона административного правонарушения Субъективная сторона административного правонарушения — это психическая сфера деятельности лица, совершившего административное правонарушение в связи с совершением им общественно опасного деяния. <i>Элементы</i> субъективной стороны административного правонарушения могут быть обязательными (вина) или факультативными (мотив, цель). <i>Вина</i> — это сознательное, волевое отношение субъекта к совершенному им общественно опасному деянию и к наступившим последствиям, выраженное в форме умысла или неосторожности. Деление вины на умышленную и неосторожную в административном праве применяется только в отношении физических лиц. <i>Умышленная вина</i> (лицо, совершившее административное правонарушение, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия или сознательно их допускало либо относилось к ним безразлично). Виды умышленной формы вины: прямой умысел, косвенный умысел. <i>Неосторожная вина</i> (лицо, совершившее административное правонарушение, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть). Виды неосторожной формы вины: легкомыслие, небрежность. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых Ко А П или законами субъекта РФ предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению. Назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо. <i>Цель</i> — предполагаемый результат, к которому стремится виновный; желаемые последствия, которые должны наступить в результате совершения административных правонарушений. <i>Мотив</i> — осознаваемая причина, побуждающая виновного к совершению правонарушения, связанная с удовлетворением его потребностей. <i>Цели и мотивы могут выступать в качестве</i> обязательного признака основного состава правонарушения, квалифицированного признака отдельных составов правонарушений, обязательств, отягчающих или смягчающих административную ответственность. <i>Цели и мотивы правонарушений подлежат:</i>

- доказыванию по делу об административном правонарушении;
- учету при определении меры и вида административной ответственности;
- анализу при изучении причин совершения правонарушения.

7. Виды административных правонарушений

В зависимости от сферы совершения: совершенные в экономической сфере, совершенные в административно-политической сфере, совершенные в социально-культурной сфере.

В зависимости от родового объекта посяательства: посягающие на государственный порядок, на общественный порядок, на общественную безопасность, на права граждан и здоровье населения, на собственность, на установленный порядок управления, на другие объекты.

В зависимости от характера деяния: совершенные в форме действия и совершенные в форме бездействия.

В зависимости от субъекта правонарушения: совершаемые индивидуальным субъектом, юридическими лицами, как индивидуальным субъектом, так и юридическими лицами.

В зависимости от формы вины: совершенные умышленно и по неосторожности.

В зависимости от состояния физического лица, совершившего правонарушение: в состоянии опьянения, с психическими отклонениями.

15. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Основные вопросы темы.

1. Понятие, особенности и виды административной ответственности
2. Принципы, цели, функции и основания административной ответственности
3. Законодательство об административной ответственности
4. Освобождение от административной ответственности и ее исключение по действующем российскому законодательству

1. Понятие, особенности и виды административной ответственности

Позитивная административная ответственность — это требование к будущей активной, инициативной деятельности субъектов права в сфере административного управления.

Традиционная (ретроспективная) административная ответственность — это вид юридической ответственности, выражающейся в применении уполномоченными органами и должностными лицами административного наказания в установленном процессуальном порядке к лицу, совершившему правонарушение.

Особенности административной ответственности:

- 1) является разновидностью мер как юридической ответственности, так и административного принуждения;
- 2) регулируется нормами административного права, которые в совокупности образуют институт административного права;
- 3) нормативные основания административной ответственности закрепляются исключительно в законах;
- 4) фактическим основанием административной ответственности является административное правонарушение;
- 5) субъектами административной ответственности могут быть как физические, так и юридические лица (коллективные субъекты);
- 6) реализуется посредством применения мер административных наказаний;
- 7) к реализации административной ответственности привлекается широкий круг уполномоченных субъектов (суд, органы исполнительной власти и их должностные лица);
- 8) привлечение к административной ответственности не влечет судимости и увольнения с работы (службы);
- 9) к административной ответственности чаще привлекают во внесудебном (административном) порядке;
- 10) меры административной ответственности реализуются в определенном

	процессуальном порядке (производство по делам об административных правонарушениях). Административная ответственность может быть возложена в судебном порядке и в административном (внесудебном) порядке, судебными или исполнительными органами. В зависимости от наступивших последствий могут применяться материальные, психологические или организационные лишения. 2. Принципы, цели, функции и основания административной ответственности <i>Принципы административной ответственности</i> следующие: • принцип законности (лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвергнуто административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом. Применение уполномоченными на то органом или должностным лицом административного наказания и мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении в связи с административным правонарушением осуществляется в пределах компетенции указанных органа или должностного лица в соответствии с законом); • индивидуализация ответственности (в процессе привлечения к административной ответственности необходимо исследовать весь комплекс факторов, определенных законодательством, избегая шаблонов и стереотипов); • ответственность субъекта права лишь за свои проступки (к административной ответственности привлекается субъект, совершивший административное правонарушение); • ответственность только за виновные деяния (субъект подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, по которым будет доказана его вина, ответственность без вины недопустима); • принцип справедливости (состоит в том, что наказание должно быть соразмерно содеянному); • принцип целесообразности (предполагает соответствие избираемой меры административно-правового воздействия целям административной ответственности); • принцип гуманизма (применение мер ответственности не должно унижать человеческое достоинство, честь и другие естественные права и свободы граждан); • принцип презумпции невиновности (лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в порядке, предусмотренном КоАП, и установлена вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело. Лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица); • принцип своевременности (состоит в том, что ответственность за административное правонарушение должна наступать максимально быстро). Цели административной ответственности: 1) защита правопорядка; 2) воспитание граждан в духе уважения к закону; 3) восстановление социальной справедливости; 4) предупреждение совершения новых правонарушений. Функции административной ответственности: 1) штрафная (карательная) — состоит в том, что административная ответственность, с одной стороны, является средством кары правонарушителя, а с другой — средством предупреждения совершения новых правонарушений как

	самим правонарушителем (частная превенция), так и иными субъектами права (общая превенция); 2) воспитательная — состоит в целенаправленном воздействии на сознание субъектов права для формирования положительного отношения к праву; 3) компенсационная — состоит в восстановлении имущественного положения субъектов права, нарушенного в результате совершенного правонарушения. <i>Нормативное основание</i> административной ответственности — система юридических норм, определяющих основания и порядок реализации административной ответственности. <i>Фактическое основание</i> административной ответственности — совершение лицом деяния, содержащего признаки состава административного правонарушения. <i>Процессуальное основание</i> административной ответственности — вынесение в установленном порядке уполномоченным субъектом административной юрисдикции постановления о привлечении к административной ответственности (постановления по делу об административном правонарушении). 3. Законодательство об административной ответственности Законодательство об административной ответственности — система норм права, закрепленных в КоАП и законах субъектов РФ об административных правонарушениях, устанавливающих принципы и основания административной ответственности, условия и порядок привлечения лица, совершившего административное правонарушение, к административной ответственности. Система законодательства об административных правонарушениях: 1) КоАП; 2) законы субъектов РФ об административных правонарушениях. Задачи законодательства об административных правонарушениях: • защита личности; • охрана прав и свобод человека и гражданина; • охрана здоровья граждан; • охрана санитарно-эпидемиологического благополучия населения; • защита общественной нравственности; • охрана окружающей среды; • охрана установленного порядка осуществления государственной власти; • защита общественного порядка и общественной безопасности; • защита собственности; • защита законных экономических интересов физических и юридических лиц; • защита общества и государства; • предупреждение административных правонарушений. 1) лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона, действовавшего во времени совершения административного правонарушения; 2) закон, смягчающий или отменяющий административную ответственность за административное правонарушение либо иным образом улучшающий положение лица, совершившего административное правонарушение, имеет обратную силу, т.е. распространяется и на лицо, которое совершило административное правонарушение до вступления такого закона в силу и в отношении которого постановление о назначении административного наказания не исполнено; 3) закон, устанавливающий или отягчающий административную ответственность за административное правонарушение либо иным образом ухудшающий положение лица, обратной силы не имеет. <i>Действие законодательства об административной ответственности в пространстве, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит административной ответственности на основании закона, действующего по месту совершения административного правонарушения.</i> <i>Действие законодательства об административной ответственности по кругу лиц может быть:</i>

	1) общего действия (распространяется на все субъекты); 2) специального действия. Виды специальных субъектов. • несовершеннолетние; • должностные лица; • военнослужащие и иные лица, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов; • иностранные граждане и лица без гражданства; • юридические лица Российской Федерации; • иные лица, в отношении которых предусмотрены какие-либо статутные особенности (родители, лица их замещающие, ранее привлеченные к административной ответственности). 4. Освобождение от административной ответственности и ее исключение по действующему российскому законодательству Обстоятельства, исключающие административную ответственность, — установленные законодательством юридические факты, схожие с административными правонарушениями, но при которых отношения ответственности не возникают: недостижение возраста административной ответственности (для физических лиц), крайняя необходимость, невменяемость (для физических лиц). Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, — 16 лет на момент совершения административного правонарушения. Крайняя необходимость — противоправное деяние, совершенное для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред. Невменяемость — состояние, при котором лицо не могло сознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействие хронического расстройства, слабоумия или иного болсти — установленные законодательством обстоятельства, при наличии которых отношения административной ответственности возникают, но меры административного наказания не применяются: малозначительность административного правонарушения, жалоба собственника транспортного средства в соответствии с ч. 2 ст. 2.6.1 КоАП РФ, издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания, отмена закона, устанавливающего административную ответственность, истечение сроков давности привлечения к административной ответственности, смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. 16. АДМИНИСТРАТИВНОЕ НАКАЗАНИЕ Основные вопросы темы. 1. Понятие и цели административного наказания 2. Виды административных наказаний 3. Назначение административного наказания 1. Понятие и цели административного наказания Административное наказание — установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения, которая применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами. <i>Признаки административного наказания:</i> фактическим основанием выступает административное правона-

	рушение; применяется специально уполномоченными субъектами; реализуется в установленном процессуальном порядке; применяется посредством соответствующих мер; вызывает наступление определенных правоограничений; применяется для достижения определенных целей. <i>Цели административного наказания:</i> специальное предупреждение (предупреждение совершения административных правонарушений самим правонарушителем); общее предупреждение (предупреждение совершения административных правонарушений другими лицами). 2. Виды административных наказаний За совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания: предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация; административное приостановление деятельности; обязательные работы. Дополнительные основания классификации административных наказаний. <i>По юридическим свойствам:</i> предупреждение, административный штраф, лишение специального права, предоставленного физическому лицу, административный арест, дисквалификация, административное приостановление деятельности, обязательные работы. Эти наказания могут применяться только в качестве основных. Административные наказания, которые могут применяться в качестве как основных, так и дополнительных: возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. <i>По уровню установления:</i> устанавливаемые на федеральном уровне (все виды административных наказаний), устанавливаемые на уровне субъекта РФ (предупреждение, административный штраф). <i>По характеру правоограничений:</i> меры психического воздействия, устанавливаемые на федеральном уровне (все виды административных наказаний), меры имущественного характера (административный штраф, возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения), меры по ограничению отдельных субъективных прав (лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

	дисквалификация), меры, оказывающие физическое воздействие (административный арест). <i>По процессуальному порядку применения:</i> меры, применяемые в административном (внесудебном) порядке (предупреждение, административный штраф) и оказывающие физическое воздействие (административный арест); меры, применяемые в судебном порядке (возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация, обязательные работы). <i>По характеру распространности:</i> меры, применяемые ко всем субъектам (предупреждение, административный штраф, возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения), меры, применяемые только к физическим лицам (лишение специального права, предоставленного физическому лицу, административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, дисквалификация, обязательные работы). <i>Предупреждение</i> — мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица (выносится в письменном виде). Предупреждение устанавливается за впервые совершенные административные правонарушения при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба. <i>Административный штраф</i> является денежным взысканием, выражается в рублях и устанавливается для граждан в размере, не превышающем пяти тысяч рублей; для должностных лиц — пятидесяти тысяч рублей; для юридических лиц — одного миллиона рублей, или может выражаться в величине, кратной: - стоимости предмета административного правонарушения на момент окончания или пресечения административного правонарушения; - сумме неуплаченных и подлежащих уплате на момент или таможенных пошлин, либо сумме незаконной валютной операции, либо сумме денежных средств или стоимости внутренних и внешних ценных бумаг, списанных и (или) зачисленных с невыполнением установленного требования о резервировании, либо сумме валютной выручки, не проданной в установленном порядке, либо сумме денежных средств, не зачисленных в установленный срок на счета в уполномоченных банках, либо сумме денежных средств, не возвращенных в установленный срок в Российскую Федерацию, либо сумме денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, незаконно переданных или оказанных от имени юридического лица, либо сумме неуплаченного административного штрафа; - сумме выручки правонарушителя от реализации товара (работы,

	услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение, за календарный год, предшествующий году, в котором было выявлено административное правонарушение, либо за предшествующую дате выявления административного правонарушения часть календарного года, в котором было выявлено административное правонарушение, если правонарушитель не осуществлял деятельность по реализации товара (работы, услуги) в предшествующем календарном году; сумме выручки правонарушителя, полученной от реализации товара (работы, услуги) вследствие неправомерного завышения регулируемых государством цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного) за весь период, в течение которого совершалось правонарушение, но не более одного года; начальной (максимальной) цене государственного или муниципального контракта при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, а также гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения (далее также — контракты на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков или контракты); сумме излишнего дохода либо сумме убытков, которых лицо избежало в результате неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком. Размер административного штрафа не может быть менее ста рублей. Размер административного штрафа, исчисляемого исходя из стоимости предмета административного правонарушения, а также исходя из суммы неуплаченных налогов, сборов или таможенных пошлин, либо суммы незаконной валютной операции, либо суммы денежных средств или стоимости внутренних и внешних ценных бумаг, списанных и (или) зачисленных с невыполнением установленного требования о резервировании, либо суммы валютной выручки, не проданной в установленном порядке, либо суммы денежных средств, не зачисленных в установленный срок на счета в уполномоченных банках, либо суммы денежных средств, не возвращенных в установленный срок в Российскую Федерацию, либо сумме денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, незаконно переданных или оказанных от имени юридического лица, не может превышать трехкратный размер стоимости предмета административного правонарушения либо соответствующей суммы или стоимости, а в случае, предусмотренном ст. 7.27 КоАП РФ, не может превышать пятикратный размер стоимости похищенного имущества. Размер административного штрафа, исчисляемого исходя из суммы выручки правонарушителя от реализации товара (работы, услуги), на рынке которого совершено административное правонарушение, не может превышать одну двадцать пятую совокупного размера суммы выручки от реализации всех товаров (работ, услуг) за календарный год, предшествующий году, в котором было выявлено административное правонарушение, либо за предшествующую дате выявления административного правонарушения часть календарного года, в котором было выявлено административное правонарушение, если правонарушитель не осуществлял деятельность по реализации товаров (работ, услуг) в предшествующем календарном году. Размер административного штрафа, исчисляемого исходя из суммы выручки правонарушителя, полученной от реализации товара (работы, услуги) вследствие неправомерного завышения регулируемых государством цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного), не может превышать двукратную величину излишне полученной выручки за весь период регулирования, в течение которого совершалось правонарушение, но не

	более одного года. Предусмотренном ст. 19.28 КоАП РФ, — до стократного размера суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица. Административный штраф не может применяться к сержантам, старшинам, солдатам и матросам, проходящим военную службу по призыву, а также к курсантам военных образовательных учреждений профессионального образования до заключения с ними контракта о прохождении военной службы. <i>Возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения</i> — их принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы за вычетом расходов на реализацию изъятых предметов (назначается судьей). <i>Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения</i> — принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей (назначается судьей). Конфискация охотничьего оружия, боевых припасов и других дозволенных орудий охоты или рыболовства не может применяться к лицам, для которых охота или рыболовство является основным законным источником средств к существованию. Не является конфискацией изъятие из незаконного владения лица, совершившего административное правонарушение, орудия совершения или предмета административного правонарушения: подлежащих в соответствии с федеральным законом возвращению их законному собственнику; изъятых из оборота либо находившихся в противоправном владении лица, совершившего административное правонарушение, по иным причинам и на этом основании подлежащих обращению в собственность государства или уничтожению. <i>Лишение специального права</i> — мера, применяемая к физическому лицу, совершившему административное правонарушение, имеющему специальное право, грубо или систематически нарушающему порядок пользования этим правом в случаях, предусмотренных Особенной частью КоАП (назначаются судьей). Срок лишения специального права не может быть менее одного месяца и более трех лет. Виды специальных прав, которых может быть лишено лицо в порядке применения административного взыскания: - право управления транспортным средством; - право на эксплуатацию радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств; право охоты. Лишение специального права в виде права управления транспортным средством не может применяться к лицу, которое пользуется транспортным средством в связи с инвалидностью, за исключением предусмотренных ч. 1 и 3 ст. 12.8, ст. 12.26, ч. 2 ст. 12.27 КоАП случаев управления транспортным средством в состоянии опьянения, уклонения от прохождения в установленном порядке медицинского освидетельствования на состояние опьянения, а также оставления указанным лицом в нарушение установленных правил места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он являлся. Лишение специального права в виде права осуществлять охоту не может применяться к лицам, для которых охота является основным законным источником средств к существованию. <i>Административный арест</i> заключается в содержании нарушите-

	ля в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции — до 30 суток (назначается судьей). Административный арест устанавливается и назначается лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений и не может применяться к беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет, лицам, не достигшим возраста 18 лет, инвалидам I и II групп, военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, а также к имеющим специальные звания сотрудникам органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов. Срок административного задержания включается в срок административного ареста. <i>Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства</i> заключается в принудительном и контролируемом перемещении указанных граждан и лиц через Государственную границу РФ за пределы Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, — в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации (назначается судьей). Административное выдворение за пределы Российской Федерации, не может применяться к военнослужащим — иностранным гражданам. <i>Дисквалификация</i> заключается в лишении физического лица права замещать должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта РФ, должности муниципальной службы, занимать должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ. Административное наказание в виде дисквалификации назначается судьей. Дисквалификация устанавливается на срок от шести месяцев до трех лет. Дисквалификация может быть применена к лицам, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта РФ, должности муниципальной службы, к лицам, осуществляющим организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органе юридического лица, к членам совета директоров (наблюдательного совета), к лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также к лицам, занимающимся частной практикой. Административное приостановление деятельности заключается во временном прекращении деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг. Административное приостановление деятельности применяется в случае угрозы жизни или здоровью людей, возникновения эпидемии, эпизоотии, заражения

	(засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступления радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинения существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, в области градостроительной деятельности, в области транспортной безопасности. Административное приостановление деятельности устанавливается на срок до 90 суток, назначается федеральными судьями, а за совершение административных правонарушений, предусмотренное частью 3 статьи 9.1 КоАП административное приостановление деятельности назначается должностными лицами, указанными в п. 1 и 4 ч. 2 ст. 23.31 КоАП. <i>Обязательные работы</i> заключаются в выполнении физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ. Обязательные работы назначаются судьей на срок от 20 до 200 часов и отбываются не более четырех часов в день. Обязательные работы не применяются к беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, инвалидам I и II групп, военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, а также к имеющим специальные звания сотрудникам органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов. 3. Назначение административного наказания Административное наказание назначается в пределах, установленных законом, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение. Обстоятельства, учитываемые при назначении административного наказания физическому лицу: характер совершенного административного правонарушения; личность виновного; имущественное положение виновного; обстоятельства, смягчающие административную ответственность; обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Обстоятельства, учитываемые при назначении административного наказания юридическому лицу: характер совершенного административного правонарушения; имущественное и финансовое положение юридического лица; обстоятельства, смягчающие административную ответственность;

	обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность: раскаяние лица, совершившего административное правонарушение; добровольное сообщение лицом о совершенном им административном правонарушении; предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения, добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда; совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств; совершение административного правонарушения несовершеннолетним; совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность: продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его; повторное совершение однородного административного правонарушения, если за совершение первого административного правонарушения лицо уже подвергалось административному наказанию, по которому не истек срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию; вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения; совершение административного правонарушения группой лиц; совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах; совершение административного правонарушения в состоянии опьянения. Давность привлечения к административной ответственности: не позднее двух месяцев со дня совершения (обнаружения длящегося) административного правонарушения; не позднее трех месяцев со дня совершения административного правонарушения по делу об административном правонарушении, рассматриваемому судьей; не позднее одного года со дня совершения административного правонарушения за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, таможенного, патентного, антимонопольного, бюджетного, валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования, законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о безопасности дорожного движения (в части адми-

	нистративных правонарушений, повлекших причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью потерпевшего), об авторском праве и смежных правах, о товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров, об использовании атомной энергии, о налогах и сборах, о защите прав потребителей, о государственном регулировании цен (тарифов), о естественных монополиях, об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса, о рекламе, об электроэнергетике, о лотереях, о выборах и референдумах, об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, об акционерных обществах, об обществах с ограниченной ответственностью, о рынке ценных бумаг, об инвестиционных фондах, о негосударственных пенсионных фондах, законодательства о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, а также за нарушение иммиграционных правил, правил пребывания (проживания) в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, правил привлечения к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства (в том числе иностранных работников), законодательства о несостоятельности (банкротстве), о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, о противодействии коррупции, об организации деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках, о промышленной безопасности, о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях; не позднее шести лет со дня нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции. Частью 4 ст. 4.5 КоАП предусмотрено, что в случае отказа в возбуждении уголовного дела или прекращения уголовного дела, но при наличии в действиях лица признаков административного правонарушения сроки, предусмотренные ч. 1 ст. 4.5 КоАП, начинают исчисляться со дня принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела или о его прекращении.. (Часть 4 ст. 4.5 КоАП признана не соответствующей Конституции в той мере, в какой содержащаяся в ней норма позволяет в случае отказа в возбуждении уголовного дела или его прекращения, но при наличии в действиях лица признаков административного правонарушения исчислять срок давности привлечения к административной ответственности со дня принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела или о его прекращении (Постановление Конституционного Суда РФ от 13 июля 2010 г. 15-П). В соответствии с ч. 3 ст. 79 ФКЗ от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» акты или их отдельные положения, признанные неконституционными, утрачивают силу. Порядок исчисления срока давности привлечения к административной ответственности таков. <i>Начало срока:</i> - со дня совершения административного правонарушения; - со дня обнаружения административного правонарушения (прилежащемся административном правонарушении); - со дня принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела или о его прекращении (в случае отказа в возбуждении уголовного дела или его прекращения при наличии в действиях лица признаков состава административного правонарушения).

Окончание исчисления срока — с момента вынесения решения о назначении административного наказания.

Назначение административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений:

при совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение;

при совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрены двумя и более статьями КоАП и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания. В этом случае административное наказание назначается с учетом следующих правил: 1) в пределах санкции, не предусматривающей назначение наказания в виде предупреждения, если одной из указанных санкций предусматривается назначение административного наказания в виде предупреждения; 2) в пределах санкции, при применении которой может быть назначен наибольший срок.

Модуль 4.

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС.

17. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО.

Основные вопросы права

1. Понятие административного процесса
2. Принципы административного процесса.
3. Административное производство.

1. Понятие административного процесса

для любой юридической деятельности характерен определенный порядок, который должен обеспечить наибольшую эффективность совершения тех или иных юридически значимых действий. Учитывая огромное разнообразие юридической деятельности, могут устанавливаться различные порядки ее реализации. В любом случае именно нормативно установленные формы упорядочивания юридической деятельности и образуют юридический процесс.

Процесс от латинского «processus» означает продвижение, ход какого-либо явления, последовательную смену состояний, стадий развития, либо совокупность последовательных действий для достижения определенного результата. Все юридические процессы, являясь разновидностью социальных процессов, группируются по различным критериям

Административный процесс находится в одном ряду с другими отраслевыми процессами: уголовным и гражданским, и наряду с ними предназначается для реализации норм материального права. Для этого во многих случаях нужна специальная правоприменительная деятельность государства, т.е. «осуществляемая в специально установленных законом формах государственной, организующая деятельность компетентных органов государства и общественности, заключающаяся в вынесении на основе норм права и соответствующих фактических обстоятельств индивидуально-конкретных правовых

	предписаний». Применение материальных норм права, содержащихся в нормативно-правовых актах, является значительной частью деятельности государственного аппарата и осуществляется в разных сферах: в отношениях государства с гражданами при удовлетворении их субъективных прав, в отношениях государственных органов между собой и объединениями граждан, в процессе применения принуждения к гражданам и иным субъектам и т. д. В литературе указывают основные, наиболее характерные случаи, когда осуществляется правоприменительная деятельность: — когда субъективные права и обязанности конкретных лиц не могут возникнуть без государственно-властной деятельности компетентных органов (например, регистрация субъектов предпринимательской деятельности); — когда субъекты правового общения не могут прийти к соглашению; — когда необходимо защитить чье-либо нарушенное субъективное право (рассмотрение жалоб граждан); — когда совершено правонарушение и необходимо определить для правонарушителя вид и меру юридической ответственности (наложить штраф за административный проступок). Применение права продолжает процесс нормативного регулирования общественных отношений, начатый правотворчеством, дополняет его индивидуальной регламентацией, то есть конкретизирует права и обязанности субъектов права, уточняет их правовое положение в конкретной ситуации. Правоприменительная деятельность является одним из этапов механизма правового регулирования общественных отношений, содержание которого составляет уже не общее, нормативное, а индивидуально-конкретное, поднормативное регулирование. Таким образом, посредством правоприменения разрешается огромное количество конкретных дел в отношении физических и юридических лиц в сфере государственного управления. <i>Такие дела называют индивидуальными управленческими делами, а административный процесс представляет собой деятельность, складывающуюся именно при разрешении индивидуальных дел в сфере государственного управления органами государственного управления и другими уполномоченными на то субъектами.</i> Индивидуальными делами являются, к примеру, дела о государственной регистрации предприятий, выдаче лицензий или патентов, приватизации гражданами жилья, привлечении граждан к административной или дисциплинарной ответственности, выдаче разрешений на оружие и многие другие. Следовательно, понятие административного процесса тесно связано с категорией «индивидуальное управленческое дело». Выделяют следующие признаки индивидуальных управленческих дел: - во-первых, их содержание составляют конкретные, индивидуальные материальные права и обязанности субъектов; - во-вторых, субъекты индивидуальных дел являются конкретными, индивидуальными, иначе говоря, права и обязанности, составляющие основу индивидуальных дел, касаются вполне определенных конкретных субъектов; - в-третьих, индивидуальные дела внешне должны быть материально закреплены в определенной форме; в-четвертых, во всех случаях рассмотрения и разрешения индивидуальных дел принимаются индивидуальные акты¹. При разрешении того или иного индивидуального управленческого дела, уполномоченные на то лица или органы обязаны реализовать норму материального права, т. е. применить предписания, которые она содержит к данному конкретному индивидуальному делу. Большинство материальных норм не могут быть реализованы произвольно, а лишь в определенном порядке, дабы достичь законного

результата законными средствами. Материальные нормы многих отраслей права воплощаются в жизнь через административный процесс (трудовое, земельное, финансовое и др.).

Дело в том, что многие нормы указанных отраслей права применяются органами государственного управления в повседневной управленческой деятельности и получают свое конкретное внешнее проявление в формах соответствующих управленческих индивидуальных дел. Ввиду того, что трудовые, земельные, финансовые и другие права и обязанности участников управленческих отношений составляют содержание индивидуальных дел, имеющих управленческую форму внешнего проявления, указанные дела рассматриваются в порядке административного процесса.

Это указывает на служебную роль административного процесса не только по отношению к административному, но и к другим отраслям права. Однако наиболее близкой к административному процессу отраслью является материальное административное право.

В курсе административного права изучаются структура и компетенция органов государственного управления, в чьей деятельности и реализуется административный процесс. Кроме того, административное право дает детальное представление о формах государственного управления, главным образом, правовых, нуждающихся в процессуальной регламентации. Наконец, административное право закрепляет статус всех субъектов в сфере государственного управления, что является основой для определения их прав и обязанностей в административном процессе.

Понятие административного процесса составляет одну из наиболее острых проблем теории административного права.

Выделяется два основных подхода к определению административного процесса: широкий и узкий. Таким образом, административный процесс может характеризоваться в широком и узком смыслах.

Итак, при узком подходе административный процесс трактуется сугубо как юрисдикционная деятельность органов государственного управления. За основу здесь берется осуществление правоохранительной функции, и речь идет о разрешении не любых управленческих дел, а лишь индивидуальных административных споров. При этом у одной из сторон либо у обеих сторон административно-правового отношения существует мнение о том, что ее права и законные интересы нарушаются либо ущемляются. Следовательно, возникает спор, который подлежит разрешению в административно-процессуальном порядке, а деятельность органов государственного управления по разрешению административных индивидуальных споров является юрисдикционной. Это, к примеру, рассмотрение дел об административных правонарушениях, рассмотрение жалоб граждан, наложение мер дисциплинарной ответственности на государственных служащих. Юрисдикционная деятельность носит так сказать «негативный характер». Так, одним из классических определений административ-

ного процесса в узком смысле является следующее: «это регламентированная законом деятельность по разрешению споров, возникающих между сторонами административного правоотношения, не находящимися между собой в отношениях служебного подчинения, а также по применению мер административного принуждения»¹. Концепция узкого понимания административного процесса находит отражение в работах многих видных ученых:

	Широкое понимание административного процесса характеризуется тем, что в понятие административного процесса включается вся деятельность органов государственного управления по применению материальных норм, преимущественно административного права, для решения любых индивидуальных управленческих дел. При таком подходе к административному процессу в равной степени относятся решение дел «позитивного» характера (выдача лицензии, регистрация субъекта предпринимательской деятельности) и разрешение индивидуальных дел, носящих спорный характер, т. е. дел «негативного» плана (рассмотрение жалоб, рассмотрение дел об административных правонарушениях). Административный процесс обладает целым рядом специфических черт: 1) административный процесс имеет двойственную природу: с одной стороны он является видом юридического процесса, с другой же — разновидностью управленческой деятельности. Однако в содержание административного процесса включается не вся управленческая деятельность органов исполнительной власти, а лишь та ее часть, которая урегулирована правовыми процессуальными нормами, т. е. чисто юридическая деятельность. Следовательно, нельзя отождествлять понятия ♦государственно-управленческая деятельность» и «административный процесс» в широком смысле; 2) административный процесс является разновидностью властной деятельности органов государственного управления и представляет собой часть их компетенции. По мнению многих ученых субъектами административного процесса будут являться и судьи — при рассмотрении дел об административных правонарушениях, и прокуроры — при наложении ими дисциплинарных взысканий на подчиненных им по службе лиц; 3) административный процесс урегулирован нормами административного права. Применение норм материального административного права осуществляется в особом, регламентированном административно-процессуальными нормами порядке. На текущий момент особенность административного права как отрасли состоит в том, что в ней сосуществуют и тесно взаимодействуют материальные и процессуальные нормы; 4) характерной особенностью административного процесса является также и то, что одним из участников административного процесса всегда выступает орган государственного управления. Помимо указанных признаков, специфику административного процесса позволяют выявить также отличия административного процесса от иных видов юридических процессов. Так, принципиальным моментом, отличающийся административный процесс от традиционных судопроизводственных процессов, является то, что он связан не только с юрисдикционной деятельностью государства, т. е. с рассмотрением споров и применением принуждения, но и с положительной, организационной работой аппарата государственного управления. Какие же условия необходимы для возникновения материального административно-правового отношения? Это: 1. Наличие нормы права, предусматривающей возможность возникновения такого правоотношения. 2. Наличие правосубъектности участников данного правоотношения. 3. Наличие юридического факта, порождающего правоотношение.

	Для возникновения же процессуального административно-правового отношения этих трех условий недостаточно. Необходимо еще одно — наличие административно-процессуальной нормы. Таким образом, для возникновения административно-процессуального правоотношения необходимы такие условия: 1. Наличие материальной административно-правовой нормы. 2. Наличие административно-процессуальной нормы. 3. Правосубъектность участников правоотношения. 4. Юридический факт. Деление административно-процессуальных правоотношений производится также по видам административных производств. 2. Принципы административного процесса При определении системы принципов, на которых базируется административный процесс, следует учесть, что последний представляет собой единство управленческой и специальной юридической процессуальной деятельности. Следовательно, административный процесс основывается на принципах, составляющих две относительно самостоятельные группы. Первую составляют принципы, присущие административному процессу именно как юридической процессуальной деятельности, вторую — принципы, свойственные государственному управлению и нашедшие свое отражение в административном процессе. Одним из важнейших принципов государственного управления, который можно смело отнести и к принципам административного процесса, являются принципы персонализации ответственности и ответственности за непринятие решения. В управленческой деятельности нередко складывается ситуация, при которой весьма сложно выявить действительных виновников нарушений прав, свобод и законных интересов индивидуальных и коллективных субъектов административного процесса, а также лиц, допустивших просчеты при разработке и принятии правовых актов управления. Закрепление принципа персонализации ответственности позволит установить конкретных лиц, лично ответственных за такие нарушения. Это необходимо, прежде всего, для профилактики правонарушений, а также и для наказания виновных. Принцип ответственности за непринятие решения призван максимально сократить сроки рассмотрения дел и устранить волокиту в административном процессе. Кроме того, он направлен против нежелания государственных и иных служащих брать на себя ответственность при рассмотрении индивидуальных административных дел и принятии правовых актов управления. Помимо указанных, в специальной литературе выделяют еще ряд других принципов административного процесса, таких как принцип осуществления процесса на национальном языке, принцип независимости в принятии решений, принцип компетентности и т. д. Базовым элементом структуры административного процесса является административное производство. 3.. В процесс административного правотворчества можно включить два основных административных производства: — производство по изданию органами государственного управления нормативных административно-правовых актов; — производство по изданию органами государственного управления

	индивидуальных административно-правовых актов. Процесс административного правотворчества также включает административные производства, подлежащие классификации и по иным основаниям: — производства по принятию административных актов различными органами исполнительной власти (высшим, центральными, местными); — производство по принятию правовых административных актов коллегиально и единолично и др. В административно-правонаделительный процесс (второе название которого — оперативно-распорядительный, на наш взгляд, лучше отражает специфику, входящих в него производств) могут быть включены следующие производства: — по комплектованию личного состава государственных органов, учреждений и организаций, а также Вооруженных сил (прием на государственную службу, призыв на военную службу и др.); — разрешительные производства (по выдаче разрешений на приобретение, хранение и ношение оружия, по выдаче прав на охоту, управление транспортными средствами и др.); — обособленно можно выделить лицензионные производства (по выдаче лицензий на осуществление определенного вида деятельности); — производства по легализации юридических лиц (регистрационные производства); — поощрительное производство; — по приватизации имущества; — по получению льгот и субсидий и многие другие. 18. ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ Основные вопросы темы. 1. Вступление. 2. Участники административно-деликтных отношений. 3. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении 4. Задачи производства по делам об административных правонарушениях 5. Протокол об административном правонарушении 6. Рассмотрение дел об административном правонарушении 7. Постановление по делу об административном правонарушении 8. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении Производство по делам об административных правонарушениях - это деятельность участников административно-деликтных отношений по рассмотрению и разрешению административных дел, в частности, относительно применения административного взыскания за совершение административного правонарушения. Это разновидность административного процесса. Нормы о производстве по делам об административных правонарушениях содержатся в Коап, Таможенном кодексе, подзаконных нормативно-правовых актах. Виды производства: - обычное; - упрощенное: минимум процессуальных действий, в частности, протокол об

	административных правонарушениях не составляется: 1. в определенных законом (ст. 258 Коап) случаях, если размер штрафа не превышает трех необлагаемых минимумов доходов граждан. 2. когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение оформляется на месте совершения правонарушения. Протокол не составляется в случае совершения административных правонарушений, предусмотренных статьями 70, 73, 77, частями первой и третьей статьи 85, статьей 153, если размер штрафа не превышает трех необлагаемых минимумов доходов граждан, статьей 107 (в случаях совершения правонарушений, перечисленных в части третьей статьи 238), частью третьей статьи 109, статьями 110, 115, частями первой, третьей и пятой статьи 116, частью третьей статьи 116-2, частями первой и третьей статьи 117 (при наложении административного взыскания в виде предупреждения на месте совершения правонарушения), статьями 118, 119, частями третьей, четвертой и пятой статьи 133-1, статьями 134, 135 настоящего Кодекса, если лицо не оспаривает допущенное нарушение и административное взыскание, что на нее накладывается. Протоколы не составляются и в других случаях, когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение оформляется на месте совершения правонарушения. Если нарушитель оспаривает взыскание, которое на него налагается за совершение правонарушения, предусмотренного частью первой настоящей статьи, то составляется протокол об административном правонарушении. 2. Участники административно-деликтных отношений делятся на три группы: I. Органы и должностные лица, которые обеспечивают движение дела и принятия решения. II. Лица, участвующие в деле: - лицо, которое привлекается к ответственности; - потерпевший и его представители (законные представители, адвокаты и др.); - прокурор. III. Органы и лица, которые способствуют осуществлению производству: - свидетели; - эксперты; - переводчики; - специалисты; - понятые. IV. Организации и лица, содействующие в осуществлении воспитательной работы: - общественные организации; - трудовые коллективы; - администрация предприятия, учебного заведения и т.д. Дела об административных правонарушениях рассматриваются: 1) административными комиссиями при исполнительных комитетах сельских, поселковых, городских советов; 2) исполнительными комитетами сельских, поселковых, городских советов; 3) районными, районными в городе, городскими или горрайонными судами (судьями); 4) органами внутренних дел, 5) иными органами. Административные комиссии при исполнительных органах сельских, поселковых, городских советов решают все дела об административных правонарушениях, за исключением отнесенных Коап к ведению других органов

	(должностных лиц). Исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских советов, судьи районных, районных в городе, городских или горрайонных судов, органы внутренних дел, органы государственных инспекций и другие уполномоченные органы (пункт 5 статьи 213) рассматривают дела об административных правонарушениях, отнесенные Коап к их ведению. Административные комиссии образуются соответствующими органами местного самоуправления в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, а также членов комиссии. В административных комиссиях при исполнительных органах городских советов имеется должность освобожденного ответственного секретаря комиссии. Порядок деятельности административных комиссий устанавливается Коап и другими законодательными актами Украины. Административные комиссии при исполнительных комитетах районных в городах советов образуются в случае предоставления районному в городе совету и его исполнительному комитету соответствующих полномочий городским советом. Порядок образования иных коллегиальных органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, а также порядок рассмотрения дел в этих органах определяются законами Украины. Правомочность заседаний коллегиальных органов Административные комиссии имеют право рассматривать дела об административных правонарушениях при наличии не менее половины членов их состава, а исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских советов - при наличии не менее двух третей от общего состава исполнительного комитета. Правомочность заседаний иных коллегиальных органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, устанавливается законодательством Украины. Полномочия должностных лиц, рассматривающих дела об административных правонарушениях Должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, могут налагать административные взыскания, предусмотренные Коап, в пределах предоставленных им полномочий и лишь при исполнении служебных обязанностей. Перечень должностных лиц, которые от имени органов, упомянутых в пункте 5 статьи 213 Коап, рассматривают дела об административных правонарушениях, устанавливается законами Украины. 3. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении Права лица, привлекаемого к административной ответственности Лицо, привлекаемое к административной ответственности, вправе: знакомиться с материалами дела, давать объяснения, подавать доказательства, заявлять ходатайство; при рассмотрении дела пользоваться юридической помощью адвоката, другого специалиста в отрасли права, который за законом имеет право на предоставление правовой помощи лично или по поручению юридического лица, выступать родным языком и пользоваться услугами переводчика, если не владеет языком, которой ведется производства; обжаловать постановление по делу. Дело об административном правонарушении рассматривается в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности. Во время отсутствия этого лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, когда имеются данные о своевременном его извещении о месте и времени рассмотрения дела и если от него не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела.

	При рассмотрении дел об административных правонарушениях, предусмотренные частью первой статьи 44, статьями 51, 146, 157, 160, 160-2, 173, частью третьей статьи 178, статьями 185, 185-1, частью первой статьи 185-3, статьями 185-7 и 187 Коап, присутствие лица, привлекаемого к административной ответственности, является обязательным. В случае уклонения его от явки по вызову органа внутренних дел или судьи районного, районного в городе, городского или горрайонного суда это лицо может быть органом внутренних дел (милицией) подвергнуто приводу. Законами Украины могут быть предусмотрены и другие случаи, когда явка лица, привлекаемого к административной ответственности, в орган (к должностному лицу), который решает дело, является обязательным. Потерпевший Потерпевшим является лицо, которому административным правонарушением причинен моральный, физический или имущественный вред. Потерпевший имеет право знакомиться с материалами дела, заявлять ходатайства, обжаловать постановление по делу об административном правонарушении. Потерпевшего может быть опрошено в качестве свидетеля в соответствии со статьёй 272 Коап. Законные представители Интересы лица, привлекаемого к административной ответственности, и потерпевшего, являющихся несовершеннолетними или лицами, которые в силу своих физических или психических недостатков не могут сами осуществлять свои права по делам об административных правонарушениях, вправе представлять их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители). Законные представители имеют право знакомиться с материалами дела; заявлять ходатайство; от имени лица, интересы которого они представляют, приносить жалобы на решение органа (должностного лица), рассматривающего дело. Защитник В рассмотрении дела об административном правонарушении может участвовать адвокат, другой специалист в области права, который по закону имеет право на предоставление правовой помощи лично или по поручению юридического лица. Эти лица имеют право знакомиться с материалами дела; заявлять ходатайства; по поручению лица, которая его пригласила, от ее имени подавать жалобы на решение органа (должностного лица), рассматривающего дело, а также имеют другие права, предусмотренные законами Украины. Полномочия адвоката на участие в рассмотрении дела удостоверяются ордером, что его выдает адвокатское объединение, или соответствующей доверенностью на ведение дела. Решение КСУ Свидетель Как свидетель в деле об административном правонарушении может быть вызвано каждое лицо, о котором есть данные, что ему известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу. По вызову органа (должностного лица), в производстве которого находится дело, свидетель обязан явиться в указанное время, дать правдивые объяснения, сообщить все известное ему по делу и ответить на поставленные вопросы. Конституция Украины: свідоцький імунитет. Эксперт Эксперт назначается органом (должностным лицом), в производстве которого находится дело об административном правонарушении, в случае, когда возникает потребность в специальных знаниях. Эксперт обязан явиться по вызову органа (должностного лица) и дать объективное заключение по поставленным перед ним вопросам. Эксперт имеет право знакомиться с материалами дела, касающимися

	предмета экспертизы, заявлять ходатайства о предоставлении ему дополнительных материалов, необходимых для дачи заключения; с разрешения органа (должностного лица), в производстве которого находится дело об административном правонарушении, задавать лицу, привлекаемого к ответственности, потерпевшему, свидетелям вопросы, касающиеся предмета экспертизы; присутствовать при рассмотрении дела. Переводчик Переводчик назначается органом (должностным лицом), в производстве которого находится дело об административном правонарушении. Переводчик обязан явиться по вызову органа (должностного лица) и сделать полно и точно порученный ему перевод. Возмещение расходов потерпевшим, свидетелям, экспертам и переводчикам Потерпевшим, свидетелям, экспертам и переводчикам возмещаются в установленном порядке расходы, которые они понесли в связи с явкой в орган (к должностному лицу), в производстве которого находится дело об административном правонарушении. За лицами, которых вызывают в качестве потерпевших, свидетелей, экспертов и переводчиков, сохраняется в установленном порядке средний заработок по месту работы за время их отсутствия в связи с явкой в орган (к должностному лицу), в производстве которого находится дело об административном правонарушении. Стадии (это совокупность определенных процессуальных действий, которые объединены определенной целью) производство по делам об административных правонарушениях: I. возбуждение дела; II. административное расследование; III. рассмотрение и разрешение дела; IV. пересмотр решения; V. исполнение решения. 4. Задачи производства по делам об административных правонарушениях являются: 1. своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела, 2. решение его в точном соответствии с законом, обеспечение исполнения вынесенного постановления, 3. выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, 4. предотвращение правонарушений, 5. воспитание граждан в духе соблюдения законов, 6. укрепление законности. Порядок производства по делам об административных правонарушениях в органах (должностными лицами), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях определяется Коап и другими законами Украины. Порядок производства по делам об административных правонарушениях в районных, районных в городе, городских или горрайонных судах определяется Коап и другими законами Украины. Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению при следующих обстоятельствах: 1) отсутствие события и состава административного правонарушения; 2) недостижение лицом на момент совершения административного правонарушения шестнадцатилетнего возраста;

	3) невменяемость лица, совершившего противоправное действие или бездействие; 4) совершение действия лицом в состоянии крайней необходимости или необходимой обороны; 5) издание акта амнистии, если он устраняет применение административного взыскания; 6) отмена акта, устанавливающего административную ответственность; 7) истечение к моменту рассмотрения дела об административном правонарушении сроков, предусмотренных статьёй 38 КоАП; 8) наличие по тому же факту в отношении лица, привлекаемого к административной ответственности, постановления компетентного органа (должностного лица) о наложении административного взыскания, или нескасованной постановления о прекращении дела об административном правонарушении, а также возбуждение по данному факту уголовного дела; 9) смерть лица, в отношении которого было начато производство по делу. Рассмотрение дела об административном правонарушении осуществляется на началах равенства перед законом и органом (должностным лицом), рассматривающим дело, всех граждан независимо от расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения, имущественного состояния, места проживания, языка и других обстоятельств. Открытое рассмотрение дела об административном правонарушении Дело об административном правонарушении рассматривается открыто кроме случаев, когда это противоречит интересам охраны государственной тайны. С целью повышения воспитательной и предупредительной роли производства по делам об административных правонарушениях такие дела могут рассматриваться непосредственно в трудовых коллективах, по месту учебы или жительства нарушителя. Доказательства Доказательствами по делу об административном правонарушении являются любые фактические данные, на основе которых в определенном законом порядке орган (должностное лицо) устанавливает наличие или отсутствие административного правонарушения, виновность данного лица в его совершении и другие обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела. Эти данные устанавливаются протоколом об административном правонарушении, объяснениями лица, привлекаемого к административной ответственности, потерпевших, свидетелей, заключением эксперта, вещественными доказательствами, показаниями технических приборов, которые используются при надзоре за выполнением правил, норм и стандартов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, протоколом об изъятии вещей и документов, а также другими документами. Оценка доказательств Орган (должностное лицо) оценивает доказательства по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств дела в их совокупности, руководствуясь законом и правосознанием. Передача материалов прокурору, органу предварительного следствия или дознания Если при рассмотрении дела орган (должностное лицо) придет к выводу, что в нарушении содержатся признаки преступления, он передает материалы прокурору, органу досудебного следствия или дознания.

	5. Протокол об административном правонарушении Составления протокола об административном правонарушении О совершении административного правонарушения составляется протокол уполномоченными на то должностным лицом либо представителем общественной организации или органа общественной самодеятельности. Протокол не составляется в случаях, когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение фиксируется на месте совершения правонарушения (статья 258). Содержание протокола об административном правонарушении В протоколе об административном правонарушении указываются: · дата и место его составления, · должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол; · сведения о личности нарушителя; · место, время совершения и суть административного правонарушения; · нормативный акт, предусматривающий ответственность за данное правонарушение; · фамилии, адреса свидетелей и потерпевших, если они имеются; · объяснение нарушителя; · другие сведения, необходимые для разрешения дела. Если правонарушением причинен материальный ущерб, об этом также указывается в протоколе. Протокол подписывается лицом, его составившим, и лицом, совершившим административное правонарушение; при наличии свидетелей и потерпевших протокол может быть подписан также и этими лицами. В случае отказа лица, совершившего правонарушение, от подписания протокола, в нем делается запись об этом. Лицо, совершившее правонарушение, имеет право подать объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу, а также изложить мотивы своего отказа от его подписания. При составлении протокола нарушителю разъясняются его права и обязанности, предусмотренные статьей 268 Коап, о чем делается отметка в протоколе. Направления протокола Протокол направляется органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении. Случаи, когда протокол об административном правонарушении не составляется Протокол не составляется в случае совершения административных правонарушений, предусмотренных статьями 70, 73, 77, частями первой и третьей статьи 85, статьей 153, если размер штрафа не превышает трех необлагаемых минимумов доходов граждан, статьей 107 (в случаях совершения правонарушений, перечисленных в части третьей статьи 238), частью третьей статьи 109, статьями 110, 115, частями первой, третьей и пятой статьи 116, частью третьей статьи 116-2, частями первой и третьей статьи 117 (при наложении административного взыскания в виде предупреждения на месте совершения правонарушения), статьями 118, 119, частями третьей, четвертой и пятой статьи 133-1, статьями 134, 135 настоящего Кодекса, если лицо не оспаривает допущенное нарушение и административное взыскание, что на нее накладывается. Протоколы не составляются и в других случаях, когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение оформляется на месте совершения правонарушения. Если нарушитель оспаривает взыскание, которое на него налагается за совершение правонарушения, предусмотренного частью первой настоящей статьи, то составляется протокол об административном правонарушении.

	Доставления нарушителя С целью составления протокола об административном правонарушении в случае невозможности составить его на месте совершения правонарушения, если составление протокола является обязательным, нарушитель может быть доставлен в милицию, в подразделение Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины или в орган Государственной пограничной службы Украины, штаба общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, общественного пункта охраны общественного порядка сотрудником милиции, должностным лицом Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины, военнослужащим или работником Государственной пограничной службы Украины или членом общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, а при нарушении законодательства о государственной тайне - в органы Службы безопасности Украины ее сотрудником. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях В случаях, прямо предусмотренных законами Украины, с целью прекращения административных правонарушений, когда исчерпаны другие меры воздействия, установления личности, составления протокола об административном правонарушении в случае невозможности составления его на месте совершения правонарушения, если составление протокола является обязательным, обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дел и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях допускаются административное задержание лица, личный досмотр, досмотр вещей и изъятие вещей и документов. Порядок административного задержания, личного досмотра, досмотра вещей и изъятия вещей и документов в целях, предусмотренных настоящей статьей, определяется Коап и другими законами Украины. Административное задержание Об административном задержании составляется протокол, в котором указываются: дата и место его составления; должность, фамилия, имя и отчество лица, составившего протокол; сведения о личности задержанного; время и мотивы задержания. Протокол подписывается должностным лицом, его составившим, и задержанным. В случае отказа задержанного от подписания протокола в нем делается запись об этом. О месте пребывания лица, задержанного за совершение административного правонарушения, немедленно уведомляются его родственники, а по его просьбе также собственник соответствующего предприятия, учреждения, организации или уполномоченный им орган. Органы (должностные лица), правомочные осуществлять административное задержание Административное задержание лица, совершившего административное правонарушение, может производиться лишь органами (должностными лицами), уполномоченными на то законами Украины. Административное задержание производится: 1) органами внутренних дел - при совершении мелкого хулиганства, нарушения порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, при поширюванні ложных слухов, совершении злостного неповиновения законному распоряжению или требованию работника милиции, члена общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, а также военнослужащего или образы их, публичных призывов к невыполнению требований работника милиции, при проявлении

	неуважения к суду, совершении незаконного доступа к информации в автоматизированных системах, нарушении правил о валютных операциях, правил обращения наркотических средств или психотропных веществ, незаконной продажи товаров или иных предметов, мелкой спекуляции, торговли с рук в неустановленных местах, при распитии спиртных напитков в общественных местах или появлении в общественных местах в пьяном виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, в случаях, когда есть основания полагать, что лицо занимается проституцией, при нарушении правил дорожного движения, правил охоты, рыболовства и охраны рыбных запасов и других нарушений законодательства об охране и использовании животного мира, при нарушении правил пребывания иностранцев и лиц без гражданства в Украине и транзитного проезда через территорию Украины, а также в других случаях, прямо предусмотренных законами Украины; 2) органами пограничной службы - в случае незаконного пересечения или попытки незаконного пересечения государственной границы Украины, нарушения пограничного режима или режима в пунктах пропуска через государственную границу Украины, совершение злостного неповиновения законному распоряжению или требованию военнослужащего или работника Государственной пограничной службы Украины или члена общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, нарушение правил использования объектов животного мира в пределах пограничной полосы и контролируемого пограничного района, в территориальном море, внутренних водах и исключительной (морской) экономической зоне Украины, нарушение правил пребывания иностранцев и лиц без гражданства в Украине и транзитного проезда через территорию Украины; 3) старшим в месте расположения охраняемого объекта должностным лицом военизированной охраны - при совершении правонарушений, связанных с посягательством на охраняемые объекты, другое имущество; 4) должностными лицами Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины - в случае совершения военнослужащими, военнообязанными во время прохождения ими сборов и работниками Вооруженных Сил Украины во время выполнения ими служебных обязанностей мелкого хулиганства, злостного неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины, публичных призывов к невыполнению требований этого лица, нарушения правил хранения, ношения или перевозки огнестрельного, холодного или пневматического оружия и боевых припасов, мелкого хищения государственного или коллективного имущества, в случае употребления спиртных напитков в общественных местах, появления в общественных местах в пьяном виде, а также в случае нарушения правил дорожного движения водителями или другими лицами, управляющими военными транспортными средствами. 5) органами Службы безопасности Украины - при нарушении законодательства о государственной тайне или осуществлении незаконного доступа к информации в автоматизированных системах, приобретении или хранении специальных технических средств для снятия информации с каналов связи, других средств негласного получения информации. Сроки административного задержания Административное задержание лица, совершившего административное правонарушение, может длиться не более трех часов. В исключительных случаях, в связи с особой необходимостью законами Украины могут быть установлены иные сроки административного задержания. Лиц, нарушивших пограничный режим или режим в пунктах пропуска через государственную границу Украины, могут быть задержаны на срок до трех часов

	для составления протокола, а в необходимых случаях для установления личности и выяснения обстоятельств правонарушения - до трех суток с сообщением об этом письменно прокурору в течение двадцати четырех часов с момента задержания или на срок до десяти суток с санкции прокурора, если правонарушители не имеют документов, удостоверяющих их личность. Лиц, нарушивших правила оборота наркотических средств и психотропных веществ, могут быть задержаны на срок до трех часов для составления протокола, а в необходимых случаях для установления личности, проведения медицинского осмотра, выяснения обстоятельств приобретения изъятых наркотических средств и психотропных веществ и их исследования - до трех суток с сообщением об этом письменно прокурору в течение двадцати четырех часов с момента задержания или на срок до десяти суток с санкции прокурора, если правонарушители не имеют документов, удостоверяющих их личность. Лиц, совершивших мелкое хулиганство, злостное неповиновение законному распоряжению или требованию работника милиции, члена общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, а также военнослужащего или оскорбление их, публичные призывы к невыполнению требований работника милиции или должностного лица Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины, могут быть задержаны до рассмотрения дела судьей или начальником (заместителем начальника) органа внутренних дел. До рассмотрения судьей дела могут быть задержаны также лица, которые незаконно пересекли или сделали попытку незаконно пересечь государственную границу Украины, совершили злостное неповиновение законному распоряжению или требованию военнослужащего или работника Государственной пограничной службы Украины или члена общественного формирования по охране общественного порядка и государственной границы, нарушили порядок организации и проведения собраний, митингов, уличных походов и демонстраций или проявили неуважение к суду или торговали с рук в неустановленных местах. Иностранцев и лиц без гражданства, нарушивших правила пребывания в Украине и транзитного проезда через территорию Украины, могут быть задержаны до рассмотрения дела судьей или должностным лицом органа Государственной пограничной службы Украины. Срок административного задержания исчисляется с момента доставления нарушителя для составления протокола, а лица, которая была в состоянии опьянения, - со времени его вытрезвления. Личный досмотр и досмотр вещей Личный досмотр может производиться уполномоченными на то должностными лицами органов Службы безопасности Украины, внутренних дел, Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины, военизированной охраны, гражданской авиации, таможенных учреждений и органов пограничной службы, а в случаях, прямо предусмотренных законами Украины, также и других органов. Личный досмотр может производиться уполномоченным на то лицом одного пола с досматриваемых и в присутствии двух понятых того же пола. Досмотр вещей может производиться уполномоченными на то должностными лицами органов Службы безопасности Украины, внутренних дел, Военной службы правопорядка в Вооруженных Силах Украины, военизированной охраны, гражданской авиации, таможенных учреждений, органов пограничной службы, природоохранных органов, государственными инспекторами по вопросам интеллектуальной собственности, органов лесоохраны, органов рыбоохраны, органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением правил охоты, а в случаях, прямо предусмотренных законами Украины, также и других органов. При совершении нарушений законодательства об охране и использовании животного

	мира уполномоченные на то должностные лица органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением правил охоты, органов рыбоохраны, а также работники милиции, военнослужащие и работники Государственной пограничной службы Украины могут осуществлять в установленном порядке досмотр транспортных средств. Досмотр вещей, ручной клади, багажа, орудий охоты и лова рыбы, добытой продукции, транспортных средств и других предметов осуществляется, как правило, в присутствии лица, в собственности (владении) которого они являются. В неотложных случаях указанные вещи, предметы могут быть подвергнуты досмотру с участием двух понятых в отсутствие собственника (владельца). О личном досмотре, досмотре вещей составляется протокол или об этом делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении или в протоколе об административном задержании. Личный досмотр, досмотр вещей в таможенных учреждениях осуществляются в порядке, установленном Таможенным кодексом Украины. Изъятие вещей и документов Вещи и документы, являющиеся орудием или непосредственным объектом правонарушения, обнаруженные при задержании, личном досмотре или досмотре вещей, изымаются должностными лицами органов, указанных в статьях 234-1, 234-2, 244-4, 262 и 264 Коап. Изъятые вещи и документы хранятся до рассмотрения дела об административном правонарушении в местах, которые определяют органы (должностные лица), которым предоставлено право производить изъятие вещей и документов, а после рассмотрения дела, в зависимости от результатов его рассмотрения, их в установленном порядке конфискуют, или возвращают владельцу, или уничтожают, а при платном изъятии вещей - реализуют. Изъятые орден, медаль, нагрудный знак к почетному званию СССР, почетного звания Украинской ССР, Почетной Грамоты и Грамоты Президиума Верховной Рады Украинской ССР, почетного звания Украины, отличия Президента Украины после рассмотрения дела подлежат возвращению их законному владельцу, а если он неизвестен, направляются соответственно в Администрации Президента Украины. Изъятые самогон и другие крепкие спиртные напитки домашней выработки, аппараты для их выработки после рассмотрения дела подлежат уничтожению работниками милиции. Об изъятии вещей и документов составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении, о досмотре вещей или административном задержании. При совершении нарушений, предусмотренных статьями 174, 190 - 195-4 Коап, работник милиции, а при совершении правонарушений, предусмотренных статьями 191, 195 Коап, - также должностное лицо пограничной службы имеет право изъять огнестрельное, пневматическое оружие калибра свыше 4,5 миллиметра и скоростью полета пули свыше 100 метров за секунду и холодное оружие, боевые припасы, электрошокер, устройства и специальные средства. Работник милиции, должностное лицо пограничной службы имеет право провести личный досмотр и досмотр вещей нарушителя в порядке, установленном статьей 264 Коап. К лицу, совершившему правонарушение при исполнении служебных обязанностей, изъятие оружия, личный досмотр и досмотр вещей применяются лишь в неотложных случаях. При совершении нарушений, предусмотренных частью второй статьи 206-1 Коап, сотрудник милиции изымает транспортное средство до решения вопроса по существу судом. При изъятии транспортного средства делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении. Изъятие транспортного средства производится в соответствии с порядком, определенным Министерством

	внутренних дел Украины. Отстранение водителей от управления транспортными средствами, речными и маломерными судами и осмотр на состояние опьянения Водители, судоводители и другие лица, управляющие транспортными средствами, речными и маломерными судами и относительно которых есть достаточные основания полагать, что они находятся в состоянии опьянения, подлежат отстранению от управления этими транспортными средствами или судами и освидетельствованию на состояние опьянения. Направление указанных лиц для освидетельствования на состояние опьянения и проведения освидетельствования их производится в порядке, определяемом Министерством внутренних дел Украины, Министерством здравоохранения Украины и Министерством юстиции Украины. Обжалование административного задержания, досмотра и изъятия вещей и документов Административное задержание, личный досмотр, досмотр вещей и изъятие вещей и документов может быть обжаловано заинтересованным лицом в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) относительно органа (должностного лица), который применил эти меры, прокурору или в суд. 6. Рассмотрение дел об административном правонарушении Место рассмотрения дела об административном правонарушении Дело об административном правонарушении рассматривается по месту его совершения. Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 80, 81, 121 - 126, статьями 128 - 129, частями первой и второй статьи 130, статьей 132, частью четвертой статьи 133 и статьей 139 (когда правонарушение совершено водителем) Коап, могут также рассматриваться по месту учета транспортных средств или по месту проживания нарушителей. Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 177 и 178 Коап, рассматриваются по месту их совершения или по месту жительства нарушителя. Административными комиссиями-дела об административных правонарушениях рассматриваются по месту жительства нарушителя. Законами Украины может быть предусмотрено и иное место рассмотрения дела об административном правонарушении. Сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях Дело об административном правонарушении рассматривается в пятнадцатидневный срок со дня получения органом (должностным лицом), правомочным рассматривать дело, протокола об административном правонарушении и других материалов дела. Дела об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 42-2, частью первой статьи 44, 44-1, 106-1, 106-2, статьей 162, статьями 173, 173-1, 178, 185 и частью первой статьи 185-3, статьями 185-7, 185-10, 203 - 206-1, рассматриваются в течение суток, статьями 146, 157, 160, 160-2, 185-1, 186-2 и 186-4 - в трехдневный срок, статьями 46-1, 51 и 176 - в пятидневный срок, а статьями 101-103 Коап - в семидневный срок. Законами Украины могут быть предусмотрены и иные сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении Орган (должностное лицо) при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении решает следующие вопросы: 1) относится ли к его компетенции рассмотрение данного дела; 2) правильно ли составлен протокол и другие материалы дела об административном правонарушении;

	3) извещены ли лица, участвующие в рассмотрении дела, о времени и месте его рассмотрения; 4) истребованы ли необходимые дополнительные материалы; 5) подлежат ли удовлетворению ходатайства лица, привлекаемого к административной ответственности, потерпевшего, их законных представителей и адвоката. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении Рассмотрение дела начинается с объявления состава коллегиального органа или представления должностного лица, рассматривающего данное дело. Председательствующий на заседании коллегиального органа или должностное лицо, рассматривающее дело, объявляет, какое дело подлежит рассмотрению, кто привлекается к административной ответственности, разъясняет лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности. После этого оглашается протокол об административном правонарушении. На заседании заслушиваются лица, участвующие в рассмотрении дела, исследуются доказательства и разрешаются ходатайства. В случае участия в рассмотрении дела прокурора заслушивается его заключение. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении Орган (должностное лицо) при рассмотрении дела об административном правонарушении обязан выяснить: было ли совершено административное правонарушение, виновно ли данное лицо в его совершении, подлежит ли оно административной ответственности, имеются ли обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, причинен ли имущественный ущерб, имеются ли основания для передачи материалов об административном правонарушении на рассмотрение общественной организации, трудового коллектива, а также выяснить другие обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела. Протокол заседания коллегиального органа по делу об административном правонарушении При рассмотрении коллегиальным органом дела об административном правонарушении ведется протокол, в котором указываются: 1) дата и место заседания; 2) наименование и состав органа, рассматривающего дело; 3) содержание рассматриваемого дела; 4) сведения о явке лиц, участвующих в деле; 5) объяснения лиц, участвующих в рассмотрении дела, их ходатайства и результаты их рассмотрения; 6) документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении дела; 7) сведения об оглашении принятого постановления и разъяснения порядка и сроков его обжалования. Протокол заседания коллегиального органа подписывается председательствующим на заседании и секретарем этого органа. Предложения об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений Орган (должностное лицо), рассматривающий дело, установив причины и условия, способствовавшие совершению административного правонарушения, вносит в соответствующий государственный орган или орган местного самоуправления, общественную организацию или должностному лицу предложения о принятии мер по устранению этих причин и условий. При принятых мерах в течение месяца со дня поступления предложения должно быть сообщено органу (должностное лицо), который внес предложение.

	7. Постановление по делу об административном правонарушении Содержание постановления по делу об административном правонарушении Рассмотрев дело об административном правонарушении, орган (должностное лицо) выносит постановление по делу. Постановление исполнительного органа сельского, поселкового, городского совета по делу об административном правонарушении принимается в форме решения. Постановление должно содержать: наименование органа (должностного лица), вынесшего постановление, дату рассмотрения дела; сведения о лице, в отношении которого рассматривается дело; изложение обстоятельств, установленных при рассмотрении дела; указание нормативного акта, который предусматривает ответственность за данное административное правонарушение; принятое по делу решение. Если при решении вопроса о наложении взыскания за административное правонарушение органами (должностными лицами), перечисленными в пунктах 1-4 статьи 213 Коап, одновременно решается вопрос о возмещении виновным имущественного ущерба, то в постановлении по делу указываются размер ущерба, подлежащего взысканию, порядок и срок его возмещения. Постановление по делу должно содержать решение вопроса об изъятых вещах и документах, а также указание о порядке и сроке его обжалования. Постановление коллегиального органа принимается простым большинством голосов членов коллегиального органа, присутствующих на заседании. Постановление по делу об административном правонарушении подписывается должностным лицом, которая рассмотрела дело, а постановление коллегиального органа - председательствующим на заседании и секретарем этого органа. В случаях, предусмотренных законодательством Украины, о мера взыскания производится соответствующая запись на протоколе об административном правонарушении либо постановление оформляется иным установленным способом. Виды постановлений по делу об административном правонарушении По делу об административном правонарушении орган (должностное лицо) выносит одно из следующих постановлений: 1) о наложении административного взыскания; 2) о применении мер воздействия, предусмотренных статьей 24-1 Коап; 3) о закрытии дела. Постановление о закрытии дела выносится при объявлении устного замечания, передаче материалов на рассмотрение общественной организации или трудового коллектива либо передаче их прокурору, органу досудебного следствия или дознания, а также при наличии обстоятельств, предусмотренных статьей 247 Коап. Объявление постановления по делу об административном правонарушении и вручение копии постановления Постановление объявляется немедленно после окончания рассмотрения дела. Копия постановления в течение трех дней вручается или высылается лицу, относительно которого оно вынесено. Копия постановления в тот же срок вручается или высылается потерпевшему по его просьбе. Копия постановления вручается под расписку. В случае, если копия постановления высылается, об этом делается соответствующая отметка в деле. По делам о нарушении таможенных правил копия постановления вручается

лицам, в отношении которых оно вынесено, в порядке, установленном Таможенным кодексом Украины. По делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 174 и 191 Коап, в отношении лица, которому огнестрельное оружие, а также боевые припасы вверено в связи с выполнением служебных обязанностей или переданы во временное пользование предприятием, учреждением, организацией, суд направляет копию постановления, кроме того, соответствующему предприятию, учреждению или организации для сведения и органу внутренних дел для рассмотрения вопроса о запрещении этому лицу пользоваться огнестрельным оружием.

8. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении

Право обжалования постановления по делу об административном правонарушении

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшим. Постановление районного, районного в городе, городского или горрайонного суда (судьи) о наложении административного взыскания является окончательным и обжалованию в порядке производства по делам об административных правонарушениях не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных законами Украины.

Порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано:

1) постановление административной комиссии - в исполнительный комитет соответствующего совета или в районный, районный в городе, городской или горрайонный суд, решение которого является окончательным;

2) решение исполнительного комитета сельского, поселкового, городского совета - в соответствующий совет или в районный, районный в городе, городской или горрайонный суд, решение которого является окончательным;

3) постановление другого органа (должностного лица) о наложении административного взыскания - в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) или в районный, районный в городе, городской или горрайонный суд, решение которого является окончательным.

Постановление об одновременном наложении основного и дополнительного административных взысканий может быть обжаловано по выбору лица, в отношении которого оно вынесено, или потерпевшего в порядке, установленном для обжалования основного или дополнительного взыскания;

Жалоба подается в орган (должностному лицу), который вынес постановление по делу об административном правонарушении, если иное не установлено законодательством Украины.

Поступившая жалоба в течение трех суток направляется вместе с делом органу (должностному лицу), правомочному в соответствии с настоящей статьей ее рассматривать.

Лицо, обжаловало постановление об административном правонарушении, освобождается от уплаты государственной пошлины.

Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

Жалобу на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти дней со дня вынесения постановления. В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам этот срок по заявлению лица, относительно которого вынесено постановление, может быть возобновлен

	органом (должностным лицом), правомочным рассматривать жалобу. Опротестования постановления по делу об административном правонарушении Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором. Приостановление исполнения постановления в связи с подачей жалобы или принесением протеста Подача в установленный срок жалобы приостанавливает исполнение постановления о наложении административного взыскания до рассмотрения жалобы, за исключением постановлений о применении мер взыскания, предусмотренных статьями 26 и 32 Коап, а также в случаях наложения штрафа, взимаемого на месте совершения административного правонарушения. Принесение прокурором протеста приостанавливает исполнение постановления до рассмотрения протеста. Срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление по делу об административном правонарушении Жалоба и протест на постановление по делу об административном правонарушении рассматриваются правомочными органами (должностными лицами) в десятидневный срок со дня их поступления, если другое не установлено законами Украины. Рассмотрение жалобы и протеста на постановление по делу об административном правонарушении Орган (должностное лицо) при рассмотрении жалобы или протеста на постановление по делу об административном правонарушении проверяет законность и обоснованность вынесенного постановления и принимает одно из следующих решений: 1) оставляет постановление без изменения, а жалобу или протест без удовлетворения; 2) отменяет постановление и направляет дело на новое рассмотрение; 3) отменяет постановление и закрывает дело; 4) изменяет меру взыскания в пределах, предусмотренных нормативным актом об ответственности за административное правонарушение, с тем, однако, чтобы взыскание не было усилено. Если будет установлено, что постановление вынесено органом (должностным лицом), неправомочным решать данное дело, то такое постановление отменяется и дело направляется на рассмотрение компетентного органа (должностного лица). Полномочия судьи, начальника органа внутренних дел, председателя вышестоящего суда и начальника вышестоящего органа внутренних дел по пересмотру дела Постановление судьи по делам об административных правонарушениях, предусмотренных частью первой статьи 41, статьями 41-1 - 41-3, 42-1 - 42-3, частью первой статьи 44, статьями 44-1, 46-1, 51 - 51-2, частями второй, четвертой и пятой статьи 85, статьями 85-1, 88 - 88-2, 90, 91, 96-1 коап, 98, 101 - 103, частью первой статьи 106-1, статьями 106-2, 107-1, частью второй статьи 112, статьями 121, 122, 122-1, 122-2, 123, 124, 130, 132, частью третьей статьи 133, статьей 146, частью второй статьи 154, статьей 155-1, частями первой и третьей статьи 156, статьями 157, 160, 160-2, 162, 164, 164-3, 164-5 - 164-13, 166-1 - 166-4, 166-7 - 166-9, 173 - 173-2, 174, 177-2, частью третьей статьи 178, частями первой, второй и третьей статьи 181, частью второй статьи 182, статьями 184 - 185-11, 186-2, 186-4 - 188-1, 188-13, 188-14, 188-16, 188-17, 188-19, частью первой статьи 189-1, статьями 190, 191, 193, 195-1 - 195-5, частью первой статьи 203, статьями 204 - 206-1, 212-2, 212-3, 212-4, 212-5, 212-6 Коап, а также постановления по делам об административных правонарушениях, совершенных лицами в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, могут быть отменены или изменены по протесту прокурора самим судьей, а

также независимо от наличия протеста прокурора - председателем вышестоящего суда. Постановление начальника органа внутренних дел по делу об административном правонарушении, предусмотренное статьей 173 настоящего Кодекса, может быть отменено или изменено по протесту прокурора самим начальником органа внутренних дел, а также независимо от наличия протеста прокурора начальником вышестоящего органа внутренних дел.

Направления копии решения по жалобе или протесту на постановление

Копия решения по жалобе или протесту на постановление по делу об административном правонарушении в течение трех дней высылается лицу, в отношении которого оно вынесено. В тот же срок копия постановления направляется потерпевшему по его просьбе.

О результатах рассмотрения протеста сообщается прокурору.

Последствия отмены постановления с закрытием дела об административном правонарушении

Отмена постановления с закрытием дела об административном правонарушении влечет за собой возврат взысканных денежных сумм, платно изъятых и конфискованных предметов, а также отмену других ограничений, связанных с этим постановлением.

В случае невозможности возврата предмета возвращается его стоимость.

Возмещение вреда, причиненного гражданину незаконным наложением административного взыскания в виде административного ареста или исправительных работ, производится в порядке, установленном законом.

Опротестование решения по жалобе

Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором. Протест на решение по жалобе вносится в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) относительно органа (должностного лица), принявшего решение по жалобе.

19. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ

Основные вопросы темы.

1. Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве (понятие, виды, соотношение)
2. Особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности и административно-правового регулирования
3. Понятие и виды способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти (управленческой деятельности)
4. Понятие и система правоохранительной деятельности государства как средства поддержания режима законности и дисциплины в жизнедеятельности гражданского общества и государства

1. Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве (понятие, виды, соотношение)

Правопорядок, т.е. основанный на законе и праве порядок жизнедеятельности общества и государства, имеет в своей основе соблюдение всеми его субъектами норм и требований дисциплины и законности.

В понятие дисциплины входят два взаимосвязанных обязательных элемента: во-первых, наличие определенной системы правил, норм поведения

	людей; во-вторых, практическое соблюдение этих правил всеми обязанными субъектами, которым они адресованы. Отсутствие любого из этих признаков исключает само понятие порядка и дисциплины в данном социуме. В зависимости от того, кто, для кого и где устанавливает эти правила, выделяют много разновидностей дисциплины по субъектному, отраслевому и функциональному признакам. Складывающиеся исторически, на основе традиций, обычаев, конфессиональных верований и других социальных факторов, отражающих особенности национального, профессионального и т.д. менталитета социума, правила жизнедеятельности общества, отдельных его социальных слоев и групповых категорий, никем конкретно не устанавливаемые, определяются как разновидности гражданской дисциплины: общежитейская дисциплина общения субъектов данного социума, ритуальная дисциплина, конфессионально-религиозная дисциплина, неписаные кодексы сословной профессиональной гордости, офицерской чести и др. Нормы и правила поведения физических и юридических лиц, устанавливаемые государством, требования по соблюдению которых охватываются понятием государственной дисциплины, имеют много разновидностей: государственную служебную дисциплину, внешнеторговую, валютную, налоговую и др. В общей системе государственной дисциплины можно выделить многочисленные ее разновидности по отраслевому и функциональному критериям. По отраслевому критерию можно назвать такие виды государственной дисциплины, как производственная дисциплина; исследовательская, учебная, лечебная, информационная дисциплина в отраслях социально-культурного комплекса; внешнеторговая, таможенная, воинская, милицейская и другие отраслевые виды дисциплины в области административно-политической деятельности государства. По функциональному признаку различают дисциплину исполнительскую, трудовую, технологическую, финансовую, бухгалтерскую, штатную, учетно-статистическую и др. С категорией государственной дисциплины тесно связано понятие законности как всеобщего обязательного требования соответствия решений и действий всех субъектов любых правоотношений закону и иному действующему законодательству и важнейшему принципу деятельности всего государственного аппарата, органов всех ветвей власти и видов государственной деятельности. Взаимосвязь и соотношение категорий законности и государственной дисциплины таковы: поскольку требования государственной дисциплины закреплены в законах и подзаконных правовых актах, постольку их соблюдение относится одновременно и к области законности, и государственной дисциплины; соблюдение требований некоторых правовых норм охватывается лишь понятием законности, но не государственной дисциплины, например, соблюдение норм семейно-брачного законодательства; имеются и некоторые правила, соблюдение которых, наоборот, охватывается понятием государственной дисциплины, но не затрагивает требований законности, например, правомерные в пределах закона решения и действия субъекта по его усмотрению. Вообще же, говоря о взаимосвязи и соотношении этих категорий, следует подчеркнуть, что в основе требований государственной дисциплины лежат требования законности, хотя категории эти все же следует разграничивать, не отождествляя и не подменяя одну другой. Важнейшими элементами содержательной характеристики категорий законности и государственной дисциплины являются, во-первых, режим состояния законности и дисциплины в жизнедеятельности общества и государства; во-вторых, способы обеспечения режима законности и государственной дисциплины

	на том или ином конкретном этапе исторического развития государственно-организованного общества. Понятие обеспечения режима законности и государственной дисциплины отвечает на вопросы: кем и как, какими способами и средствами (правовыми, организационными и др.) поддерживается и обеспечивается должный необходимый уровень законности и дисциплины в обществе и государстве? Для этого существует и этому служит сложная разветвленная система правоохранительной деятельности государства. 2. Особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности и административно-правового регулирования Требование соблюдения действующего законодательства (законность), а также всех установленных государством норм и правил деятельности обязанных субъектов (государственная дисциплина) является всеобщим принципом организации и функционирования всего государственного аппарата, органов всех ветвей власти и видов государственной деятельности. В обеспечении правопорядка в сфере государственного управления как основной формы реализации исполнительной власти имеются некоторые особенности: во-первых, громадное большинство подлежащих исполнению норм и правил деятельности в управленческой сфере сформулировано и закреплено не столько в законах, сколько в подзаконных правовых актах субъектов исполнительной власти (органов и должностных лиц), что ведет к практической необозримости административного законодательства и основанного на нем нормотворчества, недостаточной его кодификации и систематизации, а так же отсутствию систематического единообразного толкования административного законодательства и практики его применения; во-вторых, численность потенциальных субъектов административно-правовых отношений чрезмерно велика и крайне разнообразна по своему составу, а участники конкретных административно-правовых отношений (как управляющие, так и управляемые субъекты) в большинстве своем не юристы и не обязаны быть таковыми, что также создает проблемы в правильном понимании и применении норм и правил деятельности обязанных субъектов; в-третьих, и это главное в сфере реализации исполнительной власти, многие управленческие решения и действия могут совершаться по усмотрению (управление по усмотрению получило наименование дискретного управления), когда управляющие субъекты (органы и должностные лица) на вполне законных официальных основаниях руководствуются в своей деятельности не только требованиями законности, но и целесообразности своих решений и действий. В основу практического решения вопроса о взаимосвязи и соотношении законности и целесообразности тех или иных решений и действий управляющих субъектов должны быть положены следующие, основанные на анализе действующего законодательства и практики его применения, положения науки административного права: при наличии закона и иных основанных на нем четких правовых предписаний необходимо руководствоваться только этим правовым предписанием, исходя из презумпции, что в точном исполнении действующего закона заключена высшая целесообразность; в рамках правовых предписаний можно и нужно выбирать наиболее целесообразный, оптимальный вариант поведения по своему усмотрению; при отсутствии же правового предписания по тому или иному управленческому вопросу надо действовать по усмотрению исходя из целесообразности (технической, экономической, организационной, местной, национальной и т.д.).

3. Понятие и виды способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти (управленческой деятельности)

Рассмотренные особенности законности и дисциплины в управленческой деятельности определяют специфику применяемых организационно-правовых способов и средств для обеспечения должного уровня правопорядка, его охрану и защиту в сфере реализации исполнительной власти на основе строгого соблюдения законности и государственной дисциплины.

Организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере управленческой деятельности (реализации исполнительной власти) — это специфическая организационно-правоохранительная деятельность соответствующих государственных органов или их структурных подразделений, направленная специально на обеспечение законности и государственной дисциплины субъектов управленческих административно-правовых отношений.

Законность и государственную дисциплину в управленческой сфере обеспечивают многие государственные органы. Часть из них находится в системе аппарата исполнительной власти (контрольные и надзорные органы исполнительной власти, осуществляющие ведомственный и надведомственный контроль), другая часть в систему аппарата исполнительной власти не входит и относится к другим ветвям власти и видам государственной деятельности (судебные, прокурорские органы, Счетная палата Федерального Собрания и др.). Таким образом, законность и государственную дисциплину в управленческой сфере обеспечивает как сам аппарат управления (органы исполнительной власти), так и специальные органы других ветвей власти и видов государственной деятельности.

По своему внутреннему содержанию каждый организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере реализации исполнительной власти представляет собой специфическую деятельность соответствующих государственных органов, направленную на систематическое наблюдение и постоянный присмотр за действиями всех субъектов и участников государственного управления с целью проверки соответствия их действий нормам и правилам установленного правопорядка, требованиям законности и государственной дисциплины в сфере административно-правового регулирования.

К настоящему времени сложилось три организационно-правовых способа обеспечения законности и государственной дисциплины субъектов организационных управленческих отношений в сфере административно-правового регулирования: государственный контроль, государственный надзор и государственная контрольно-надзорная деятельность.

Контроль как организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины и специфическая форма деятельности соответствующих государственных органов по систематическому наблюдению и присмотру за деятельностью субъектов управленческих административно-правовых отношений с целью проверки соответствия их решений и действий требованиям законности и государственной дисциплины включает в себя три обязательных элемента:

проверка фактического результата деятельности подконтрольных субъектов (физических и юридических лиц) в сравнении с ожидаемыми, намеченными, прогнозируемыми показателями;

проверка путей и средств достижения этого результата, соответствие использованных при этом методов требованиям права, морали, нравственности, деловой и служебной этики, хозяйственной целесообразности;

принятие по результатам контроля соответствующих мер как позитивного

	организационно-побудительного характера (мер материального и морального поощрения и стимулирования), так и негативного свойства (различных мер служебно-дисциплинарного и административного принуждения, а также привлечение к различным видам правовой ответственности). Как один из организационно-правовых способов обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере административно-правового регулирования (в отличие от других и, прежде всего, надзора), контроль характеризуется возможной наибольшей глубиной проверки и всесторонностью оценки деятельности подконтрольных субъектов, а также допустимостью (при необходимости) оперативного вмешательства в деятельность подконтрольных физических и юридических лиц для нейтрализации и исправления выявленных недостатков и злоупотреблений: приостановление или отмена незаконных или нецелесообразных актов управления, применение административно-предупредительных, административно-восстановительных мер, а также принятие решений о привлечении к различным видам правовой ответственности. Надзор, как другой организационно-правовой способ, отличный от контроля обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере административно-правового регулирования, представляет собой особую специфическую форму деятельности соответствующих государственных органов, также направленную на систематическое наблюдение и постоянный присмотр за деятельностью субъектов управленческих административно-правовых отношений с целью проверки соответствия их решений и действий нормам действующего законодательства. Надзор заключается в проверке соблюдения поднадзорными субъектами законов и некоторых определенных в подзаконных актах правил (санитарно-противоэпидемиологических, правил разрешительной, паспортной системы, правил техники безопасности и охраны труда и т.д.), т.е. надзорная деятельность, по сути, охватывает лишь первый элемент контроля — проверку результата (соблюдается или нет закон или иное нормативно установленное правило без обсуждения и правовой оценки возможных причин его не выполнения). Специфика административного надзора состоит в ограничении компетенции надзорных органов только проверкой законности действий поднадзорных субъектов. Таким образом, различие между административным надзором и контролем проявляется в широте охвата обследованием сферы деятельности, а также в специфике методов и правовых форм воздействия. Надзор — это своего рода суженный контроль. Контроль осуществляется не только за законностью, но и целесообразностью действий подконтрольных субъектов, при надзоре проверяется только соответствие действий поднадзорных субъектов установленным правилам. Значительные отличия надзора от контроля заключаются также в своеобразии и специфичности форм и методов их осуществления. Поднадзорность как особая форма служебной взаимосвязи характеризуется тем, что поднадзорные объекты не состоят в служебном подчинении органов надзора, не связаны друг с другом какими-либо общими ведомственными интересами. Формы надзорного реагирования на обнаруженные нарушения — протесты и представления прокурора; обязательные к исполнению предписания надзорных органов и их должностных лиц о ликвидации выявленных нарушений; выдача указаний и рекомендаций о способах и сроках их устранения и некоторые другие меры. Особым своеобразным организационно-правовым способом обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере административно-правового регулирования является контрольно-надзорная деятельность специальных государственных органов исполнительной власти, осуществляющих специальные узкоспециализированные исполнительные, контрольные, разрешительные, регулирующие и другие функции в установленных сферах ведения

	(государственные надзоры, государственные инспекции и некоторые другие органы государственного управления). По своему содержанию деятельность государственных контрольно-надзорных органов характеризуется интеграцией в ней элементов контроля и надзора, вследствие чего она приобретает новые качественные характеристики, позволяющие преодолевать негативные и усиливать позитивные возможности, присущие контролю и надзору по отдельности, в частности, относительную узость надзора дополнять широтой организационных возможностей контрольной деятельности. Контрольно-надзорные органы государства и их должностные лица призваны осуществлять надзор за соблюдением определенных нормативных правил (правил пожарной безопасности, ветеринарных правил, правил дорожного движения и т.д.). В этом смысле их деятельность имеет чисто надзорный характер. Но в процессе своей надзорной деятельности за выполнением правил дорожного движения, например, инспектора ГИБДД наделены правом применения мер административного предупреждения, пресечения и даже административного наказания, а это уже элемент контроля, позволяющий преодолеть узость реализации чисто надзорных полномочий по факту обнаружения и фиксации допущенных субъектом правонарушений. Виды и формы контрольной деятельности государства Государственный контроль как организационно-правовой способ обеспечения законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности классифицируется по различным основаниям: по времени его осуществления различают предварительный, текущий и последующий контроль; по методам осуществления контрольных проверок выделяют контроль по документам, отчетам, по отдельным жалобам и запросам, а также непосредственный контроль в виде плановых и внеплановых сплошных или целевых (по определенным вопросам) контрольных проверок. При этом понятие «вид контроля» следует отличать от понятия «форма контроля». Наиболее распространенные формы контроля, присущие всем или, по крайней мере, многим его видам: рассмотрение отчетов по результатам деятельности подконтрольных объектов за определенный период или по определенному вопросу; целевые контрольные проверки по отдельным жалобам, сообщениям средств массовой информации, обращениям различных судебно-следственных и иных правоохранительных органов; ревизии финансово-хозяйственной деятельности; всестороннее целевое инспектирование деятельности подконтрольных организаций по всем видам и направлениям их деятельности за определенный период. Виды государственного контроля можно классифицировать в зависимости от органов, его осуществляющих. Внутриведомственный контроль проводится исключительно силами и средствами аппарата государственного управления, вышестоящими органами исполнительной власти своей системы. Масштабы этого вида контроля ограничены исключительно соответствующей отраслью или сферой государственного управления. Внутриведомственный контроль — одна из важнейших функций руководства вышестоящих органов исполнительной власти нижестоящими подчиненными организациями своей системы, зачастую он имеет форму проверки исполнения актов и директив своего ведомственного руководства. Наряду с внутриведомственным контролем и независимо от него действует несколько видов надведомственного государственного контроля, осуществляемого органами представительной, исполнительной и судебной государственной власти. Государственный контроль органов представительной (законодательной) власти на федеральном уровне осуществляется депутатами Федерального Собрания

	и формируемыми им органами, прежде всего Счетной палатой РФ и Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации. Для контроля за исполнением федерального бюджета Федеральное Собрание образует Счетную палату, которая является постоянно действующим органом государственного финансового контроля, проводящим контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую и иные виды деятельности, связанные с контролем за законностью и своевременностью движения средств федерального бюджета и средств федеральных внебюджетных фондов в банках и иных финансово-кредитных учреждениях России. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации рассматривает жалобы на решения или действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных служащих, если ранее заявитель обжаловал эти решения или действия (бездействие) в судебном либо административном порядке, но не согласен с решениями, принятыми по его жалобе. При проведении проверки по жалобе Уполномоченный по правам человека вправе проводить самостоятельно или совместно с компетентными государственными органами, должностными лицами и государственными служащими проверку деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц. Государственный контроль органов исполнительной власти включает в себя всесторонний общий президентский и правительственный контроль (контроль высших органов исполнительной власти) и надотраслевой функциональный контроль центральных органов исполнительной власти (министерств и ведомств) на федеральном уровне, а в субъектах РФ — губернаторский и правительственный контроль, а также функциональный надотраслевой контроль министерств и ведомств соответствующего субъекта Федерации. В президентском контроле особо важная роль принадлежит Главному контрольному управлению Президента РФ как самостоятельному подразделению Администрации Президента РФ, основными задачами которого являются контроль и проверка исполнения федеральными органами исполнительной власти и их должностными лицами и органами исполнительной власти и их должностными лицами субъектов РФ, федеральных законов, указов, распоряжений и поручений Президента РФ и Руководителя Администрации Президента РФ; подготовка на основе проведенных проверок информации для Президента РФ о предупреждении нарушений и совершенствовании деятельности вышеназванных органов. Организация контроля за исполнением федеральных законов, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ органами государственной власти субъектов РФ — также одна из главных задач полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах, которые при организации проверок исполнения в федеральном округе взаимодействуют с другими правоохранительными органами. Правительство РФ руководит работой федеральных министерств и иных подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти и контролирует их деятельность, а по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации и по предметам совместного с субъектами Федерации ведения, — также за деятельностью органов исполнительной власти субъектов РФ. Правительство РФ вносит предложения Президенту РФ о приостановлении действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае их противоречия Конституции РФ, федеральным законам или нарушения прав и свобод человека и гражданина. Министерства и иные центральные органы исполнительной власти, кроме ведомственного внутриотраслевого контроля в своей системе, осуществляют, как правило, также и надведомственный межотраслевой функциональный контроль по

	вопросам своего ведения. Так, например, в числе основных задач Министерства финансов РФ значится финансовый контроль за рациональным и целевым расходованием бюджетных средств и средств государственных (федеральных) внебюджетных фондов. Государственный контроль органов судебной власти за соблюдением законности и дисциплины в управленческой сфере административно-правового регулирования осуществляется всеми звеньями судебной системы, закрепленной Федеральным конституционным законом РФ «О судебной системе Российской Федерации»: Конституционным Судом РФ и конституционными (уставными) судами субъектов РФ; системой федеральных судов общей юрисдикции от Верховного Суда РФ до районного суда и мировых судей, являющихся судьями общей юрисдикции субъектов РФ; системой федеральных арбитражных судов (Высший Арбитражный Суд РФ, арбитражные суды округов и арбитражные суды субъектов РФ). В суд могут быть обжалованы как единоличные, так и коллегиальные действия (решения) государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и должностных лиц, государственных служащих, в результате которых нарушены права и свободы гражданина, созданы препятствия реализации гражданином его прав и свобод, на гражданина незаконно возложена какая-либо обязанность или он незаконно привлечен к какой-либо ответственности. Установив обоснованность доводов жалобы, суд признает обжалуемое действие (решение) незаконным и обязывает удовлетворить требование гражданина, отменяет примененные к нему меры ответственности либо иным путем восстанавливает его нарушенные права. При этом процессуальная обязанность доказать документально законность обжалуемых действий возлагается законом на должностных лиц, действия которых обжалуются. Виды и формы надзорной деятельности государства Надзорная деятельность государства включает в себя несколько конкретных видов государственного надзора: во-первых, функциональные виды отраслевого государственного надзора; во-вторых, некоторые разновидности всеобщего межотраслевого государственного надзора. К функциональным видам отраслевого государственного надзора относятся, например, банковский надзор Банка России, который непосредственно или через создаваемый при нем по решению Совета директоров специальный орган банковского надзора осуществляет постоянный надзор за соблюдением кредитными организациями банковского законодательства, нормативных актов Банка России, в частности, установленных ими обязательных нормативов; государственный страховой надзор за обеспечением эффективного развития страховых услуг, а также защиты прав и интересов страховщиков и государства; государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соответствием государственным санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам и гигиеническим нормативам; государственный ветеринарный надзор за соответствием ветеринарным правилам, нормам и правилам ветеринарно-санитарной экспертизы и многие другие. К разновидностям всеобщего межотраслевого государственного надзора относятся прокурорский надзор за исполнением законов и многие виды административного надзора, осуществляемого различными структурами МВД РФ, милицией и некоторыми другими правоохранительными органами. Прокурорский надзор за исполнением законов осуществляется на основании Закона РФ «О прокуратуре Российской Федерации» (в редакции от 24 июля 2007 г.), в соответствии с которым Прокуратура РФ представляет собой единую федеральную централизованную систему органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за исполнением действующих на ее территории

	законов. Систему органов прокуратуры составляют Генеральная прокуратура РФ, прокуратуры субъектов РФ, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры, прокуратуры городов и районов, другие территориальные, военные и иные специализированные прокуратуры, на которые возложен прокурорский надзор за исполнением законов, который принято именовать общим надзором прокуратуры. Предметом общего надзора прокуратуры является исполнение законов федеральными министерствами и ведомствами, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов РФ, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, а также соответствие законам издаваемых ими правовых актов; соблюдение всеми перечисленными субъектами, а также органами управления и руководителями всех коммерческих и некоммерческих организаций прав и свобод человека и гражданина. При осуществлении надзора органы прокуратуры не подменяют иные государственные контрольные и надзорные органы, контролирующие соблюдение установленных определенных правил, прав и свобод человека и гражданина, не вмешиваются в оперативно-хозяйственную деятельность организаций. Проверки исполнения законов проводятся на основании поступившей в органы прокуратуры информации о фактах нарушения закона, требующих принятия мер прокурором. В целях предупреждения правонарушений при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях прокурор или его заместитель могут объявлять в письменной форме должностным лицам предостережение о недопустимости нарушения закона. В случае неисполнения требований, изложенных в указанном предостережении, должностное лицо, которому оно было объявлено, может быть привлечено к ответственности (в том числе административной) в установленном законом порядке. Протест прокурора приносится прокурором или его заместителем на противоречащий закону правовой акт в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, либо обращается в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Протест подлежит обязательному рассмотрению не позднее чем в десятидневный срок с момента его поступления. О результатах рассмотрения протеста незамедлительно сообщается прокурору в письменной форме. До его рассмотрения протест может быть отозван принесшим его лицом. Представление прокурора об устранении нарушений закона вносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения, и подлежит безотлагательному рассмотрению. В течение месяца со дня внесения представления должны быть приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих, и о результатах принятых мер должно быть сообщено прокурору в письменной форме. При рассмотрении представления коллегиальным органом прокурору сообщается о дне заседания. Административный надзор, осуществляемый разными структурами МВД РФ и некоторыми другими правоохранительными органами, имеет много своих разновидностей. Различные виды административного надзора органов внутренних дел связаны с административной деятельностью милиции и выступают средством ее осуществления: надзор за соблюдением правил паспортной системы, разрешительной системы, надзор за соблюдением правил поведения граждан в общественных местах, а также массового скопления людей (места отдыха, торговли, места скопления людей для проведения митингов, демонстраций, проведения различных форм протестных действий и т.д.).

Для обеспечения исполнения уголовных наказаний в соответствующих учреждениях Министерства юстиции РФ осуществляется надзор за осужденными, отбывающими уголовное наказание.

Контрольно-надзорная деятельность государства и ее виды

Тесная взаимосвязь между различными видами контроля и надзора в организационном плане используется государством двояким образом: во-первых, в форме целевого объединения различных видов контроля и надзора для комплексного обеспечения правопорядка в той или иной области государственного регулирования общественных отношений. Во-вторых, в форме закрепления в компетенции некоторых контрольно-надзорных органов интеграции в их исполнительной государственной деятельности элементов контроля и надзора, что было показано выше на примере ГИБДД МВД РФ.

В настоящее время несколько десятков государственных — контрольно-надзорных органов, федеральных служб — осуществляют функции по контролю и надзору в установленных сферах деятельности. На основании Указа Президента РФ от 9 марта 2004 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» их можно разделить на три группы:

1. Федеральные службы и агентства — с системой подчиненных им территориальных органов, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ.

2. Федеральные службы, находящиеся в непосредственном ведении Правительства РФ.

3. Федеральные службы и агентства, находящиеся в системе и непосредственном ведении соответствующих федеральных министерств, но с функциями и полномочиями контрольно-надзорного характера, выходящими за пределы аппарата и даже системы соответствующего министерства.

4. Понятие и система правоохранительной деятельности государства как средства поддержания режима законности и дисциплины в жизнедеятельности гражданского общества и государства

В соответствии с ныне действующей Конституцией РФ охрана и защита ее основополагающих норм, устанавливающих основу упорядочения жизни государства как субъекта права, общества в целом и отдельных его субъектов (физических и юридических лиц), возложена на государство, его специализированные органы и их должностных лиц.

Правоохранительная деятельность государства направлена на охрану и защиту установленного правом порядка жизнедеятельности государства, общества в целом и отдельных его субъектов (индивидуальных и коллективных). Правоохранительная деятельность в целом является важнейшей сферой деятельности всего государства и функцией его специализированных органов и должностных лиц.

Объектами правоохранительной деятельности государства выступают многие разновидности жизнеустройства общества и государства на базе осмысленно установленного правопорядка: мировой и региональный порядок, государственный порядок, порядок управления, общественный порядок. Защита и охрана всех этих разновидностей правопорядка, гарантирование конституционных прав, свобод и законных интересов действующих там субъектов (физических и юридических лиц), обеспечение их безопасности являются специализированными функциями соответствующих государственных органов (а также некоторых негосударственных организаций) и должностных лиц различных ветвей власти и видов государственной деятельности. Эти органы получили обобщенное родовое название правоохранительных органов, а осуществляемые ими функции и полномочия именуются правоохранительной деятельностью.

	Правоохранительная деятельность не является единым видом государственной деятельности, потому что, во-первых, субъектами правоохранительной деятельности государства выступают многие различные структуры государственного аппарата, относящиеся к различным ветвям власти и видам государственной деятельности; во-вторых, содержание различных, многочисленных и разнообразных видов и форм правоохранительной деятельности принципиально различно и является предметом регулирования разных отраслей права. С учетом организационной и правовой специфики конкретных видов и форм правоохранительной деятельности государства в ее системе можно выделить несколько групп субъектов, осуществляющих эту деятельность. Большую группу правоохранительных органов составляют федеральные суды и суды субъектов РФ, правоохранительная деятельность которых в виде правосудия как формы реализации судебной власти осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Этот вид правоохранительной деятельности является предметом конституционного, гражданско-правового, уголовно-правового, но не административно-правового регулирования. Правоохранительной по своему предназначению, в значительной своей части, является деятельность формируемых Федеральным Собранием, Счетной палаты РФ, Центризбиркома, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, но это уже предмет конституционного, а не административно-правового регулирования. Большая роль в системе правоохранительной деятельности государства принадлежит органам дознания и предварительного следствия, но эта процессуальная деятельность — предмет уголовно-процессуального регулирования. Органами дознания выступают учреждения всех силовых министерств и ведомств, а следственный аппарат имеется в органах МВД РФ, ФСБ РФ, в органах прокуратуры, которые осуществляют также и надзор за законностью, являющийся самостоятельной разновидностью правоохранительной деятельности государства. Специфический вид правоохранительной деятельности — оперативно-розыскная деятельность, осуществляемая органами всех силовых министерств и ведомств России. К правоохранительной деятельности относится также нотариальная деятельность государственных и частных нотариусов, адвокатская и юрисконсультская деятельность адвокатов, а также организаций и частных лиц, имеющих государственную лицензию на оказание этого рода юридических услуг. Кроме перечисленных разновидностей правоохранительной деятельности и осуществляющих их правоохранительных органов различных ветвей власти и видов государственной деятельности, специфической разновидностью правоохранительной деятельности является применение органами государственного управления в процессе реализации ими исполнительной власти организационно-правовых средств в виде контрольной и надзорной деятельности с целью обеспечения законности и дисциплины в работе подчиненных и подведомственных им органов и должностных лиц. 20. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ Основные вопросы темы. 1. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющих административное управление в области экономического развития 2. Административное управление и административно-правовое регулирование в

	области регионального развития 3. Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов 4. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли 5. Административное управление и административно-правовое регулирование в области энергетики 1. В современный период в России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Экономическое развитие". Соответственно предметной основой указанной системы является <i>экономика страны и обеспечение ее развития</i>. В управленческой части системы две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление в области экономического развития. В <i>первую группу органов</i> входят Министерство экономического развития Российской Федерации, а также подведомственные ему федеральные службы и федеральные агентства: 1) Федеральная служба по аккредитации; 2) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; 3) Федеральная служба по интеллектуальной собственности; 4) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; 5) Федеральное агентство по государственным резервам. <i>Вторую группу</i> органов составляют федеральные службы: 1) Федеральная антимонопольная служба; 2) Федеральная служба государственной статистики; 3) Федеральная таможенная служба; 4) Федеральная служба по тарифам; 5) Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка. Руководство деятельностью Министерства экономического развития РФ и деятельностью второй группы федеральных органов исполнительной власти, т.е. федеральных служб, возложено на Правительство РФ. Организация и компетенция Министерства экономического развития РФ, подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств Основы организации и правового положения, сфера деятельности и компетенция Министерства экономического развития РФ, подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств: Федеральной службы по аккредитации. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по интеллектуальной собственности. Федерального агентства по управлению государственным имуществом, Федерального агентства по государственным резервам. Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 437 [335]. Руководство деятельностью Минэкономразвития России возложено на Правительство РФ. Минэкономразвития России осуществляет свою деятельность непосредственно и через территориальные органы. Министерство имеет <i>загранаппарат</i>, который включает торговые представительства РФ в иностранных государствах и специалистов в постоянных представительствах РФ при международных организациях. В его системе, включая подведомственные ему федеральные службы и федеральные агентства, есть федеральные государственные унитарные предприятия и федеральные государственные учреждения.

	Сферу деятельности Минэкономразвития России составляют анализ и прогнозирование социально-экономического развития, развития предпринимательской деятельности. Она включает: 1) системы аккредитации; 2) средний и малый бизнес; 3) внешнеэкономическую деятельность (за исключением внешней торговли); 4) имущественные отношения; 5) несостоятельность (банкротство) и финансовое оздоровление; 6) оценочную деятельность; 7) земельные отношения (за исключением земель сельскохозяйственного назначения); государственный кадастр недвижимости, осуществление государственного кадастрового учета и кадастровой деятельности, государственной кадастровой оценки земель; 8) государственный мониторинг земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения); 9) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество; 10) геодезию и картографию; 11) деятельность в сфере интеллектуальной собственности; 12) инвестиционную деятельность и государственные инвестиции; 13) формирование межгосударственных и федеральных целевых программ (долгосрочных целевых программ), ведомстве целевых программ, разработку и реализацию программ социально-экономического развития РФ; 14) создание и функционирование особых экономических зон на территории РФ; 15) управление государственным материальным резервом; 16) размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Минэкономразвития России является: 1) уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим регулирование оценочной деятельности; 2) регулирующим органом по вопросам несостоятельности (банкротства); 3) федеральным органом исполнительной власти, сфера деятельности которого состоит в обеспечении энергетической эффективности при размещении заказов для государственных или муниципальных нужд, обеспечении энергосбережения и повышения энергетической эффективности бюджетными учреждениями, организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, повышения энергетической эффективности экономики РФ. В установленной сфере деятельности Минэкономразвития России выполняет <i>функции</i>: а) выработки государственной политики; б) нормативно-правового регулирования; в) таможенно-тарифного регулирования. На него была возложена функция присоединения Российской Федерации к Всемирной торговой организации (ВТО). Богатая по содержанию сфера деятельности Минэкономразвития России урегулирована многочисленными федеральными законами, в том числе: "О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации"; "О защите конкуренции"; "О несостоятельности (банкротстве)"; "О приватизации государственного и муниципального имущества"; "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"; "Об особых экономических зонах в Российской Федерации"; "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" [88;102;118; 129; 141; 143; 211; 216]. В ряду нормативных правовых актов, определяющих основы организации экономического развития, важное место занимают Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. Х° 1662-р) и Правила разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 22 июля 2009 г. № 596 [293; 4021. Минэкономразвития России <i>наделено полномочиями</i> на выполнение определенных видов деятельности в установленной сфере [335. П. 5]. Оно вносит в Правительство

	РФ проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ и другие документы, по которым требуется решение Правительства РФ, по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Министерства и к сферам деятельности подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств. На основании и во исполнение федерального законодательства Минэкономразвития России самостоятельно <i>принимает</i> многочисленные <i>нормативные правовые акты</i>, виды которых конкретизированы в Положении о нем [335. П. 5.2]. 2. Административное управление и административно-правовое регулирование в области регионального развития В современный период в России на федеральном уровне сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Региональное развитие". Соответственно предметной основой указанной системы является <i>обеспечение регионального развития страны</i>. Управленческую часть системы составляют две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление и административно-правовое регулирование в области регионального развития. В <i>первую группу органов</i> входят Министерство регионального развития Российской Федерации и подведомственное ему Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, компетенция которых распространяется на всю территорию России. <i>Вторую группу органов</i> составляет Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока, которое осуществляет административное управление и административно-правовое регулирование на территории одного региона страны - Дальнего Востока. Руководство деятельностью Министерства регионального развития РФ и Министерства РФ по развитию Дальнего Востока возложено на Правительство РФ. Министерство регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве регионального развития Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 26 января 2005 г. № 40 [327]. В Минрегионе России введены дополнительно восемь должностей заместителя министра по федеральным округам. Минрегион России осуществляет деятельность непосредственно, через подведомственные ему Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, федеральные государственные унитарные предприятия и федеральные государственные учреждения. Сферу деятельности Минрегиона России составляют: 1) социально-экономическое развитие субъектов РФ и муниципальных образований (в том числе районов Крайнего Севера и Арктики); 2) административно-территориальное устройство РФ; 3) разграничение полномочий по предметам совместного ведения между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; 4) приграничное и межрегиональное сотрудничество; 5) государственная национальная политика и межнациональные отношения в Российской Федерации; 6) защита прав национальных меньшинств и коренных малочисленных народов РФ; 7) государственная поддержка бюджетов субъектов РФ за счет средств Инвестиционного фонда РФ, субсидий из федерального бюджета; 8) градостроительство в части территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории, строительство и архитектура; 9) жилищно-коммунальное хозяйство; 10) теплоснабжение (за рядом исключений). В установленной сфере деятельности Минрегион России осуществляет <i>функции</i>: а)

	выработки и реализации государственной политики; б) нормативно-правового регулирования; в) координации; г) разработки и согласования стратегий, комплексных проектов развития, федеральных целевых программ и ведомственных целевых программ комплексного территориального развития. Минрегион России осуществляет также <i>функции</i> государственного заказчика (государственного заказчика - координатора) федеральных целевых программ, связанных с экономическим развитием субъектов РФ и муниципальных образований. На него возложены <i>функции</i> по разработке и согласованию методик выделения средств государственной поддержки субъектам РФ и муниципальным образованиям, внесению их в Правительство РФ на утверждение. Минрегион России в части вопросов, не отнесенных к компетенции Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, осуществляет <i>функции</i> по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере обеспечения энергетической эффективности зданий, строений, сооружений, в том числе в жилищном фонде, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, а также в сфере повышения энергетической эффективности экономики субъектов РФ и муниципальных образований. Минрегион России <i>наделен полномочиями</i> на выполнение определенных видов деятельности в установленной сфере [327. П. 5]. Он вносит в Правительство РФ проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ и другие документы, по которым требуется решение Правительства РФ. На основании и во исполнение федерального законодательства Минрегион России принимает многочисленные нормативные правовые акты: 1) федеральные градостроительные нормативы и правила в области градостроительства, проектирования и инженерных изысканий; 2) порядок ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, требования к технологиям, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения автоматизированных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности; 3) порядок согласования документов территориального планирования муниципальных образований; 4) порядок разработки, регистрации, утверждения, введения в действие и пересмотра государственных градостроительных нормативов и правил; 5) акты об определении стоимости 1 кв. метра жилья, используемой при расчете средств федерального бюджета, направляемых на приобретение жилья для удовлетворения государственных нужд; 6) порядок и основания признания жилого помещения непригодным для проживания; 7) правила пользования жилыми помещениями; 8) порядок государственного учета жилищного фонда; 9) порядок осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов РФ государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям; 10) правила содержания общего имущества в многоквартирном доме; 11) порядок проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом; 12) правила предоставления коммунальных услуг гражданам; 13) порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; 14) требования энергетической эффективности зданий, строений, сооружений. Минрегион России <i>осуществляет</i>: 1) мониторинг и анализ реализации государственной национальной политики, государственной политики в отношении

	качества, а также реализации этнокультурных потребностей граждан, принадлежащих к различным этническим общностям России; 2) реализацию государственной политики в области развития регионов, местного самоуправления, приграничных и межрегиональных связей субъектов РФ и муниципальных образований; 3) анализ эффективности использования средств государственной поддержки субъектами РФ и муниципальными образованиями; 4) организацию разработки федеральных целевых программ, в том числе регионального и территориального развития, научно-технических и инновационных программ и проектов, функции государственного заказчика (заказчика-координатора) таких программ и проектов; 5) функции по предоставлению государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда РФ; 6) функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении субсидий на развитие социальной и инженерной инфраструктуры) субъектов РФ и муниципальных образований; 7) государственный контроль за соблюдением органами государственной власти субъектов РФ федерального законодательства о градостроительной деятельности. Минрегион России <i>уполномочен</i> на выдачу разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в Градостроительном кодексе РФ и расположенных на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительного регламента или для которых градостроительный регламент не устанавливается. Исключение из приведенного правила составляют объекты капитального строительства, в отношении которых проведение государственной экспертизы проектной документации и выдача разрешений на строительство возложены не на Минрегион России, а на иные федеральные органы исполнительной власти 137. Ст. 51, ч. 5, п. 4, ч. 6, п. 1; 311]. Минрегион России в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности <i>имеет право осуществлять контроль и надзор</i> за выполнением органами государственной власти субъектов РФ переданных им в соответствии с Градостроительным кодексом РФ полномочий, в том числе: 1) проводить проверки деятельности органов государственной власти субъектов РФ, а также подведомственных им организаций; 2) получать от руководителей и других должностных лиц органов государственной власти субъектов РФ объяснения по факту нарушения федерального законодательства о градостроительной деятельности; 3) направлять обязательные для исполнения предписания об отмене нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти субъектов РФ по вопросам переданных им полномочий, или о внесении изменений в такие акты; 4) направлять органам государственной власти субъектов РФ предписания об устранении выявленных нарушений, а также о привлечении к ответственности должностных лиц, исполняющих обязанности по осуществлению переданных им полномочий; 5) вносить в Правительство РФ предложения о временном изъятии переданных органам государственной власти субъектов РФ полномочий в случае неисполнения или ненадлежащего их исполнения указанными органами. 3. Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов В современный период в России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Финансы". Соответственно предметной основой указанной системы является <i>область финансов</i> (преимущественно государственных). В управленческой части системы две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление в области финансов.

	В <i>первую группу органов</i> входят Министерство финансов Российской Федерации, а также подведомственные ему федеральные службы: 1) Федеральная налоговая служба; 2) Федеральное казначейство (служба); 3) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора. <i>Вторую группу органов</i> составляют федеральные службы: 1) Федеральная служба по финансовому мониторингу; 2) Федеральная служба по финансовым рынкам. Руководство деятельностью Министерства финансов РФ и деятельностью Федеральной службы по финансовым рынкам осуществляет Правительство РФ, деятельностью Федеральной службы по финансовому мониторингу (федеральной службы) - Президент РФ. Функции регулирования в финансовой области выполняет также Банк России, хотя он и не отнесен Федеральным законом "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" к органам государственной власти [171]. Органом государственного финансового контроля является <i>Счетная палата РФ</i> в отношении федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов, расходов государственных средств и использования федеральной собственности. Она признана Федеральным законом "О Счетной палате Российской Федерации" <i>государственным органом</i> [160]. Все федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации и бюджетные учреждения являются получателями средств федерального бюджета. В связи с этим они подвержены административно-правовому контролю (надзору) со стороны ряда федеральных органов исполнительной власти, компетенция которых распространяется на финансовую область. Финансовая область является одной из высоко формализованных сфер деятельности Российского государства. В связи с этим она детально урегулирована правом. На нее оказывают регулирующее воздействие многие и многие нормативные правовые акты федерального законодательства. Это федеральные законы, указы Президента РФ и Правительства РФ, приказы Министерства финансов РФ. Организация и компетенция Министерства финансов РФ и подведомственных ему федеральных служб Основы организации и правового положения, сфера деятельности и компетенция Министерства финансов РФ и подведомственных ему федеральных служб: Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства (службы), Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 [334]. В системе Минфина России и подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти имеются федеральные государственные унитарные предприятия и федеральные государственные учреждения. Сферу деятельности Минфина России составляют: 1) бюджетная, налоговая, страховая, валютная, банковская, аудиторская деятельность; 2) кредитная кооперация; 3) государственный долг; 4) бухгалтерский учет и бухгалтерская отчетность; 4) производство, переработка и обращение драгоценных металлов и драгоценных камней; 5) таможенные платежи, определение таможенной стоимости товаров и транспортных средств; 6) инвестирование средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии; 7) организация и проведение лотерей, азартных игр; 8) производство и оборот защищенной полиграфической продукции; 9) финансовое обеспечение государственной службы. Минфин России осуществляет в установленной сфере деятельности <i>функции</i>: а) выработки государственной политики; б) нормативно-правового регулирования. Он осуществляет также организацию государственного контроля за качеством

сортировки и оценки драгоценных камней и федерального пробирного надзора в соответствии с Федеральным законом "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" [96].

Минфин России *наделен полномочиями* на выполнение определенных видов деятельности в установленной сфере [334. П. 5]. Он вносит в Правительство РФ проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ и другие документы, по которым требуется решение Правительства РФ по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства и к сферам деятельности подведомственных ему федеральных служб. Минфин России принимает многочисленные нормативные правовые акты, виды которых конкретизированы в Положении о нем.

Сложную по своему содержанию сферу деятельности Минфина России регулируют многочисленные нормативные правовые акты, в том числе: БК РФ; ПК РФ; Федеральные законы "О бухгалтерском учете"; "О валютном регулировании и валютном контроле"; "О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"; "О кредитной кооперации"; "О лотереях"; "Об аудиторской деятельности"; "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации"; "Об организации страхового дела в Российской Федерации"; "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг" [34; 48; 49; 59; 60; 89; 110; 112; 181; 182; 199; 209].

4. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли

В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Промышленность и торговля". В управленческой части указанной системы две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление в области промышленности и торговли. В *первую группу* органов входят Министерство промышленности и торговли РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. *Вторую группу* органов составляют: 1) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору; 2) Федеральное космическое агентство. Руководство деятельностью Министерства промышленности и торговли РФ и деятельностью второй группы федеральных органов исполнительной власти возложено на Правительство РФ.

Организация и компетенция Министерства промышленности и торговли РФ, подведомственного ему федерального агентства

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России)

Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 438 [326].

Порядок осуществления функций и полномочий Минпромторга России урегулирован непосредственно следующими Федеральными законами: "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"; "О техническом регулировании"; "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации"; "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"

	[134; 164; 201; 202]. Минпромторг России осуществляет деятельность непосредственно, через свои территориальные органы и подведомственные ему федеральные государственные унитарные предприятия и федеральные государственные учреждения. Территориальным его органом является Управление Минпромторга России по соответствующему району, совпадающему с границами федерального округа. Компетенция такого управления распространяется на территорию субъектов РФ, входящих в район (округ). Территориальный орган осуществляет функции по оформлению и выдаче лицензий и иных разрешительных документов на осуществление экспортно-импортных операций. Сфера деятельности Минпромторга России включает: 1) промышленный и оборонно-промышленный комплекс; 2) энергосбережение и повышение энергетической эффективности при обороте товаров; 3) развитие авиационной техники; 4) техническое регулирование и обеспечение единства измерений; 5) науку и технику в интересах обороны и безопасности государства; 6) внешнюю и внутреннюю торговлю; 7) народные художественные промыслы. В этой сфере деятельности Министерство осуществляет <i>функции</i>: а) выработки государственной политики; б) нормативно-правового регулирования. Кроме того, Минпромторг России осуществляет <i>функции</i> по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в ряде отраслей промышленности: 1) машиностроении; 2) металлургической промышленности; 3) химической промышленности; 4) фармацевтической промышленности; 5) биотехнологической промышленности; 6) медицинской промышленности; 7) легкой промышленности; 8) лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности; 9) электронной промышленности; 10) авиационной промышленности; 11) судостроительной промышленности; 12) промышленности средств связи; 13) радиопромышленности; 14) промышленности боеприпасов и специальной химии, химического разоружения; 15) промышленности обычных вооружений; 16) народных художественных промыслов. Минпромторг России осуществляет также <i>функции</i>: а) поддержки экспорта промышленной продукции, обеспечения доступа на рынки товаров и услуг, выставочной и ярмарочной деятельности, по проведению исследований, предшествующих введению специальных защитных, антидемпинговых или компенсационных мер при импорте товаров; б) по применению мер нетарифного регулирования; в) уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное регулирование внешнеторговой деятельности; г) федерального органа по техническому регулированию. Минпромторг России является <i>уполномоченным (национальным) органом</i> Российской Федерации по выполнению Конвенции о запрещении разработки, производства, накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении и Конвенции о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и его уничтожении [14; 15]. Минпромторг России <i>наделен полномочиями</i> на выполнение определенных видов деятельности в установленной сфере [326. П. 5]. Он вносит в Правительство РФ проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ и другие документы, по которым требуется решение Правительства РФ, по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства и подведомственного ему федерального агентства. Минпромторг России <i>принимает ряд нормативных правовых актов</i>: 1) порядок, объем, формы и сроки предоставления информации для ведения сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса и уникальной стендовой

	испытательной базы, а также для принятия решений о включении организаций в реестр и об их исключении из реестра; 2) порядок ведения единого реестра зарегистрированных систем добровольной сертификации; 3) формы декларации о соответствии продукции нормам технических регламентов; 4) порядок опубликования национальных стандартов и общероссийских классификаторов; 5) порядок исполнения функций национальным органом по стандартизации; 6) порядок проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке; 7) порядок создания и ведения Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений, передачи в него сведений и предоставления содержащихся в нем документов и сведений; 8) технические регламенты в случаях, предусмотренных программой разработки технических регламентов, утвержденной Правительством РФ; 9) правила определения классов энергетической эффективности товаров. Минпромторг России <i>осуществляет полномочия собственника</i> в отношении федерального имущества, необходимого для обеспечения исполнения функций федеральных органов государственной власти в установленной сфере деятельности (в том числе имущества, переданного федеральным государственным унитарным предприятиям и федеральным государственным учреждениям, подведомственным Министерству). Минпромторг России <i>ведет</i>: 1) сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса; 2) государственный реестр аэродромов экспериментальной авиации РФ; 3) государственный учет воздушных судов экспериментальной авиации; 4) государственный реестр контрольно-кассовой техники; 5) ведомственный раздел государственного реестра опасных производственных объектов; 6) ведомственный регистр ядерных материалов; 7) баланс производства, распространения и применения взрывчатых материалов промышленного назначения. Он выдает лицензии и другие разрешительные документы на осуществление экспортно-импортных операций с отдельными видами товаров, паспортов бартерных сделок, а также формирует и ведет федеральный банк выданных лицензий. 5.. Административное управление и административно-правовое регулирование в области энергетики Понятие энергетики, основы правового регулирования и управления в области энергетики В современный период в России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Энергетика". Соответственно предметной основой указанной системы является комплексная отрасль экономики страны - <i>энергетика</i>. Управленческую часть названной системы составляет один федеральный орган исполнительной власти отраслевой компетенции, осуществляющий административное управление в области энергетики. Это Министерство энергетики Российской Федерации. Руководство его деятельностью возложено на Правительство РФ. В ведении Министерства энергетики РФ нет федеральных служб и федеральных агентств. Энергетика - это комплексная отрасль экономики, которая основана на осуществлении процессов добычи, переработки, распределения, обращения и использования энергетических ресурсов, выработки, преобразования, передачи, аккумулирования и использования энергии, использования соответствующей инфраструктуры. Энергетический ресурс представляет собой "носитель энергии, энергия которого используется или может быть использована при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, а также вид энергии (атомная, тепловая; электрическая, электромагнитная энергия или другой вид энергии)..." [221. Ст. 2].

	Энергетическими ресурсами являются: нефть и нефтепродукты; природный газ; уголь; ядерное топливо; солнечная энергия; ветер; биомасса или биотопливо; водородное топливо; геотермальные источники; вода, находящаяся под давлением (в том числе волны, приливы и отливы); электрическая энергия. Одной из отраслей энергетики является электроэнергетика. Ее легальное определение содержится в Федеральном законе "Об электроэнергетике" от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ [220. Ст. 2]. Электроэнергетика - отрасль экономики РФ, включающая комплекс экономических отношений, возникающих в процессе производства (в том числе производства в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), передачи электрической энергии, оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике, сбыта и потребления электрической энергии с использованием производственных и иных имущественных объектов. При этом указанные объекты могут входить в Единую энергетическую систему России и не входить в нее. Они принадлежат на праве собственности или на ином предусмотренном федеральными законами основании субъектам электроэнергетики или иным лицам. В главе 30 "Купля-продажа" ГК РФ есть § 6 "Энергоснабжение", статьи которого регулируют договорные отношения по вопросам энергоснабжения [39. Ст. 539-548]. Кодекс РФ об административных правонарушениях установил административную ответственность за некоторые противоправные деяния в энергетике [45. Ст. 7.19, 9.6-9.11, 9.16-9.18]. Важнейшим субъектом административного управления и административно-правового регулирования в сфере энергетики является Правительство РФ, о чем свидетельствуют многочисленные принятые им постановления, касающиеся вопросов организации и развития энергетики, например: "О порядке осуществления государственного регулирования в электроэнергетике, условиях его введения и прекращения и о внесении изменений в Правила оптового рынка электрической энергии (мощности) переходного периода"; "О схемах и программах перспективного развития электроэнергетики"; "О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности" [301; 309; 310]. Цели и задачи долгосрочного развития энергетического сектора страны, приоритеты и ориентиры, механизмы государственной энергетической политики установлены в Энергетической программе России на период до 2030 года, утвержденной распоряжением правительства РФ от 13 ноября 2009 г. № 1715-р [4111].
	21. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ Основные вопросы темы. 1. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области образования 2. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области науки и научной деятельности. 3. Система органов исполнительной власти и административно-

	правовые основы регулирования отношений в сфере культуры 4. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области здравоохранения 5. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области трудовой занятости и социального развития населения 1. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области образования Под образованием понимается целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства. Он сопровождается констатацией достижения гражданином (обучающимся) определенных государством образовательных уровней (образовательных цензов). Концепция и основные начала образования в РФ определены Конституцией. Его общие вопросы отнесены к совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ. Право на образование является наиболее распространенным и реализуемым в России. Под основным общим образованием понимается девятиклассное обучение. В ст. 43 Конституции РФ и федеральных законах определена правовая основа различных форм образования и самообразования. 13 января 1996 г. принята новая редакция Федерального закона «Об образовании», в котором центральной мыслью является государственный приоритет заботы органов власти и общества об образовании как будущем страны. По различным вопросам образования Правительством РФ принимается достаточно большое количество подзаконных актов, то есть, по существу, продолжается перманентная реформа образования. Например, только было принято постановлением Правительства РФ от 24.03.2000 г. № 258 Положение о Министерстве образования РФ, как сразу были внесены 3 редакции от 12.10.2000 г. № 774, 30.01.2002 г. № 73 и 28.05.2002 г. № 358. Практически одновременно были приняты следующие правовые акты: «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении» от 19.03.2001 г. № 196; «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения)» от 03.03.2001 г.; и 2 декабря 1999 г. «Об утверждении Положения о государственной аккредитации высших учебных заведений», то есть правовая реформа образования продолжается, что в большей мере способствует дезорганизации отношений в этой жизненно важной сфере. Под системой образования понимается совокупность элементов преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности, включающих в себя: • систему органов управления образованием и подведомственных им учреждений и предприятий; • сеть образовательных учреждений различных организационно-правовых форм, типов и видов. Образование можно получить в различной форме: в образовательном учреждении с отрывом и без отрыва от производства; в форме самообразования или экстерната, семейного образования. Для всех форм получения образования действует единый государственный образовательный стандарт. Организационно-правовые формы образовательных учреждений могут быть государственными, муниципальными, негосударственными (частными, общественными и религиозными организациями). Существуют несколько типов образования: дошкольные; общеобразовательные (начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование); начальное профессиональное, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование; специальные (коррекционные) для обучающихся,

	воспитанников с отклонениями в развитии; учреждения дополнительного образования; учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс. Правовой статус образовательных учреждений регламентируется типовыми положениями и разработанными на их основе уставами. Государственной аттестационной службой на основе итоговых аттестаций обеспечивается объективный контроль качества подготовки выпускников, по завершении каждого уровня образования окончившим учебу выдается соответствующий документ государственного образца. Постановлениями Правительства РФ утверждены и действуют следующие государственные образовательные стандарты: «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования» от 18.08.1995г. № 821; «Об утверждении государственного стандарта высшего профессионального образования» от 12.08.1994 г. № 940. В последнее время проходит реформа в системе образования. Минобразованием России от 26.06.2000 г. № 1908 принят приказ «Об утверждении положения о порядке аттестации педагогических и муниципальных работников государственных и муниципальных образовательных учреждениях», а 9.04.2002 г. № 1306, принят приказ Минобразования России «Об утверждении положения о проведении единого государственного экзамена». Постановлением Правительства РФ от 30.08.2002 г. № 646 принят правовой акт «О создании правительственной комиссии по образованию». Серьезным изменениям подвержена также система подготовки высших профессиональных кадров. Государственное управление образованием осуществляется соответствующими органами исполнительной власти РФ, ее субъектов и органами местного самоуправления. Министерство образования РФ является федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим осуществление государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего, начального профессионального, дополнительного образования. Министерство является также федеральным органом отраслевого управления педагогическим средним, высшим и послевузовским образованием. Основными задачами Министерства образования РФ являются: • формирование и реализация концепции среднего (полного) образования молодежи как базового для получения профессионального образования и подготовки к самостоятельной жизни и деятельности; • разработка и реализация государственной политики в сфере образования; • организация профессионального образования работников квалифицированного труда в учреждениях начального профессионального образования, подготовка специалистов педагогического среднего, высшего и послевузовского образования; • разработка и контроль исполнения федеральных компонентов государственных образовательных стандартов в сфере образования, содействие развитию национально-региональных компонентов государственных образовательных стандартов; • разработка совместно с Министерством труда и социального развития РФ перечня профессий, направлений и специальностей, по которым осуществляются профессиональное образование и профессиональная подготовка; • государственная оценка качества учебно-воспитательного процесса в государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждениях; государственная аккредитация образовательных учреждений; • участие в разработке и осуществление совместно с соответствующими федеральными органами исполнительной власти комплекса мер по социально-правовой защите и охране здоровья детей, обучающихся и воспитанников;

	• реализация кадровой политики в сфере образования, совершенствование подготовки и использования научно-педагогических кадров; • повышение социального статуса работника образования и других учебных заведений. Начальное профессиональное образование может быть получено в государственном, муниципальном или негосударственном образовательном учреждении. Целью такого образования является подготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) согласно Перечню профессий (специальностей), утверждаемому Правительством РФ. Основной задачей учреждения, дающего начальное профессиональное образование согласно Типовому положению о нем является создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении начального профессионального образования, конкретной профессии (специальности) соответствующего уровня квалификации с возможностью повышения общеобразовательного уровня обучающихся, не имеющих среднего (полного) общего образования, а также ускоренного приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы. К числу учреждений начального профессионального образования относят: профессиональные училища, профессиональные лицеи-центры непрерывного профессионального образования, учебнокурсовые комбинаты, пункты, учебно-производственные центры, технические школы и другие, включая вечерние (сменные). Основой реализации государственной политики РФ в области образования является согласно Закону об образовании Федеральная программа развития образования. Государственные образовательные стандарты являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования. Государственные образовательные стандарты включают федеральный и национально-региональный компоненты. Федеральные компоненты государственных образовательных стандартов определяют обязательный минимум содержания основных обязательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников и определены постановлением Правительства РФ от 28.02.1994 г. № 174 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и ввода в действие федеральных компонентов государственных образовательных стандартов начального, общего, основного общего, среднего (специального) общего и начального профессионального образования». Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов утверждается Правительством РФ за исключением случаев, предусмотренных законом. Образовательные программы определяют содержание образования определенного уровня и направленности. Они подразделяются: на общеобразовательные и профессиональные, которые в свою очередь делятся на основные и дополнительные. Профессиональные образовательные программы направлены на решение задач последовательного повышения профессионального и общеобразовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации. К ним относятся программы: начального, среднего, высшего, послевузовского профессионального образования. Обязательный минимум каждой из этих программ устанавливается государственным образовательным стандартом. Общее руководство государственным или муниципальным учреждением начального профессионального образования осуществляет Совет, который принимает участие в комплектовании обучающимися и инженерно-педагогическими кадрами, в работе аттестационных и ревизионных комиссий, в

	рассмотрении расходования средств на содержание образовательного учреждения, рассматривает все случаи отчисления или перевода обучающихся в другие образовательные учреждения, осуществляет другие полномочия, предусмотренные уставом учреждения. Непосредственное управление осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. В реализации единой государственной политики важная роль отводится государственным образовательным стандартам, образовательным программам; лицензированию; аккредитации и аттестации образовательных учреждений независимо от форм собственности Лицензирование на ведение образовательной деятельности выдается государственным органом управления образования или уполномоченным органом местного самоуправления по месту нахождения образовательного учреждения на основе заключения экспертной комиссии. Лицензия может быть выдана при наличии соответствия условий осуществления общеобразовательного процесса, предлагаемых образовательным учреждением, отвечающим установленным государственным и местным требованиям. Это прежде всего наличие материально-технической базы, санитарно-гигиенических норм, укомплектованности профессиональными кадрами и др. Предметом экспертизы не являются содержание, организация и методика образовательного процесса. В лицензии фиксируются контрольные нормативы, предельная численность обучающихся, воспитанников, срок действия лицензии. Аккредитация — это юридическое признание прав и способности образовательного учреждения осуществлять свою деятельность на уровне не ниже официально признанной нормы (стандарта). С момента государственной аккредитации, подтверждаемой свидетельством о государственной аккредитации, образовательное учреждение приобретает определенные права, в том числе на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца. Государственная аккредитация проводится специально уполномоченными органами государственного управления на основании заявления образовательного учреждения и заключения по его аттестации. Аттестация образовательных учреждений имеет целью установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов. Условием аттестации образовательного учреждения являются положительные результаты итоговой аттестации не менее чем половины его выпускников в течение трех последних лет. По общему правилу аттестация проводится один раз в пять лет государственной аттестационной службой или по ее поручению другими органами. По результатам аттестации образовательное учреждение может быть лишено государственной аккредитации. Новым явлением в сфере образования является получение образования в форме экстерната. Однако существует перечень специальностей, по которым получение высшего профессионального образования не допускается в форме экстерната. Эти ограничения установлены постановлением Правительства РФ от 22 ноября 1997 г. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере высшего образования является также Министерство образования РФ. Соответственно образованы министерства образования в республиках в составе России и министерства и управления образования в других субъектах РФ. В настоящее время в результате недостаточного государственного финансирования вузам предоставлена значительная административная и хозяйственная самостоятельность. Высшая школа постепенно переходит на многоуровневую структуру подготовки специалистов. Она предусматривает получение неполного высшего, базового высшего и полного высшего образования. Ядром высшего

	образования будет базовый уровень, на который отводится не менее четырех лет; если есть желание и способности, можно продолжить освоение профессиональных программ исследовательского или прикладного характера и получить диплом магистра наук. Постановлением Правительства от 12 августа 1994 г. утвержден Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, определяющий основное содержание образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки, а также требования к уровню подготовки специалистов. На основании типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ от 26 июня 1993 г. определено, что по своим организационно-правовым формам могут быть созданы государственные, муниципальные и негосударственные (частные, общественные и религиозные организации) высшие учебные заведения. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя со студентом: очная форма, очно-заочная форма, заочная форма, экстернат. В этом же направлении принят также другой федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. Ш25-ФЗ1. Функции учредителя высшего учебного заведения выполняет орган исполнительной власти, государственного управления, в ведении которого оно находится. Основными задачами Минобразования России в сфере высшего образования являются: • формирование и реализация стратегии развития среднего, высшего, послевузовского профессионального и соответствующего дополнительного образования; • создание единой системы оценки деятельности всех высших профессиональных образовательных учреждений независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности; • разработка и реализация системы управления научной деятельностью в высшей школе, координация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в учреждениях образования; • определение содержания высшего, послевузовского профессионального и соответствующего дополнительного образования, расширение доступа граждан к профессиональному образованию различного уровня; • совершенствование экономического механизма функционирования системы высшего образования, участие совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в формировании бюджетной политики в этой области, создание условий для развития высших учебных заведений различных форм собственности; • развитие материально-технической и экспериментально-производственной базы учебного процесса и научных исследований и др. Правовой статус вуза определяется в соответствии с законодательством и его уставом. Устав вуза утверждается общим собранием (конференцией) преподавателей, научных сотрудников и представителей других категорий работников и обучающихся. Ученый совет как выборный орган управления осуществляет общее руководство вузом. Порядок выборов, состав и полномочия органов управления ВУЗа определяется его уставом. Оперативное управление деятельностью государственного вуза осуществляет ректор, прошедший соответствующую аттестацию. Разграничение полномочий между Ученым советом и ректором определяется уставом вуза. В пределах своих полномочий ректор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех

	работников и обучающихся. Ученым советом из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля избирается декан факультета. Приказом Минобрнауки России от 9.04. № 1305 приняты правовые акты: «Об утверждении положения о ВАК Минобрнауки России» от 11.04.2002 г. № 1356 и «Об утверждении положения о диссертационном совете, инструкциях и формах документов» от 9.04.2002 г. Основным рабочим звеном вуза является кафедра во главе с заведующим. Кафедра ведет учебную, методическую и научную работу, проводит воспитательную работу среди студентов, осуществляет подготовку научно-педагогических кадров. Высший аттестационный комитет (ВАК) является структурным подразделением Министерства образования РФ. Заместитель Министра образования одновременно является Главным ученым секретарем президиума ВАК. В настоящее время принято постановление Правительства РФ в целях повышения уровня подготовки высококвалифицированных научных кадров приняты постановления Правительства РФ от 30.01.2002 г. № 74 «Об утверждении единого Реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней» и от 29.03.2002 г. № 194 «Об утверждении Положения о порядке присвоения ученых званий». По мнению разработчиков, последние нормативные акты отличаются определенностью, так как практически в положениях нет слов «как правило», только в двух пунктах так говорится, если речь идет о звании профессора по кафедре и специальности доктора наук. Введено понятие «научно-педагогического стажа», причем общий стаж увеличен в два раза для всех категорий, претендующих на звание доцента или профессора. Еще одно новшество, — это присвоение ученого звания доцента или профессора только один раз в виде исключения. Меньше неопределенностей в присвоении ученых званий доцента и профессора, при этом в 2003 году предполагалось увеличение денежных надбавок за ученые звания. Этими постановлениями Правительства РФ в решении вопросов подготовки кадров высшей квалификации будут руководствоваться соответствующие подразделения ВАК Министерства образования РФ. 2. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области науки и научной деятельности Федеральным органом исполнительной власти в соответствии с указом Президента РФ от 17 мая 2000 г. № 867 в текущей ред. от 01.11. 2001 г. № 1263 в области науки является Министерство промышленности, науки и технологий РФ. Постановлением Правительства РФ 26.10.2000 г. № 812 в ред. 16.12.2002 г. принят правовой акт «Об утверждении положения о Министерстве промышленности, науке и технологий РФ», в котором определено его правовое положение как федерального органа исполнительной власти по предметам ведения и в сфере своей компетенции. Министерство промышленности, науки и технологий РФ (Минпромнауки России) является федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим формирование и практическую реализацию государственной промышленной и научно-технической политики, осуществление мер развития промышленности, конкурентности товаров и услуг, сохранения и развитие научно-технического потенциала страны. Оно функционирует во взаимодействии с Российской академией наук, отраслевыми академиями, другими научными сообществами, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, предприятиями и организациями, независимо от форм собственности, сотрудничает с научной и инженерно-технической общественностью страны в решении стоящих перед Министерством задач. Основными задачами Минпромнауки России являются:

	1) разработка и реализация единой государственной промышленной, научно-технической и инновационной политики и совершенствование механизмов и форм ее реализации в целях обеспечения устойчивого развития и повышения конкурентоспособности предприятий промышленности; 2) государственное регулирование и проведение структурных преобразований в металлургической, химической, нефтехимической, биотехнологической, текстильной, легкой, медицинской, машиностроительной промышленности и в других областях; 3) анализ финансово-экономического состояния промышленности и науки, разработка соответствующих материалов к комплексному прогнозу социально-экономического развития РФ по отраслям и регионам; 4) разработка совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти предложений по формированию государственной политики в сфере промышленного, военно-технического, научно-технического и инновационного сотрудничества РФ с иностранными государствами; 5) определение совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, Российской академией наук и отраслевыми академиями наук, имеющими государственный статус, приоритетных направлений развития науки и техники и другие задачи. Министерство промышленности, науки и технологий РФ в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции: 1) осуществляет межотраслевую и межрегиональную координацию деятельности по формированию государственной промышленной, научно-технической и инновационной политики; 2) осуществляет разработку предложений по институциональным преобразованиям в установленной сфере деятельности; 3) разрабатывает совместно с Министерством экономического развития и торговли РФ и реализует федеральные целевые программы, включая государственные научно-технические программы; 4) разрабатывает предложения по проектам планов действий Правительства РФ и ежегодному посланию Президента РФ, а также обеспечивает выполнение решений Президента РФ и Правительства РФ по своей части; 5) формирует и обеспечивает совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти реализацию единой государственной промышленной, научно-технической и инновационной политики и осуществляет иные функции. Министерству промышленности, науки и технологий РФ в целях осуществления своих функций правомочно: 1) запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию; 2) издавать в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ нормативные правовые акты; 3) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию; 4) представлять по поручению Правительства РФ интересы России на международном уровне по вопросам, входящим в его компетенцию; 5) определять в пределах средств, выделяемых Министерству на научные исследования, перечень важнейших научных работ в области промышленности, ее инфраструктуры, науки и технологий, участвовать в распределении финансовых ресурсов, направляемых на эти цели; 6) формировать в установленном порядке российский фонд технологического

	развития, а также другие внебюджетные фонды, предусмотренные действующим законодательством. Правовой основой в этой сфере деятельности является Конституция РФ и ФЗ от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Настоящим законом регулируются отношения между субъектами научной и научно-технической деятельности, органами государственной власти и потребителями научной и научно-технической продукции (работ, услуг). Управление научной и научно-технической деятельностью осуществляется на основе сочетания принципов государственного регулирования, самоуправления и самоокупаемости. Органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ, научные организации и организации научного обслуживания и социальной сферы в пределах своих полномочий определяют соответствующие приоритетные направления развития науки и техники, обеспечивают формирование системы научных организаций, осуществление межотраслевой координации научной и научно-технической деятельности, разработку и реализацию проектов, программ, развитие форм интеграции науки и производства, реализацию достижений науки и техники. Органы государственной власти, учреждающие государственные научные организации полномочны: • утверждать уставы государственных научных учреждений; 1 СФКЗ и ФЗ. 1996, выпуск 15(33) • осуществлять контроль за эффективным использованием и сохранностью предоставленного им имущества; • осуществлять другие функции в пределах своих полномочий. Руководители государственных научных организаций и научных организаций академий наук, а также негосударственных научных организаций назначаются (избираются) в соответствии с законодательством и в порядке, предусмотренном их уставами. Ученые советы государственных научных организаций разрабатывают и утверждают планы научных работ и развития научных организаций гласно исходя из государственных заданий, профиля, их научных и экономических интересов (ст. 7 Закона «О науке и государственной научно-технической политике»). Управление наукой и технической политикой осуществляется Министерством промышленности, науки и технологий РФ и другими федеральными органами исполнительной власти, Российской академией наук и отраслевыми академиями наук. Вопросы организации управления и финансирования фундаментальной наукой могут успешно осуществляться только государством, прикладную (отраслевую) и вузовскую науку в некоторых случаях и в зависимости от характера решаемых задач можно и нужно организовывать по принципу самоокупаемости. Основной задачей фундаментальной науки является разработка, выявление и открытие законов, закономерностей развития природы и общества. Фундаментальная наука в нашей стране всегда финансировалась из бюджета, так как ее разработки хотя и являются наиболее перспективными, но не обладают быстрой окупаемостью. К сожалению, в последние годы затраты на науку значительно сократились. Необходимо с помощью бюджетного финансирования поддерживать надлежащий уровень исследования в фундаментальной науке, обеспечивающей создание новых технологий и технических решений в прикладной сфере, а также оказывать государственную поддержку передовым отечественным научным школам. Особую роль в поддержке российской науки имели принятые постановление Правительства РФ от 7 мая 1997 г. № 544 «О неотложных мерах по усилению

	государственной поддержки науки в РФ» и постановление Правительства РФ от 5 ноября 1999 г. «Вопросы государственной поддержки научного потенциала России». Федеральные органы исполнительной власти имеют следующие функции в сфере образования: • проводят анализ обеспеченности профессиональными производственными и научными кадрами приоритетных направлений развития промышленности, науки и техники; • осуществляют методическое руководство и координацию работ по формированию и реализации государственных научно-технических программ; • разрабатывают меры по совершенствованию механизма экономического регулирования развития и эффективности промышленности, научно-технической деятельности и производственному освоению научно-технических достижений в условиях рыночных отношений; • способствуют развитию новых эффективных форм научно-технической деятельности; обобщают практику правового регулирования отношений в научно-технической сфере, а также осуществляют другие мероприятия, предусмотренные Положением о Министерстве. В последние годы технический прогресс в России серьезно замедляется. Главная причина состоит в недостаточности финансирования научных и образовательных учреждений. Особый вклад в развитие науки ранее вносили высшие учебные заведения, в настоящее время им приходится добиваться разрешения на открытие в институтах коммерческих (в основном юридических) факультетов для поддержания своего нормального функционирования. В законе «О науке и государственной научно-технической политике» в ст. 8 предусмотрены договоры (контракты) на создание, передачу и использование научной и научно-технической продукции, что создает возможность вузовским ученым использовать свой научный потенциал. Однако как показывает практика, возможности эти весьма ограничены. 3. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в сфере культуры Культура — сложная социальная категория, чаще относимая к сфере духовной жизни людей, их эстетического, нравственного воспитания и религиозного самосознания. Важна роль религиозного самосознания, как главного фактора силы и крепости существования народа как этноса. Уместно вспомнить слова одного из замечательных православных пастырей первой половины XX века протоиерея Сергея Четверикова: «Каждый народ черпает силу и крепость своего существования прежде всего из своего религиозного самосознания». К системе федеральных органов исполнительной власти в сфере культуры относятся: Министерство культуры РФ; Министерство РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций; Федеральная архивная служба. Министерство культуры РФ как федеральный орган исполнительной власти, согласно Положению о нем от 6 июня 1997 г. № 6792 в ред. от 02.12.2000 г. № 913 осуществляет возложенные на него задачи административно-правового регулирования отношений в сфере культуры во взаимодействии с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, творческими союзами, другими общественными организациями, деятелями культуры как непосредственно, так и через соответствующие органы управления культурой субъектов Федерации.

	Основными субъектами административно-правовых отношений являются различные учреждения культуры: библиотеки, дома и дворцы культуры, клубы, кинотеатры, цирки, музеи, театры, различные предприятия обслуживающие учреждения культуры. Следует указать на особую роль в формировании культуры среди широких масс библиотек, которые способствуют не только восприятию культуры посредством чтения книг, но и культурно-массовыми мероприятиями. В этом плане, например, заслуживает внимание работа библиотеки № 105 района «Гольяново» Восточного административного округа г. Москвы, где с 1995 г. проводится большая культурно-просветительная работа под девизом «Экология души». Основными задачами Минкультуры России как федерального органа исполнительной власти являются: • разработка и реализация государственной политики в сфере культуры; • эстетическое воспитание, художественное образование, педагогическая деятельность в этой области; • научные исследования в области культуры; • создание условий для сохранения и развития культуры всех народов, проживающих на территории России; • содействие в реализации гражданами прав на свободу творчества, культурную деятельность, удовлетворение духовных потребностей и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры; • содействие развитию сферы досуга; обеспечение государственной поддержки и создание условий для профессионального искусства; • осуществление государственной политики в области охраны и популяризации историко-культурного наследия; • разработка и реализация федеральных программ сохранения и развития культуры; • формирование и обеспечение функционирования федеральной системы специального профессионального образования в сфере культуры; • участие в разработке и реализации государственной финансовой, инвестиционной и инновационной политики в сфере культуры; • развитие и координация международных культурных связей и другие задачи. В настоящее время Минкультуры России является координатором действий и организует отношения различных организационных структур по поддержке театров, музеев, библиотек, учебных заведений культуры. Федеральным исполнительным органом власти в сфере культуры является также Министерство по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. В Положении, принятом от 10 сентября 1999 г. «Вопросы Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций» в ред. 14.02.2002 г. № 101 отмечается, что оно осуществляет государственное регулирование, межотраслевую координацию деятельности по вопросам разработки и осуществления государственной политики в области кинематографии. Функционирует оно во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти, союзом кинематографистов и другими творческими союзами и общественными организациями страны. Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций решает следующие задачи: • разрабатывает и осуществляет государственную культурную и техническую политику; • разрабатывает и реализует федеральные программы в области кинематографии; • анализирует проблемы отрасли, определяет концепцию и стратегию развития кинематографии;

	• содействует развитию международных связей и др. Основными задачами министерства в области печати являются: • разработка мероприятий, направленных на реализацию государственной политики в области периодической печати, книгоиздания, полиграфии и распространение книг; • защита свободы слова и независимости прессы; • взаимодействие с органами государственной власти в подготовке проектов законодательных и иных нормативных актов в области печати; • разработка и участие в реализации федеральных издательских программ по выпуску литературы; • создание условий организации и функционирования федеральных, межрегиональных, региональных, местных издательств, газет и журналов. Основными функциями министерства с возложенными на него задачами в области печати являются: • координация деятельности федеральных органов исполнительной власти по вопросам периодической печати, книгоиздания, полиграфии и распространения книг; • заключение договоров с предприятиями вне зависимости от их форм собственности на размещение государственных заказов; • регистрация и перерегистрация периодических изданий, лицензирование издательской и полиграфической деятельности; • содействие укреплению материально-технической базы государственных издательств, предприятий полиграфии и книжной торговли. Соответствующие подразделения министерства организуют телерадиовещание и работу средств массовых коммуникаций именуемых, как средства массовой информации (СМИ), которые иногда называют четвертой властью наряду с законодательной, исполнительной и судебной, подчеркивая тем самым реальную возможность их влияния через умы граждан на Жизнь общества и государства в целом. Однако, это власть над умами и душами граждан, значит, как и любая власть в государстве, она должна быть подконтрольна обществу. Если какой-то канал решил называть себя общественным, например, ОРТ, то при нем должна быть создана квалифицированная общественная комиссия, отвечающая публичным интересам большинства народа. Если в государстве нет официальной идеологии, то, как говорят, «свято место пусто не бывает», его заполнит идеология конкурирующих государств, имеющих свою национальную идеологию. Устранение разрухи в социально-экономической жизни страны надо начинать с устранения разрухи в умах. Это, на первый взгляд, простая, но чрезвычайно актуальная проблема нынешней России. Правовые основы регулирования отношений в сфере культуры заложены в Конституции РФ и Законе от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре». Это закон регулирует отношения в области сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей; обеспечение и защиту конституционного права граждан на эту деятельность; правовое ее обеспечение; принципы государственной политики в области культуры и др. Большое значение для управления в области культуры имеет Закон «О средствах массовой информации» от 1 декабря 1995 г.. В соответствии с Конституцией РФ ст. 71 в ведении Федерации относится установление основ федеральной политики и федеральных программ в области культурного развития. Федеральные органы исполнительной власти осуществляют прямое финансирование организации культуры, находящихся в ведении РФ. Конституция РФ закрепляет основные права

	и свободы граждан в области культуры, способствует их гармоничному развитию. Правовые основы регулирования отношений в сфере культуры также регламентированы законом от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства РФ о культуре». В нем определены следующие важнейшие области культурной деятельности: • художественная литература, кинематография, сценическое, пластическое, музыкальное искусство, архитектура и дизайн, фотоискусство, другие виды и жанры искусства; • выявление, изучение, охрана, реставрация и использование памятников истории и культуры; • эстетическое воспитание, художественное образование, педагогическая деятельность в этой области; научные исследования культуры; • художественные народные промыслы и ремесла, народная культура в таких ее проявлениях, как языки, диалекты и говоры, фольклор, обычаи и обряды, исторические топонимы; самодеятельное (любительское) художественное творчество; • музейное дело и коллекционирование; книгоиздание и библиотечное дело; архивное дело; • телевидение, радио как средства создания и распространения культурных ценностей и др. Правовое регулирование отношений в сфере культуры осуществляется следующими основными нормативными актами: Закон от 15 апреля 1993 г. «О вывозе и ввозе культурных ценностей»; Закон от 23 ноября 1994 г. «О библиотечном деле»; закон от 26 мая 1996 г. «О Музейном фонде РФ и музеях в Российской Федерации»; закон «О государственной поддержке кинематографии РФ»; Положение о Российской государственной библиотеке»; Положение о Государственном академическом Малом театре России» Положение о Государственном историко-культурном Музее-заповеднике «Московский Кремль», утвержденное Правительством РФ; «О культурных ценностях, перемещенных в СССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации» от 15 апреля 1998 г. и другие правовые акты. Правовые основы деятельности СМИ регламентируются: в Конституции (ст. 29) гарантируется свобода массовой информации — это одно из условий становления и развития России как правового государства. Поэтому информационная открытость должна стать сердцевинной государственной политики в области СМИ. В то же время государственная информационная политика должна работать на созидание, способствовать реализации позитивного потенциала общества. Законом от 27 декабря 1991 г. «О средствах массовой информации»; Федеральным законом от 29 ноября 1994 г. «О библиотечном деле»; законом от 20 февраля 1995 г. «Об информации, информатизации и защите информации»; закон от 24 ноября 1995г. «О поддержке районных (городских) газет»; законом от 1 декабря 1995 г. № 191 «О государственной поддержке СМИ и книгоиздания РФ» и другими нормативными актами. Основными задачами телевидения и радиовещания являются: • разработка мероприятий, направленных на реализацию государственной политики в области телевидения и радиовещания; • разработка и осуществление мероприятий в области развития, реконструкции, эксплуатации, стандартизации и сертификации технической базы телевизионных и радиовещательных организаций; • координация деятельности общероссийских и региональных государственных телерадиоорганизаций, руководство подведомственными организациями; • регистрация и лицензирование всех телерадиовещательных организаций; • анализ состояния дел на телевидении и радиовещании и выработка предложений по их решению;

	• участие в международном сотрудничестве в области телевидения и радио и др. В целях реализации этих задач министерством осуществляются следующие функции: • разрабатывает совместно с министерствами и ведомствами долгосрочные прогнозы и планы развития телерадиовещания, а также предложения по совершенствованию соответствующей нормативной базы; • осуществляет контроль за выполнением телерадиовещательными организациями обязательств, предусмотренных лицензиями; • организует работу по обеспечению кадрами подведомственных организаций. Ш организует материально-техническое обеспечение деятельности подведомственных организаций и содействует предпринимательству в области телерадиовещания и др. Соответствующие подразделения министерства культуры решает следующие задачи по кинематографии: • разрабатывает и осуществляет государственную культурную и техническую политику; • разрабатывает и реализует федеральные программы в области кинематографии; • анализирует проблемы отрасли, определяет концепцию и стратегию развития кинематографии; • содействует развитию международных связей и др. 22 августа 1996 г. был принят Закон № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии РФ», где прямо было отмечено, что кинематограф - часть культуры и искусства и должна сохраняться и развиваться при финансовой поддержке государства. Федеральная архивная служба России (Росархив)² является также федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры. Росархив обеспечивает государственное регулирование развития архивного дела, осуществляет межотраслевую координацию деятельности государственных и ведомственных архивов, контролирует соблюдение законодательства в области архивного дела. В систему входят федеральные государственные архивы и центры хранения документации, научные учреждения и другие организации, подчиненные непосредственно Росархиву, а также органы управления архивным делом субъектов Федерации и подведомственные им архивы. Все эти вышеназванные федеральные органы исполнительной власти осуществляют административно- правовое регулирование отношений между субъектами права в сфере культуры на основе Конституции РФ, Федеральных законов и других нормативных актов. 4. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области здравоохранения Охрана здоровья населения - важнейшая обязанность государства. В ст. 7 ч. 2 Конституции РФ здоровье граждан охраняется государством. В «Основах законодательстве РФ об охране здоровья», принятых 22 июля 1993 г., большое значение для организации деятельности органов управления здравоохранения и медицинских учреждений имела принятая постановлением Правительства РФ «Концепция развития здравоохранения и медицинской науки в РФ». Постановлением Правительства РФ от 13.01.1996 г. были утверждены «Правила предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», а также приказ Минздрава России от 20.12. 2000 г. 3445/77 «О порядке приема больных учреждениями здравоохранения федерального подчинения». Под охраной здоровья людей понимается совокупность государственных и общественных мер политического, экономического, правового, медицинского,

	санитарно-гигиенического и противоэпидемического характера, направленных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья людей, поддержание их долголетней активной жизни, предоставление им необходимой медицинской помощи как в случае утраты здоровья, так и в профилактических целях для укрепления здоровья. К сожалению, с 1991 г. проблема охраны здоровья людей является наиболее острой, так как, например, по данным Министерства образования РФ ежегодно сокращается примерно на один миллион численность детей, которые могли бы жить и учиться в школе. На уровне субъектов РФ управление здравоохранением осуществляют соответствующие органы исполнительной власти. Объектами управления являются поликлиники, диспансеры, больницы, родильные дома, аптеки, консультации, санитарно-эпидемиологические станции, специализированные санатории и другие учреждения. К муниципальной системе относятся муниципальные органы управления здравоохранением и находящиеся в муниципальной собственности вышеназванные объекты управления. К частной системе здравоохранения относятся лечебно-профилактические и аптечные учреждения, имущество которых находится в частной собственности, а также лица, занимающиеся частной медицинской и фармацевтической деятельностью. Граждане России имеют право на бесплатную медицинскую помощь в государственной и муниципальной системе здравоохранения в соответствии с действующими правовыми актами. В РФ введено обязательное и добровольное медицинское страхование, порядок и условия которого установлены законом РФ «О медицинском страховании граждан в РФ». Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи гражданам обеспечивается в соответствии с программами обязательного медицинского страхования. Первичная медико-санитарная помощь оказывается по месту жительства граждан, учреждениями муниципальной системы здравоохранения и санитарно-эпидемиологической службы. Правовые основы обеспечения охраны здоровья населения заложены в ст. 41 Конституции РФ. В других статьях Конституции РФ содержатся положения о запрещении принудительного труда, о защите семьи, материнства и детства, о защите достоинства личности и др. Общее руководство системой здравоохранения осуществляет Президент РФ и Правительство РФ. Президент РФ как гарант защиты основных прав и свобод граждан. Правительство РФ же утверждает и финансирует федеральные программы по развитию здравоохранения; в соответствии с законодательством координирует деятельность органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в области охраны здоровья населения, а также деятельность предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности. В принятом 22 июля 1993 г. законе «Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан», определены организационные начала государственного, муниципального и частного здравоохранения и вопросы его финансирования. Особое значение регулирования отношений в области обеспечения радиационной безопасности населения в целях охраны его здоровья имеет закон от 9 января 1996 г. «О радиационной безопасности населения». Не мене актуальной является проблема безопасности пищевых продуктов в условиях нерегулируемых рыночных отношений. Постановлением Правительства РФ от 22.11.2000 г. № 883 принят правовой акт «Об организации и проведении мониторинга качества безопасности пищевых продуктов и здоровья населения». На уровне субъектов РФ управление

	здравоохранением осуществляют соответствующие органы исполнительной власти. Объектами управления являются поликлиники, диспансеры, больницы, родильные дома, аптеки, консультации, санитарно-эпидемиологические станции, специализированные санатории и другие учреждения. К муниципальной системе относятся муниципальные органы управления здравоохранением и находящиеся в муниципальной собственности перечисленные выше объекты управления. К частной системе здравоохранения относятся лечебно-профилактические и аптечные учреждения, имущество которых находится в частной собственности, а также лица, занимающиеся частной медицинской и фармацевтической деятельностью. Обеспечению безопасности здоровья россиян служит закон от 9 января 1997 г. № 8-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)». Государственный комитет санитарно-эпидемиологического надзора функционирует в системе Минздрава России, передана ему и система органов, предприятий и учреждений, действующая в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения - профилактики заболеваний, выявления и ликвидации опасного и вредного влияния среды обитания человека на его здоровье. Эта деятельность согласуется с законом от 19 апреля 1991 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Большое значение имеет постановление, принятое Правительством РФ от 24 июля 2000 г. № 554 «Об утверждении положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе РФ и положении о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании». Многие задачи по профилактике заболеваний и укреплению здоровья призван решать Государственный комитет РФ по физической культуре, спорту и туризму. Положение о нем принято постановлением Правительства РФ от 25 января 2001 г. № 58. Комитет, являясь федеральным органом исполнительной власти, осуществляет не только функции государственного управления, межотраслевой и межрегиональной координации в сфере физической культуры и туризма, но и реализует государственную политику в области сохранения и развития курортного комплекса страны. Он имеет свои зарубежные представительства. Однако вследствие известных причин, а главное, роста цен курорты в России стали недоступны для большинства. Существенную помощь в защите населения от чрезвычайных происшествий, создающих угрозу безопасности граждан оказывает Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), которое непосредственно подчиняется Президенту РФ. Основополагающее значение имеют такие акты, как Законы от 19 апреля 1991 г. «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения», от 2 июля 1992 г. «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», указ Президента от 17 февраля 1995 г. «О гарантиях прав граждан на охрану здоровья при распространении рекламы», Положение о порядке установления ВТЭК степени утраты трудо-спбсности от 23 апреля 1994 г.» и другие. Отдельным направлением в области здравоохранения является оказание медицинской помощи на основании медицинского страхования граждан, осуществляемое в соответствии с Законом от 28 июня 1991 г. «О медицинском страховании граждан в РСФСР». Основная цель медицинского страхования — сохранение и укрепление здоровья населения, создание экономической

	ответственности и заинтересованности в этом граждан, а также предприятий, учреждений, организаций, гарантирование гражданам квалифицированной помощи за счет накопленных средств и финансирования профилактических мероприятий. 5. Система органов исполнительной власти и административно-правовые основы регулирования отношений в области трудовой занятости и социального развития населения В соответствии с Конституцией РФ Россия провозглашена социальным государством, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека (ст. 7). Однако этого далеко не достаточно, чтобы практически возможно было бы осуществить эти правовые декларации в жизни. Самым сложным и важным является организация комплекса экономических, финансовых, правовых, организационных, воспитательных, психологических и других мер, медленно, но уверенно разрешающих эту принципиально важную проблему удовлетворения жизненно необходимых потребностей населения страны. В настоящее время необходимо разработать методологически правильную основу разрешения этой проблемы. Она же в немалой степени зависит и от совершенствования системы органов государственного управления в области труда и социального развития населения. Переход к рыночной экономике и массовое сокращение работников, особенно государственного управленческого аппарата, продолжаемое сокращение и увольнение из Вооруженных Сил и из других так называемых силовых структур, вопросы управления в области труда, занятости и социальной защиты населения приобретают особое значение. Зарубежный опыт показывает, что рынок труда — одна из важнейших составляющих общего рыночного механизма. Он позволяет эффективно использовать трудовой потенциал государства, создает конкурентную борьбу за рабочее место, способствует росту квалификации кадров и снижению их текучести. При этом он повышает мобильность рабочей силы и помогает распространению разнообразных форм занятости. Многие считают, что наш современный российский рынок отягощен чрезмерно административными, правовыми, экономическими и психологическими ограничениями, что это больше всего препятствует свободной продаже рабочей силы по условиям, более всего выгодным для большинства работников. Это и прописка, и отсутствие открытого рынка жилья, наличие государственной собственности, и неразвитость механизмов государственного регулирования поддержки граждан в сфере занятости. Однако реальные процессы показывают, что это не так, да и ведущие зарубежные ученые придерживаются больше новой концепции понимания исполнительной власти, согласно которой сущность ее заключается не в методах, а в степени контроля над действиями граждан и каналами распространения информации. То есть необходима разработка концепции государственного контроля отношений в сфере административного публичного права. Административно-правовое регулирование, его мера и степень должны определяться исходя из конкретных управленческих отношений, складывающихся в различных отраслях, сферах и комплексах народного хозяйства. Регулирование не должно замыкаться на оказании исключительно административных услуг со стороны органов исполнительной власти, что чаще всего имеет место. Государственное управление в своей основе должно быть ориентировано прежде всего на решение повседневных задач социальной защиты большинства населения, которое в силу состояния здоровья, возраста, отсутствия квалификации или места работы по специальности не может себе обеспечить не только достойную жизнь, но и просто выживание.

	Неприемлема также ситуация, когда государственная власть не может сформировать нормальный государственный бюджет, не урезая постоянно его расходную часть, и удовлетворительно решить задачи социальной защиты большинства населения. В такой ситуации государственная власть официально объявляет себя политическим банкротом и не имеет права на существование. Правовая основа отношений труда заложена в ст. 37 Конституции РФ, федеральных законах и иных нормативных актах. Федеральными органами исполнительной власти в сфере труда и социального развития является Министерство труда и социального развития РФ (Минтруд России). Минтруд России является федеральным органом исполнительной власти и осуществляет руководство обеспечением единой государственной политики в области труда и социальных вопросов и координирует работу по этим направлениям. Особое значение имеет принятый Президентом РФ Декрет № 29 1999 г. «О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины». Хотя в обществе этот декрет воспринят неоднозначно, так, например, профсоюзы считают его дискриминационным ущемляющим права наемных работников. Постановлением Правительства РФ утверждено Положение о Минтруде России от 29.12.2001 г. № 919 в ред. 06.09.2001 г. № 633. Основными задачами Минтруда России являются: • осуществление мер по реализации государственной политики в области труда и социальных вопросов и, соответственно, забота о повышении уровня жизни и доходов населения, а также обеспечение улучшения условий и охраны труда; • осуществление мер по совершенствованию организации оплаты труда, дифференциации заработной платы по отраслям и категориям работников; • подготовка предложений по совершенствованию трудового законодательства и содействие развитию коммерческих начал в трудовой и социальной сферах; • участие в формировании системы социального партнерства в трудовых отношениях, осуществление контроля за ходом выполнения заключенных с работодателями договоров, включая контроль за соблюдением трудового законодательства и изучение причин возникновения коллективных трудовых споров и их устранение; • разработка и реализация мер в области внешней трудовой миграции и др. Решения, принимаемые Минтрудом России, а также разъяснения по применению нормативных актов в области труда и социальных вопросов обязательны для всех физических и юридических лиц. Полномочия Правительства в РФ в сфере труда и социального развития. В данной сфере большую роль играет Правительство РФ. Оно обеспечивает проведение в стране единой государственной политики в области социального обеспечения, поддержки наименее социально защищенных групп граждан, совершенствует систему социального обеспечения, принимает меры по укреплению системы адресных социальных пособий и компенсаций семьям, имеющим детей, ветеранам войны, инвалидам, престарелым и малолетним. Разработана и утверждена система нормативных правовых актов, содержащих единые нормативные требования по охране труда. Перечень этих актов утвержден Постановлением Правительства РФ от 12 августа 1994 г. Сюда относятся государственные и отраслевые стандарты безопасности труда, санитарные правила и нормы, строительные нормы и правила, межотраслевые организационно-методические документы. Актуальна также задача обеспечения реализации этих актов и в негосударственной сфере. К числу важных нормативно-правовых актов в сфере труда и социального развития

	относится постановление Правительства РФ от 1 декабря 1994 г., которым утверждено Положение о Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Большое значение в реализации задач социальной защиты имеет Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», который призван регулировать отношения в сфере деятельности социальных служб по социальной поддержке, оказанию различного вида социальных услуг и материальной помощи гражданам. Федеральная миграционная служба (ФМС) России — как федеральный орган исполнительной власти упразднен, а его подразделения и функции переданы в МВД РФ. Эти подразделения также обеспечивают формирование и реализацию политики в области миграции населения и координируют эту работу. Эта служба в рамках МВД РФ функционирует во взаимодействии со всеми другими органами исполнительной власти и общественными объединениями. Подведомственные структуры миграционной службы на уровне субъектов РФ также структурно входят в МВД республик, ГУВД, УВД других субъектов РФ. Особое значение имеет Закон РФ «О беженцах», принятый 19 февраля 1993 г., в соответствии с Конституцией и нормами международного права, определяющий правовой статус беженцев, порядок признания лица беженцем и устанавливающий правовые, экономические и социальные гарантии защиты прав лиц, не являющихся российскими гражданами, вынужденных покинуть страну своего постоянного проживания, и прибывших или желающих прибыть на территорию России. Другим Законом РФ от 19 февраля 1993 г. «О вынужденных переселенцах» в соответствии с Конституцией и нормами международного права определяется правовой статус вынужденных переселенцев, закрепляются правовые, экономические и социальные гарантии защиты и реализации прав и законных интересов российских граждан и других лиц, вынужденных покинуть место своего постоянного жительства. Минтруд России обеспечивает единую государственную политику в области социальной защиты пенсионеров, инвалидов, семей с несовершеннолетними детьми, женщин и детей, а также других групп населения, нуждающихся в государственной поддержке. Система организаций и учреждений, а также органы социального развития субъектов РФ образуют единую государственную систему социального развития. Основополагающим законом в этой сфере является Закон РСФСР «О государственных пенсиях в Российской Федерации», принятый от 20.11.1990 г. в текущей редакции от 16.04.2001 г. и 13.07.2001 г.; Федеральные законы РФ от 06.03.2001 г. № 21-ФЗ «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы РФ»; «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ; «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ в ред. 08.08.2001 г.; «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19.05.1995 г. № 81-ФЗ в текущей ред. от 30.05.2001 г.; «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» Закон РСФСР от 15.05.1991 г. в текущей ред. 12.02.2001 г.; «О ветеранах» от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ в ред. 04.05.2000 г.; «О реабилитации жертв политических репрессий» от 18.10.1991 г. в текущей ред. 07.08.2000 г.; «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ в текущей ред. 07.08.2000 г.; указ Президента РФ от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 г. в текущей ред. 09.09.1999 г.; «О минимальном размере оплаты труда» от 29. 04.02 г. № 42-ФЗ. С 01.05. 2002 г. МРОТ составляет 450 руб. и иные правовые акты. Особо следует отметить постановление Минтруда России №3 и Минобразования России № 1 от 13.10.2000

	г. в ред. 8.02.2001 г. «Об утверждении положения об организации профессиональной подготовки повышения квалификации безработных граждан и незанятого населения». Основными задачами системы органов, регулирующих отношения в сфере труда и социального развития, являются: • разработка предложений по политике в области социальной защиты указанных категорий населения, формирование проектов федеральных программ в этой области и координационно-методическое обеспечение их выполнения; • подготовка предложений о совершенствовании законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Министерства; III организация государственного пенсионного обеспечения и социального обслуживания нетрудоспособных граждан, а также содействие созданию и деятельности негосударственных организаций социальной защиты; • оказание организационно-методической помощи органам социальной защиты населения по вопросам, связанным с применением действующего законодательства; • разработка мероприятий по материально-бытовому обслуживанию пенсионеров, инвалидов, семей с несовершеннолетними детьми и других групп населения, нуждающихся в государственной поддержке; • обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, с благотворительными и другими общественными объединениями с целью поддержки групп населения, нуждающихся в государственной поддержке и др. 9 января 1997 г. принят Федеральный закон «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», который вступил в действие с 1 января 1997 г. Этим законом им представляется ряд льгот по медицинскому и санаторно-курортному обслуживанию, протезированию и лекарственному обеспечению, по предоставлению, строительству, оплате жилья и коммунально-бытовых услуг, при пользовании транспортными средствами и по оплате проезда, по коммунально-бытовому и торговому обслуживанию, при пользовании средствами связи, посещении культурно-зрелищных и спортивно-оздоровительных организаций, по профессиональному обучению и переобучению, по представлению отпусков. От 04.03.2002 г. № 21-ФЗ принят федеральный закон «О дополнительных ежемесячном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся заслуги перед РФ», порядок этих выплат по обращению регламентирован правилами, которые определены постановлением Правительства РФ от 07.06.2002 г. № 390. Органы социального развития осуществляют управление по широкому кругу вопросов, касающихся пенсионного обеспечения граждан, заботы о ветеранах войны и труда, нетрудоспособных гражданах и семьях погибших, благоустройства домов-инвалидов для престарелых и инвалидов, руководства по назначению и выплате пенсий и пособий. В частности, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 1996 г. № 162-ФЗ «О внесении изменения в ст. 17 ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» размер ежемесячного пособия на ребенка увеличивается на 100% для одиноких матерей, на 50% — на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях согласно законодательству. Вопросами пенсионного обеспечения военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, безопасности ведают соответствующие органы исполнительной власти министерств обороны, внутренних дел и федеральной службы безопасности, где законодательством предусмотрена военная служба. Например, положение о службе в органах внутренних дел, утвержденное постановлением ВС РФ от 23.12.1992 г № 4202-1 в текущей ред. от 25.07.2002 г. № 116-ФЗ определяет правовые основы службы, порядок увольнения, пенсионное обеспечение, выплаты и льготы увольняемым сотрудникам органов внутренних дел.

	вно-правовые основы регулирования отношений в области трудовой занятости и социального развития.
22.	АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ Основные вопросы темы. Введение: Система отраслей социально-политической сферы 1.Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны 2. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности российской федерации 3.Административно-правовое управление и регулирование в области защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации 4. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел, контроля за оборотом наркотиков и миграции 5. Организация и компетенция Федеральной миграционной службы 6. Административное управление и административно-правовое регулирование в области юстиции 7. Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН России) .Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел Система отраслей социально-политической сферы : оборона, безопасность, внутренние дела, юстиция, внешние экономические связи, культурные и научно-технические связи с зарубежными странами. Оборона. Понятие, содержание правовые основы управления обороной. Законодательство РФ по вопросам обороны. Функции государства по организации обороны: правовое регулирование в области обороны; прогнозирование и оценка военной угрозы; разработка военной политики; строительство вооруженных сил; разработка, производство оружия и военной техники и т.д. Система и административно-правовой статус органов военного управления . Права и обязанности граждан в области обороны. Воинская обязанность и военная служба, Взаимодействие органов внутренних дел с органами военного управления. Государственная безопасность. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности.

Система органов федеральной службы безопасности, ее правовые задачи и функции. Служба внешней разведки РФ, правовые основы ее деятельности, основные задачи и функции. Федеральный закон «О внешней разведке» от 10.01.96г. Управление внутренними делами: понятие, содержание, правовые основы. Полномочия органов государственной власти, функции органов местного самоуправления в сфере внутренних дел. Система и административно-правовой статус органов внутренних дел. Министерство внутренних дел в системе государственного управления. Задачи и функции МВД РФ. Правовое положение и организационное построение МВД республик; УВД краев, областей, горрайлинорганов. Милиция и административно-правовое регулирование ее деятельности.. Юстиция. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления юстицией. Система органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции, нотариатом и другими учреждениями и организациями. Органы записи актов гражданского состояния. Административно-правовое регулирование в области внешних отношений. Понятие, содержание и правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами. Министерство иностранных дел РФ - отраслевой орган управления иностранными делами. Основные задачи Министерства иностранных дел РФ. Органы Министерства иностранных дел РФ за рубежом. Правовые основы деятельности и функции дипломатических представительств. Понятие, содержание и правовые основы управления внешними экономическими связями. Система и административно-правовой статус органов управления внешнеэкономическими связями. Законодательство РФ по регулированию внешнеэкономических отношений. Отраслевые органы руководства внешнеэкономической сферой . Организация управления внешними культурными связями: органы управления культурными связями и административно-правовое регулирование их деятельности.	1.Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Оборона". Соответственно ее предметную основу составляет государственно-политическая область - <i>оборона</i>. В управленческой части указанной системы две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны. <i>В первую группу органов</i> входят Министерство обороны Российской Федерации, а также подведомственные ему федеральные службы и федеральные агентства: 1) Федеральная служба по военно-техническому) сотрудничеству; 2) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю; 3) Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств; 4) Федеральное агентство специального строительства. <i>Вторая группа органов</i> рассматриваемой системы представлена Федеральной службой по оборонному заказу. Руководство деятельностью Министерства обороны РФ

	возложено на Президента РФ, деятельностью Федеральной службой по оборонному заказу - на Правительство РФ. Область обороны относится к государственно-политической сфере. Согласно Конституции РФ оборона, оборонное производство, определение порядка продажи и покупки оружия, боеприпасов, военной техники и другого военного имущества находятся в ведении РФ 127. Ст. 71, п. "м"]. Область обороны регулируют многочисленные нормативные правовые акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, приказы и директивы Министра обороны РФ). Одним из основных документов стратегического планирования организации обороны является <i>Военная доктрина</i> Российской Федерации 2010 г. [224]. Она представляет собой систему официально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооруженной защите и вооруженную защиту Российской Федерации. Важнейшая роль в законодательном регулировании области обороны принадлежит Федеральному закону "Об обороне" (далее - Закон об обороне) [189]. Указанный Закон определяет основы и организацию обороны РФ, полномочия органов государственной власти РФ, функции органов государственной власти субъектов РФ, организаций и их должностных лиц, права и обязанности граждан Российской Федерации в области обороны, силы и средства, привлекаемые для обороны, ответственность за нарушение федерального законодательства в области обороны. Он установил, что под обороной понимается система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории. В целях обороны установлены <i>воинская обязанность</i> граждан Российской Федерации и <i>военно-транспортная обязанность</i> федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности, а также собственников транспортных средств. В тех же целях созданы Вооруженные Силы РФ [66; 242; 249]. К обороне привлекаются внутренние войска Министерства внутренних дел РФ, войска гражданской обороны, инженерно-технические и дорожно-строительные воинские формирования при федеральных органах исполнительной власти, Служба внешней разведки РФ, органы федеральной службы безопасности, федеральный орган специальной связи и информации, федеральные органы государственной охраны, федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ, а также создаваемые на военное время специальные формирования. <i>Вооруженные Силы РФ</i> являются государственной военной организацией, составляющей основу обороны Российской Федерации. Они предназначены для: а) отражения агрессии, направленной против России; б) вооруженной защиты целостности и неприкосновенности территории РФ; в) выполнения задач в соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами и международными договорами РФ. Вооруженные Силы РФ обладают сложной структурой, которая должна обеспечивать эффективное выполнение этой огромной военной организацией возложенных на нее целей, задач и функций. В их состав входят: 1) центральные органы военного управления; 2) виды Вооруженных Сил РФ; 3) рода войск Вооруженных Сил РФ; 4) тыл Вооруженных Сил РФ; 5) специальные войска. Центральные органы военного управления

Среди них ведущая роль принадлежит Министерству обороны РФ. В нем есть такие структурные подразделения, как Генеральный Штаб, главные и центральные управления, управления. К центральным органам военного управления относят и управления главнокомандующих видами Вооруженных Сил РФ. Возглавляют указанные управления и соответственно виды Вооруженных Сил РФ главнокомандующие. В состав управлений главнокомандующих входят главный штаб (штаб), управления, отделы, службы.

Вид Вооруженных Сил РФ - это самая крупная их составная часть, предназначенная для выполнения стратегических и крупных оперативных задач по обороне Российской Федерации в одной из трех природных сред (на суше, в воздухе, на море), отличающаяся базовым вооружением. Вооруженные Силы РФ в современный период подразделяют на три вида: *Сухопутные войска* (СВ), *Военно-воздушные силы* (ВВС), *Военно-Морской Флот* (ВМФ). Поэтому структуру Вооруженных Сил РФ называют *трехвидовой*.

Род войск является самой крупной составной частью после вида Вооруженных Сил РФ. Для него характерны специфические особенности в вооружении, техническом оснащении, организационной структуре, профессиональной подготовке к выполнению боевых задач во взаимодействии с другими родами войск и соединениями, способах боевых действий. Различают две группы родов войск с учетом их организационных особенностей. Одни из них входят в виды Вооруженных Сил РФ, другие не входят в их состав. Например, в Сухопутных войсках есть такие рода войск, как ракетные войска и артиллерия, танковые войска, мотострелковые войска. Не входят в виды Вооруженных Сил РФ и являются относительно самостоятельными Космические войска, Ракетные войска стратегического назначения, Воздушно-десантные войска.

Специальные войска служат для обеспечения деятельности видов Вооруженных Сил РФ, родов войск и содействуют им в выполнении боевых задач. К специальным войскам принадлежат войска связи, радиационной, химической и биологической защиты, инженерные и автомобильные войска.

Тыл Вооруженных Сил РФ - крупная организационная часть Вооруженных Сил, осуществляющая своевременное снабжение войск и сил флота горючими и смазочными материалами, продовольствием, вещевым имуществом, другими материальными средствами. На него возложены задачи обеспечения военнослужащих натуральным довольствием и осуществления торгово-бытового обслуживания личного состава.

Личный состав Вооруженных Сил РФ включает: а) *военнослужащих*; б) *лиц гражданского персонала*. Комплектование Вооруженных Сил РФ военнослужащими осуществляется *путем призыва* граждан Российской Федерации на военную службу по экстерриториальному принципу и *путем добровольного поступления* граждан Российской Федерации (иностранцев граждан) на военную службу в соответствии с федеральным законодательством о военной службе. Комплектование Вооруженных Сил гражданским персоналом осуществляется согласно нормам трудового права и федеральному законодательству о гражданской государственной службе. Штатная численность Вооруженных Сил РФ составляет около 2 млн человек, включая государственных гражданских служащих.

Закон об обороне разделил руководство и управление Вооруженными Силами РФ на два самостоятельных вида деятельности. *Руководство* ими осуществляет Президент РФ. *Управление* Вооруженными Силами РФ возложено на Министра обороны РФ, которое он осуществляет через Министерство обороны РФ.

Президент РФ является Верховным Главнокомандующим Вооруженными

	Силами РФ. В качестве Верховного Главнокомандующего он издает приказы и директивы, обязательные для исполнения Вооруженными Силами, другими войсками, воинскими формированиями и органами. Закон об обороне предусматривает осуществление ряда важных оборонных мероприятий, в частности: а) объявление состояния войны; б) введение военного положения; в) проведение мобилизационной подготовки и мобилизации; г) организацию и ведение гражданской обороны; д) организацию территориальной обороны. <i>Состояние войны</i> объявляется федеральным законом в случае вооруженного нападения на Российскую Федерацию другого государства или группы государств, а также в случае необходимости выполнения международных договоров РФ [27. Ст. 106, п. "е"]. <i>Военное положение</i> представляет собой особый правовой режим, вводимый на территории РФ или в отдельных ее местностях в соответствии с Конституцией РФ указом Президента РФ в случае агрессии против Российской Федерации или непосредственной угрозы агрессии. Порядок введения и отмены военного положения, а также условия и особенности его действия определяются Федеральным конституционным законом "О военном положении" [27. Ст. 87, ч. 1, 2; 281]. Порядок <i>мобилизационной подготовки</i> и проведения мобилизации определяется федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ и иными нормативными правовыми актами РФ [114]. Под <i>мобилизационной подготовкой</i> понимается комплекс мероприятий, проводимых в мирное время по заблаговременной подготовке экономики РФ и ее субъектов, экономики муниципальных образований, подготовке органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, подготовке Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований к обеспечению защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворению потребностей государства и нужд населения в военное время. <i>Мобилизация</i> представляет собой комплекс мероприятий по переводу экономики РФ и субъектов РФ, экономики муниципальных образований, переводу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на работу в условиях военного времени, переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований на <i>организацию и состав военного времени</i>. Мобилизация может быть общей или частичной. <i>Гражданская оборона</i> - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. В Вооруженных Силах РФ организуется <i>гражданская (местная) оборона</i>. Это система мероприятий, реализуемых органами военного управления по подготовке к защите и по защите личного состава, лиц гражданского персонала воинских частей и организаций, населения военных городков, запасов материальных средств и производственных мощностей от тех же опасностей, как и в случае гражданской обороны [92; 4201]. <i>Организация территориальной обороны</i> осуществляется в целях защиты населения, объектов и коммуникаций на территории РФ от действий противника, диверсионных или террористических актов, а также введения и поддержания режимов чрезвычайного положения и военного положения. Территориальная оборона возлагается на военные округа Вооруженных Сил

	РФ [248] и оперативно-территориальное объединение внутренних войск Министерства внутренних дел РФ. Общие задачи и организация территориальной обороны определяются Президентом РФ. Организация и компетенция Министерства обороны РФ, подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств Министерство обороны Российской Федерации (Минобороны России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1082 [260]. Руководство деятельностью Минобороны России возложено на Президента РФ. Минобороны России является <i>органом управления Вооруженными Силами РФ</i>. В его состав входят центральные органы военного управления и иные подразделения, в том числе Генеральный штаб Вооруженных Сил РФ. Минобороны России возглавляет Министр обороны РФ, который подчинен непосредственно Президенту РФ, а по вопросам, отнесенным Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами и указами Президента РФ к ведению Правительства РФ, - и Председателю Правительства РФ. Министру обороны РФ непосредственно подчинены Вооруженные Силы РФ, управление которыми он осуществляет. Министр несет персональную ответственность за решение задач и реализацию полномочий, возложенных на Минобороны России и Вооруженные Силы РФ, и осуществляет свою деятельность на основе единоначалия. В центральном аппарате Минобороны России созданы департаменты, главные и центральные управления, управления (службы) по основным направлениям деятельности. Среди структурных подразделений аппарата Минобороны России можно назвать, например: Департамент финансового планирования и финансирования, Главное организационно-инспекторское управление, Главное управление вооружения, Главное военно-медицинское управление, Управление государственного заказа. Сферой деятельности Минобороны России является область обороны. Министерство осуществляет в области обороны <i>функции</i>: а) выработки и реализации государственной политики; б) нормативно-правового регулирования; в) управления и распоряжения имуществом Вооруженных Сил РФ и подведомственных ему организаций. Оно является государственным заказчиком в области обороны. Минобороны России реализует также иные предусмотренные федеральным законодательством функции в установленной сфере деятельности. Министерство осуществляет свою деятельность непосредственно, через органы военного управления и территориальные органы (военные комиссариаты). Основными задачами Минобороны России в области обороны являются: 1) выработка и проведение государственной политики; 2) нормативно-правовое регулирование деятельности Вооруженных Сил РФ и подведомственных Министерству федеральных органов исполнительной власти; 3) координация деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ по вопросам обороны, координация деятельности войск, воинских формирований и органов по выполнению задач в области обороны, а также координация строительства войск и воинских формирований; 4) координация и контроль деятельности подведомственных Министерству федеральных органов исполнительной власти; 5) организация применения Вооруженных Сил РФ в соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами и международными

	договорами РФ; 6) поддержание в необходимой готовности Вооруженных Сил РФ; 7) осуществление мероприятий по строительству Вооруженных Сил РФ; 8) обеспечение социальной защиты военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил РФ, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей; 9) выработка и реализация государственной политики в области международного военного сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями и военно-технического сотрудничества России с иностранными государствами и международными организациями. Минобороны России <i>наделен полномочиями</i> на выполнение многочисленных видов деятельности в установленной сфере [260. П. 7]. Минобороны РФ осуществляет в качестве органа в области обороны: 1) руководство морской деятельностью Российской Федерации в интересах решения оборонных задач; 2) государственное регулирование деятельности в области государственной авиации; 3) реализацию государственной политики в области космической деятельности в интересах обороны и безопасности Российской Федерации; 4) обеспечивает защиту государственной границы РФ в воздушном пространстве и подводной среде; 5) организует взаимодействие с иными федеральными органами исполнительной власти, в составе которых имеются войска, воинские формирования и органы, по вопросам обороны, а также в пределах своей компетенции организует мероприятия в целях обеспечения безопасности государства. <i>Генеральный штаб Вооруженных Сил РФ</i> входит в состав Минобороны России, но в связи с тем, что играет важнейшую роль в организации и управлении Вооруженными Силами, заслуживает отдельного рассмотрения. Генеральный штаб является <i>центральный органом военного управления и основным органом оперативного управления</i> Вооруженными Силами РФ. Он состоит из главных управлений, управлений, иных структурных подразделений. В его составе созданы: Главное оперативное управление, Главное организационно-мобилизационное управление, Главное разведывательное управление, Главное управление международного военного сотрудничества, Экспертно-аналитическое управление, Военно-научный комитет, Центр военно-стратегических исследований. Ему подчинена Военная академия Генерального штаба. Генеральный штаб разрабатывает планы строительства Вооруженных Сил РФ, осуществляет перспективное и текущее планирование организации и развития Вооруженных Сил РФ, выполняет функции координации деятельности органов и войск (пограничных войск, внутренних войск МВД РФ, железнодорожных войск, войск гражданской обороны, инженерно-технических и дорожно-строительных воинских формирований. Службы внешней разведки РФ, органов Федеральной службы безопасности РФ, органов государственной охраны, федерального органа обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти). 2. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности российской федерации В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Безопасность Российской Федерации". Ее предметную основу составляет государственно-политическая область - <i>защита жизненно важных интересов личности, государства, общества от внутренних и внешних угроз.</i>

В управленческую часть указанной системы входит ряд федеральных органов исполнительной власти: 1) Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России); 2) Служба внешней разведки Российской Федерации (СВР России); 3) Федеральная служба охраны Российской Федерации (FSO России); 4) Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации (ГФС России). В обеспечении безопасности принимают участие и другие государственные органы. Руководство деятельностью перечисленных здесь федеральных органов исполнительной власти осуществляет Президент РФ. Термин "безопасность" используется в самых различных значениях. Существуют понятия безопасности личности, общества и государства, понятия общественной, государственной, национальной, экономической, экологической, информационной безопасности, безопасности зданий и сооружений, машин и оборудования, транспортных средств, дорожного движения и т.д. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденная Указом Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537, предлагает рассматривать понятие <i>"национальная безопасность"</i> как состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, которое позволяет обеспечить конституционные права, свободы, достойные качество и уровень жизни граждан, суверенитет, территориальную целостность и устойчивое развитие Российской Федерации, оборону и безопасность государства [289. П. 6]. Это широкое понимание категории <i>"безопасность"</i> выходит далеко за рамки предмета административного права. Федеральный закон "О безопасности" основывается на широком подходе к рассматриваемой категории. Он определяет основные принципы и содержание деятельности по обеспечению безопасности государства, общественной безопасности, экологической безопасности, безопасности личности, иных видов безопасности, предусмотренных федеральным законодательством. Все перечисленные виды безопасности рассматриваются в указанном Законе в рамках категорий <i>"безопасность"</i> или <i>"национальная безопасность"</i> [56. Ст. 1]. Основными объектами безопасности являются: а) <i>личность</i>, ее права и свободы; б) <i>общество</i>, его материальные и духовные ценности; в) <i>государство</i>, его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность. С учетом объектов безопасности можно говорить о трех важнейших видах безопасности: <i>безопасности личности, безопасности общества, безопасности государства</i>. Государство можно назвать <i>основным субъектом обеспечения безопасности</i>. Для создания и поддержания необходимого уровня защищенности объектов безопасности разрабатывается система правового регулирования отношений в области безопасности. В тех же целях государство образует в соответствии с законом <i>государственные органы обеспечения безопасности</i>. Правовую основу обеспечения безопасности в Российской Федерации составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры и соглашения России, Конституция РФ, федеральные конституционные законы, Федеральный закон "О безопасности", другие федеральные законы и нормативные правовые акты РФ, законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ, органов местного самоуправления, принятые в пределах их компетенции в области безопасности. В соответствии с Конституцией РФ безопасность находится в ведении Российской Федерации [27. Ст. 71, п. "м"]. Это дает нам основание увидеть в богатой палитре различных видов безопасности, используемых в специальной литературе и законодательстве, такой ее самостоятельный вид, как <i>безопасность Российской Федерации, или государственную безопасность</i>. В соответствии с Конституцией РФ, конституционными федеральными законами, федеральными законами в Российской Федерации созданы и функционируют	

органы государственной власти, призванные осуществлять деятельность по обеспечению безопасности. В основном это органы исполнительной власти. Создание органов обеспечения безопасности, не установленных федеральными законами, не допускается. . Совет Безопасности Российской Федерации Это конституционный совещательный орган, осуществляющий подготовку решений Президента РФ по вопросам обеспечения безопасности, организации обороны, военного строительства, оборонного производства, военно-технического сотрудничества России с иностранными государствами, по иным вопросам, связанным с защитой конституционного строя, суверенитета, независимости и территориальной целостности России, а также по вопросам международного сотрудничества в области обеспечения безопасности. Совет Безопасности формирует и возглавляет Президент РФ. Он же утверждает Положение о Совете Безопасности РФ. Президент РФ может создавать рабочие органы Совета Безопасности и его аппарат. Основными задачами Совета Безопасности являются: 1) обеспечение условий для реализации Президентом РФ его полномочий в области обеспечения безопасности; 2) формирование государственной политики в области обеспечения безопасности и контроль за ее реализацией; 3) прогнозирование, выявление, анализ и оценка угроз безопасности, оценка военной опасности и военной угрозы, выработка мер по их нейтрализации; 4) подготовка предложений Президенту РФ для принятия им решений по вопросам обеспечения безопасности; 5) координация деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ по реализации принятых Президентом РФ решений в области обеспечения безопасности; 6) оценка эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности [56. Гл. 3, ст. 13-18]. Область безопасности урегулирована рядом других федеральных законов. Так, Федеральный закон "О федеральной службе безопасности" (далее - Закон о службе безопасности) определяет назначение, состав, правовые основы и принципы деятельности федеральной службы безопасности, направления деятельности, полномочия, силы и средства органов федеральной службы безопасности, а также порядок контроля и надзора за деятельностью органов федеральной службы безопасности [168. Преамбула]. <i>Федеральная служба безопасности является единой централизованной системой органов федеральной службы безопасности, осуществляющей решение в пределах своих полномочий задач по обеспечению безопасности Российской Федерации. Руководство деятельностью федеральной службы безопасности осуществляет Президент РФ. Управление федеральной службой безопасности осуществляет руководитель федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности - Федеральной службы безопасности Российской Федерации (ФСБ России).</i> Итак, следует различать <i>федеральную службу безопасности</i> как единую централизованную систему органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации, и <i>Федеральную службу безопасности Российской Федерации (ФСБ России)</i> как федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности, включенный в состав указанной системы. Руководитель ФСБ России (федерального органа исполнительной власти), должность которого носит название "<i>директор</i>", осуществляет управление	законами,

федеральной службой безопасности как системой органов. Закон о службе безопасности установил, что деятельность органов федеральной службы безопасности осуществляется по следующим основным направлениям: 1) контрразведывательная деятельность; 2) борьба с терроризмом; 3) борьба с преступностью; 4) разведывательная деятельность; 5) пограничная деятельность; 6) обеспечение информационной безопасности. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих безопасность Российской Федерации В соответствии с федеральными законами безопасность Российской Федерации как государства обеспечивают следующие виды органов исполнительной власти: 1) органы федеральной службы безопасности; 2) органы внешней разведки; 3) федеральные органы государственной охраны; 4) органы федеральной фельдъегерской связи; 5) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю; 6) Главное управление специальных программ Президента РФ и Служба специальных объектов при Президенте РФ. Органы федеральной службы безопасности Закон о службе безопасности отнес к органам федеральной службы безопасности: 1) федеральный орган исполнительной власти в области обеспечения безопасности (ФСБ России); 2) управления (отделы) ФСБ России по отдельным регионам и субъектам РФ (<i>территориальные органы безопасности</i>); 3) управления (отделы) ФСБ России в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях, а также в их органах управления (<i>органы безопасности в войсках</i>); 4) управления (отделы, отряды) ФСБ России по пограничной службе (<i>пограничные органы</i>); 5) другие управления (отделы) ФСБ России, осуществляющие отдельные полномочия данного органа исполнительной власти или обеспечивающие деятельность органов федеральной службы безопасности (<i>другие органы безопасности</i>); 6) авиационные подразделения, центры специальной подготовки, подразделения специального назначения, предприятия, образовательные учреждения, научно-исследовательские, экспертные, судебно-экспертные, военно-медицинские и военно-строительные подразделения и иные учреждения и подразделения, предназначенные для обеспечения деятельности федеральной службы безопасности [168. Ст. 2]. Федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности является Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России). Основы ее организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Федеральной службе безопасности Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ от 11 августа 2003 г. № 960 [270]. При ФСБ России действует Академия криптографии Российской Федерации. ФСБ России является федеральным органом исполнительной власти. Руководит ее деятельностью Президент РФ. Он утверждает Положение о ФСБ России и структуру органов федеральной службы безопасности. Правительство РФ координирует деятельность ФСБ России в части, касающейся взаимодействия ФСБ России с федеральными органами исполнительной власти. Сфера деятельности ФСБ России включает: 1) обеспечение безопасности РФ, борьбу с терроризмом, защиту и охрану государственной границы РФ, охрану внутренних морских вод, территориального моря, исключительной экономической зоны, континентального шельфа РФ и их природных ресурсов; 2) обеспечение информационной безопасности РФ; 3) непосредственную

	реализацию основных направлений деятельности органов федеральной службы безопасности, определенных федеральным законодательством; 4) координацию контрразведывательной деятельности федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на ее осуществление. Деятельность ФСБ России осуществляется на основе принципов: а) законности; б) централизации управления органами федеральной службы безопасности; в) уважения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина; г) гуманизма; д) уважения суверенитета, территориальной целостности государств и нерушимости их границ; е) мирного разрешения пограничных споров; ж) взаимовыгодного сотрудничества с компетентными органами иностранных государств; з) конспирации; и) сочетания гласных и негласных методов и средств деятельности. Основные задачи ФСБ России: 1) управление органами безопасности, а также организация их деятельности; 2) информирование Президента РФ, Председателя Правительства РФ, а также по их поручениям - федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ об угрозах безопасности Российской Федерации; 3) организация выявления, предупреждения и пресечения разведывательной и иной деятельности специальных служб и организаций иностранных государств, отдельных лиц, направленной на нанесение ущерба безопасности Российской Федерации; 4) координация осуществляемых федеральными органами исполнительной власти контрразведывательных мероприятий и мер по обеспечению собственной безопасности; 5) организация выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений, осуществление досудебного производства по которым отнесено к ведению органов безопасности; 6) организация в пределах своих полномочий во взаимодействии с федеральными органами государственной власти борьбы с организованной преступностью, коррупцией, контрабандой, легализацией преступных доходов, незаконной миграцией, незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых и отравляющих веществ, наркотических средств и психотропных веществ, специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, а также противодействия экстремистской деятельности, в том числе деятельности незаконных вооруженных формирований, преступных сообществ и групп, отдельных лиц и общественных объединений, ставящих своей целью организацию вооруженного мятежа, насильственное изменение конституционного строя РФ, насильственный захват или насильственное удержание власти; 7) организация и осуществление борьбы с терроризмом и обеспечение борьбы с диверсионной деятельностью; 8) осуществление в пределах своих полномочий разведывательной деятельности; 9) организация в пределах своих полномочий и во взаимодействии с органами внешней разведки РФ добывания и обработки разведывательной информации; 10) организация осуществления мер, отнесенных федеральным законодательством к полномочиям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области защиты и охраны государственной границы; 11) обеспечение в пределах своих полномочий защиты сведений, составляющих государственную тайну, и противодействия иностранным организациям, осуществляющим техническую разведку; 12) обеспечение производства по делам об административных правонарушениях, рассмотрение которых отнесено КоАП РФ к ведению органов безопасности; 13) организация оказания содействия федеральным органам государственной власти и органам государственной власти субъектов РФ в реализации мер, осуществляемых в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации, повышения ее

	экономического, научно-технического и оборонного потенциала; 14) формирование и реализация в пределах своих полномочий государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности; 15) организация в пределах своих полномочий обеспечения криптографической и инженерно-технической безопасности информационно-телекоммуникационных систем, а также систем шифрованной, засекреченной и иных видов специальной связи в Российской Федерации и ее учреждениях за рубежом. 3.Административно-правовое управление и регулирование в области защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации Согласно Конституции РФ в ведении Российской Федерации находятся определение статуса и защита государственной границы, территориального моря, воздушного пространства, исключительной экономической зоны и континентального шельфа РФ. Область Государственной границы РФ регулируют Федеральный конституционный закон "О Правительстве Российской Федерации", Федеральный закон "О федеральной службе безопасности". Согласно закону Правительство РФ принимает меры к охране Государственной границы РФ. Одним из основных направлений деятельности органов федеральной службы безопасности, урегулированных законом, является <i>пограничная деятельность</i> (защита и охрана Государственной границы РФ; обеспечение соблюдения режима Государственной границы, пограничного режима и режима в пунктах пропуска через Государственную границу РФ; защита и охрана экономических и иных законных интересов Российской Федерации в пределах приграничной территории и связанных с ней территорий) 130. Ст. 20; 168. Ст. 11.1; 294]. Наиболее детальное регулирующее воздействие на рассматриваемую область оказывает Закон РФ "О Государственной границе Российской Федерации" [70] (далее - Закон о Государственной границе). Он определяет Государственную границу Российской Федерации как линию и проходящую по этой линии вертикальную поверхность, определяющую пределы государственной территории (суши, вод, недр и воздушного пространства) РФ, т.е. пространственный предел действия государственного суверенитета Российской Федерации. Государственной границей РФ является граница РСФСР, закрепленная действующими международными договорами и законодательными актами бывшего СССР. Границы РФ с сопредельными государствами, не оформленные в международно-правовом отношении, подлежат их договорному закреплению. <i>Защита Государственной границы</i> представляет собой часть системы обеспечения безопасности Российской Федерации и реализации государственной пограничной политики РФ. Она заключается в согласованной деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, осуществляемой ими в пределах своих полномочий. В процессе этой деятельности указанные органы принимают меры: политические, организационно-правовые, дипломатические, экономические, оборонные, пограничные, разведывательные, контрразведывательные, оперативно-розыскные, таможенные, природоохранные, санитарно-эпидемиологические, экологические. В ней участвуют организации и граждане. <i>режим Государственной границы</i> РФ включает правила: а) содержания Государственной границы; б) пересечения Государственной границы лицами и транспортными средствами; в) перемещения через Государственную границу грузов, товаров и животных; г) пропуска через Государственную границу лиц,

	транспортных средств, грузов, товаров и животных; д) ведения на Государственной границе либо вблизи нее на территории РФ хозяйственной, промысловой и иной деятельности; е) разрешения с иностранными государствами инцидентов, связанных с нарушением указанных правил. Режим Государственной границы устанавливается Законом о Государственной границе, другими федеральными законами, международными договорами РФ. Среди других федеральных законов, регулирующих режим границы, можно назвать ТК ТС и Федеральный закон "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" [50; 123]. Россия заключила двусторонние международные договоры с рядом сопредельных государств по вопросам Государственной границы (например, Латвийской Республикой, Литовской Республикой, Республикой Казахстан, Монголией, Эстонской Республикой). С учетом взаимных интересов Российской Федерации и сопредельных государств отдельные правила режима Государственной границы могут не устанавливаться, а характер устанавливаемых правил может быть упрощенным. Закон о Государственной границе установил конкретные полномочия ряда федеральных органов исполнительной власти по вопросам защиты и охраны Государственной границы [70. Ст. 28]. <i>ФСБ России</i> в соответствии с предоставленными ей полномочиями в сфере защиты и охраны Государственной границы РФ: 1) организует и обеспечивает совместно с федеральными органами исполнительной власти защиту и охрану Государственной границы на суше, море, реках, озерах и иных водоемах, в пунктах пропуска через Государственную границу, разведывательную, контрразведывательную, оперативно-розыскную деятельность, а также пропуск через Государственную границу лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных; 2) координирует деятельность федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих на Государственной границе все виды контроля за соблюдением режима Государственной границы, пограничного режима и режима в пунктах пропуска через Государственную границу; 3) обеспечивает совместно с Минобороны России координацию пограничными органами деятельности Войск противовоздушной обороны и Военно-морского флота по защите и охране Государственной границы, совместно с другими компетентными федеральными органами исполнительной власти координацию мероприятий органов правоохранительной системы и органов специальных служб РФ на местах в интересах защиты и охраны Государственной границы; 4) участвует в подготовке органами государственной власти нормативных правовых актов, касающихся деятельности физических и юридических лиц, затрагивающей интересы защиты и охраны Государственной границы; 5) участвует в делимитации, демаркации, редемаркации Государственной границы, разработке нормативных правовых актов, устанавливающих ее режим; 6) осуществляет по поручению Правительства РФ непосредственное руководство деятельностью пограничных представителей РФ; 7) осуществляет добывание и обработку информации об угрозах безопасности РФ в интересах защиты и охраны Государственной границы, представление ее Президенту РФ, в Правительство РФ, информирование заинтересованных федеральных органов исполнительной власти; 8) обеспечивает собственную безопасность органов федеральной службы безопасности; 9) совместно с федеральными органами государственной охраны участвует в обеспечении безопасности объектов государственной охраны на Государственной границе в пределах приграничной территории; 10) во взаимодействии с Федеральной таможенной службой, Федеральной службой

	РФ по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ разрабатывает и осуществляет меры по борьбе с контрабандой; 11) осуществляет контрразведывательное обеспечение въезда на территорию РФ и выезда за пределы территории РФ граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также режима пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ; 12) взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и общественными объединениями, а также с соответствующими органами иностранных государств, международными организациями в интересах защиты и охраны Государственной границы. Права и обязанности в сфере защиты и охраны Государственной границы имеют также другие федеральные органы исполнительной власти: а) Министерство иностранных дел РФ; б) Министерство обороны РФ; в) федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие на Государственной границе таможенный контроль, иные виды контроля; г) Министерство внутренних дел РФ; д) Служба внешней разведки РФ; е) Федеральное агентство по обустройству государственной границы РФ. Определенные права и обязанности по защите и охране Государственной границы имеют органы государственной власти субъектов РФ. Федеральное агентство по обустройству государственной границы Российской Федерации (Росграница) Основы его организации и правового статуса, компетенции установлены в Положении о Федеральном агентстве по обустройству государственной границы Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2007 г. № 734 [3731. Руководство деятельностью Росграницы осуществляет Правительство РФ. Его структурными подразделениями являются управления по основным направлениям деятельности. . 4. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел, контроля за оборотом наркотиков и миграции В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Внутренние дела". Ее предметную основу составляет государственно-политическая область - <i>внутренние дела</i>. В управленческую часть указанной системы входит Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России) и подведомственные ему: внутренние войска. В составе МВД России находится полиция. Для осуществления административного управления и административно-правового регулирования в области внутренних дел государства традиционно создают <i>министерства внутренних дел</i>. В современной России область внутренних дел является многоплановой и включает большое число видов деятельности, в частности: 1) предупреждение преступлений и административных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению; 2) обеспечение безопасности граждан и правопорядка в общественных местах; 3) оперативно-розыскную деятельность; 4) розыск лиц и похищенного имущества, установление имущества, подлежащего конфискации; 5) дознание и производство предварительного следствия по уголовным делам; 6) выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений; 7) выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности; 8) противодействие терроризму, обеспечение правового режима

	контртеррористической операции, защита потенциальных объектов террористических посягательств и мест массового пребывания граждан; 9) экспертно-криминалистическую деятельность; 10) контроль оборота оружия; 11) контроль частной детективной (сыскальной) и охранной деятельности, контроль деятельности ведомственной охраны; 12) обеспечение безопасности дорожного движения, предупреждение дорожно-транспортных происшествий, осуществление специальных контрольных, надзорных и разрешительных функций в области безопасности дорожного движения; 13) охрану особо важных и режимных объектов, важных государственных объектов и специальных грузов, других объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел; 14) обеспечение государственной защиты потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, судей, прокуроров, следователей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, а также других защищаемых лиц; 15) производство по делам об административных правонарушениях, которые отнесены к компетенции органов внутренних дел и внутренних войск; 16) лицензирование отдельных видов деятельности; 17) содержание органами внутренних дел задержанных и (или) заключенных под стражу лиц, находящихся в изоляторах временного содержания органов внутренних дел, а также лиц, подвергнутых административному наказанию в виде административного ареста, их охрану и конвоирование; 18) контроль (надзор) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, установленных для них судом в соответствии с федеральным законом запретов и ограничений, а также контроль за поведением осужденных, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно; 19) государственную дактилоскопическую регистрацию и государственную геномную регистрацию; 20) участие в обеспечении режимов военного и чрезвычайного положения, в проведении мероприятий военного времени и мероприятий системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению, выявлению, пресечению, раскрытию, дознанию и расследованию преступлений определенных составов производится в соответствии с УПК РФ. Смежной с данным видом деятельности является оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел, осуществляемая в соответствии с Федеральным законом "Об оперативно-розыскной деятельности". <i>Оперативно-розыскная деятельность</i> - вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов, уполномоченными на то федеральным законом, в пределах их полномочий посредством проведения оперативно-розыскных мероприятий в целях защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, собственности, обеспечения безопасности общества и государства от преступных посягательств [54. Ст. 40, ч. 1, п. 1; ст. 150; ст. 151, ч. 2, п. 3 и ч. 3, п. 1; 197. Ст. 1; ст. 6, ч. 4; ст. 13, ч. 1, п. 1]. Органы внутренних дел организуют и осуществляют контроль за оборотом гражданского и служебного оружия в соответствии с Федеральными законами "Об оружии" и "О лицензировании отдельных видов деятельности". Они организуют и осуществляют контроль за негосударственной (частной) охранной и сыскальной деятельностью на основе Закона РФ "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" [111; 172; 200; 394]. Организация и охрана имущества физических и юридических лиц

осуществляется в соответствии с Порядком обеспечения Министерством внутренних дел Российской Федерации охраны имущества физических и юридических лиц по договорам, утвержденным приказом МВД России от 31 августа 2007 г. № 772. Для выполнения указанных видов деятельности в системе МВД России созданы соответствующие структуры и подразделения [422].

Лицензионно-разрешительная система органов внутренних дел охватывает такие виды деятельности, как приобретение оружия и патронов к нему, осуществление негосударственной (частной) охранной деятельности и негосударственной (частной) сыскной деятельности. Она регулируется федеральными законами и нормативными правовыми актами МВД России [111; 172; 200].

Деятельность МВД России, подведомственных ему органов по вопросам гражданства Российской Федерации, свободы передвижения и пребывания иностранных граждан, лиц без гражданства в России урегулирована Федеральными законами "О гражданстве Российской Федерации", "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию", "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации", Законом РФ "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" [93; 113; 123; 127; 128].

Деятельность МВД России и его органов по участию в борьбе с коррупцией, терроризмом, осуществлению мероприятий по охране Государственной границы РФ, обеспечению безопасности государства урегулирована Федеральными законами "О противодействии коррупции", "О противодействии терроризму", "О противодействии экстремистской деятельности", "О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации", "О безопасности", Законом РФ "О Государственной границе Российской Федерации". Деятельность по охране дипломатических представительств иностранных государств на территории России регулирует Типовое положение о подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации по охране дипломатических представительств и консульств иностранных государств, утвержденное приказом МВД России от 26 мая 2008 г. № 460 [56. Ст. 12; 63. Ст. 2, 23, 23.1; 70. Ст. 28, ч. 5; 135. Ст. 5, ч. 6; 137. Ст. 11, ч. 3, п. 1; ст. 13, ч. 2, п. 4; ст. 15, ч. 3; 138. Ст. 16, ч. 1, 4; 425].

Участие органов внутренних дел и внутренних войск МВД России в обеспечении правового режима при осуществлении мероприятий единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также карантинных мероприятий во время эпидемий (эпизоотии) урегулировано Федеральными законами "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", "О полиции", "О внутренних войсках" [63. Ст. 12, 13, 18, 19, 21, 22; ст. 24, п. "л"; 103. Ст. 17; 122. Ст. 12, ч. 1, п. 7; ст. 15, ч. 3, п. 1; ст. 16, ч. 2, п. 1; 147. Ст. 46, ч. 2].

Обеспечение государственной защиты судей и ряда должностных лиц иных государственных органов, а также близких им лиц урегулировано Федеральным законом "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов". Государственная защита участников уголовного судопроизводства осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" [71; 72].

Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 [258]. Руководство деятельностью МВД России возложено на Президента РФ. В единую централизованную систему МВД России входят: а) органы внутренних дел, включающие в себя полицию; б) внутренние войска; в) организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России. В состав органов внутренних дел входят: 1) центральный аппарат МВД России (включая Главное командование внутренних войск МВД России); 2) территориальные органы МВД России; 3) образовательные учреждения, научно-исследовательские, медико-санитарные и санаторно-курортные организации системы МВД России; 4) представительства МВД России за рубежом; 5) иные организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел. Сферой деятельности МВД России являются внутренние дела. В сфере внутренних дел Министерство осуществляет <i>функции</i>: а) выработки и реализации государственной политики; б) нормативно-правового регулирования. <i>Основными задачами</i> МВД России являются: 1) разработка и реализация государственной политики в области внутренних дел; 2) нормативно-правовое регулирование в области внутренних дел; 3) обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, противодействие преступности, охрана общественного порядка и собственности, обеспечение общественной безопасности; 4) управление органами внутренних дел РФ и внутренними войсками МВД России; 5) обеспечение социальной и правовой защиты сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих внутренних войск, федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России, а также социально-правовое обеспечение работников системы МВД России, граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел и с военной службы, членов их семей, иных лиц, соответствующее обеспечение которых на основании федерального законодательства возложено на МВД России. МВД России <i>наделен полномочиями</i> на осуществление определенных видов деятельности в установленной сфере [258. П. 12]. Он выполняет следующие полномочия, имеющие наиболее общий характер: 1) формирует на основе анализа и прогнозирования состояния преступности, охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности основные направления государственной политики в сфере внутренних дел; 2) разрабатывает и осуществляет меры по реализации государственной политики в сфере внутренних дел; 3) разрабатывает и представляет в установленном порядке Президенту РФ и в Правительство РФ проекты федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента РФ и Правительства РФ, а также подготавливает другие документы, по которым требуется решение Президента РФ или Правительства РФ, по вопросам, относящимся к" сфере внутренних дел; 4) осуществляет нормативно-правовое регулирование вопросов, относящихся к сфере внутренних дел, если эти вопросы не являются предметом регулирования Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента РФ или Правительства РФ; 5) определяет порядок реализации

прав и обязанностей полиции, если этот порядок не является предметом регулирования федеральных законов, актов Президента РФ или Правительства РФ; 6) определяет основные направления деятельности органов внутренних дел и внутренних войск; 7) обобщает практику применения федерального законодательства в области внутренних дел, проводит анализ реализации государственной политики в указанной области и анализ оперативной обстановки, разрабатывает на этой основе меры по совершенствованию деятельности органов внутренних дел и внутренних войск; 8) обеспечивает разработку и реализацию государственных программ в области внутренних дел; 9) подготавливает по поручению Президента РФ и Правительства РФ проекты отзывов и заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов РФ; 10) разрабатывает и принимает в пределах своей компетенции меры по предупреждению преступлений и административных правонарушений, по выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.

Организация и компетенция полиции

Правовую основу деятельности полиции составляют Конституция РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, в том числе Федеральный закон "О полиции" [122]. Деятельность полиции регулируют нормативные правовые акты Президента РФ, в частности Указ Президента РФ "Вопросы (цианизации полиции)" [226]. В области полиции действуют нормативные акты Правительства РФ и нормативные правовые акты МВД России. Полиция в своей деятельности руководствуется также законами субъектов РФ по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Полиция является составной частью единой централизованной системы МВД России. В ее состав могут входить подразделения, организации и службы, создаваемые для выполнения возложенных на полицию обязанностей. Руководство деятельностью полиции осуществляют министр внутренних дел РФ, руководители территориальных органов внутренних дел и руководители подразделений полиции. Руководители указанных органов и подразделений несут ответственность за выполнение возложенных на полицию обязанностей. В территориальных органах МВД России на окружном и региональном уровнях учреждены должности заместителя начальника соответствующего территориального органа Министерства - начальника полиции.

Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции определяются Президентом РФ. Нормативы и лимиты штатной численности подразделений полиции в пределах установленной штатной численности органов внутренних дел определяются МВД России.

Полиция *предназначена* для: а) защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства; б) противодействия преступности; в) охраны общественного порядка и собственности; г) обеспечения общественной безопасности. Полиция обязана незамедлительно приходить на помощь каждому, кто нуждается в ее защите от преступных и иных противоправных посягательств.

Полиция оказывает содействие федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов РФ, иным государственным органам, органам местного самоуправления, иным муниципальным органам, общественным объединениям, а также организациям независимо от форм собственности, должностным лицам этих органов и организаций в защите их прав.

	Основными направлениями деятельности полиции являются: 1) защита личности, общества, государства от противоправных посягательств; 2) предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений; 3) выявление и раскрытие преступлений, производство дознания по уголовным делам; 4) розыск лиц; 5) производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний; 6) обеспечение правопорядка в общественных местах; 7) обеспечение безопасности дорожного движения; 8) контроль за соблюдением федерального законодательства в области оборота оружия; 9) контроль за соблюдением федерального законодательства в области частной детективной (сыскной) и охранной деятельности; 10) охрана имущества и объектов, в том числе на договорной основе; 11) государственная защита потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, судей, прокуроров, следователей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, а также других защищаемых лиц; 12) осуществление экспертно-криминалистической деятельности. По решению Президента РФ сотрудники полиции могут участвовать в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности. Организация и правовое положение внутренних войск Министерства внутренних дел РФ Общее руководство внутренними войсками осуществляет Президент РФ. В соответствии с Федеральным законом "О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации" внутренние войска МВД России (далее - внутренние войска) входят в систему МВД России [63]. Они предназначены для обеспечения безопасности личности, общества и государства, защиты прав и свобод человека и гражданина от преступных и иных противоправных посягательств. Задачи внутренних войск: 1) участие совместно с органами внутренних дел РФ в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности и режима чрезвычайного положения; 2) участие в борьбе с терроризмом и обеспечении правового режима контртеррористической операции; 3) охрана важных государственных объектов и специальных грузов; 4) участие в территориальной обороне Российской Федерации; 5) оказание содействия пограничным органам федеральной службы безопасности в охране Государственной границы РФ. На внутренние войска могут быть возложены иные задачи. <i>Структура внутренних войск</i> включает: 1) органы управления внутренними войсками; 2) соединения и воинские части оперативного назначения; 3) специальные моторизованные соединения и воинские части; 4) соединения и воинские части по охране важных государственных объектов и специальных грузов; 5) авиационные воинские части; 6) морские воинские части; 7) военные образовательные учреждения высшего профессионального образования; 8) разведывательные воинские части (подразделения); 9) воинские части (подразделения) специального назначения; 10) учреждения (медицинские, научные и др.) и воинские части обеспечения деятельности внутренних войск (учебные, научные, связи и др.). Непосредственное руководство внутренними войсками возложено на министра внутренних дел РФ. Министр несет ответственность за правомерность выполнения задач, возложенных на внутренние войска. Управление внутренними войсками осуществляет Главнокомандующий внутренними войсками, который одновременно является заместителем министра

	внутренних дел РФ. Его полномочия определены в Положении о Главном командовании внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ от 3 марта 1999 г. № 281. <i>Главное командование внутренних войск</i> МВД России (далее - Главное командование) является структурным подразделением центрального аппарата МВД России [250]. Оно имеет статус юридического лица. 5. Организация и компетенция Федеральной миграционной службы Основы организации и правового положения, сфера деятельности и компетенция Федеральной миграционной службы. В России образована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Миграция". По существу она тяготеет по характеру внутренней организации и формам деятельности к системе внутренних дел и находилась в ведении МВД России до 21 мая 2012 г. Управленческую часть указанной организационной системы составляет единственный федеральный орган исполнительной власти - Федеральная миграционная служба (ФМС России). Руководство деятельностью указанной Службы возложено на Правительство РФ. Основы организации и правового положения, компетенции ФМС России установлены в Положении о Федеральной миграционной службе, утвержденном Указом Президента РФ от 19 июля 2004 г. № 928 [269]. Деятельность ФМС России по вопросам миграционного учета урегулирована Федеральным законом "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" [113]. Сферой деятельности ФМС России является миграция. В установленной сфере указанная Служба осуществляет <i>функции</i>: а) разработки и реализации государственной политики; б) правоприменительные; в) контроля и надзора; г) оказания государственных услуг. ФМС России осуществляет деятельность непосредственно и через свои территориальные органы, заграничный аппарат, а также иные входящие в ее систему организации и подразделения. Основные задачи ФМС России в установленной сфере деятельности: 1) реализация общей стратегии государственной политики в установленной области деятельности; 2) совершенствование нормативно-правового регулирования; 3) производство по делам о гражданстве Российской Федерации, оформление и выдача основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации; 4) осуществление регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и контроля за соблюдением гражданами и должностными лицами правил регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации; 5) оформление и выдача иностранным гражданам и лицам без гражданства документов для въезда в Российскую Федерацию, проживания и временного пребывания в Российской Федерации; 6) осуществление контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства установленных правил проживания и временного пребывания в Российской Федерации; 7) осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации; 8) разработка и реализация во взаимодействии с иными государственными органами мер по предупреждению и пресечению незаконной миграции; 9) исполнение федерального законодательства по вопросам беженцев и вынужденных переселенцев, участие в предоставлении политического убежища иностранным гражданам и лицам без гражданства; 10) осуществление в соответствии с федеральным законодательством контроля и надзора в области внешней трудовой миграции.

	привлечения иностранных работников в Российскую Федерацию и трудоустройства граждан Российской Федерации за пределами Российской Федерации; И) управление территориальными органами ФМС России, ее загранаппаратом, а также иными организациями и подразделениями, созданными для решения возложенных на ФМС России задач. 6. Административное управление и административно-правовое регулирование в области юстиции Организация области юстиции, правовые основы управления и регулирования в области юстиции В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Юстиция". Ее предметную основу составляет государственно-политическая область - <i>юстиция</i>. В управленческую часть указанной системы входит Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России) и подведомственные ему федеральные службы: 1) Федеральная служба исполнения наказаний; 2) Федеральная служба судебных приставов. Руководство деятельностью Министерства юстиции РФ осуществляет Президент РФ. Термин "<i>юстиция</i>" образован от лат. <i>justitia</i> - справедливость, законность, правосудие. В правоведении термин используется в трех значениях: а) правосудие; б) система судебных учреждений; в) система специализированных учреждений, осуществляющих различные виды юридической деятельности (судебной, прокурорской, правоохранительной, исполнительно-юридической, нотариальной, адвокатской, консультационно-юридической). Для осуществления административного управления и административно-правового регулирования в области юстиции государства традиционно создают <i>министерства юстиции</i>. Согласно федеральному законодательству основными направлениями деятельности органов исполнительной власти являются: 1) участие в правовом обеспечении нормотворческой деятельности; 2) государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти; 3) государственная регистрация уставов муниципальных образований; 4) государственная регистрация некоммерческих юридических лиц; 5) государственная регистрация актов гражданского состояния; 6) обеспечение деятельности судов, исполнения судебных актов и актов других органов; 7) исполнение уголовных наказаний в виде лишения свободы; 8) участие в регулировании сферы адвокатуры и нотариата; 9) правовая информатизация; 10) развитие судебно-экспертных учреждений. Участие в правовом обеспечении нормотворческой деятельности В Концепции реформирования органов и учреждений юстиции Российской Федерации установлено, что Минюст России участвует в проведении по поручениям Президента РФ экспертизы законов РФ, направленных ему для подписания. Министерство по поручениям Правительства РФ рассматривает и обобщает предложения федеральных органов исполнительной власти по вопросам законопроектной деятельности Правительства РФ, дает правовое заключение о необходимости разработки законопроектов. Оно координирует работу федеральных органов исполнительной власти по подготовке законопроектов, разрабатывает законопроекты, вносимые Правительством РФ в порядке законодательной инициативы, или участвует в их подготовке. Минюст России осуществляет юридическую экспертизу проектов законов, иных нормативных правовых актов, вносимых федеральными органами исполнительной власти в Правительство РФ, а также проводит юридическую

	экспертизу правовых актов, принимаемых органами государственной власти субъектов РФ. Он осуществляет работу по систематизации законодательства, ведет банк нормативных актов РФ, разрабатывает предложения по совершенствованию законодательства [296; 321. П. 2-5]. При выполнении данного вида деятельности Минюст России руководствуется постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" [397]. Обеспечение деятельности судов, исполнения судебных актов и актов других органов Указанные виды деятельности возложены на Федеральную службу судебных приставов, подведомственную Минюсту России. Они урегулированы Федеральными законами "Об исполнительном производстве" и "О судебных приставах", иными нормативными правовыми актами [159; 186]. <i>Исполнительное производство</i> - это принудительное исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц, которым при осуществлении установленных федеральным законом полномочий предоставлено право возлагать на физических лиц (граждан), юридических лиц, Российскую Федерацию, субъекты РФ, муниципальные образования обязанности по передаче другим гражданам, организациям или в соответствующие бюджеты денежных средств и иного имущества либо совершению в их пользу определенных действий или воздержанию от совершения определенных действий. Задачами исполнительного производства являются правильное и своевременное исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а в предусмотренных федеральным законодательством случаях исполнение иных документов в целях защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Участие в регулировании сферы адвокатуры и нотариата Пределы и содержание регулятивной деятельности государства и Минюста России в сфере адвокатуры и нотариата установлены Федеральным законом "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", Основами законодательства Российской Федерации о нотариате и иными нормативными правовыми актами [175; 223]. <i>Адвокатская деятельность</i> - квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном федеральным законом, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию. Адвокатская деятельность не является предпринимательской и соответственно не преследует цели извлечения прибыли. <i>Адвокат</i> - это лицо, получившее в установленном федеральным законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность. Адвокат является независимым профессиональным советником по правовым вопросам. Он не вправе вступать в трудовые отношения в качестве работника, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности. Адвокат не может занимать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов РФ, должности государственной службы и муниципальные должности. <i>Адвокатура</i> является профессиональным сообществом адвокатов и как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления. Она действует на основе принципов законности, независимости, самоуправления,

	<i>корпоративности, равноправия адвокатов.</i> Минюст России: 1) регистрирует в специальном реестре адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории РФ; 2) утверждает форму ордера на исполнение адвокатом поручения, выдаваемого адвокатским образованием; 3) определяет порядок ведения реестров адвокатов в субъектах РФ; 4) утверждает форму удостоверения адвоката. Согласно Федеральному закону ряд полномочий регистрационного характера осуществляют в отношении с адвокатурой территориальные органы Минюста России. <i>Нотариат</i> в Российской Федерации призван обеспечивать защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации. Нотариальные действия в Российской Федерации совершают нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой. В случае отсутствия в населенном пункте нотариуса право совершать нотариальные действия имеют глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения или глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района. Нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории других государств совершают должностные лица консульских учреждений Российской Федерации, уполномоченные на совершение этих действий. Нотариальная деятельность не является предпринимательской и не преследует цели извлечения прибыли. Минюст России: 1) утверждает Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса; 2) устанавливает порядок выдачи лицензий на право нотариальной деятельности; 3) назначает своих представителей в квалификационные комиссии по приему экзамена у лиц, желающих заниматься нотариальной деятельностью; 4) образует апелляционную комиссию по обжалованию решений квалификационной комиссии (совместно с Федеральной нотариальной палатой); 5) утверждает положения о квалификационной и апелляционной комиссии (совместно с Федеральной нотариальной палатой); 6) открывает и упраздняет государственные нотариальные конторы (данное право может быть передано Минюстом России его территориальному органу); 7) утверждает Правила нотариального делопроизводства; 8) утверждает Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса, Порядок определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе, Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса; 9) утверждает Инструкцию о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений (муниципальных районов) и специально уполномоченными лицами местного самоуправления; 10) утверждает формы реестров регистрации нотариальных действий. Правовая информатизация В соответствии с Концепцией правовой информатизации России, утвержденной Указом Президента РФ от 28 июня 1993 г. № 966, Минюст России участвует в разработке и осуществлении программ правовой информатизации органов государственной власти [232]. Он организует внедрение программно-аппаратных средств и технологий сбора, обработки и анализа правовой информации для судов, центрального аппарата Министерства и органов

	юстиции, научно-исследовательских лабораторий судебной экспертизы и других учреждений юстиции. Минюст России выполняет функции генерального заказчика межгосударственной системы правовой информатизации в Российской Федерации, а также функции полномочного органа, осуществляющего координацию работ по созданию национальных банков данных, используемых для межгосударственного обмена правовой информацией. Организация и компетенция Министерства юстиции РФ и подведомственных ему федеральных служб Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России) Основы его организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313 [262]. Руководство деятельностью Минюста России осуществляет Президент РФ. В Минюсте России имеется аппарат Уполномоченного РФ при Европейском Суде по правам человека - заместителя министра юстиции РФ. Минюст России осуществляет свою деятельность непосредственно, через территориальные органы и федеральные государственные учреждения, созданные для реализации задач в установленной сфере деятельности. Его территориальными органами являются управления (главные управления) по субъектам РФ. В ведении Минюста России имеется ряд федеральных государственных учреждений: <i>Российская правовая академия, Российский федеральный центр судебной экспертизы, Научный центр правовой информации.</i> В сферу деятельности Минюста России входят: 1) исполнение уголовных наказаний; 2) регистрация некоммерческих организаций (включая отделения международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, общественные объединения, политические партии и религиозные организации); 3) сфера адвокатуры; 4) сфера нотариата; 5) государственная регистрация актов гражданского состояния; 6) обеспечение установленного порядка деятельности судов и исполнения судебных актов, актов других органов. В установленной сфере деятельности Минюст России осуществляет <i>функции</i>: а) выработки и реализации государственной политики; б) нормативно-правового регулирования. Кроме того, он осуществляет также правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в сфере регистрации некоммерческих организаций, в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния. Основные задачи Минюста России: 1) разработка общей стратегии государственной политики; 2) нормативно-правовое регулирование; 3) обеспечение в пределах своих полномочий защиты прав и свобод человека и гражданина; 4) обеспечение деятельности Уполномоченного РФ при Европейском Суде по правам человека - заместителя министра юстиции РФ; 5) организация деятельности по регистрации некоммерческих организаций; 6) осуществление контроля и надзора в сфере адвокатуры и нотариата, сфере государственной регистрации актов гражданского состояния. 7. Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН России) Основы ее организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденном Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1314 [271]. ФСИН России осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои

	территориальные органы, учреждения, исполняющие наказания, следственные изоляторы, а также предприятия и учреждения, специально созданные для обеспечения деятельности уголовно-исполнительной системы. В сферу деятельности ФСИН России входят: 1) исполнение уголовных наказаний в отношении осужденных; 2) содержание лиц, подозреваемых либо обвиняемых в совершении преступлений, их охрана и конвоирование; 3) содержание подсудимых, находящихся под стражей, их охрана и конвоирование; 4) наблюдение за поведением условно осужденных и осужденных, которым суд предоставил отсрочку отбывания наказания. ФСИН России осуществляет в установленной сфере деятельности следующие <i>функции</i>: а) правоприменительные (в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных); б) контроля и надзора (в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных); в) содержания лиц, подозреваемых либо обвиняемых в совершении преступлений, их охране и конвоированию; г) содержания подсудимых, находящихся под стражей, их охране и конвоированию; д) контроля за поведением условно осужденных и осужденных, которым суд предоставил отсрочку отбывания наказания. Основные задачи ФСИН России: 1) исполнение уголовных наказаний, содержание под стражей лиц, подозреваемых либо обвиняемых в совершении преступлений, и подсудимых; 2) контроль за поведением условно осужденных и осужденных, которым суд предоставил отсрочку отбывания наказания; 3) обеспечение охраны прав, свобод и законных интересов осужденных и лиц, содержащихся под стражей; 4) обеспечение правопорядка и законности в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, и в следственных изоляторах, обеспечение безопасности содержащихся в них осужденных, лиц, содержащихся под стражей, а также работников уголовно-исполнительной системы, должностных лиц и граждан, находящихся на территориях этих учреждений и следственных изоляторов; 5) охрана и конвоирование осужденных и лиц, содержащихся под стражей, по установленным маршрутам конвоирования, конвоирование граждан Российской Федерации и лиц без гражданства на территорию РФ, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в случае их экстрадиции; 6) охрана психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением Росздравнадзора, обеспечение безопасности находящихся на их территориях лиц, сопровождение и охрана лиц, которым назначено принудительное лечение в указанных больницах (стационарах), при переводе их в другие аналогичные больницы (стационары), а также в случае направления их в иные учреждения здравоохранения для оказания медицинской помощи 11871; 7) создание осужденным и лицам, содержащимся под стражей, условий содержания, соответствующих нормам международного права, положениям международных договоров РФ и федеральных законов; организация деятельности по оказанию осужденным помощи в социальной адаптации; 8) организация деятельности по оказанию осужденным помощи в социальной адаптации; 9) управление территориальными органами ФСИН России и подчиненными учреждениями. ФСИН России <i>наделен полномочиями</i> на выполнение определенных видов деятельности в установленной сфере [271. П. 7]. Федеральная служба судебных приставов (ФССП России). Основы ее организации и деятельности, правового статуса и компетенции установлены в Положении о Федеральной службе судебных приставов, утвержденном Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 [276]. В сферу деятельности ФССП России входят: 1) обеспечение установленного

	порядка деятельности судов; 2) исполнение судебных актов; 3) исполнение актов других органов и должностных лиц. В установленной сфере деятельности ФССП России осуществляет <i>функции</i>: а) обеспечения установленного порядка деятельности судов; б) исполнения судебных актов; в) исполнения актов других органов и должностных лиц. Основные задачи ФССП России: 1) обеспечение установленного порядка деятельности Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов; 2) организация принудительного исполнения судебных актов судов общей юрисдикции и арбитражных судов, а также актов других органов, предусмотренных федеральным законодательством об исполнительном производстве; 3) управление территориальными органами ФССП России. Служба <i>обеспечивает</i>: 1) установленный порядок деятельности судов; 2) осуществление исполнительного производства по принудительному исполнению судебных актов и актов других органов; 3) применение мер принудительного исполнения и иных мер на основании соответствующего исполнительного документа; 4) проведение оценки и учета арестованного и изъятого имущества. ФССП России <i>организует</i>: 1) хранение и принудительную реализацию арестованного и изъятого имущества; 2) розыск должника-организации, а также имущества должника (гражданина или организации); 3) участие судебных приставов-исполнителей в защите интересов Российской Федерации как кредитора в делах о банкротстве, а также в процедурах банкротства; 4) участие судебных приставов-исполнителей в исполнении решений комиссий по трудовым спорам. 8.Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел Организация области иностранных дел, правовые основы управления и регулирования в области иностранных дел В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования, получившая наименование "Иностранные дела". Ее предметную основу составляет государственно-политическая область - <i>иностранные дела</i>. В управленческую часть указанной системы входит Министерство иностранных дел Российской Федерации (МИД России) и подведомственное ему Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству. Область иностранных дел относят к государственно-политической сфере и одновременно к сфере международных отношений. Для осуществления управления и регулирования в указанной области государства традиционно создают министерства иностранных дел. Последние поддерживают дипломатические и консульские отношения своего государства с иностранными государствами, его отношения с международными организациями, непосредственно и активно участвуют под руководством высших должностных лиц государства в выработке и реализации государственной политики в сфере международных отношений, внешней политики. Конституция РФ установила, что в ведении Российской Федерации находятся внешняя политика и международные отношения РФ, международные договоры РФ, вопросы войны и мира, внешнеэкономические отношения РФ, определение статуса и защита государственной границы, территориального моря, воздушного пространства, исключительной экономической зоны и континентального шельфа РФ [27. Ст. 71, п. "к", "л", "и"]. Венская конвенция о праве международных договоров (1969 г.) установила, что

три должностных лица государства считаются представляющими его в международных отношениях в силу их функций и без необходимости предъявления полномочий. К таким лицам отнесены *глава государства, глава правительства и министр иностранных дел* [3. Ст. 7, п. 2 "а"].

Президент РФ является главой государства и в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами определяет основные направления внешней политики России и руководит этой политикой. Он представляет Российскую Федерацию внутри страны и в международных отношениях. Президент РФ: 1) назначает и отзывает после консультаций с соответствующими комитетами или комиссиями палат Федерального Собрания дипломатических представителей Российской Федерации в иностранных государствах и международных организациях; 2) ведет переговоры и подписывает международные договоры РФ; 3) подписывает ратификационные грамоты; 4) принимает верительные и отзывные грамоты аккредитуемых при нем дипломатических представителей [27. Ст. 80, 83, 86].

В связи с тем, что внешнеполитическая деятельность Президента РФ является одной из важнейших и в целях оказания ему помощи в отправлении данного вида деятельности создано *Управление Президента РФ по внешней политике*, которое является самостоятельным подразделением Администрации Президента РФ. На Управление по внешней политике возложены следующие задачи: 1) содействие Президенту РФ в определении основных направлений внешней политики государства; 2) участие в разработке общей стратегии внешней политики государства, обеспечении реализации Президентом РФ его полномочий по руководству внешней политикой государства; 3) информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности Президента РФ и Руководителя Администрации Президента РФ по вопросам внешней политики государства и международных отношений; 4) обеспечение содержательной части внешнеполитических мероприятий с участием Президента РФ; 5) обеспечение взаимодействия Президента РФ и Руководителя Администрации.

Министерство иностранных дел РФ является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в сфере международных отношений [259. П. 1].

Министерство разрабатывает общую стратегию внешней политики РФ, представляет соответствующие предложения Президенту РФ и ведет работу по реализации внешнеполитического курса РФ в соответствии с Концепцией внешней политики. Оно осуществляет также координацию внешнеполитической деятельности федеральных органов исполнительной власти.

Вопросы для самоконтроля.

Модуль 1.

1. Сущность государственного управления.
2. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной власти.
3. Основные функции и стадии государственного управления.
4. Сущность исполнительной власти.
5. Основные принципы государственного управления и исполнительной власти.

6. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.
7. Проблемы управления государством.
8. Теория взаимодействия исполнительной и законодательной власти.
9. Государственное управление как форма реализации исполнительной власти.
10. Субъекты, объекты, процесс, функции, формы, методы и стиль государственного управления как составные части его структуры.
11. Система административного права, нормы и институты административного права.
12. Административное право в правовой системе Российской Федерации.
13. Особенности административного права.
14. Соотношение административного права с другими отраслями права.
15. Административное право в условиях рыночной экономики.
16. Предмет науки административного права.
17. Предмет и метод административно-правового регулирования.
18. Понятие и виды источников административного права.

Модуль 2.

1. Понятие механизма административно-правового регулирования и характеристика его элементов. Действие этого механизма на примере конкретных административно-правовых отношений.
2. Понятие и виды административно-правовых норм. Особенности содержания и структуры административно-правовой нормы на конкретных примерах норм административного права.
3. Реализация административно-правовых норм. Виды реализации с приведением конкретных примеров.
4. Понятие и виды административно-правовых отношений.
5. Особенности административно-правовых отношений, их ограничение от других видов правоотношений.
6. Структура и содержание административно-правовых отношений. Роль игры по выявлению сущности административно-правовых отношений.
7. Граждане как субъекты административного права.
8. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
9. Административно-правовой статус граждан России.
10. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
11. Административно-правовой статус общественных объединений.
12. Административно-правовой статус религиозных объединений.
13. Контроль и надзор за деятельностью общественных и религиозных объединений.
14. Понятие органа исполнительной власти. Понятие субъекта исполнительной власти.
15. Система органов исполнительной власти и принципы ее построения.
16. Структура органов исполнительной власти.
17. Основания классификации органов исполнительной власти.
18. Президент России и исполнительная власть. Администрация Президента РФ.
19. Понятие и виды предприятий.
20. Основы организационно-правового положения разновидностей предприятий (коммерческих организаций) по действующему законодательству.
21. Понятие учреждения.
22. Административно-правовой статус предприятий и учреждений.
23. Государственная регистрация предприятий, учреждений и организаций.
24. Понятие, принципы и виды государственной службы.

24. Государственный служащий и его административно-правовой статус.
25. Классификация государственных служащих.
26. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.
27. Ответственность государственных служащих.
28. Взаимодействие государственной службы с муниципальной службой.

Модуль 3.

1. Понятие административно-правовых форм
2. Виды административно-правовых форм.
3. Правовые акты управления: понятие, юридическое значение.
4. Виды правовых актов управления.
5. Действие правовых актов управления.
6. Административно-правовой договор.
7. Понятие административно-правовых методов.
8. Виды административно-правовых методов.
9. Убеждение как метод управленческой деятельности
10. Стимулирование как метод управленческой деятельности
11. Принуждение как метод управленческой деятельности
12. Взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления.
13. Понятие административно-правового режима
14. Режим чрезвычайного положения
15. Режим военного положения
15. Иные административно-правовые режимы
17. Сущность убеждения и принуждения.
18. Понятие и основания административного принуждения.
19. Виды административного принуждения.
20. Гарантии законности применения мер административного принуждения
21. Меры административного пресечения
22. Сущность и признаки административного правонарушения.
23. Понятие и юридический состав административного правонарушения.
24. Понятие и основные черты административной ответственности.
25. Понятие административного наказания.

Модуль 4.

1. Понятие, основные черты и принципы административного процесса. Взаимосвязь понятий «процесс» и «производство».
2. Субъекты административного процесса.
3. Виды и стадии административного производства.
4. Особенности административно-процессуальных отношений.
5. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
6. Содержание производства по делам об административных правонарушениях
7. Участники производства
8. Доказательства
9. Возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование
10. Рассмотрение дела и вынесение постановления
11. Пересмотр постановлений и решений
12. Исполнение постановлений
13. Понятие законности и дисциплины в государственном управлении.
14. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
15. Контроль в государственном управлении.

16. Общий административный надзор.
17. Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти.
18. Управление в области экономического развития
19. Управление в области финансов и кредита
20. Управление в области промышленности и торговли
21. Управление в области энергетики
22. Управление в области сельского и рыбного хозяйства
23. Управление в области регионального развития Российской Федерации
24. Управление в области транспорта
25. Управление в области здравоохранения и социального развития
26. Управление в области образования и науки
27. Управление в области культуры, печати и массовых коммуникаций
28. Управление в области обороны
29. Управление в области безопасности, защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации
30. Управление в области внутренних дел
31. Управление в области юстиции
32. Управление в области иностранных дел

Глоссарий по административному праву

Административная дееспособность - способность субъекта своими действиями приобретать права и создавать для себя юридические обязанности, реализовывать их в рамках конкретных административно-правовых отношений.

Административный надзор - особый вид государственной деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, направленный на строгое и точное исполнение органами исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами общеобязательных правил, имеющих важное значение для общества и государства.

Административное право - отрасль российской правовой системы, представляющая собой совокупность правовых норм, предназначенных для регулирования общественных отношений, возникающих в связи и по поводу практической реализации исполнительной власти (в более широком понимании - в процессе осуществления государственно-управленческой деятельности).

Административное правонарушение - противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность

Административная правоспособность - установленная и охраняемая государством возможность субъекта вступать в административно-правовые отношения.

Административное принуждение - особый вид государственного принуждения, имеющий своим назначением охрану общественных

	отношений, складывающихся преимущественно в сфере государственного управления. Всем мерам административного воздействия присущ властно- принудительный характер. Административно-правовая норма - установленное и санкционированное государством правило поведения, целью которого является регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся (по мере необходимости) в сфере функционирования механизма исполнительной власти или (в широком смысле) государственного управления. Административно-правовые отношения - это регулируемые нормами административного права общественные отношения, складывающиеся в сфере управления, стороны которых выступают в качестве носителей взаимных прав и обязанностей, установленных и гарантированных административно-правовой нормой. Военная служба - вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания. Государственный служащий гражданской государственной службы - это гражданин РФ, назначенный в установленном порядке на должность федеральной государственной гражданской службы или государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации и исполняющий за денежного содержания, выплачиваемое из средств государственного бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности). Государственный служащий военной службы - это гражданин РФ или иностранный гражданин, назначенный в установленном порядке на воинскую должность федеральной государственной военной службы с присвоением воинского звания в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства и исполняющий за денежного содержания, выплачиваемое из средств федерального бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности). Государственный служащий правоохранительной службы - это гражданин РФ, назначенный в установленном порядке на должность федеральной государственной правоохранительной службы с присвоением специального звания и классного чина в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина и исполняющий за денежного содержания, выплачиваемое из средств

	государственного бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности). Государственная служба Российской Федерации - профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации; федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов (федеральные государственные органы); субъектов Российской Федерации; органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов Российской Федерации (государственные органы субъектов Российской Федерации); лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов (лица, замещающие государственные должности Российской Федерации); лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации (лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации) (законодательное определение). Государственная служба - это профессиональная деятельность государственных служащих (личного состава государственного органа) по обеспечению реализации целей и функций государственных органов посредством исполнения должностного регламента. Государственная гражданская служба - вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации. Государственное управление - подзаконная, исполнительно-распорядительная деятельность, осуществляемая в процессе повседневного и практического руководства экономической, административно-политической и социально-культурной сферами жизни общества, когда осуществляется целенаправленное воздействие со стороны субъекта управления на управляемый объект с использованием имеющихся ресурсов, форм и методов. Государственно-управленческая деятельность - функционирование субъектов исполнительной власти и иных звеньев государственного управления по реализации их задач и функций. Должностной регламент по занимаемой должности государственной

службы - важнейший документ, на положениях которого основывается деятельность любого государственного служащего и в котором должны содержаться требования, предъявляемые к государственному служащему, замещающему соответствующую государственную должность.

Исполнительная власть - это самостоятельная ветвь единой государственной власти, осуществляющая исполнительно-распорядительную и управленческую деятельность через систему государственных органов исполнительной власти путем реализации специальных нормативно закрепленных функций, государственно-властных полномочий методами и средствами, предусмотренными законодательством.

Исполнительные органы - все субъекты государственно-управленческой деятельности, включая субъекты исполнительной власти, а также органы управления, действующие за пределами практической реализации исполнительной власти (например, исполнительные органы системы местного самоуправления, органы управления жизнью предприятий, учреждений, общественных объединений, коммерческих структур).

Источники административного права - это внешние формы выражения административно-правовых норм. В практическом варианте имеются в виду юридические акты различных государственных органов, содержащие такого рода правовые нормы, т.е. нормативные акты.

Методы административного права - это совокупность правовых средств, способов, приёмов регулирующего воздействия на управленческие отношения. Административное право использует три юридических возможности: предписание (возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в определённых условиях), запрет (возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в определённых условиях), дозволение (юридическое разрешение совершать определённые действия, либо не совершать их по своему усмотрению).

Общественное объединение - добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения, что способствует реализации прав и законных интересов граждан.

Орган исполнительной власти - это государственная организация, являющаяся целостным самостоятельным структурным образованием государственного аппарата и представляющая собой организованный коллектив людей, который, действуя в рамках закрепленной за ним компетенции от имени государства в целях решения задач, стоящих перед государством и обществом, осуществляет функции исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах и наделен для этого государственно-властными полномочиями.

	Органы государственного управления - органы исполнительной власти и иные звенья, осуществляющие в том или ином объеме государственно-управленческую деятельность. Правовой статус государственного служащего - установленное и гарантированное государством правовое положение государственного служащего, исполняющего свои полномочия по определенной должности государственной службы. В системе государственной службы Российской Федерации складываются разные правовые статусы государственных служащих: общий, особенный, специальный и индивидуальный правовые статусы. Общий правовой статус государственного служащего установлен Конституцией РФ, федеральными законами. Особенный правовой статус государственного служащего отражает специфику его служебной деятельности в отдельных видах государственной службы (гражданской, военной или правоохранительной). Специальный правовой статус государственного служащего определяется правовым положением государственного органа, его специализацией. Этот статус носит профессиональный характер. Специальный правовой статус - это статус, специально предоставленный государственному служащему для выполнения задач и функций, возложенных на государственный орган в соответствии с легитимно утвержденным положением о нем. Индивидуальный правовой статус государственного служащего определяется должностным регламентом (ранее - должностной инструкцией) по занимаемой должности государственной службы. Данный правовой статус включает в себя нормы общего, особенного и специального правового статуса государственного служащего. Правоохранительная служба - вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Таким гражданам присваиваются специальные звания и классные чины. Правоприменительная функция - издание индивидуальных правовых актов, а также ведение реестров, регистров и кадастров. Реализация административно-правовых норм - практическое использование содержащихся в них правил поведения в интересах регулирования управленческих общественных отношений. Субъект административного права - это обладатель прав и обязанностей, которыми он наделен с целью реализации полномочий, возложенных на него административным правом. Субъект административно-правовых отношений - это физическое

	лицо или организация, являющееся участником управленческих правоотношений, наделенное определенными правами и обязанностями в сфере государственного управления и способное их осуществлять. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти образуются приказом федерального органа исполнительной власти для осуществления полномочий федерального органа исполнительной власти на определенной территории в соответствии с утвержденной в установленном порядке схемой размещения территориальных органов федерального органа исполнительной власти. Территориальные органы: принимают участие в соответствии с профилем их деятельности в выработке мер и способов государственного регулирования социально-экономического развития субъектов Федерации, в анализе межрегиональных программ, разработке вариантов межрегиональной кооперации и подготовке других вопросов, входящих в компетенцию соответствующих министерств и ведомств; участвуют в совместной работе с органами исполнительной власти субъектов Федерации по разработке и реализации мероприятий, касающихся сферы их деятельности; систематически информируют министерства и ведомства Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Федерации о проводимой ими работе в регионах. Федеральное агентство: является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в установленной сфере деятельности функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по контролю и надзору. Федеральное агентство возглавляет руководитель (директор) федерального агентства. Федеральное агентство может иметь статус коллегиального органа; в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов и поручений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации и федерального министерства, осуществляющего координацию и контроль деятельности федерального агентства. Федеральное агентство может быть подведомственно Президенту Российской Федерации; не вправе осуществлять нормативно-правовое регулирование в установленной сфере деятельности и функции по контролю и надзору, кроме случаев, устанавливаемых указами Президента Российской Федерации или постановлениями Правительства Российской Федерации. Федеральное министерство: является федеральным органом исполнительной власти,

	осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации сфере деятельности. Федеральное министерство возглавляет входящий в состав Правительства Российской Федерации министр Российской Федерации (федеральный министр); на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации самостоятельно осуществляет правовое регулирование в установленной сфере деятельности, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется исключительно федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации; в установленной сфере деятельности не вправе осуществлять функции по контролю и надзору, а также функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, устанавливаемых указами Президента Российской Федерации или постановлениями Правительства Российской Федерации (в ред. от 20 мая 2004 г.); осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении федеральных служб и федеральных агентств..; осуществляет координацию деятельности государственных внебюджетных фондов. Федеральное министерство принимает нормативные правовые акты по вопросам установленной сферы деятельности министерства и подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства осуществляется исключительно федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства. Федеральная служба (служба) является: федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны государственной границы Российской Федерации, борьбы с преступностью, общественной безопасности. Федеральную службу возглавляет руководитель (директор) федеральной службы. Федеральная служба по надзору в установленной сфере

	деятельности может иметь статус коллегиального органа; в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов федерального министерства, осуществляющего координацию и контроль деятельности службы. Федеральная служба может быть подведомственна Президенту Российской Федерации или находиться в ведении Правительства Российской Федерации; не вправе осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование, кроме случаев, устанавливаемых указами Президента Российской Федерации или постановлениями Правительства Российской Федерации, а федеральная служба по надзору - также управление государственным имуществом и оказание платных услуг. Функции по принятию нормативных правовых актов - издание на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов обязательных для исполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами правил поведения, распространяющихся на неопределенный круг лиц. Функции по контролю и надзору - осуществление действий по контролю и надзору за исполнением органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами общеобязательных правил поведения; выдача органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам; регистрация актов, документов, прав, объектов, а также издание индивидуальных правовых актов. Функции по оказанию государственных услуг - предоставление федеральными органами исполнительной власти непосредственно или через подведомственные им федеральные государственные учреждения либо иные организации безвозмездно или по регулируемым органами государственной власти ценам услуг гражданам и организациям в области образования, здравоохранения, социальной защиты населения и в других областях, установленных федеральными законами. Функции по управлению государственным имуществом - осуществление полномочий собственника в отношении федерального

имущества, в том числе переданного федеральным государственным унитарным предприятиям, федеральным казенным предприятиям и государственным учреждениям, подведомственным федеральному агентству, а также управление находящимися в федеральной собственности акциями открытых акционерных обществ.

Юридические факты - определенные жизненные обстоятельства (ситуации, условия), с которыми нормы права связывают возникновение, изменение или прекращение правоотношений. В качестве юридических фактов выступают, как правило, действия, а в некоторых случаях - события.

Список используемых и рекомендуемых источников.

Основная литература:

1. Мигачев, Ю.И. Административное право Российской Федерации. - М. : Юрайт-Издат, 2014. - 519 с.
2. Волков, А.М. Административное право. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 288 с.
3. Головастова Ю.А. Административное право. М.: Московский Университет им. С.Ю. Витте, 2010<https://online.muiv.ru/lib/pdf/52487.pdf>
4. Кикоть В.Я., Киясханов И.Ш., Кононов П.И. Административное право России. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 760 с. Эл. адрес: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>
5. Елагин Р. И. Административное право России. - М.: Книжный мир, 2011. - 384 с. Эл. адрес: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89879>
6. Административное право Российской Федерации. М.: Зерцало-М, 2014 <https://online.muiv.ru/lib/books/71923/>

Дополнительная литература:

- 1) Административное право зарубежных стран. Под ред. В.Я. Кикотя, Г.А. Василевича, Н.В. Румянцев. Учебник. Гриф МВД РФ. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». Гриф НИИ образования и науки. 431 с., 2011
- 2) Административная ответственность. Под ред. Н.В. Румянцев, А.И. Стахова. 6-е изд., перераб. и доп. Учебное пособие. Гриф МВД РФ. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». 223 с., 2011
- 3) Васильев В.П., Деханова Н.Г., Холоденко Ю.А. Государственное управление. Учебное пособие. Гриф УМО. 2011
- 4) Вишняков В. Г. Административная реформа в России: от кризиса государственного управления к эффективному государству // Журнал российского права. 2003. № 10.
- 5) Волкова В.В., Хахалева Е.В., Галузо В.Н. Административный процесс. Учебное пособие. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». 128 с., 2010
- 6) Государственная служба: Сборник нормативных документов. М., 2000.
- 7) Гришковец А. А. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации: Учебный курс. М., 2003.
- 8) Иванов В. П. Реформирование государственной службы: вопросы и перспективы // Журнал российского права. 2003. № 5.
- 9) Игнатюк Н. А. Компетенция федеральных министерств Российской Федерации: Монография. М., 2003.
- 10) Костенников М.В., Куракин А.В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы. Учебное пособие. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». 127 с., 2010
- 11) Куракин А. В. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты

административного права России // Государство и право. 2001. №6.
 12) Куракин А. В. Административно-правовые средства борьбы с коррупцией в системе государственной службы // Журнал российского права. 2003. № 7.
 13) Мартынов А.В. Административный надзор в России: теоретические основы построения. Под ред. Ю.Н. Старилова. Монография. 183 с., 2010
 14) Муравьев А. А. К вопросу о статусе полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах // Журнал российского права. 2003. № 8.
 15) Панова И. В. Курс административно-процессуального права России. Саратов, 2003.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы дисциплины:

1. <http://lib.miemp.ru/> – электронная библиотека МИЭМП
2. http://mirrossii.ru/ons/volumes.html?year=2003&j_num=2 – федеральный образовательный портал «Общественные науки и современность»
3. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал ГАРАНТ
4. <http://www.consultant.ru/> — правовая информационная база данных Консультант Плюс
5. <http://www.edulib.ru/> – центральная библиотека образовательных ресурсов
6. <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm> – сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ
7. <http://www.inion.ru/product/db.htm> – базы данных научной информации по общественным наукам
8. <http://www.auditorium.ru/> – библиотека образовательного портала «AUDITORIUM»
9. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»
10. <http://www.public.ru/> – публичная интернет-библиотека
11. <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx> – библиотека учебной и научной литературы Русского гуманитарного интернет-университета
12. <http://www.teoria-prava.ru>
13. <http://www.allpravo.ru/library>
14. <http://www.lawbook.by>
15. <http://www.kodeks.ru>
16. <https://online.muiv.ru> – электронная библиотека университета

2.5. Персоналии



Алехин Алексей Петрович

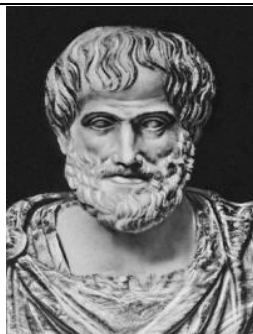
Заведующий кафедрой административного и финансового права юридического факультета МГУ с 1982 г.; родился 17 мая 1930 г. в с. Троицком Никольского района Орловской области; окончил

Московскую государственную юридическую академию в 1954 г., доктор юридических наук, профессор; автор более 70 научных работ по административному праву и 7 учебников для вузов.



Алексеев Сергей Сергеевич (28 июля 1924,) — председатель Комитета конституционного надзора СССР, народный депутат СССР (1989—1991), российский правовед, доктор юридических наук, член-корреспондент РАН (1991; член-корреспондент АН СССР с 1987 года). Труды по общей теории права, по гражданскому праву. Лауреат Государственной премии СССР (1977). Заслуженный деятель науки РСФСР. Первый лауреат высшей юридической премии России «Юрист года» (2009). Создатель и первый директор Института философии и права УрО РАН. Считается — наряду с А. А. Собчаком и С. М. Шахраем — одним из трёх непосредственных основных авторов текста действующей Конституции РФ. Участник Великой Отечественной войны.

С. С. Алексеев — основоположник уральской научной школы гражданского права, одной из самых авторитетных в стране, автор более 400 печатных трудов, в том числе более 40 книг. Уже в его ранних цивилистических работах наряду с конкретными рекомендациями по совершенствованию договорных связей и гражданского законодательства прослеживается постановка общих проблем теории права. В последующие годы С. С. Алексеев издал фундаментальные монографии, учебники и многочисленные статьи по теории права и государства, завоевав всеобщее признание как выдающийся теоретик права.



Аристотель из стагиры (384-322 гг. до н. э.) — древнегреческий философ и ученый-энциклопедист, одна из центральных фигур античной мысли. Аристотель внес решающий вклад практически во все отрасли существовавшего тогда знания, написал более 150 научных трудов. Главный философский труд — «Метафизика». Ядром философии Аристотель считал онтологию — учение о сущем. Основа сущего — первоматерия: разлагается на четыре элемента: огонь, воздух, воду и землю. Действительность — единство телесного (материального) и идеального (формообразующего). Источник движения Аристотель усматривал в перводвигателе (идея Бога). Цель жизни человека философ видел в достижении добродетели. Он отвергал в качестве главных жизненных целей обретение власти или самодовлеющее стремление к наслаждениям. Достойной свободного гражданина жизнью он считал либо практическую (наполненную политической деятельностью), либо теоретическую (посвященную, созерцанию и размышлению). Гарантия добродетельной жизни заключается в том, чтобы избегать крайностей: чрезмерной роскоши и полного отречения от земных благ. Недостаточно знать, что есть добродетель, надо следовать ей. Идеалом философа было государство, опирающееся на частную собственность, моральные добродетели и рабов. В искусстве Аристотель видел важное средство правдоподобного воссоздания действительности



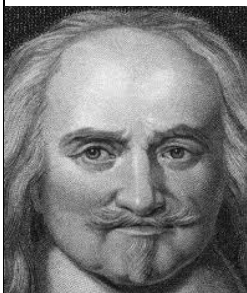
Бахрах Демьян Николаевич – профессор, крупный ученый-административист, заслуженный деятель науки РФ, доктор юридических наук, профессор кафедры административного права Уральской государственной юридической академии. Родился 30 октября 1932 г. в городе Перми. В 1972 г. во Всесоюзном научно-исследовательском институте советского законодательства (ВНИИСЗ) в г. Москве защитил докторскую диссертацию «Административное принуждение в СССР, его виды и основные тенденции развития». Основная сфера научной деятельности профессора Д.Н. Бахраха – вопросы теории административного права. Наиболее весомый вклад им внесен в разработку проблем предмета и источников административного права, системы субъектов административного права РФ, административно-правовых статусов граждан и государственных служащих, форм и методов деятельности государственной администрации, принуждения по административному праву, административно-процессуальной деятельности и административного судопроизводства. Более трехсот научных и учебно-методических работ, в том числе 3 монографии, 6 учебников, 11 учебных пособий, 12 брошюр. Наиболее значимыми из них являются: монографии «Советское законодательство об административной ответственности (Пермь 1969 г.), «Основные понятия теории социального управления» (Пермь 1978 г.), «Рассмотрение судами дел об административных правонарушениях» (в соавторстве – М.2003 г.), «Таможенное право» (в соавторстве – Екатеринбург 1995 г.), «Административное право» (М.2000 г.), «Право запроса депутатов» (М.1962 г.), «Производство по делам об административных правонарушениях» (в соавторстве – М.1989 г.).



Бердяев Николай

Александрович (1874–1948) – русский философ, человек огромного литературного и философского таланта, мыслитель свободы и вечный обличитель всяческих форм насилия над человеком.

Основные работы Н. Бердяева, оставившего большое философское наследие, – «Смысл творчества», «Философия свободы», «Смысл истории», «О назначении человека», «О рабстве и свободе человека».



Гоббс Томас (1588-1679) — английский философ. Окончил Оксфордский университет. В период гражданской войны в Англии находился в эмиграции во Франции (1640-1651). Значительным вкладом в мировую философию является социальное учение Т. Гоббса, в котором исходным понятием было «естественное право», т. е. право человека защищать любыми средствами свою жизнь и благосостояние, поскольку «природа создала людей равными в отношении физических и умственных способностей».

Согласно Т. Гоббсу, господство «естественного права» с наибольшей силой проявляется в естественном состоянии человеческого общества, когда в нем еще нет ни государственности, ни морали. Такое состояние общества представляет собой непрерывную «войну каждого с каждым» и является неустойчивым, грозя человечеству самоистреблением. Возникает необходимость перехода к стабильному гражданскому, государственному состоянию общества. Этот переход осуществляется путем общественного договора: все члены общества безоговорочно уступают свои права главе государства, взамен чего он гарантирует им безопасность.



Ильин Иван Александрович

(1882-1954) — русский религиозный философ, правовед. Родился в Москве в дворянской семье. Окончил юридический факультет

и

Московского университета. В 1922 г. был выслан за рубеж, жил в Германии, бежал от нацизма в Швейцарию. И. А. Ильин требовал от исследователя живой любви к предмету, и это можно считать методом его исследования. Он полагал, что мыслитель должен соединять в себе чувства и разум в служении божественно-предметному ритму своего народа.

Приверженность И. А. Ильина государственности и монархии — это протест против хаоса и дезорганизации как итога любой революции. Согласно его концепции, революции лишь меняют господина и приводят к власти людей, неспособных к созидательной работе. Государство — это союз духовно «сопринадлежащих» друг другу людей, племен, наций, объединенных ради общих целей и интересов.



Кант Иммануил (1724-1804) — немецкий философ, основоположник немецкой классической философии. Родился в Кенигсберге (ныне Калининград), где и провел всю жизнь. После окончания философского факультета Кенигсбергского университета (1745) 9 лет работал учителем, в 1755-1770 гг. стал доцентом, в 1770-1796 гг. — профессором университета. Современники признали его первым философом Германии.

В творчестве И. Канта различают два периода: «докритический» и «критический» (период создания оригинальной философской системы). Основные произведения второго («критического») периода — «Критика чистого разума» (1781), «Критика практического разума» (1788) и «Критика способности суждения» (1790).

Философ выступил против противопоставления сенсуализма и рационализма, которые источником знания признавали либо чувственный опыт, либо интеллект. «Ни одну из этих способностей, — считал И. Кант, — нельзя предпочесть другой. Исходной предпосылкой этики И. Канта является представление о человеке как свободном существе и высшей цели существования. И. Кант сформулировал высшую моральную заповедь («категорический императив»): «Поступай так, чтобы максима твоего поведения на основе твоей воли могла стать общим естественным законом».

В социологических воззрениях философ выше всего ставил необходимость достижения человечеством всеобщего правового состояния и вечного мира между народами.

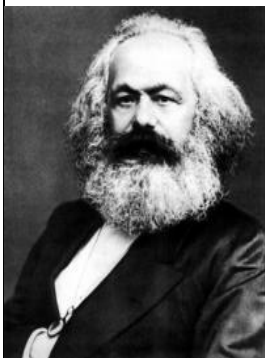


Ленин (Ульянов) Владимир Ильич (1870-1924) — русский революционный деятель, публицист, теоретик марксизма, создатель и первый руководитель Советского государства, лидер Российской коммунистической партии (большевиков). В 16 лет В. И. Ленин порвал с религией. В конце 80-х гг. он начал изучать работы Н. Г. Чернышевского, Г. В. Плеханова, затем К. Маркса и Ф. Энгельса и постепенно стал убежденным марксистом. Основной философский труд В. И. Ленина «Материализм и эмпириокритицизм» представляет собой изложение и защиту основных положений диалектического и исторического материализма. В. И. Ленин подверг аргументированной критике некоторые направления западной философии конца XIX — начала XX вв., оценил их как реакционные, проследил их связь с традиционно идеалистическими и агностическими доктринами Дж. Беркли, Д. Юма, И. Канта. При рассмотрении различных философских направлений он призывал за «гносеологической схоластикой» видеть «борьбу партий в философии». «Философские тетради» (1914-1915) содержат ленинские выписки и конспекты работ многих мыслителей от древности до современников, а также его собственные замечания и наброски. Он рассматривал диалектику как единственно правильную, подтвержденную всеми научными данными теорию развития. Относительно философских идей прошлого он подчеркивал необходимость конкретно-исторического подхода к их оценке. В этике В. И. Ленин считал возможным подчинение нравственных норм классовой и политической целесообразности. Во взглядах на искусство выделял прежде всего его общественное значение. В собственных

эстетических пристрастиях В. И. Ленин тяготел к критическому реализму XIX в. Подчеркивая преемственность в развитии культуры и необходимость брать все лучшее из дореволюционного наследия, В. И. Ленин в то же время настаивал на беспощадной борьбе со слепым религиозным фанатизмом и мракобесием церковников, вставших против советской власти.

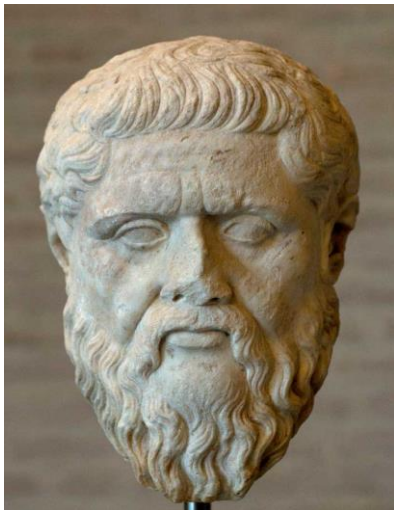


Никколó Макиавéлли — итальянский мыслитель, философ, писатель, политический деятель — занимал во Флоренции пост секретаря второй канцелярии, отвечал за дипломатические связи республики, автор военно-теоретических трудов. Выступал сторонником сильной государственной власти, для укрепления которой допускал применение любых средств, что выразил в прославленном труде «Государь», опубликованном в 1532 году.



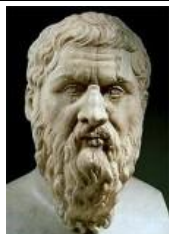
Маркс Карл Генрих (1818-1883) — немецкий философ, ученый, революционный деятель. Родился в семье адвоката. Закончил юридический факультет Берлинского университета (1841), где изучал философию и историю. В 1841 г. защитил докторскую диссертацию на тему «Различие между натурфилософией Демокрита и натурфилософией Эпикура». Сотрудничал, а затем стал редактором «Рейнской газеты». В те же годы познакомился с работами Л. Фейербаха и Г. Гегеля. В 1843 г. переехал в Париж, потом в Брюссель. Вместе с Ф. Энгельсом основал там «Союз коммунистов» (1847). В 1864 г. при его непосредственном участии Ф.Энгельса было организовано Международное товарищество рабочих (I Интернационал), которым К. Маркс руководил до 1872 г. Умер в возрасте 64 лет. В области теории познания подытожил наработки предшествующих

философов и на их основе сформулировал совместно с Ф. Энгельсом методы научного познания мира природного (диалектический материализм) и мира социального (исторический материализм). В области социального познания К. Маркс стоял на позициях диалектико-материалистического понимания истории человеческого общества как единого, закономерного процесса, имеющего свой внутренний источник развития (им является диалектическое взаимодействие производительных сил и производственных отношений) и в то же время всецело зависящего от внешних, природных условий. К. Маркс создал учение о классовой борьбе как движущей силе истории в условиях классового общества; сформулировал основные моменты учения о государстве. Полагая, что господствующие классы добровольно никогда власть угнетенным классам не отдадут, К. Маркс разработал теорию социальной (социалистической) революции. Исходя из этого, он заложил основы теории коммунизма, сформулировал главные принципы нового общественного строя и подчеркнул, что каждый народ изберет свой путь к построению коммунистического общества, но первыми к нему придут индустриально развитые страны.



Платон – (427 - 347 (до н.э.)).

Великий древнегреческий философ, ученик Сократа, учитель



Аристотеля.

Родился в 427 г. до н.э. предположительно в Афинах (или на о. Эгина). Умер в 347 г. до н.э. С 408 г. до н.э. стал слушателем Сократа. Платон писал, что его диалоги – всего лишь записи речей Сократа. Наиболее известные диалоги: «Государство», «Законы», «Федон», «Кратил», «Пир», «Тимей», «Федр», «Софист». В диалоге «Софист» представлена диалектика пяти основных категорий: движения, покоя, различия, тождества и бытия.

Учение Платона о государстве. На представлениях о трёх частях души основана **государственная философия Платона**. Каждой из этих трёх частей следует стремиться к собственной добродетели. Добродетель разума – мудрость, добродетель воли – мужество, добродетель чувства – воздержность. Из гармонии этих трёх качеств возникает наивысшая форма блага – справедливость. Подобно частям человеческой души и соответственно им, **идеальное государство** должно состоять из трёх, обособленных друг от друга по типу замкнутых каст, сословий: правителей-мудрецов, подчинённых им воинов и низшего, трудящегося класса. Каждое из них имеет свою особую общественную цель. «Справедливость, – говорит Платон, – водворится только тогда, когда философы станут царями или цари философами». Высший, правящий класс, по его мнению, должен с малолетства получать от государства философское образование и воспитание. Поэтов, художников и вообще все произведения умственного творчества следует подчинить строгому правительственному надзору, чтобы в обществе распространялись лишь благородные, полезные произведения, полные добрых нравственных примеров. Не только политическая, но и личная каждого гражданина должна всецело регулироваться государством – вплоть до установления коммунистической общности имущества и женщин. Нормальная семья в идеальной республике Платона отменяется. Сношения между полами тоже регулируются государством. Дети сразу после рождения передаются в общественные воспитательные дома, так что они не знают своих родителей, а взрослые – тех, кого они родили. Материальные блага, выработанные низшим, трудящимся классом, распределяются под государственным контролем. В общем, политическая философия Платона ратует за всецелое порабощение всякого индивида обществом – так, чтобы он служил только

коллективным, а не своим личным интересам.

Сорокин Валентин Дмитриевич.

Ученый, разработчик концепции административно-процессуального права, специалист в области административного



права.

Годы жизни: 1924 — 2006.

Место рождения: дер. Березняки Калачевского уезда Воронежской области, Россия. Разработчик концепции административно-процессуального права, концепции единого предмета и единого метода правового регулирования, профессор, доктор юридических наук.

Опубликовано более 130 научных работ, из них 10 монографий, 2 учебных пособия. Наиболее значимыми являются следующие монографии: "Проблемы административного процесса" (М., 1968); "Административно-процессуальные отношения" (Л., 1968); "Административно-процессуальное право" (М., 1972); "Метод правового регулирования: теоретические проблемы" (М., 1976); "Советское административное право. Особенная часть" (Киев, 1982); "Административный процесс и административно-процессуальное право" (СПб., 2002); "Правовое регулирование: предмет, метод, процесс" (СПб., 2003).

В своих работах В.Д.Сорокин поставил вопрос о процессе как юридической категории, обосновал авторский взгляд на структуру административного процесса; впервые заострил внимание на существовании административно-процессуального права; дал обстоятельную характеристику административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; предложил структуру Административно-процессуального кодекса РФ.

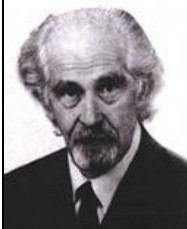
Участник Великой Отечественной войны. Награжден орденами и медалями.

Умер Сорокин В.Д. в Санкт-Петербурге 06 апреля 2006 г.



Алексеев Сергей Сергеевич (28 июля 1924,) — председатель [Комитета конституционного надзора СССР](#), народный депутат СССР (1989—1991), российский правовед, доктор юридических наук, член-корреспондент РАН (1991; член-корреспондент АН СССР с 1987 года). Труды по общей теории права, по гражданскому праву. Лауреат Государственной премии СССР (1977). Заслуженный деятель науки РСФСР. Первый лауреат высшей юридической премии России «Юрист года» (2009). Создатель и первый директор [Института философии и права УрО РАН](#). Считается — наряду с [А. А. Собчаком](#) и [С. М. Шахраем](#) — одним из трёх непосредственных основных авторов текста действующей [Конституции РФ](#). Участник [Великой Отечественной войны](#).

С. С. Алексеев — основоположник уральской научной школы гражданского права, одной из самых авторитетных в стране, автор более 400 печатных трудов, в том числе более 40 книг. Уже в его ранних цивилистических работах наряду с конкретными рекомендациями по совершенствованию договорных связей и гражданского законодательства прослеживается постановка общих проблем теории права. В последующие годы С. С. Алексеев издал фундаментальные монографии, учебники и многочисленные статьи по теории права и государства, завоевав всеобщее признание как выдающийся теоретик права.



Козлов Юрий Маркович (09.09.1925 - 01.01.2002.).

Ученый-правовед, специалист в области административного права, профессор, доктор юридических наук.

Родился в г. Бобруйске. В 1954 г окончил Московский юридический институт. Профессор, заведующий кафедрой административного и финансового права юридического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова с 1961 г. по 1986 г. В 1953 г. защитил кандидатскую диссертацию по теме "Институт права : жалобы по советскому административному праву"; в 1964 г. - докторскую диссертацию по теме "Организационно-правовые вопросы участия трудящихся в советском государственном управлении на современном этапе". Крупный ученый, специалист в области административного права. Опубликовал около двухсот научных работ, в том числе девять монографий. Соавтор и ответственный редактор пяти вузовских учебников и шести коллективных монографий почти по всем фундаментальным проблемам науки административного права. Уделял большое внимание вопросам учебно-методического обеспечения преподавания административного права. Подготовленные под его руководством и с его основным участием учебники и учебно-методические пособия по административному праву пользовались широкой популярностью и были востребованы во всех юридических вузах СССР. Подготовил 71 кандидата и 6 докторов наук.



Старилов Юрий Николаевич - родился 25 июня 1963 года, Тамбовская область, посёлок городского типа Первомайский, СССР) — советский и российский учёный-административист, доктор юридических

наук, профессор, академик Евразийской академии административных наук, заслуженный деятель науки Российской Федерации.

26 декабря 1989 года — защита кандидатской диссертации на тему «Аттестация кадров аппарата управления (на материалах аттестационной практики советских органов ЦЧЭР)» 25 апреля 1996 года — защита докторской диссертации на тему «Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовое исследование» В настоящее время занимает должность **заведующего кафедрой** административного и муниципального права юридического факультета Воронежского государственного университета (г. Воронеж). В научных трудах Ю. Н. Старилова отстаивается идея необходимости распространения на сферу публичного управления административно-правового регулирования, соответствующего общепризнанным демократическим стандартам современного правового государства. Владеет **немецким языком**.

Направления научной деятельности

разработка проблем **публичного права** и **сравнительного правоведения**;

- Реформа современного российского **административного права**, административного и управленческого процессов, публичной (государственной и муниципальной) службы;
- **Правовые акты управления**; административные процедуры;
- **Судебная защита** прав и свобод граждан; развитие в России административной юстиции; разработка административного процессуального законодательства; организация и функционирование административного судопроизводства.

Тихомиров Юрий Александрович.



Первый заместитель директора Института государства и права РАН; родился 21 июля 1931 г. в г. Москве; окончил юридический факультет МГУ в 1954 г., аспирантуру ИГП АН СССР (РАН), доктор юридических наук, профессор; работал в ИГП старшим научным сотрудником, ученым секретарем, заместителем директора; 1985-1989 — заведующий кафедрой Академии народного

хозяйства при Совете министров СССР; основные направления научной деятельности: власть и управление, конституционализм и правовое регулирование; участвовал в подготовке законов "Об общих принципах самоуправления", "О Правительстве РФ" и других; автор научных трудов, книг, учебников, в том числе "Действие закона" (1992), "Юридическая коллизия" (1994), "Публичное право" (1995), "Курс сравнительного правоведения"; заслуженный деятель науки РФ; увлекается театром.

2.5. Персоналии



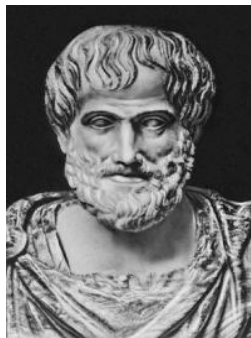
Алехин Алексей Петрович

Заведующий кафедрой административного и финансового права юридического факультета МГУ с 1982 г.; родился 17 мая 1930 г. в с. Троицком Никольского района Орловской области; окончил Московскую государственную юридическую академию в 1954 г., доктор юридических наук, профессор; автор более 70 научных работ по административному праву и 7 учебников для вузов.



Алексеев Сергей Сергеевич (28 июля 1924,) — председатель Комитета конституционного надзора СССР, народный депутат СССР (1989—1991), российский правовед, доктор юридических наук, член-корреспондент РАН (1991; член-корреспондент АН СССР с 1987 года). Труды по общей теории права, по гражданскому праву. Лауреат Государственной премии СССР (1977). Заслуженный деятель науки РСФСР. Первый лауреат высшей юридической премии России «Юрист года» (2009). Создатель и первый директор Института философии и права УрО РАН. Считается — наряду с А. А. Собчаком и С. М. Шахраем — одним из трёх непосредственных основных авторов текста действующей Конституции РФ. Участник Великой Отечественной войны.

С. С. Алексеев — основоположник уральской научной школы гражданского права, одной из самых авторитетных в стране, автор более 400 печатных трудов, в том числе более 40 книг. Уже в его ранних цивилистических работах наряду с конкретными рекомендациями по совершенствованию договорных связей и гражданского законодательства прослеживается постановка общих проблем теории права. В последующие годы С. С. Алексеев издал фундаментальные монографии, учебники и многочисленные статьи по теории права и государства, завоевав всеобщее признание как выдающийся теоретик права.



Аристотель из стагиры (384-322 гг. до н. э.) — древнегреческий философ и ученый-энциклопедист, одна из центральных фигур античной мысли. Аристотель внес решающий вклад практически во все отрасли существовавшего тогда знания, написал более 150 научных трудов. Главный философский труд — «Метафизика». Ядром философии Аристотель считал онтологию — учение о сущем. Основа сущего — первоматерия: разлагается на четыре элемента: огонь, воздух, воду и землю. Действительность — единство телесного (материального) и идеального (формообразующего) Источником движения

Аристотель усматривал в перводвигателе (идея Бога). Цель жизни человека философ видел в достижении добродетели. Он отвергал в качестве главных жизненных целей обретение власти или самодовлеющее стремление к наслаждениям. Достойной свободного гражданина жизнью он считал либо практическую (наполненную политической деятельностью), либо теоретическую (посвященную, созерцанию и размышлению). Гарантия добродетельной жизни заключается в том, чтобы избегать крайностей: чрезмерной роскоши и полного отречения от земных благ. Недостаточно знать, что есть добродетель, надо следовать ей. Идеалом философа было государство, опирающееся на частную собственность, моральные добродетели и рабов. В искусстве Аристотель видел важное средство правдоподобного воссоздания действительности



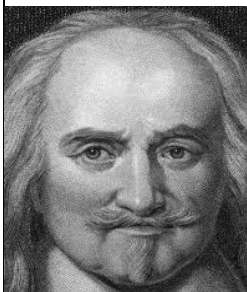
Бахрах Демьян Николаевич – профессор, крупный ученый-административист, заслуженный деятель науки РФ, доктор юридических наук, профессор кафедры административного права Уральской государственной юридической академии. Родился 30 октября 1932 г. в городе Перми. В 1972 г. во Всесоюзном научно-исследовательском институте советского законодательства (ВНИИСЗ) в г. Москве защитил докторскую диссертацию «Административное принуждение в СССР, его виды и основные тенденции развития». Основная сфера научной деятельности профессора Д.Н. Бахраха – вопросы теории административного права. Наиболее весомый вклад им внесен в разработку проблем предмета и источников административного права, системы субъектов административного права РФ, административно-правовых статусов граждан и государственных служащих, форм и методов деятельности государственной администрации, принуждения по административному праву, административно-процессуальной деятельности и административного судопроизводства. Более трехсот научных и учебно-методических работ, в том числе 3 монографии, 6 учебников, 11 учебных пособий, 12 брошюр. Наиболее значимыми из них являются: монографии «Советское законодательство об административной ответственности (Пермь 1969 г.),

«Основные понятия теории социального управления» (Пермь 1978 г.),
 «Рассмотрение судами дел об административных правонарушениях» (в соавторстве – М.2003 г.),
 «Таможенное право» (в соавторстве – Екатеринбург 1995 г.),
 «Административное право» (М.2000 г.),
 «Право запроса депутатов» (М.1962 г.),
 «Производство по делам об административных правонарушениях» (в соавторстве – М.1989 г.).



Бердяев Николай

Александрович (1874–1948) – русский философ, человек огромного литературного и философского таланта, мыслитель свободы и вечный обличитель всяческих форм насилия над человеком. Основные работы Н. Бердяева, оставившего большое философское наследие, – «Смысл творчества», «Философия свободы», «Смысл истории», «О назначении человека», «О рабстве и свободе человека».



Гоббс Томас (1588-1679) — английский философ. Окончил Оксфордский университет. В период гражданской войны в Англии находился в эмиграции во Франции (1640-1651). Значительным вкладом в мировую философию является социальное учение Т. Гоббса, в

котором исходным понятием было «естественное право», т. е. право человека защищать любыми средствами свою жизнь и благосостояние, поскольку «природа создала людей равными в отношении физических и умственных способностей». Согласно Т. Гоббсу, господство «естественного права» с наибольшей силой проявляется в естественном состоянии человеческого общества, когда в нем еще нет ни государственности, ни морали. Такое состояние общества представляет собой непрерывную «войну каждого с каждым» и является неустойчивым, грозя человечеству самоистреблением. Возникает необходимость перехода к стабильному гражданскому, государственному состоянию общества. Этот переход осуществляется путем общественного договора: все члены общества безоговорочно уступают свои права главе государства, взамен чего он гарантирует им безопасность.



Ильин Иван Александрович

(1882-1954) — русский религиозный философ, правовед. Родился в Москве в дворянской семье. Окончил юридический факультет Московского университета. В 1922 г. был выслан за рубеж, жил в Германии, бежал от нацизма в Швейцарию.

И. А. Ильин требовал от исследователя живой любви к предмету, и это можно считать методом его исследования. Он полагал, что мыслитель должен соединять в себе чувства и разум в служении божественно-предметному ритму своего народа.

Приверженность И. А. Ильина государственности и монархии — это протест против хаоса и дезорганизации как итога любой революции. Согласно его концепции, революции лишь меняют господина и приводят к власти людей, неспособных к созидательной работе. Государство — это союз духовно «сопринадлежащих» друг другу людей, племен, наций, объединенных ради общих целей и интересов.



Кант Иммануил (1724-1804) — немецкий философ, основоположник немецкой классической философии. Родился в Кенигсберге (ныне Калининград), где и провел всю жизнь. После окончания философского факультета Кенигсбергского университета (1745) 9 лет работал учителем, в 1755-1770 гг. стал доцентом, в 1770-1796 гг. — профессором

университета. Современники признали его первым философом Германии.

В творчестве И. Канта различают два периода: «докритический» и «критический» (период создания оригинальной философской системы). Основные произведения второго («критического») периода — «Критика чистого разума» (1781), «Критика практического разума» (1788) и «Критика способности суждения» (1790).

Философ выступил против противопоставления сенсуализма и рационализма, которые источником знания признавали либо чувственный опыт, либо интеллект. «Ни одну из этих способностей, — считал И. Кант, — нельзя предпочесть другой. Исходной предпосылкой этики И. Канта является представление о человеке как свободном существе и высшей цели существования. И. Кант сформулировал высшую моральную заповедь («категорический императив»): «Поступай так, чтобы максима твоего поведения на основе твоей воли могла стать общим естественным законом».

В социологических воззрениях философ выше всего ставил необходимость достижения человечеством всеобщего правового состояния и вечного мира между народами.



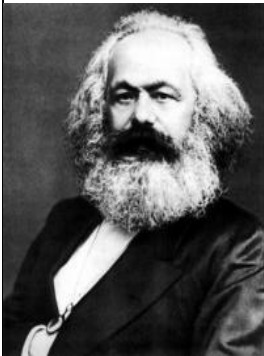
Ленин (Ульянов) Владимир Ильич (1870-1924) — русский революционный деятель, публицист, теоретик марксизма, создатель и

первый руководитель Советского государства, лидер Российской коммунистической партии (большевиков). В 16 лет В. И. Ленин порвал с религией. В конце 80-х гг. он начал изучать работы Н. Г. Чернышевского, Г. В. Плеханова, затем К. Маркса и Ф. Энгельса и постепенно стал убежденным марксистом. Основной философский труд В. И. Ленина «Материализм и эмпириокритицизм» представляет собой изложение и защиту основных положений диалектического и исторического материализма. В. И. Ленин подверг аргументированной критике некоторые направления западной философии конца XIX — начала XX вв., оценил их как реакционные, проследил их связь с традиционно идеалистическими и агностическими доктринами Дж. Беркли, Д. Юма, И. Канта. При рассмотрении различных философских направлений он призывал за «гносеологической схоластикой» видеть «борьбу партий в философии». «Философские тетради» (1914-1915) содержат ленинские выписки и конспекты работ многих мыслителей от древности до современников, а также его собственные замечания и наброски. Он рассматривал диалектику как единственно правильную, подтвержденную всеми научными данными теорию развития. Относительно философских идей прошлого он подчеркивал необходимость конкретно-исторического подхода к их оценке. В этике В. И. Ленин считал возможным подчинение нравственных норм классовой и политической целесообразности. Во взглядах на искусство выделял прежде всего его общественное значение. В собственных эстетических пристрастиях В. И. Ленин тяготел к критическому реализму XIX в. Подчеркивая преемственность в развитии культуры и необходимость брать все лучшее из дореволюционного наследия, В. И. Ленин в то же время настаивал на беспощадной борьбе со слепым религиозным фанатизмом и мракобесием церковников, вставших против советской власти.



Никколó Макиавéлли — итальянский мыслитель, философ, писатель, политический деятель — занимал во Флоренции пост секретаря второй канцелярии, отвечал за дипломатические связи республики, автор военно-теоретических трудов. Выступал сторонником сильной государственной власти, для укрепления

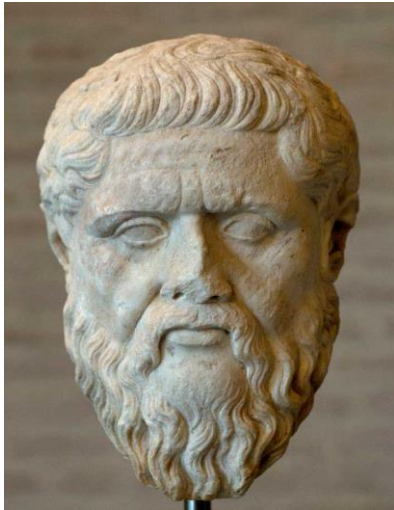
которой допускал применение любых средств, что выразил в прославленном труде «Государь», опубликованном в 1532 году.



Маркс Карл Генрих (1818-1883) — немецкий философ, ученый, революционный деятель. Родился в семье адвоката. Закончил юридический факультет Берлинского университета (1841), где изучал философию и историю. В 1841 г. защитил докторскую диссертацию на тему «Различие между натурфилософией Демокрита и натурфилософией Эпикура». Сотрудничал, а затем стал редактором «Рейнской газеты».

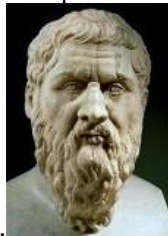
В те же годы познакомился с работами Л. Фейербаха и Г. Гегеля. В 1843 г. переехал в Париж, потом в Брюссель. Вместе с Ф. Энгельсом основал там «Союз коммунистов» (1847). В 1864 г. при его непосредственном участии Ф.Энгельса было организовано Международное товарищество рабочих (I Интернационал), которым К. Маркс руководил до 1872 г. Умер в возрасте 64 лет.

В области теории познания подытожил наработки предшествующих философов и на их основе сформулировал совместно с Ф. Энгельсом методы научного познания мира природного (диалектический материализм) и мира социального (исторический материализм). В области социального познания К. Маркс стоял на позициях диалектико-материалистического понимания истории человеческого общества как единого, закономерного процесса, имеющего свой внутренний источник развития (им является диалектическое взаимодействие производительных сил и производственных отношений) и в то же время всецело зависящего от внешних, природных условий. К. Маркс создал учение о классовой борьбе как движущей силе истории в условиях классового общества; сформулировал основные моменты учения о государстве. Полагая, что господствующие классы добровольно никогда власть угнетенным классам не отдадут, К. Маркс разработал теорию социальной (социалистической) революции. Исходя из этого, он заложил основы теории коммунизма, сформулировал главные принципы нового общественного строя и подчеркнул, что каждый народ изберет свой путь к построению коммунистического общества, но первыми к нему придут индустриально развитые страны.



Платон – (427 - 347 (до н.э.)).

Великий древнегреческий философ, ученик Сократа, учитель



Аристотеля.

Родился в 427 г. до н.э. предположительно в Афинах (или на о. Эгина). Умер в 347 г. до н.э. С 408 г. до н.э. стал слушателем Сократа. Платон писал, что его диалоги – всего лишь записи речей Сократа. Наиболее известные диалоги: «Государство», «Законы», «Федон», «Кратил», «Пир», «Тимей», «Федр», «Софист». В диалоге «Софист» представлена диалектика пяти основных категорий: движения, покоя, различия, тождества и бытия.

Учение Платона о государстве. На представлениях о трёх частях души основана **государственная философия Платона**. Каждой из этих трёх частей следует стремиться к собственной добродетели. Добродетель разума – мудрость, добродетель воли – мужество, добродетель чувства – воздержность. Из гармонии этих трёх качеств

возникает наивысшая форма блага – справедливость. Подобно частям человеческой души и соответственно им, **идеальное государство** должно состоять из трёх, обособленных друг от друга по типу замкнутых каст, сословий: правителей-мудрецов, подчинённых им воинов и низшего, трудящегося класса. Каждое из них имеет свою особую общественную цель. «Справедливость, – говорит Платон, – водворится только тогда, когда философы станут царями или цари философами». Высший, правящий класс, по его мнению, должен с малолетства получать от государства философское образование и воспитание. Поэтов, художников и вообще все произведения умственного творчества следует подчинить строгому правительственному надзору, чтобы в обществе распространялись лишь благородные, полезные произведения, полные добрых нравственных примеров. Не только политическая, но и личная каждого гражданина должна всецело регулироваться государством – вплоть до установления коммунистической общности имущества и женщин. Нормальная семья в идеальной республике Платона отменяется. Сношения между полами тоже регулируются государством. Дети сразу после рождения передаются в общественные воспитательные дома, так что они не знают своих родителей, а взрослые – тех, кого они родили. Материальные блага, выработанные низшим, трудящимся классом, распределяются под государственным контролем. В общем, политическая философия Платона ратует за всецелое порабощение всякого индивида обществом – так, чтобы он служил только коллективным, а не своим личным интересам.

Сорокин Валентин Дмитриевич.

Ученый, разработчик концепции административно-процессуального права, специалист в области административного



права.

Годы жизни: 1924 — 2006.

Место рождения: дер. Березняки Калачевского уезда Воронежской области, Россия. Разработчик концепции административно-процессуального права, концепции единого предмета и единого метода правового регулирования, профессор, доктор юридических наук.

Опубликовано более 130 научных работ, из них 10 монографий, 2 учебных пособия. Наиболее значимыми являются следующие монографии: "Проблемы административного процесса" (М., 1968); "Административно-процессуальные отношения" (Л., 1968); "Административно-процессуальное право" (М., 1972); "Метод правового регулирования: теоретические проблемы" (М., 1976); "Советское административное право. Особенная часть" (Киев, 1982); "Административный процесс и административно-процессуальное право" (СПб., 2002); "Правовое регулирование: предмет, метод, процесс" (СПб., 2003).

В своих работах В.Д. Сорокин поставил вопрос о процессе как юридической категории, обосновал авторский взгляд на структуру административного процесса; впервые заострил внимание на существовании административно-процессуального права; дал обстоятельную характеристику административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; предложил структуру Административно-процессуального кодекса РФ.

Участник Великой Отечественной войны. Награжден орденами и медалями.

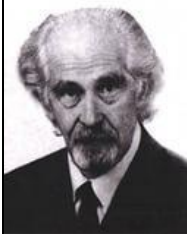
Умер Сорокин В.Д. в Санкт-Петербурге 06 апреля 2006 г.



Алексеев Сергей Сергеевич (28 июля 1924,) — председатель [Комитета конституционного надзора СССР](#), народный депутат СССР (1989—1991), российский правовед, доктор юридических наук, член-корреспондент РАН (1991; член-корреспондент АН СССР с 1987 года). Труды по общей теории права, по гражданскому праву. Лауреат [Государственной премии СССР](#) (1977). Заслуженный деятель науки

РСФСР. Первый лауреат высшей юридической премии России «Юрист года» (2009). Создатель и первый директор [Института философии и права УрО РАН](#). Считается — наряду с [А. А. Собчаком](#) и [С. М. Шахраем](#) — одним из трёх непосредственных основных авторов текста действующей [Конституции РФ](#). Участник [Великой Отечественной войны](#).

С. С. Алексеев — основоположник уральской научной школы гражданского права, одной из самых авторитетных в стране, автор более 400 печатных трудов, в том числе более 40 книг. Уже в его ранних цивилистических работах наряду с конкретными рекомендациями по совершенствованию договорных связей и гражданского законодательства прослеживается постановка общих проблем теории права. В последующие годы С. С. Алексеев издал фундаментальные монографии, учебники и многочисленные статьи по теории права и государства, завоевав всеобщее признание как выдающийся теоретик права.



Козлов Юрий Маркович (09.09.1925 - 01.01.2002.).

Ученый-правовед, специалист в области административного права, профессор, доктор юридических наук.

Родился в г. Бобруйске. В 1954 г окончил Московский юридический институт. Профессор, заведующий кафедрой административного и финансового права юридического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова с 1961 г. по 1986 г. В 1953 г. защитил кандидатскую диссертацию по теме "Институт права : жалобы по советскому административному праву"; в 1964 г. - докторскую диссертацию по теме "Организационно-правовые вопросы участия трудящихся в советском государственном управлении на современном этапе". Крупный ученый, специалист в области административного права. Опубликовал около двухсот научных работ, в том числе девять монографий. Соавтор и

ответственный редактор пяти вузовских учебников и шести коллективных монографий почти по всем фундаментальным проблемам науки административного права. Уделял большое внимание вопросам учебно-методического обеспечения преподавания административного права. Подготовленные под его руководством и с его основным участием учебники и учебно-методические пособия по административному праву пользовались широкой популярностью и были востребованы во всех юридических вузах СССР. Подготовил 71 кандидата и 6 докторов наук.



Старилов Юрий Николаевич - родился 25 июня 1963

года, Тамбовская область, посёлок городского типа Первомайский, СССР) — советский и российский учёный-административист, доктор юридических

наук, профессор, академик Евразийской академии административных наук, заслуженный деятель науки Российской Федерации.

26 декабря 1989 года — защита кандидатской диссертации на тему «Аттестация кадров аппарата управления (на материалах аттестационной практики советских органов ЦЧЭР)» 25 апреля 1996 года — защита докторской диссертации на тему «Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовое исследование» В настоящее время занимает должность **заведующего**

кафедрой административного и муниципального права юридического факультета Воронежского государственного университета (г. Воронеж).

В научных трудах Ю. Н. Старилова отстаивается идея необходимости распространения на сферу публичного управления административно-правового регулирования, соответствующего общепризнанным демократическим стандартам современного правового государства.

Владеет **немецким языком**.

Направления научной деятельности

азработка проблем **публичного права** и **сравнительного правоведения**;

- Реформа современного российского **административного права**, административного и управленческого процессов, публичной (государственной и муниципальной) службы;

- **Правовые акты управления**; административные процедуры;
- **Судебная защита** прав и свобод граждан; развитие в России административной юстиции; разработка административного процессуального законодательства; организация и функционирование административного судопроизводства.

Тихомиров Юрий Александрович.



Первый заместитель директора Института государства и права РАН; родился 21 июля 1931 г. в г. Москве; окончил юридический факультет МГУ в 1954 г., аспирантуру ИГП АН СССР (РАН), доктор юридических наук, профессор; работал в ИГП старшим научным сотрудником, ученым секретарем, заместителем директора; 1985-1989 — заведующий кафедрой Академии народного хозяйства при Совете министров СССР; основные направления научной деятельности: власть и управление, конституционализм и правовое регулирование; участвовал в подготовке законов "Об общих принципах самоуправления", "О Правительстве РФ" и других; автор научных трудов, книг, учебников, в том числе "Действие закона" (1992), "Юридическая коллизия" (1994), "Публичное право" (1995), "Курс сравнительного правоведения"; заслуженный деятель науки РФ; увлекается театром.

3. КОНТРОЛЬНЫЙ БЛОК.

3.1. Вебинар 1 (Модуль 1)

Тема: Государственное управление как объект административно-правового регулирования

План:

1. Понятие управления. Государственное управление как разновидность социального управления.
2. Основные признаки и функции государственного управления
3. Формы государственного управления.
4. Методы государственного управления.

	План проведения: 1. Вступительное слово преподавателя: тема вебинара, актуальность темы. (2 мин.). 2. Тезисы преподавателя - цели вебинара (5 мин.): Раскрыть сущность понятий, признаков государственного управления как объекта административно-правового регулирования, сформировать способность понимать проблемы состояния и перспектив развития Российской системы административно-правового регулирования. 3. Вопрос преподавателя: В чём заключаются особенности предмета (объекта), общественных отношений регулирования норм административного права, складывающихся в сфере государственного управления, организации и деятельности исполнительной власти как разновидности социального управления? 4. Ответы студентов (3 мин.). 5. Тезисы преподавателя (5 мин.): Как уже отмечалось, государственное управление, обеспечивая непосредственную практическую организацию осуществления задач в различных сферах жизнедеятельности общества, служа интересам личности, общества на основе и во исполнение федеральных законов, законов субъектов федерации и иных актов представительной власти России, носит многоаспектный характер. 6. Вопрос преподавателя: Какие важнейшие функции государства в процессе осуществления руководства всеми общественными процессами в социально-политической, социально-культурной, хозяйственной и межотраслевых сферах страны выполняет государственное управление, состоящее из определенной последовательности действий? 7. Ответы студентов (3 мин.). 8. Тезисы преподавателя(5 мин): Внешнее практическое выражение управленческой деятельности (то есть функций) в конкретных действиях, совершаемых органом государственного управления (должностным лицом) в пределах компетенции и вызывающее определенные последствия получило наименование форм этой деятельности. 9. Вопрос преподавателя: Формы управленческой деятельности дают представление о том, как практически выполняется данная функция управления, решается данная управленческая задача. Фактически речь идет о том, как осуществляется сама управленческая деятельность. Формы призваны обеспечивать наиболее целесообразное выполнение функций управления, достижение целей управления с наименьшими затратами сил, средств и времени. Формы управленческой деятельности многообразны. Какое, по существу, содержание управленческой деятельности они выражают, какими административно-правовыми нормами управленческой деятельности регламентируются? 10. Ответы студентов(3мин.). 11. Тезисы преподавателя(5 мин): Под методами применительно к каким-либо видам деятельности понимают обычно способы или средства достижения поставленных целей, решения возникающих задач. Следовательно, применительно к государственно-управленческой деятельности под методом понимается способ, прием практической реализации задач и функций исполнительной власти в повседневной деятельности исполнительных органов (должностных лиц) на основе закрепленной за ними компетенции и в соответствующей форме .

Методы государственного управления показывают, как, каким образом государство решает встающие перед ним задачи в области управления. Иначе говоря, они определяют качественную сторону управления.

Методам управления присущи следующие характерные черты:

- они реализуются в процессе деятельности, имеющей государственный характер;
- они формируются по воле государства, производны от него;
- они используются органами государственного управления, в них, в силу этого, выражаются присущие этим органам полномочия государственно-властного характера;
- для методов управления характерна правовая форма их непосредственного практического выражения. Своё наиболее осязаемое проявление они получают в правовых актах управления.

12. Вопрос преподавателя:

Метод управления фактически выражает различные аспекты практической деятельности того или иного исполнительного органа (должностного лица), т.е. помогает получить ответ на вопрос - как они действуют?

Каковы особенности и отличия административных и экономических методов руководства?

13. Ответы студентов(3 мин.).

14. Подведение итогов вебинара, выводы(3 мин).

Вебинар 2 (Модуль 2)

Тема: Государственные и муниципальные служащие

План:

- 1.Государственная служба: понятие, категории должностей и принципы
- 2.Принципы государственной гражданской службы
- 3.Государственный служащий: понятие, виды
- 4.Права и обязанности гражданского служащего

План проведения:

1. Вступительное слово преподавателя:

Цель: расширить знания о государственной службе РФ — профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий РФ; федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов; субъектов РФ; органов государственной власти субъектов РФ, иных государственных органов субъектов РФ; лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов; лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов РФ и углубить понимание значимости этого вида деятельности для государства, общества и граждан страны.

(2 мин.).

2. Тезисы преподавателя (5 мин.):

Государственная гражданская служба РФ (далее также — гражданская служба) — вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан РФ на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ (включая нахождение в кадровом резерве

и другие случаи).

3. Вопрос преподавателя:

Назовите и дайте определение основных видов государственной службы, категорий государственных должностей РФ и государственных должностей субъектов РФ.

4. Ответы студентов (3 мин.).

5. Тезисы преподавателя(5 мин):

Принципы государственной гражданской службы:

- 9) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 10) единство правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов РФ;
- 11) равный доступ граждан, владеющих государственным языком РФ, к гражданской службе и равные условия прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами гражданского служащего и др.

6. Вопрос преподавателя:

Дополните перечень принципов государственной гражданской службы.

7. Ответы студентов(3 мин.).

8. Тезисы преподавателя(5 мин.):

Государственный служащий — гражданин Российской Федерации, занимающий государственную должность, наделенный соответствующими правами и обязанностями, осуществляющий функции государственного органа на возмездных началах.

В соответствии с принципом разделения властей существуют государственные служащие, замещающие должности в органах государственной власти: представительной, исполнительной, судебной, иных органах. В зависимости от наличия специальных полномочий характера государственной службы выделяются гражданские государственные служащие и милитаризованные государственные служащие (военнослужащие, сотрудники милиции, ФСБ и т.д.).

9. Вопрос преподавателя:

Какие виды должностей различают в зависимости от групп должностей?

10. Ответы студентов (3 мин.).

11. Тезисы преподавателя(5 мин):

Гражданский служащий имеет *право*:

- на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;
- отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- оплату труда и другие выплаты в соответствии с ФЗ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ и условиями служебного контракта;
- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение

предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;
- ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов;
- защиту сведений о гражданском служащем;
- должностной рост на конкурсной основе;
- профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- членство в профессиональном союзе;
- рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с указанным ФЗ и другими федеральными законами;
- проведение по его заявлению служебной проверки;
- защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд при их нарушении;
- медицинское страхование в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих;
- государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;
- государственное пенсионное обеспечение в соответствии с ФЗ от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

12. Вопрос преподавателя:

Каковы обязанности гражданского служащего?

13. Ответы студентов(3 мин.).

14. Подведение итогов вебинара, выводы.

Вебинар 3 (Модуль 3)

Тема: Административная ответственность

План:.

- 1. Понятие, особенности и виды административной ответственности**
- 2. Принципы, цели, функции и основания административной ответственности**
- 3. Законодательство об административной ответственности**
- 4. Освобождение от административной ответственности и ее исключение по действующем российскому законодательству**

Цель:

Расширить знания и углубить понимание источника права - действующего в государстве официального документа, устанавливающего и санкционирующего нормы права, внешних форм выражения правотворческой деятельности государства, с помощью которой воля законодателя становится обязательной для исполнения.

План проведения:

1. Вступительное слово преподавателя:

тема вебинара, актуальность темы, цели вебинара (2 мин.).

2. Тезисы преподавателя (5 мин.):

Традиционная (ретроспективная) административная ответственность — это вид

	юридической ответственности, выражающейся в применении уполномоченными органами и должностными лицами административного наказания в установленном процессуальном порядке к лицу, совершившему правонарушение. <i>Особенности административной ответственности:</i> 11) является разновидностью мер как юридической ответственности, так и административного принуждения; 12) регулируется нормами административного права, которые в совокупности образуют институт административного права; 13) нормативные основания административной ответственности закрепляются исключительно в законах; 14) фактическим основанием административной ответственности является административное правонарушение; 15) субъектами административной ответственности могут быть как физические, так и юридические лица (коллективные субъекты); 16) реализуется посредством применения мер административных наказаний; 17) к реализации административной ответственности привлекается широкий круг уполномоченных субъектов (суд, органы исполнительной власти и их должностные лица); 18) привлечение к административной ответственности не влечет судимости и увольнения с работы (службы); 19) к административной ответственности чаще привлекают во внесудебном (административном) порядке; 20) меры административной ответственности реализуются в определенном процессуальном порядке (производство по делам об административных правонарушениях). 3. Вопрос преподавателя: Возможно ли возложение административной ответственности в судебном порядке и в административном (внесудебном) порядке, судебными или исполнительными органами? 4. Ответы студентов (3 мин.). 5. Тезисы преподавателя(5 мин): <i>Принципы административной ответственности следующие:</i> • принцип законности (лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвергнуто административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом. Применение уполномоченными на то органом или должностным лицом административного наказания и мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении в связи с административным правонарушением осуществляется в пределах компетенции указанных органа или должностного лица в соответствии с законом); • индивидуализация ответственности (в процессе привлечения к административной ответственности необходимо исследовать весь комплекс факторов, определенных законодательством, избегая шаблонов и стереотипов); • ответственность субъекта права лишь за свои проступки (к административной ответственности привлекается субъект, совершивший административное правонарушение); • ответственность только за виновные деяния (субъект подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, по которым будет доказана его вина, ответственность без вины недопустима); • принцип справедливости (состоит в том, что наказание должно быть соразмерно содеянному);

	• принцип целесообразности (предполагает соответствие избираемой меры административно-правового воздействия целям административной ответственности); • принцип гуманизма (применение мер ответственности не должно унижать человеческое достоинство, честь и другие естественные права и свободы граждан); • принцип презумпции невиновности (лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в порядке, предусмотренном КоАП, и установлена вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело. Лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица; • принцип своевременности (состоит в том, что ответственность за административное правонарушение должна наступать максимально быстро). 6. Вопрос преподавателя: <i>Каковы цели, функции, нормативное основание, фактическое основание, процессуальное основание административной ответственности?</i> 7. Ответы студентов(3 мин.). 8. Тезисы преподавателя(5 мин.): Законодательство об административной ответственности — система норм права, закрепленных в КоАП и законах субъектов РФ об административных правонарушениях, устанавливающих принципы и основания административной ответственности, условия и порядок привлечения лица, совершившего административное правонарушение, к административной ответственности. Система законодательства об административных правонарушениях: 3) КоАП; 4) законы субъектов РФ об административных правонарушениях. 9. Вопрос преподавателя: <i>Каковы задачи законодательства об административных правонарушениях?</i> 10. Ответы студентов (3 мин.). 11. Тезисы преподавателя(5 мин): Обстоятельства, исключающие административную ответственность, — установленные законодательством юридические факты, схожие с административными правонарушениями, но при которых отношения ответственности не возникают: недостижение возраста административной ответственности (для физических лиц), крайняя необходимость, невменяемость (для физических лиц). Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, — 16 лет на момент совершения административного правонарушения. Крайняя необходимость — противоправное деяние, совершенное для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред. 12. Вопрос преподавателя: Применяются ли меры административного наказания при обстоятельствах: малозначительность административного правонарушения, жалоба собственника транспортного средства в соответствии с ч. 2 ст. 2.6.1 КоАП РФ ?

3. Ответы студентов(3 мин.).

14. Подведение итогов вебинара, выводы.

Вебинар 4 (Модуль 4)

Тема: Производство по делам об административных правонарушениях

План:

1. Производство по делам об административных правонарушениях
2. Участники административно-деликтных отношений.
3. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении
4. Задачи производства по делам об административных правонарушениях

План проведения:

1. Вступительное слово преподавателя:

Цель:

Уяснение студентами содержания, значимости и перспектив для совершенствования правоприменительной практики в России правовой категории «производство по делам об административных правонарушениях», раскрывающей суть рассмотрения и разрешения административных дел.

2. Тезисы преподавателя (5 мин.):

Производство по делам об административных правонарушениях - это деятельность участников административно-деликтных отношений по рассмотрению и разрешению административных дел, в частности, относительно применения административного взыскания за совершение административного правонарушения. Это разновидность административного процесса. Нормы о производстве по делам об административных правонарушениях содержатся в Коап, Таможенном кодексе, подзаконных нормативно-правовых актах.

3. Вопрос преподавателя:

Назовите виды производства по делам об административных правонарушениях. В чем их особенности?

4. Ответы студентов (3 мин.).

5. Тезисы преподавателя(5 мин):

Участники административно-деликтных отношений делятся на три группы:

I. Органы и должностные лица, которые обеспечивают движение дела и принятия решения.

II. Лица, участвующие в деле:

- лицо, которое привлекается к ответственности;
- потерпевший и его представители (законные представители, адвокаты и др.);
- прокурор.

III. Органы и лица, которые способствуют осуществлению производству:

- свидетели;
- эксперты;
- переводчики;
- специалисты;
- понятые.

6. Вопрос преподавателя:

Назовите организации и лица, содействующие в осуществлении воспитательной работы:

7. Ответы студентов(3 мин.).

8. Тезисы преподавателя(5 мин.):

Законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители) лица, привлекаемого к административной ответственности, и потерпевшего имеют право знакомиться с материалами дела; заявлять ходатайство; от имени лица, интересы

которого они представляют, приносить жалобы на решение органа (должностного лица), рассматривающего дело.

9. Вопрос преподавателя:

Какие права на предоставление правовой помощи лично или по поручению юридического лица в рассмотрении дела об административном правонарушении имеет адвокат?

10. Ответы студентов (3 мин.).

11. Тезисы преподавателя(5 мин):

Задачами производства по делам об административных правонарушениях являются:

1. своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела,
2. решение его в точном соответствии с законом, обеспечение исполнения вынесенного постановления,
3. выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений,
4. предотвращение правонарушений,
5. воспитание граждан в духе соблюдения законов,
6. укрепление законности.

12. Вопрос преподавателя:

Какими законами определяется порядок производства по делам об административных правонарушениях?

13. Ответы студентов(3 мин.).

14. Подведение итогов вебинара, выводы.

ТЕСТОВОЕ ОЦЕНОЧНОЕ ЗАДАНИЕ.

Модуль 1.

3.2. Тестовые оценочные задания

Задания типа А - Тесты с выбором правильного ответа (тесты закрытого типа)

V1. «Введение в курс административного права».

V2: Задания типа А

V3: Из предложенных вариантов ответов

на вопросы, выберите один, соответствующий правильному ответу:

S: Административно - правовые нормы устанавливаются

+: властными органами государства

-: судом

-: администрацией предприятия

-: руководителем хозяйственного товарищества

S: Административные правоотношения складываются в сфере

-: имущественных отношений

-: неимущественных отношений

+: государственного управления

-: трудовых отношений

S: Какая из перечисленных санкций не является административным взысканием?

-: штраф

-: лишение специального права

+: конфискация имущества

-: предупреждение

S: Административное право – это отрасль права, которая регулирует отношения в сфере:

-: бизнеса

-: культуры +: управления -: собственности
S: Одним из главных требований, предъявляемых к качеству управленческих решений, является то, что акт управления
+: должен быть полезен с точки зрения публичных интересов
-: должен отражать волеизъявление руководителя органа управления
-: должен быть единоначальным
-: не должен быть единоначальным
V3: Задания с выбором одного, наиболее полного и правильного ответа, из числа ответов, правильных в разной степени. S: Какие из перечисленных наук можно отнести к междотраслевым юридическим наукам: +: [50] римское право, международное публичное право +: [5] уголовно-процессуальное право +: [50] прокурорский надзор +: [100] история государства и права, история правовых учений S: Совокупность определенных фундаментальных правовых понятий образует: +: [50] правовую категорию +: [50] отрасль права +: [5] суждение; +: [100] концепцию S: Античная философия права раннего периода характеризуется творчеством: +: [100] Гомера, Гесиода +: [50] Платона и Аристотеля +: [5] М. Аврелия +: 50] Цицерона S: Когда возникли элементы юридического образования? +: [100] когда осуществляла деятельность школа стоиков в Древней Греции +: [50] когда римские юристы в присутствии учеников стали публично разбирать правовые ситуации +: [50] когда римские юристы в своих суждениях стали различать право и справедливость +: [5] когда были созданы первые европейские университеты S: Выберите дефиницию, которая, на Ваш взгляд, верно объясняет, что такое юридическая наука : +: [100] Юридическая наука – это систематическое воспроизводство знаний о праве +: [5] Юридическая наука – это социальный институт, аккумулирующий потребности общества в знаниях о праве, систему учреждений, научное юридическое сообщество +: [50] Юридическая наука – это совокупность представлений о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права +: [50] Юридическая наука – это совокупность представлений о тенденциях правового развития общества V3: Множественный выбор. Из предложенных вариантов ответов выберите все возможные, отражающие полный правильный ответ (множественный выбор):

	S:Какие из перечисленных понятий можно отнести к государственно-правовым? - общество; + публичная власть; - организация; + договор. S:Правовые нормы бывают: + договорные; + принятые на референдуме; - неопубликованные; - санкционированные. S:Укажите принципы гражданского права: + судебная защита нарушенных прав; + обеспечение восстановления нарушенных прав; - ограничение имущественных прав по решению органов исполнительной власти для государственных нужд. S:Укажите принципы семейного права: + равенство супругов в семье; + свобода расторжения брака под контролем государства; - участие общественности в разрешении семейных конфликтов; - приоритетное регулирование имущественных отношений супругов. S:Укажите источники трудового права: + Порядок регистрации безработных граждан; - Федеральный закон "Об обществах с ограниченной ответственностью"; + Положение "О порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве"; - Уголовно-исполнительный кодекс РФ; + Федеральный закон "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности". Б – тесты без готового ответа (тесты открытого типа): вписать правильный ответ, сформулировать неполное утверждение, в котором отсутствует один или несколько смысловых элементов B-1 J: : Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Определение “Организованный коллектив, образующий самостоятельную часть государственного аппарата, осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность, наделенный оперативной самостоятельностью, имеющий, как правило, постоянные штаты, образующийся вышестоящими органами, подотчетный и подконтрольный им, структура и порядок деятельности которого в основном регламентируется нормами административного права ” относится к понятию : возможное написание неправильного ответа муниципальное собрание : возможное написание неправильного ответа орган местного самоуправления : правильный ответ орган исполнительной власти J: Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Государственное управление в области производства, переработки, учета и контроля за реализацией драгоценных металлов и драгоценных камней осуществляет(ют)

	: возможное написание неправильного ответа Министерство промышленности РФ	
	J: Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Установление правил ввоза и вывоза культурных ценностей, создание и ведение Свода памятников истории и культуры РФ, установление налоговых льгот в области культуры относится к ведению	
	: возможное написание неправильного ответа совместному Российской Федерации и ее субъектов	
	: возможное написание неправильного ответа субъектов Российской Федерации	
	: правильный ответ отделов управления культурой местных администраций	
	J: : Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Полномочия, связанные с вопросами реституции культурных ценностей, отнесены к ведению	
	: возможное написание неправильного ответа Федеральной архивной службы России	
	: правильный ответ Министерства культуры РФ	
	: возможное написание неправильного ответа Правительства РФ	
	В-2 Q: Установите соответствие: L1: В ведении Министерства финансов РФ находится: L2: В зависимости от объема и сложности процессуальных действий выделяют: L3: В качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность, не используются: L4: В отношении юридического лица не может применяться: L5: В отсутствие потерпевшего дело может быть рассмотрено: R1: Федеральная служба страхового надзора, Федеральная налоговая служба R2: Особое производство R3: Совершение административного правонарушения группой лиц R4: Лишение специального права R5: Имеются данные о надлежащем извещении потерпевшего о месте и времени рассмотрения дела и если от потерпевшего не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела	
	Q: Установите соответствия: L1: Государственная служба это: L2: Государственное управление является разновидностью управления: L3: Административный штраф как мера административного наказания относится к числу мер: L4: В процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления складываются отношения между: L5: Вид государственной деятельности, в процессе которой реализуется исполнительная государственная власть: R1: Профессиональная служебная деятельность граждан РФ (далее – граждан по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов (далее – федеральные государственные органы) субъектов РФ органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных	

	органов субъектов РФ (далее – государственные органы субъектов РФ) и т.д. R2: Государственное управление является разновидностью управления: R3: Социального, имущественного характера, если ходатайство об отложении дела оставлено без удовлетворения R4: Органами государственного управления и гражданами R5: Государственное управление Q: становите соответствие: L1: Гражданин РФ, имеющий также другое гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как: L2: Дела об административных правонарушениях, влекущие административное выдворение за пределы РФ, рассматривают: L3: Дела об административных правонарушениях, предусмотренные законами субъектов РФ, не рассматривают: L4: Дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими, рассматривают: L5: Дела об административных правонарушениях, совершенных юридическими лицами, а также индивидуальными предпринимателями рассматривают: R1: Только как гражданин РФ, за исключением случаев, предусмотренных международным договором РФ или федеральным законом R2: Судьи районных судов R3: Таможенные органы R4: Судьи гарнизонных военных судов R5: Судьи арбитражных судов В-3 V3: Установить последовательность. Сформулировать задание на упорядочение элементов определенного множества в соответствии с заданной закономерностью или заданным правилом, критерием, признаком. Q: Установить последовательность. Общими функциями управления являются: 1.сбор и обработка (анализ) социальной информации; 2.прогнозирование — научное предвидение изменений в развитии каких-либо явлений или процессов на основе объективных данных и достижений науки; 3.планирование — определение направлений, целей управленческой деятельности и способов, средств их достижения; 4.организация — формирование системы управления , упорядочение управленческих отношений между субъектом и объектом управления , определение прав и обязанностей, структуры органов, организаций, подбор и расстановка кадров и т.д.; 5.распорядительство — установление режима деятельности по достижению целей и задач управления , регулирование поведения управляемых объектов , дача директив, указаний, предписаний и др. Q: Установить последовательность. Принципы построения системы управления: 1. отраслевой принцип 2. территориальный принцип 3. линейный принцип. 4. функциональный принцип 5. принцип двойного подчинения Q: Установить последовательность. Характеристика административно-

	правового метода: 1.представляет собой определенное соотношение средств предписания, запрета и дозволения; 2.наиболее присущи правовые средства распорядительного типа; 3.чаще всего представляет собой одностороннее волеизъявление одного из участников регулируемого отношения; 4.не исключает использования диспозитивных средств; 5.отличается динамизмом, что обусловлено природой управленческих отношений	
	J: <i>Вопрос с пропущенным смысловым элементом:</i> Установление правил ввоза и вывоза культурных ценностей, создание и ведение Свода памятников истории и культуры РФ, установление налоговых льгот в области культуры относится к ведению	
	: <i>возможное написание неправильного ответа</i> совместному Российской Федерации и ее субъектов	
	: <i>возможное написание неправильного ответа</i> субъектов Российской Федерации	
	: <i>правильный ответ</i> отделов управления культурой местных администраций	
	J: : <i>Вопрос с пропущенным смысловым элементом:</i> Полномочия, связанные с вопросами реституции культурных ценностей, отнесены к ведению	
	: <i>возможное написание неправильного ответа</i> Федеральной архивной службы России	
	: <i>правильный ответ</i> Министерства культуры РФ	
	: <i>возможное написание неправильного ответа</i> Правительства РФ	
	В-2 Q: Установите соответствие: L1: В ведении Министерства финансов РФ находится: L2: В зависимости от объема и сложности процессуальных действий выделяют: L3: В качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность, не используются: L4: В отношении юридического лица не может применяться: L5: В отсутствие потерпевшего дело может быть рассмотрено: R1: Федеральная служба страхового надзора, Федеральная налоговая служба R2: Особое производство R3: Совершение административного правонарушения группой лиц R4: Лишение специального права R5: Имеются данные о надлежащем извещении потерпевшего о месте и времени рассмотрения дела и если от потерпевшего не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела Q: Установите соответствия: L1: Государственная служба это: L2: Государственное управление является разновидностью управления: L3: Административный штраф как мера административного наказания относится к числу мер: L4: В процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов	

государственного управления складываются отношения между:

L5: Вид государственной деятельности, в процессе которой реализуется исполнительная государственная власть:

R1: Профессиональная служебная деятельность граждан РФ (далее – граждан по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов (далее – федеральные государственные органы) субъектов РФ органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов РФ (далее – государственные органы субъектов РФ) и т.д.

R2: Государственное управление является разновидностью управления:

R3: Социального, имущественного характера, если ходатайство об отложении дела оставлено без удовлетворения

R4: Органами государственного управления и гражданами

R5: Государственное управление

Q: становите соответствие:

L1: Гражданин РФ, имеющий также другое гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как:

L2: Дела об административных правонарушениях,

влекущие административное выдворение за пределы РФ, рассматривают:

L3: Дела об административных правонарушениях, предусмотренные законами субъектов РФ, не рассматривают:

L4: Дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими, рассматривают:

L5: Дела об административных правонарушениях, совершенных юридическими лицами, а также индивидуальными предпринимателями рассматривают:

R1: Только как гражданин РФ, за исключением случаев, предусмотренных международным договором РФ или федеральным законом

R2: Судьи районных судов

R3: Таможенные органы

R4: Судьи гарнизонных военных судов

R5: Судьи арбитражных судов

B-3

V3: Установить последовательность. Сформулировать задание на упорядочение элементов определенного множества в соответствии с заданной закономерностью или заданным правилом, критерием, признаком.

Q: Установить последовательность. Общими функциями управления являются:

1. сбор и обработка (анализ) социальной информации;

2. прогнозирование — научное предвидение изменений в развитии каких-либо явлений или процессов на основе объективных данных и достижений науки;

3. планирование — определение направлений, целей управленческой деятельности и способов, средств их достижения;

4. организация — формирование системы управления, упорядочение управленческих отношений между субъектом и объектом управления, определение прав и обязанностей, структуры органов, организаций, подбор и расстановка кадров и т.д.;

5. распорядительство — установление режима деятельности по достижению целей и задач управления, регулирование поведения управляемых объектов,

дача директив, указаний, предписаний и др.

Q: Установить последовательность. Принципы построения системы управления:

1. отраслевой принцип
2. территориальный принцип
3. линейный принцип.
4. функциональный принцип
5. принцип двойного подчинения

Q: Установить последовательность. Характеристика административно-правового метода:

1. представляет собой определенное соотношение средств предписания, запрета и дозволения;
2. наиболее присущи правовые средства распорядительного типа;
3. чаще всего представляет собой одностороннее волеизъявление одного из участников регулируемого отношения;
4. не исключает использования диспозитивных средств;
5. отличается динамизмом, что обусловлено природой управленческих отношений

Модуль 1. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 1 (с 5 подзадачами однозначного выбора). *Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.*

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Социальное, в том числе и государственное управление представляет собой организующую деятельность людей, которая осуществляется для достижения определенных целей. Управление предполагает наличие субъекта управления (тот, кто управляет), объекта управления (тот, кем управляют) и существование между ними прямой (дача команд, распоряжений) и обратной (информирование о выполнении или невыполнении команд субъекта управления) связи. Субъект управления наделяется соответствующими полномочиями по осуществлению управления, властью, т.е. обладает способностью подчинять своей воле поведение управляемых.

S: Государственное управление — это сознательное и целенаправленное воздействие, осуществляемое специальными уполномоченными органами государственной и муниципальной власти (в основном исполнительными) по предметам ведения и в объеме полномочий на основании и в порядке, определенном законодательством, с использованием системы мер убеждения и административного принуждения для

обеспечения достойных условий жизни личности, семьи и общества в целом, что отражается в основных признаках этого явления.

+: главный признак социального (государственного и общественного) управления :

- сознательный (волевой) характер воздействия субъекта управления на объекты управления. Он может быть реализован различными методами и формами в соответствии с содержанием системы управления , в зависимости от влияния различных условий и факторов внешней среды

-: целенаправленность воздействия не характерна для государственного управления

-: в актах управления требование законности не сочетается с требованием целесообразности

-: отсутствует правовая регламентация процесса организации управления, так как административно-правовые нормы не закрепляют разделение труда, функции, права, обязанности субъектов управления

S: Классификация целей управления осуществляется: по содержанию (например, экономические, социальные, политические, идеологические, научно-технические), по уровням управления (общегосударственный, отраслевой, межотраслевой, территориальный и локальный).

+: все цели управления находятся в соподчинении друг с другом (иерархия целей);

-: общие, стратегические цели не конкретизируются во множестве подцелей (разветвленность целей)

-: - приоритет целей не «подвижен», так как не зависит от влияния условий и факторов внешней среды.

-: на практике в рациональном управлении редко присутствует приоритет цели в реальном режиме времени, т.е. сформулированная приоритетная цель не является адекватной действиям факторов и условиям внешней среды

-: общегосударственные, отраслевые, межотраслевые, территориальный и локальный цели не характеризуются взаимозависимостью

S: Классификация функций органов управления : 1) основные (предметные) функции, для осуществления которых образован соответствующий орган исполнительной власти, государственного управления ; 2) обеспечивающие — функции, которые необходимы для успешной реализации предметных функций. Для осуществления обеспечивающих функций создаются специальные организационные структуры, обычно они являются структурными подразделениями органа управления, образованного для реализации предметных функций; 3) общие функции управления.

+: по содержанию управление сводится к совокупности циклически повторяющихся стадий по осуществлению функций управления (так называемый управленческий цикл). Он может детализироваться с разной степенью в зависимости от задач исследования, а по содержанию управленческий цикл и есть те управленческие отношения, которые регулируются нормами административного права.

-: управленческий цикл — повторяющаяся совокупность не последовательно осуществляемых управленческих операций или стадий, по мере и в ходе реализации которых субъект управления с трудом достигает желаемых результатов (промежуточных или конечных)

-: цикл управления: выявление и осмысление актуальной проблемы управления; формулирование целей и постановка задач не взаимозависимы
 -: подготовка и принятие управленческих решений не требует правового закрепления
 -: организация исполнения управленческих решений не является обязательной в регулировании системы управления

S: Цель административно-правового регулирования — обеспечение стабильности управленческих отношений в уже организованной и упорядоченной системе в целях повышения вероятности реализации знаний, опыта, прав, свобод и законных интересов всех субъектов административного права на основе принципов государственного управления.

+: принципы в государственном управлении подразделяются на организационные и правовые
 -: организационные принципы плановость, прогнозирование, объективность, дифференциация и фиксация функций не являются основными
 -: принципы: научность, рациональность, ответственность, сочетание единоначалия с коллегиальностью действуют избирательно в определенных условиях
 -: принцип плановости и прогнозирования в организации деятельности органов государственного управления не означает, что органы государственного управления должны уметь разрабатывать комплексные федеральные программы по осуществлению динамически устойчивого развития общественных процессов на основе познанных объективных законов, закономерностей социального управления
 -: принцип плановости в управлении обществом не связан с процессом прогнозирования тех или иных явлений и процессов в обществе и всегда имеет вероятностную оценку

План лекции

1. Понятие управления. Государственное управление как разновидность социального управления.
2. Соотношение государственного управления, местного самоуправления и иного негосударственного управления
3. Принципы государственного управления
4. Понятие административного права. Тенденции развития административного права
5. Принципы административного права
6. Предмет и система административного права
7. Понятие и виды источников административного права

S: Особенностью государственного управления является то, что оно осуществляется особым видом государственных органов.

+: государственное управление осуществляется, как на уровне федерации (президент, правительство, другие федеральные органы исполнительной власти), так и на уровне субъектов федерации (президенты, правительства, администрации, губернаторы и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти)

-: в административно-территориальных единицах субъектов федерации (городских и сельских поселениях, районах, округах) функции государственного управления не осуществляют муниципальные органы власти

-: государственное управление осуществляется в **неправовых формах деятельности**

-: правовые формы не преобладают, так как государственное управление не сосредоточено на разрешении конкретных управленческих дел и принятия по ним управленческого решения в виде правоприменительного акта.

-: с точки зрения правового процессуального обеспечения и порядка осуществления не следует утверждать, что государственное управление протекает в форме юридического процесса и имеет сходную с ним внутреннюю структуру при рассмотрении конкретного управленческого дела

Модуль 1. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 2 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Задачи и функции государственного управления реализуются в конкретных действиях органов государственного управления и должностных лиц, осуществляемых в определенных формах и соответствующими методами.

S: Внешнее практическое выражение управленческой деятельности (то есть функций) в конкретных действиях, совершаемых органом государственного управления (должностным лицом) в пределах компетенции и вызывающее определенные последствия получило наименование форм этой деятельности. Формы управленческой деятельности выражают, по существу, ее содержание. Они дают представление о том, как практически выполняется данная функция управления, решается данная управленческая задача. Фактически речь идет о том, как осуществляется сама управленческая деятельность. Формы призваны обеспечивать наиболее целесообразное выполнение функций управления, достижение целей управления с наименьшими затратами сил, средств и времени

+: Формы управленческой деятельности многообразны. Это разнообразие, однако, вовсе не свидетельствует о том, что каждый орган государственного управления полностью самостоятелен в выборе способа своих действий.

-: общая регламентация форм управленческой деятельности создает препятствия для свободного выбора самим органом управления той из установленных форм, которая в данной ситуации представляется наиболее целесообразной и эффективной

-: выбор конкретных форм управленческой деятельности не подчинен определенным закономерностям

-: форма не должна соответствовать характеру данной функции управления, содержанию и характеру разрешаемых управленческих вопросов, особенностям конкретного объекта управления, наконец, целям данного воздействия (надобность в прямых юридических последствиях или их отсутствие и т.п.)

-: в науке административного права не признается классификация форм управленческой деятельности по следующим группам:

- Издание правовых актов – нормативных и индивидуальных (принятие решений);
- совершение иных юридически значимых действий;
- проведение непосредственно организационных мероприятий;
- осуществление материально-технических операций. Фактически здесь речь идет о различии управленческой деятельности по ее конечному результату, или, иными словами, ее правовым последствиям.

S: В издании правовых актов в наибольшей степени проявляется государственно-властный характер управления.

Осуществляя эту форму управления на основе и во исполнение закона, органы управления практически реализуют свою компетенцию.

+: эта форма управленческой деятельности наиболее значима, является правовой, т.е. влечет юридические последствия. Через данную форму реализуются правоприменительные, правоустановительные и правоохранительные функции исполнительной власти

-: в правовых актах органы управления не устанавливают новые общие правила поведения (нормативные акты), не принимают предписания персонифицированного характера по конкретным обстоятельствам дела (индивидуальные акты).

-: совершение иных юридически значимых действий не является правовой формой управленческой деятельности

-: они не осуществляются при наступлении соответствующих условий, указанных в правовой норме, без принятия индивидуальных актов. Это такие действия, как применение мер пресечения противоправных действий (задержание нарушителя, изъятие и уничтожение спиртных напитков домашней выработки, изъятие вещей и документов); регистрация определенных фактов (прописка и выписка граждан, регистрация автотранспорта); выдача официальных документов типа прав на вождение транспортных средств и т.д.

-: проведение непосредственно организационных мероприятий не относится к неправовым формам управленческой деятельности и включает: инспектирование, изучение и распространение передового опыта, разъяснение содержания и целей законов и иных правовых актов, подготовку и рассылку информационных материалов, обзоров, писем и т.д. Все они широко используются для обеспечения четкой и эффективной работы соответствующих систем управления

S: Организационные мероприятия не нуждаются в издании специальных юридических актов, они осуществляются в порядке текущей управленческой деятельности. Однако как предпосылки, так и результаты их совершения могут фиксироваться и юридически (например, приказ министра о реализации предложений и замечаний участников отраслевого совещания,

результаты проверок оформляются соответствующими приказами и т.п.).

+: материально-технические операции имеют исключительно вспомогательное значение.

-: их совершение не является необходимой предпосылкой для правотворческой и правоприменительной деятельности в процессе осуществления государственного управления

-: к материально-техническим операциям не относятся: ведение делопроизводства; регистрация фактов; оформление документов; сбор, подготовка и обработка информационных материалов; учетно-статистические работы; составление справок, отчетов и др.

-: при осуществлении материально-технических операций не используются различные средства организационной техники и автоматизации, так как они малозначимы для обработки управленческой информации, не влияют на повышение производительности и культуры управленческого труда

-: эффективность управленческой деятельности не зависит от умелого сочетания правовых и не правовых форм деятельности.

S: Под методами применительно к каким-либо видам деятельности понимают обычно способы или средства достижения поставленных целей, решения возникающих задач. Следовательно, применительно к государственно-управленческой деятельности под методом понимается способ, прием практической реализации задач и функций исполнительной власти в повседневной деятельности исполнительных органов (должностных лиц) на основе закрепленной за ними компетенции и в соответствующей форме.

+: методы государственного управления показывают, как, каким образом государство решает встающие перед ним задачи в области управления. Иначе говоря, они определяют качественную сторону управления

-: метод управления фактически не выражает различные аспекты практической деятельности того или иного исполнительного органа (должностного лица), не помогает получить ответ на вопрос - как они действуют?

-: теория административного права не поддерживает утверждения о том, что методам управления присущи следующие характерные черты:

- они реализуются в процессе деятельности, имеющей государственный характер;
- они формируются по воле государства, производны от него;
- они используются органами государственного управления, в них, в силу этого, выражаются присущие этим органам полномочия государственно-властного характера;
- для методов управления характерна правовая форма их непосредственного практического выражения. Свое наиболее осязаемое проявление они получают в правовых актах управления

-: в обеспечении необходимого поведения участников общественных отношений в области государственного управления не применяются различные методы, которые можно свести в две наиболее общие группы: методы убеждения и методы принуждения.

-: меры убеждения не могут быть правовыми и организационными, моральными и материальными, выраженными устно или письменно и т. д.

S: Из множества классификационных вариантов, как правило, наиболее распространенным является в зависимости от характера (содержания) управляющего воздействия выделение двух групп методов - административных и экономических.

+: административные методы - это государственно-властное прямое воздействие на поведение объекта управления путем установления для него определенных задач, прав и обязанностей, того или иного варианта поведения. Фактически же административные методы выражаются в административном нормотворчестве, распорядительстве, в административной юрисдикции. Они наиболее последовательно выражают властную природу управленческой деятельности

-: должное поведение в сфере государственного управления обеспечивается через волю и сознание управляемых (соподчинение воль). При этом используются средства убеждения и принуждения. Однако возможности использования административных методов имеют свои пределы, особенно в связи с переходом к рыночным отношениям, с серьезными изменениями в механизме государственного управления, резким усилением самостоятельности субъектов хозяйствования, устранением прямой организационной подчиненности предприятий министерствам и ведомствам, развитием договорных связей в сфере государственного управления экономикой.

-: переход к экономическим методам руководства (косвенного воздействия) на всех уровнях народного хозяйства – малоприменимое направление в реформе управления.

-: экономические методы не выражаются в создании таких условий для объектов управления, при которых они сами выбирают под влиянием экономических (материальных) стимулов должный вариант поведения

-: стимулирующие средства не выражаются в материальном поощрении, предоставлении имущественных льгот (налоговые льготы, льготное кредитование, лицензирование продукции и т.д.)

Модуль 1. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 3 (с 5 подзадачами однозначного выбора). *Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.*

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Первый шаг в понимании сути управления состоит в осмыслении того, что управление есть вид деятельности, который выделился в процессе разделения труда. Общие закономерности управления выявлены кибернетикой – наукой об общих принципах и методах управления сложными системами в природе, обществе, технике. Управление есть элемент и одновременно функция организованных систем различной природы – технических, биологических, социальных, обеспечивающая сохранение их структуры, поддержание режима, реализацию цели деятельности.

В настоящее время существует несколько подходов в понимании сути управления:

– управление как организация производственной деятельности, где главную роль играет технология производства;

- управление как движение информации от входа системы к выходу, превращение ее от исходной в командную;
- управление как единство управляемой и управляющей подсистем с отлаженной обратной связью;
- управление как специфический вид деятельности, возникший как потребность и необходимое условие успешной деятельности.

S: Управление – это целенаправленное воздействие, необходимое для согласования совместной деятельности людей. Воздействие – это влияние на деятельность человека, которое согласует его труд с деятельностью других людей и ведет к достижению общей цели. Воздействия могут быть и в виде принуждения (приказ, распоряжение), и в виде рекомендаций.

Считается, что оно может быть формальным и неформальным, прямым и опосредованным, жестким и мягким, случайным и плановым, принудительным и мотивирующим и т.д. Успех управления определяется искусством выбора вида воздействия. Каково же содержание понятие «управление»?

+: любое наблюдение за деятельностью управленца показывает, что необходимо различать структурно-содержательный и процессуально-содержательный аспект управления

-: основа всякого управления – это не всегда необходимость планирования деятельности на основе прогнозирования, ее организация и контроль исполнения решений

-: для поддержания деятельности в определенном режиме не обязательно исследовать функционирование, использовать такой вид управленческих функций, как координация.

-: структурно-содержательный аспект управления – это реализация его основных функций, которые отражают сам процесс управления

-: процесс управления – осуществляемая во времени деятельность объединенных в определенную структуру людей, которая не всегда бывает направленной на достижение поставленной цели

S: Теория управления – древняя наука, берущая начало не с времен американских инженеров XIX века, а с произведений античных мыслителей, рассуждавших об искусстве управления людьми в разных сферах – политике, торговле, военных действиях, дипломатии. Управление должно иметь свою теорию, ибо никакой опыт отдельного руководителя или даже управленческой команды не может учесть всего многообразия управленческих ситуаций.

+: теория управления – это совокупность знаний о законах и закономерностях, методологии и методах осуществления управленческой деятельности. Наука управления создает, систематизирует и распространяет знания о том, как именно осуществлять управленческую деятельность с опорой на знание трех базовых наук – психологии, экономики и права.

-: управление – особый вид отношений между людьми, который не заключается в том, что один человек хочет добиться от другого того, чего этот другой сам по себе бы не делал.

-: специалисты в области управления сходятся во мнении, что управление не основывается на собственных принципах и законах и содержит специфические для него категории.

-: приняв за основу определение управления как целенаправленного воздействия, можно не соглашаться с тем, что его основными категориями являются: объект и

субъект управления, система, механизм, процесс и метод управления

-: субъект управления – это не управляющая подсистема, воздействующая на другие элементы системы управления.

S: Особенности соотношения субъекта и объекта управления в том, что так как главный элемент социально-экономической системы – человек, то последний не может выступать и субъектом, и объектом управления.

+: система управления – совокупность функций и полномочий, необходимых для осуществления управленческого воздействия. Систему управления можно представить как совокупность звеньев, осуществляющих управление, а также связей между ними

-: система управления не включает в себя средства осуществления управленческих воздействий, такие как интересы, ценности, мотивы, установки, стимулы

-: механизм управления – это совокупность средств и методов воздействия на деятельность людей, коллективов. Механизм – это сцепление различных рычагов, не определяющих возможность движения.

-: понятие системы управления не характеризует статику управления, его динамику, понятие механизма – способ организации управления.

-: процесс управления может быть осуществлен любым механизмом управления.

S: Предметом теории управления являются управленческие отношения, в которых одновременно проявляются экономические, социальные и политические интересы, а также тенденции развития практики управления.

+: структура любой науки обусловлена задачей изучения различных сторон одного и того же объекта. Каждая наука имеет свою теорию, каждая научная теория имеет свой предмет

-: трудно согласиться с тем, что циклический процесс формирования научной теории имеет следующие этапы:

1. Наблюдение за происходящими процессами, за данными предметной области науки и их анализ.

2. Формализация, систематизация, классификация наблюдаемого, составление типологии.

3. Разработка научных и прикладных основ для выполнения анализа и синтеза.

4. Обобщение данных и создание теоретических основ науки: формулирование принципов, описание закономерностей и зависимостей.

5. Создание методологии исследования процессов, научной теории.

6. Накопление статистических данных и корректировка методологии

-: неоднозначным является утверждение о том, что развитие теории управления начинается с изучения возникновения, становления, т.е. генезиса управления, с изучения исторических тенденций развития науки управления и эволюции школ научного управления

-: формирование понятийного аппарата и соответствующих правил и рекомендаций осуществляется вне практической деятельности

-: эффективность управления не зависит от того, насколько структура систем управления, организация и методы управления соответствуют объективным экономическим законам

S: В настоящее время государственный сектор экономики сокращается за счет расширения сферы рыночного предпринимательства, поэтому теория и практика управления должна гибко сочетать в себе элементы административных и демократических, то есть жестких и гибких, мягких

моделей управления.

+: для реализации данного элемента управленческой парадигмы необходима система мониторинга изменения и развития ситуаций

-: нововведение – это прогрессивное новшество, которое не может касаться услуги, продукта, способов и методов управления

-: применительно к инновационным процессам материального производства это не является генерирование новой идеи, экспериментальной ее реализацией, освоением в производстве,

-: причиной применения управленческих инноваций не является низкая результативность деятельности системы, так как изменение социально – политической ситуации и законодательной базы требуют немедленных адекватных изменений методов управления --: объективными причинами сдерживания управленческих инноваций являются не их сложность и борьба нового и старого, а субъективными причинами – недостаточная компетентность государственных и муниципальных служащих и недостаточная организация управленческих инноваций

Модуль 1. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 4 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Цели и задачи органов государственного и муниципального управления закреплены нормативно – правовыми актами и решениями, они не изменяются произвольно. Под новые цели создаются новые структурные органы, и предмет организации инноваций – изменение соотношения децентрализации и централизации, изменения в качестве труда, в алгоритме выполнения управленческих функций, в сокращении цикла разработки управленческих решений.

S: Предмет и содержание управления.

+: персонал как объект инноваций – это совершенствование форм управления персоналом, т.е. изменения в подборе и расстановке руководителей и специалистов, их профессионального развития

-: методы организации управленческих инноваций – это не способы воздействия субъекта на объект инноваций

-: процесс организации управленческих инноваций не складывается из этапов: создание комиссии, методическое обеспечение нововведения

-: мониторинг инновационного процесса не имеет никакого значения

-: распространение управленческих инноваций не сталкивается с проблемами объективного и субъективного характера, процесс инновационных изменений не складывается из этапов, осуществляемых специальными методами

S: В современных условиях повышается роль проведения экспертиз деятельности органов власти

+: экспертиза (expertise, от латинского expertus - опытный) - это в широком смысле специальное компетентное, профессиональное исследование точно сформулированного вопроса, требующее специальных знаний и представления мотивированного заключения, обычно, в письменном виде. Экспертизы проводят эксперты, т.е. специалисты, которые в период обучения и своей практической деятельности научились эффективно решать задачи, относящиеся к той или иной конкретной предметной области

-: экспертные заключения могут формироваться только на основе суждений, без использования количественных методов оценивания параметров процессов или явлений.

-: в таких экспертных заключениях не используются экспертные оценки (expert estimates), т.е. основанные на суждениях специалистов количественные или балльные оценки процессов или явлений, не поддающихся непосредственному измерению.

-: эти экспертные оценки, выставляемые экспертом, не могут на основе его опыта и знаний определять качественные или количественные параметры процесса или явления

-: метод анкетирования экспертов не следует рекомендовать использовать при необходимости получения числовых характеристик процесса или явления, проведения объективного их исследования

S: Каждый из методов имеет как свои достоинства, так и недостатки. Поэтому чаще всего, наиболее значимые результаты даёт мониторинг, проводимый с помощью нескольких методов.

+: в конкретных мониторингах возможно применение различных методов. Но именно сочетание общепринятых способно обеспечить выполнение требований репрезентативности, надёжности и валидности мониторинга

-: не следует преувеличивать значимость общепринятых требований к проведению мониторинга

-: организаторы мониторинга не могут вводить дополнительные требования к проводимому ими мониторингу

-: обычно такие дополнительные требования не выдвигаются с целью повышения доверия к результатам проведённого мониторинга

-: далеко не все исследователи считают, что общепринятыми и практически обязательными требованиями к любому мониторингу для признания его результатов достаточно объективными и заслуживающими доверия являются следующие:

- Репрезентативность или представительность мониторинга. Она достигается таким выбором объектов мониторинга, который позволяет обеспечить получение данных обо всех значимых для его организаторов вариантах деятельности органов власти.

- Надёжность мониторинга. Надёжность понимается как устойчивость результатов мониторинга, возможность получения тех же самых или очень близких результатов при повторении мониторинга. В надёжность включается и возможность проверки результатов мониторинга другими организациями и получение ими тех же самых или очень близких результатов в ходе аналогичных мониторингов.

- Валидность мониторинга. Валидность понимается как обоснованность

методик и результатов мониторинга, правильность и точность как собранной информации, так и его выводов

S: Информационные технологии в управлении в современных условиях имеют немаловажное значение.

+: термин информация происходит от латинского information – разъяснение, изложение. Первоначальное значение этого термина – сведения, передаваемые людьми устным, письменным или иным способом. В середине XX века термин информация превратился в общенаучное понятие, означающее обмен сведениями между людьми, между человеком и автоматом, между автоматами, а так же обмен сигналами в животном и растительном мире. В широком смысле информация – это сведения, знания, сообщения, являющиеся объектом хранения, преобразования, передачи и помогающие решать поставленную задачу. В философском смысле информация есть отражение реального мира. Это сведения, которые один реальный объект содержит о другом реальном объекте. Таким образом, понятие информации связывается с определенным объектом, свойства которого она отражает

-: широкая информатизация всех сфер жизнедеятельности общества не принципиально изменяет роль информации и информационных технологий в управлении социальным и экономическим развитием страны

-: от масштабов и качества использования информационных технологий в профессиональной деятельности специалистов мало зависят уровень экономического и социального развития общества, его интеграция в мировую экономическую систему

-: применение современных информационных технологий в органах государственной власти и местного самоуправления, деятельность которых сопряжена с необходимостью обработки и анализ большого объема разнородной информации, сегодня не является актуальным

-: в таком сложнейшем организме, каким является современное общество, попросту возможно наладить эффективное взаимодействие между многочисленными властными структурами, нельзя надлежащим образом повысить эффективность и качество выработки и принятия решений, снизить вероятность проявления управленческих ошибок. без информационных технологий

S: Государственное и муниципальное управление в условиях рыночной экономики представляет собой сложный процесс, включающий выбор и реализацию определенного набора управленческих воздействий с целью решения стратегической задачи обеспечения устойчивого финансового и социального и социально – экономического развития объекта управления.

+: информационные технологии, достигшие в последнее десятилетие нового качественного уровня, в значительной степени расширяют возможности эффективного управления, поскольку предоставляют в распоряжение менеджеров, финансистов, маркетологов, руководителей органов государственной власти всех уровней новейшие методы обработки и анализа экономической и социальной информации, необходимой для принятия управленческих решений

-: любая информационная технология – это представленное не в формализованном виде, пригодном для практического использования, концентрированное выражение научных знаний и практического опыта, позволяющее рациональным образом организовать информационный процесс

-: в современном управлении не используются информационные технологии, реализуемые с применением технических и программных средств

-: информационные технологии в управлении – это несистемно организованная для решения задач управления совокупность методов и средств реализации операций сбора, регистрации, передачи, накопления, поиска, обработки и защиты информации на базе применения программного обеспечения и средств вычислительной и телекоммуникационной техники
-: целью разработки и использования той или иной информационной технологии не является экономия затрат труда, энергии и материальных ресурсов

Модуль 1. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 5 с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Мониторинг опирается на теорию управления, учение о развитии, концепцию циклов, кризисов и катастроф и т.п. Это позволяет: посредством сравнения выявлять происходящие в объектах наблюдения изменения; на основе корреляций между переменными устанавливать механизмы происходящих в объектах наблюдения процессов и явлений; посредством статистических заключений обогащать знания, повышая тем самым достоверность представлений об исследуемом объекте.

S: Цели проведения мониторинга органов власти определяются теми организациями или индивидами, которые их проводят.

+ : Основными целями мониторинга деятельности органов власти для государственных организаций обычно являются следующие:

- Оценка состояния системы управления теми процессами и явлениями, которые находятся в компетенции соответствующих органов власти.
- Оценка расходования бюджетных финансовых средств и других материальных ресурсов соответствующими органами власти.
- Оценка компетентности руководства соответствующих органов власти, их соответствия занимаемым должностям.
- Контроль выполнения планов или программ соответствующими органами власти с целью обеспечения исполнения решений, принятых вышестоящими органами власти, прав и свобод граждан, соблюдения законности и т.п. В некоторых случаях такой контроль проводится и с целью возможной корректировки исполнения планов и программ.

Предупреждение и устранение негативных последствий деятельности соответствующих органов власти

S: Разработка на основании результатов проведённого мониторинга рекомендаций законодательного и иного характера, направленных на улучшение деятельности соответствующих органов власти, государственного или муниципального управления.

+ : для органов государственного и муниципального управления мониторинг является средством обратной связи нижестоящих органов с вышестоящими

-: полученные с помощью мониторинга данные не активно используются в различных областях теории и практики. Мониторинг в настоящее время не может быть представлен как: специфическая технология управления; способ контроля над ситуацией, выявления причин расхождения между сущим и должным во внутренней и внешней среде страны, региона, муниципального образования организации; фактор снижения риска при разработке стратегии.

-: в сфере государственного и муниципального управления мониторинг редко используется для комплексной сравнительной оценки социально-экономического развития территориальных структур Российской Федерации

-: мониторинг не способствует выработке долгосрочной стратегии, налаживанию взаимодействия федерального Центра и территориальных органов власти и управления, укреплению экономического пространства страны и строительства федеративного государства

-: большинство исследователей не поддерживают утверждение, что наиболее важными работами, проводимыми в ходе мониторинга органов власти, обычно являются следующие:

- Определение целей и задач мониторинга.
- Определение состава информации, которая может и должна быть получена в результате мониторинга для достижения поставленных целей.
- Создание или актуализация имеющейся сети мониторинга.
- Составление плана и программы работ сети мониторинга.
- Разработка инструкций по сбору данных сетью мониторинга и доведение её до членов сети.
- Организация сбора данных сетью мониторинга.
- Организация обработки данных, собранных сетью мониторинга.
- Анализ и интерпретация данных, собранных сетью мониторинга.
- Написание отчета о результатах мониторинга.
- Презентация и публикация отчёта в виде доклада и кратких его изложений в средствах массовой информации и сети Интернет

S: Определение целей и задач мониторинга является обязательным, иначе сбор данных будет несистематичным, и результаты мониторинга не будут ни репрезентативными, ни валидными, ни надёжными.

+: основные задачи мониторинга, осуществляемого в рамках государственного и муниципального управления, заключаются в следующем:

получении объективной информации о социально-экономических и общественно-политических процессах в стране, регионах, городах и районах;

анализе и всесторонней оценке угрозы общественному развитию в настоящем и в будущем, доведении полученных результатов до сведения органов государственной и местной власти и населения;

обосновании мер по ускорению позитивных изменений;

разработке мер, гарантирующих безопасность систем жизнеобеспечения населения;

сборе данных, фактов, информации об объекте мониторинга.

анализе и интерпретации собранных данных, фактов, информации об объекте мониторинга

-: в ходе анализа и интерпретации собранных данных, фактов, информации об объекте мониторинга обычно не проводятся следующие работы: выявление важнейших факторов, определяющих состояние и возможности развития объекта мониторинга, интерпретация тенденций развития объекта мониторинга одних как позитивные других как негативные.

-: основными принципами мониторинга в государственном и муниципальном управлении не являются: комплексность, обеспечивающая наблюдение за всеми основными социально-экономическими и общественно-политическими процессами, и учет дифференциации важнейших параметров развития регионов, городов и районов; системность оценки результатов, заключающейся в иерархической взаимосвязанности частных и обобщающих показателей развития регионов и страны

-: объекты и предметы мониторинга в государственном и муниципальном управлении не определяются функциями, целями и задачами органов власти и управления, а также состоянием правовой и организационной базы его проведения

-: экономическим и политическим центром страны не осуществляется мониторинг политических процессов, международных экономических связей и отношений, статуса России в мировом сообществе, динамики развития регионов страны

S: Объектами мониторинга в регионах являются демографические процессы, состояние воздушного и водного бассейнов, качество питьевой воды, различные загрязнения. Предметом экономического мониторинга регионов является экономическая динамика в целом, криминализация экономических структур, изменения рынка труда, движение финансовых потоков и др.

+: Перечень статистических показателей социально-экономического положения муниципальных образований утвержден в 1996 году. По данным мониторинга можно судить о качественных изменениях в регионе: структуры собственности, развития конкурентной среды, динамики предпринимательства и т.д.

-: о процессах в социальной сфере нельзя судить по динамике экономической активности населения, соотношению минимальной и средней заработной платы и т.д.

-: объектами специального мониторинга являются процессы формирования нового качества управления

-: мониторинг не является универсальным методом управления, значение которого возрастает в связи с усиливающейся многовариантностью внешней и внутренней среды, усложнением причинно-следственных связей и отношений

-: мониторинг не является универсальным методом управления в связи с опасностью возникновения и нарастания негативных процессов в системах жизнеобеспечения и социально-экономических комплексах.

S: С осуществлением каких действий связано становление нового качества мониторинга ?

+: с переориентацией его на поиски путей радикального повышения эффективности

-: с отрицанием необходимости разработки технологий предупреждения о развитии нежелательных тенденций и особо — об опасности наступления необратимых разрушительных процессов

-: с принятием в качестве мониторинговых явлений, критериев и показателей для систематического отслеживания

-: с принятием в качестве мониторинговых явлений, которые наиболее достоверно характеризуют признаки нового качества развития экономики и системы управления

-: с не разделением мониторинга кризисных процессов, мониторинга функционирования и мониторинга развития экономики и социальной сфер

Модуль 2.

3.2. Тестовые оценочные задания

Задания типа А - Тесты с выбором правильного ответа (тесты закрытого типа)

V1. «Административное право как отрасль права».

V2: Задания типа А

V3: Из предложенных вариантов ответов на вопросы, выберите один, соответствующий правильному ответу:

S: Определение “Государственные служащие, наделенные правом в пределах своей компетенции предъявлять юридически властные требования и принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, не находящимися в их служебном подчинении, должностными лицами, органами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их ведомственной подчиненности” - относится к понятию

-: должностные лица

-: руководители

-: специалисты

+ : исполнительной власти

S: Административная правоспособность гражданина РФ - это его способность

-: реализовать с помощью своих действий свои права и обязанности в сфере государственного управления

-: нести административную ответственность за совершенные административные правонарушения

+ : и обязанности в сфере государственного управления

-: обжаловать действия должностных лиц исполнительной власти в административном порядке

S: Административное правоотношение, в котором один из субъектов (участников) подчинен другому, называется

-: горизонтальное

-: материальное

-: процессуальное

+ : вертикальное

S: Лицензирование частной нотариальной деятельности отнесено к компетенции

-: Правительства РФ

+ : Минюста России

-: МВД России
-: ФНС РФ
S: Определение “Подлежащая обязательной государственной регистрации коммерческая организация открытого или закрытого типа” относится к понятию
+: акционерное общество
-: финансово-промышленная группа
-: промышленное предприятие
-: казенный завод
S: Деликтоспособность начинается с
-: 14 лет
-: 18 лет
-: 16 лет
+: 16 лет, а в отдельных, предусмотренных законом случаях - с 14 лет

A-2

V3: Задания с выбором одного, наиболее полного и правильного ответа, из числа ответов, правильных в разной степени.

S: К коллективным субъектам административного права относятся:

- + : [100] органы исполнительной власти
- + : [100] структурные подразделения органов исполнительной власти, наделенные собственной компетенцией
- + : [70] государственные организации (предприятия, учреждения и их объединения, государственные корпорации)
- + : [80] органы местного самоуправления
- : [0] негосударственные организации, предприятия и учреждения, а также общественные объединения (партии, союзы, движения и т.п.).

S: Признаки органов исполнительной власти:

- + : [100] Государственно-правовая природа органов исполнительной власти, обусловленная конституционным разделением государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную
- + : [80] Органы исполнительной власти — это внешняя форма выражения исполнительной власти
- + : [100] деятельность органов исполнительной власти осуществляется в соответствии со следующими принципами: а) государственная и территориальная целостность РФ; б) распространение суверенитета РФ на всю ее территорию; в) верховенство Конституции РФ и федеральных законов на всей территории РФ; г) единство системы государственной власти; д) разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную...; е) разграничение предметов ведения и

полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ; ж) самостоятельное осуществление органами исполнительной власти субъектов РФ принадлежащих им полномочий; з) обеспечение самостоятельного осуществления своих полномочий органами местного самоуправления, расположенными на территории, где образованы и действуют соответствующие органы исполнительной власти

+: [70] Главная задача органа исполнительной власти — правоисполнительная деятельность... Подзаконность организации и деятельности органов исполнительной власти является важным элементом их правового статуса

S: Выделяют следующие цели государственной службы:

- +: [100] государственно–политические цели (выполнение конституционных требований о государственной поддержке социальной сферы (ст. 7 Конституции России); исполнение и обеспечение полномочий государства и ее органов; обеспечение благосостояния общества
- +: [90] экономические цели (повышение эффективности государственного регулирования экономики; управление от имени государства государственной собственностью; снижение затрат на содержание государственного аппарата)
- +: [100] социальные цели (решение общегосударственных задач управления;
- +: [90] практическое осуществление социальных функций государства;
- +: [80] создание условий для связи государственного аппарата с общественностью

S: Основными принципами построения и функционирования системы государственной службы являются:

- +: [100] федерализм, обеспечивающий единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации (ст. 10, 71, 72, 73 Конституции России)
- +: [100] законность (ст. 15 Конституции России)
- +: [100] приоритет прав и свобод человека и гражданина,
- +: [100] их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты (ст. 2, 6, 18 Конституции России)
- +: [100] равный доступ граждан к государственной службе (п. 4 ст. 32 Конституции России)

S: Должности государственной службы подразделяются на:

- +: [100] должности федеральной государственной гражданской службы
- +: [100] должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации;
- +: [90] воинские должности
- +: [80] должности правоохранительной службы
- +: [100] должности государственной службы распределяются по группам и (или) категориям в соответствии с федеральными законами о видах

государственной службы и законами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации

A-3

V3: Множественный выбор.

Из предложенных вариантов ответов выберите все возможные, отражающие полный правильный ответ (множественный выбор):

S: По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено ...

+ *постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении*

- определение о передаче дела об административном правонарушении на рассмотрение по - подведомственности, если дело не относится к компетенции к компетенции данного судьи, органа, должностного лица

+ *определение о возвращении протокола об административном правонарушении в орган, должностному лицу, которые составили протокол, в случае его неправильного составления*

- постановление об объявлении лицу, совершившему малозначительное административное - правонарушение, устного замечания

+ *постановление о назначении административного наказания*

S: При административном приостановлении деятельности производятся ...

+ *введение контрольно-пропускного режима*

+ *наложение пломб*

+ *опечатывание помещений, мест хранения товаров и иных материальных ценностей, + касс*

-ограничение доступа на отдельные участки местности

-дополнительный контроль эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений

S: Гражданин Польши восемь месяцев назад был выдворен за пределы РФ за нарушение правопорядка. Из-за этого в настоящее время ему отказано во въезде в Россию. Правомерен ли данный отказ:

- да, правомерен

+ *нет, не правомерен*

+ *на усмотрение РФ*

- верны все ответы.

S: Кто в соответствии с положениями ФЗ «О государственной охране» относится к объектам государственной охраны:

+ *Президент РФ*

+ *Председатель правительства РФ*

- федеральные министры

- депутаты Государственной Думы РФ

- + судьи Верховного Суда РФ
- все перечисленные субъекты

S: Что из нижеперечисленного является правовыми формами управленческой деятельности:

- только постановление по делу об административном правонарушении
- постановление по делу и устный приказ командира воинской части
- постановление по делу, устный приказ командира в/части и сигнал регулировщика

+ среди **перечисленного правовых актов управления нет**

B-1.

Б – тесты без готового ответа (тесты открытого типа): вписать **правильный ответ, сформулировать неполное утверждение, в котором отсутствует один или несколько смысловых элементов**
B-1

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Органы исполнительной власти делятся на коллегияльные и единоначальные в зависимости от

: *возможное написание неправильного ответа* характера компетенции

правильный ответ **порядка разрешения** подведомственных вопросов

: *возможное написание неправильного ответа* территории деятельности

: *возможное написание неправильного ответа* порядка образования

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Структуру федеральных органов исполнительной власти утверждает

: *возможное написание неправильного ответа* Председатель

: *возможное написание неправильного ответа* Правительства РФ

: *возможное написание неправильного ответа* Государственная Дума

правильный ответ **Президент РФ** по представлению Председателя Правительства РФ

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Определенная часть правового статуса коллективных субъектов административного права, состоящая из следующих элементов: 1) права и обязанности, связанные с осуществлением

власти, участием в управленческих отношениях; 2)
 подведомственность, правовое закрепление круга объектов, на
 которые распространяются властные полномочия – называется
 : *возможное написание неправильного ответа* организационная
 структура

: *возможное написание неправильного ответа* функции

: *возможное написание неправильного ответа* государственное
 управление

правильный ответ **компетенция**

J: Административно-правовые статусы иностранных граждан и лиц без гражданства
 (апатридов)

: *возможное написание неправильного ответа* отличаются в области избирательного
 права

: *правильный ответ* **существенно** не различаются

: *возможное написание неправильного ответа* отличаются порядком
 : *возможное написание неправильного ответа* привлечения
 к административной ответственности

: *возможное написание неправильного ответа* отличаются в области прохождения
 военной службы в РФ НАДО

В-2

Q: Укажите соответствия:

L1 : Административная дееспособность у гражданина РФ возникает:

L2 : Дисквалификация назначается на срок:

L3 : Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении
 может быть подана в течение:

L4 : Законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания
 могут устанавливаться:

L5 : Законным представителем физического лица является:

R1 : С достижением 16-летнего возраста

R2 : От 6 месяцев до 3 лет

R3 : 10 дней

R4 : Предупреждение, Административный штраф

R5 : Родители, усыновители, опекуны и попечители

Q: Укажите соответствия:

L1 : Защиту прав и законных интересов юридического лица, являющегося
 потерпевшим, осуществляют:

L2 : исходя из классификации государственных органов, Правительство РФ является
 органом:

L3 : К обстоятельствам, исключающим производство по делу
 об административном правонарушении, относится:

L4 : К обстоятельствам, смягчающим административную ответственность относятся:

L5 : Какое из качеств не является характеристикой административно-правовых отношений:

R1 : Законные представители

R2 : Коллективным

R3 : Отмена закона, установившего административную ответственность

R4 : Раскаяние лица, совершившего административное правонарушение, совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффект) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств)

R5 : Основаны на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников

Q: Укажите соответствия:

L1: Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривают:

L2 : Лицом, которому административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред, является:

L3 : Лишение специального права назначается на срок:

L4 : Лишение специального права применяется к лицу:

L5 : Полиция входит в систему:

R1 : Все дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними

R2 : Потерпевший

R3 : От 1 месяца до 3 лет

R4 : Физическому лицу

R5 : Министерства внутренних дел РФ

B-3

V3: Установить последовательность. Сформулировать задание на упорядочение элементов определенного множества в соответствии с заданной закономерностью или заданным правилом, критерием, признаком.

V3: Установить последовательность. Элементы административно-правового статуса граждан:

7) принципы административно-правового статуса граждан;

8) гражданство;

9) административная правосубъектность (право-, дееспособность) граждан;

10) права и обязанности граждан в сфере государственного управления;

11) административная ответственность граждан;

V3: Установить последовательность. Основные нормативные правовые акты, закрепляющие административно-правовой статус граждан.

- Конституция, принята на всенародном референдуме 12 декабря 1993 г.;

- Декларация прав и свобод человека и гражданина, принята 22 но-

ября 1991 г.;

- ФКЗ от 10 октября 1995 г. № 2-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации»;
- ФЗ от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- ФКЗ от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»

3: Установить последовательность. Виды прав граждан в сфере государственного управления:

- 19) на свободу и личную неприкосновенность;
- 20) на неприкосновенность жилища;
- 21) на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени;
- 22) свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства;
- 23) на участие в управлении государством как непосредственно, так и через своих представителей;

Модуль 2. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 1 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.
Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Административно-правовой статус гражданина — это юридическое закрепление положения гражданина в обществе, комплекс субъективных прав, юридических обязанностей, гарантий и ответственности граждан, закрепленных административно-правовыми нормами.

Элементы административно-правового статуса граждан:

- 1) *принципы административно-правового статуса граждан;*
- 2) *гражданство;*
- 3) *административная правосубъектность (право-, дееспособность) граждан;*
- 4) *права и обязанности граждан в сфере государственного управления;*
- 5) *административная ответственность граждан;*

6) **юридические гарантии административно-правового статуса граждан.**

S: Основные нормативные правовые акты, закрепляющие административно-правовой статус граждан.

+: Конституция, принята на всенародном референдуме 12 декабря 1993 г.; Декларация прав и свобод человека и гражданина, принята 22 ноября 1991 г.; ФКЗ от 10 октября 1995 г. № 2-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации»; ФКЗ от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»; ФЗ от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; ФЗ от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»; ФЗ от 2 мая 2006 г. № 69-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; ФЗ от 19 сентября 1997 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»; ФЗ от 26 ноября 1996 г. № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранным в органы местного самоуправления»; ФЗ от 19 февраля 1997 г. № 4528-1 «О беженцах»; Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»; ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; ФЗ от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; ФЗ от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»; Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ, ГК, КоАП, Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ и другие нормативные правовые акты, закрепляющие права и свободы граждан

-: виды административно-правовых статусов граждан: общий административно-правовой статус граждан не устанавливает общее статусное положение гражданина в сфере государственного управления

-: административно-правовой статус граждан не закрепляется основополагающими нормативными правовыми актами;

-: родовой (специальный) административно-правовой статус не отражает особенности правового положения отдельных

категорий граждан в сфере государственного управления (вынужденные переселенцы, беженцы, врачи, военнослужащие и т.д.)

-: индивидуальный административно-правовой статус не конкретизирует (не фиксирует) правовое положение индивидуального физического лица в сфере государственного управления с учетом пола, возраста, образования, профессии, семейного положения и других особенностей

S: Принципы административно-правового статуса граждан.

+: *Основной принцип - социальное равенство.* Все равны перед законом и судом. Государство гарантирует равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности. Мужчина и женщина имеют равные права и свободы и равные возможности для их реализации (ст. 19 Конституции).

-: *гуманизм:* в Российской Федерации не признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией (ч. 1 ст. 17)

-: *народовластие (демократизм):* носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации не является ее многонациональный народ

-: *презумпция невиновности:* гражданин не считается невиновным в совершении правонарушения независимо от степени тяжести, пока его виновность не будет доказана в установленном процессуальном порядке и закреплена во вступившем в законную силу индивидуальном правоприменительном акте

-: законность: все субъекты государственного управления не обязаны соблюдать и исполнять Конституцию, федеральные законы и иные нормативные правовые акты, принимаемые на территории РФ

S: Административная правосубъектность граждан: понятие и характеристика элементов

+: Административная правосубъектность граждан — способность гражданина (физического лица) быть субъектом административного права. Ее элементами выступают административная правоспособность граждан и административная дееспособность граждан.

-: Административная правоспособность граждан — не является способностью гражданина иметь в силу норм административного права субъективные права и нести юридические обязанности, возникающие с момента рождения

и прекращаемые смертью

-: обстоятельства, не определяющие объем административной правоспособности граждан, — возраст, состояние здоровья, уровень образования, квалификация, семейное положение и др.

-: Административная дееспособность граждан — способность гражданина в силу норм административного права своими действиями не приобретать права и создавать (реагировать) для себя юридические обязанности в сфере государственного управления

-: видами административной дееспособности граждан не являются: полная — наступает с момента совершеннолетия (18 лет); частичная — с 6 до 14 лет (малолетних); с 14 до 18 лет; ограниченная — состоит в ограничении дееспособности в силу решения суда (лица, страдающие психическими заболеваниями, хронические алкоголики, наркоманы, токсикоманы)

-: административная деликтоспособность граждан — это отсутствие способности гражданина в силу норм права нести ответственность за совершение административных правонарушений

S: Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления

+: права граждан в сфере государственного управления — это мера возможного поведения граждан в сфере деятельности органов исполнительной власти.

-: *видами* прав граждан в сфере государственного управления не являются права:

- 1) на свободу и личную неприкосновенность;
- 2) на неприкосновенность жилища;
- 3) на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени;
- 4) свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства;
- 5) на участие в управлении государством как непосредственно, так и через своих представителей;
- 6) на поступление на государственную службу;
- 7) на обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и к их должностным лицам как индивидуально, так и коллективно;
- 8) на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов;
- 9) на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований и др.

-: *обязанности граждан в сфере государственного управления* — это не предусмотренная административно-правовыми нормами мера необходимо-го, должного поведения граждан в сфере государственного управления

-: в сфере государственного управления граждане не *обязаны*: соблюдать законность и дисциплину в сфере государственного управления, соблюдать специальные запреты (заниматься определенными видами деятельности, например оказывать медицинские услуги без соответствующего образования)

-: в сфере государственного управления граждане не *обязаны*: получать разрешение (лицензию) от органа государственного управления, местного самоуправления на совершение ряда действий (например, на осуществление грузопассажирских перевозок)

S: Административная ответственность граждан — это обязанность граждан в силу норм права претерпеть негативные правоограничения личного, материального или организационного характера за совершение административного правонарушения.

+: для привлечения к административной ответственности гражданин

должен обладать административной деликтоспособностью. *Административная деликтоспособность гражданина* — способность

гражданина в силу норм права нести ответственность за совершение административного правонарушения.

-: условия административной деликтоспособности гражданина не являются:

- 1) достижение установленного законом возраста (16 лет);
- 2) вменяемость — нормальное состояние психической сферы человека, выражающееся в способности отдавать отчет в своих действиях

и руководить ими.

-: комплекс организационных, экономических, политических, идеологических и юридических мер, обеспечивающих реализацию прав, обязанностей

и ответственности граждан не являются **гарантиями административно-правового статуса граждан** в сфере государственного управления

-: состояние развития политической сферы общества, состояние государственной власти, развитие институтов демократии не являются *политическими* гарантиями **административно-правового статуса граждан** в сфере государственного управления

-: *идеологические (культурно-нравственные)* гарантии — не определяют-

ся состоянием духовно-нравственной сферы общества, уровнем политической и правовой культуры

Модуль 2. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 2 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Тема 9. **ОБЩЕСТВЕННЫЕ И ДРУГИЕ НЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ**

1. Понятие, основные черты и виды общественного объединения
2. Организационно-правовые формы общественных объединений. Принципы организации и деятельности
3. Взаимодействие между государством и

- общественными объединениями
4. Регистрация и ликвидация общественных объединений
 5. Административно-правовой статус общественных объединений
 6. Профсоюз: понятие, основные черты, права и их гарантии
 7. Религиозные объединения: понятие, признаки, формы
 8. Взаимосвязь государства и религиозных объединений
 9. Политические партии как субъекты административного права

Каждый имеет право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов. Свобода деятельности общественных объединений гарантируется. Никто не может быть принужден к вступлению в какое-либо объединение или пребыванию в нем (ст. 30 Конституции). Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе объединения.

С: Основные черты общественных объединений:

- 6) являются видом некоммерческой организации, так как не преследуют цели извлечения прибыли;
- 7) образуются как физическими, так и юридическими лицами;
- 8) формируются на добровольной основе, принуждения к вступлению преследуются по закону;
- 9) не наделены государственно-властными полномочиями, но могут их получить от государственных органов и органов местного самоуправления;
- 10) действуют от своего имени.

+: в зависимости от организационно-правовой формы общественные объединения делятся: на общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности, союзы (ассоциации) общественных объединений.

-: по условиям членства общественные объединения не бывают с фиксированным (документальным) членством — члены общественных объединений (организаций) имеют членские документы с порядковым номером; с недokumentальным (свободным) членством — члены общественного объединения не имеют документального подтверждения своей принадлежности к общественному объединению

-: в зависимости от территории деятельности не существуют объединения: общероссийские, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными

целями на территории
более половины субъектов РФ

-: межрегиональные — объединения не осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными целями на территории менее половины субъектов РФ, не имеют там свои структурные подразделения

-: региональные объединения осуществляют свою деятельность в соответствии с провозглашенными уставными целями на территории нескольких субъектов РФ;

-: местные — объединения осуществляют уставную деятельность в пределах нескольких муниципальных образований

S: В зависимости от структуры общественные объединения разделяют на централизованные, в которых органы управления строятся на основе подчинения нижестоящих структурных подразделений вышестоящим, и нецентрализованные — не имеющие специальных органов управления, строящие свою деятельность на основе координации деятельности.

+: в зависимости от способа легализации есть объединения, получившие государственную регистрацию, т.е. прошедшие регистрацию в учреждениях юстиции и получившие права юридического лица, и не имеющие государственной регистрации, т.е. не прошедшие регистрацию в учреждениях юстиции и не получившие прав юридического лица

-: в зависимости от сферы деятельности не существуют политические, экономические, экологические, культурные и др. общественные объединения

-: по социальному значению объединения не могут быть прогрессивными, консервативными или реакционными

-: общественная организация — не основанное на членстве общественное

объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан

-: членами общественной организации в соответствии с ее уставом не могут быть физические лица, а могут быть только юридические лица

S: Общественное движение — состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения.

+: высший руководящий орган общественного движения — съезд (конференция) или общее собрание

-: постоянно действующим руководящим органом общественного движения не является выборный коллегиальный

орган, подотчетный съезду (конференции) или общему собранию

-: в случае государственной регистрации общественного движения его постоянно действующий руководящий орган не осуществляет права юридического лица от имени общественного движения, но исполняет его обязанности в соответствии с уставом

-: общественный фонд — один из видов некоммерческих фондов, не представляющий собой не имеющее членства общественное объединение, цель которого не заключается в формировании имущества на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений и использовании данного имущества на общественно полезные цели

-: учредители и управляющие имуществом общественного фонда *вправе* использовать указанное имущество в собственных интересах

S: Общественное учреждение — не имеющее членства общественное объединение, ставящее своей целью оказание конкретного вида услуг, отвечающих интересам участников и соответствующих уставным целям указанного объединения. Управление общественным учреждением и его имуществом осуществляется лицами, назначенными учредителем (учредителями).

+: в соответствии с учредительными документами в общественном учреждении может создаваться коллегиальный орган, избираемый участниками, не являющимися учредителями данного учреждения и потребителями его услуг.

-: указанный орган не может определять содержание деятельности общественного учреждения, иметь право совещательного голоса при учредителе (учредителях), но вправе распоряжаться имуществом общественного учреждения

-: **орган общественной самодеятельности** — имеющее членства общественное объединение, целью которого не является совместное решение различных социальных проблем, возникающих граждан по месту жительства, работы или учебы

-: орган общественной самодеятельности формируется не по инициативе граждан, заинтересованных в решении общезначимых проблем, и не строит свою работу на основе самоуправления в соответствии с уставом, принятым на собрании учредителей.

-: Орган общественной самодеятельности имеет над собой вышестоящие органы или организации

S: Союзы (ассоциации) общественных объединений — созданные общественными объединениями независимо от их организационно-правовой формы на основе учредительных договоров и (или) уставов, при-

нятых союзами (ассоциациями) новые общественные объединения.

+: правоспособность союзов (ассоциаций) общественных объединений как юридических лиц возникает с момента их государственной регистрации. Создание, деятельность, реорганизация и (или) ликвидация союзов (ассоциаций) общественных объединений, в том числе с участием иностранных некоммерческих неправительственных организаций, осуществляются в порядке, предусмотренном ФЗ «Об общественных объединениях».

-: организация и деятельность общественных объединений строятся не в соответствии со следующими *принципами*.

1. Добровольность. Никто не может быть принужден к вступлению в какое-либо объединение либо пребывать в нем. Вступление в общественное объединение — индивидуальное дело субъекта, основанное на свободе выбора.

2. Равноправие. Члены общественных объединений пользуются одинаковыми (равными) правами, зафиксированными в уставе объединения.

3. Самоуправление. Образование и деятельность общественных объединений строятся на основе самостоятельного и свободного решения вопросов собственной деятельности.

4. Законность. В своей деятельности общественные объединения руководствуются Конституцией и российским законодательством, нарушения со стороны общественных объединений преследуются по закону

Требования, не предъявляемые к учредителям, членам и участникам общественных объединений:

1) учредителями, членами и участниками общественных объединений могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено ФЗ «Об общественных объединениях», а также законами об отдельных видах общественных объединений;

2) иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений, за исключением случаев, установленных международными договорами РФ или федеральными законами;

3) иностранные граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами (почетными участниками) общественного объединения без приобретения прав и обязанностей в данном объединении

-: учредителем, членом, участником общественного объединения может быть:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в

отношении которых в установленном законодательством РФ порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с п. 2 ст. 6 ФЗ от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3) общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5) лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда

-: членами и участниками молодежных общественных объединений не могут быть граждане, достигшие 14 лет. Членами и участниками детских общественных объединений не могут быть граждане, достигшие 8 лет.

Модуль 2. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 3 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Орган исполнительной власти — государственное учреждение, обладающее относительной самостоятельностью, структурной организацией, наделенное государственно-властными полномочиями исполнительно-распорядительного характера и действующее в пределах определенной территории.

S: Признаки органа исполнительной власти:

- **является государственным учреждением;**
- **вместе с органами законодательной и судебной власти входит в систему органов государственной власти (государственный аппарат);**
- **наделен полномочиями государственно-властного характера;**
- **решает задачи, определенные государством;**
- **обладает соответствующей компетенцией;**
- **деятельность носит исполнительно-распорядительный подзаконный характер;**

• деятельность осуществляет организованный коллектив людей (государственных служащих);

• осуществляет управленческую деятельность на основе предметной специализации;

• осуществляет деятельность в различных формах (правотворческая, правоприменительная, договорная) и др.

+: административная правосубъектность (правоспособность — дееспособность) органов исполнительной власти возникает с момента издания (обретения юридической силы) правового акта об их образовании с закреплением компетенции; прекращается в связи с их ликвидацией

-: по признаку федеративного устройства органы исполнительной власти не делятся: на федеральные органы исполнительной власти (Правительство РФ, федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства и др.); органы исполнительной власти субъектов РФ (правительства, администрации и их обособленные структурные подразделения в субъектах РФ)

-: по территориальному масштабу деятельности не существуют: федеральные органы исполнительной власти, которые осуществляют деятельность в масштабе Российской Федерации; территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, которые создаются федеральными органами исполнительной власти для осуществления своих полномочий в масштабе федерального округа, субъекта РФ, муниципального образования; органы исполнительной власти субъектов РФ, которые осуществляют свою деятельность в масштабе субъекта РФ

-: в зависимости от объема и характера компетенции органы общей компетенции не осуществляют управление всеми или большинством отраслей и сфер управления

-: органы межотраслевой (надведомственной) компетенции не реализуют конкретные управленческие полномочия для всех или большинства отраслей и сфер управления

S: Президент РФ — глава государства. Президент РФ является гарантом Конституции, прав и свобод человека и гражданина. В установленном Конституцией порядке он принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности, обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти (ч. 1, 2 ст. 80 Конституции).

+: Полномочия Президента РФ:

12) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;

13) имеет право председательствовать на заседании

Правительства РФ;

14) принимает решения об отставке Правительства РФ;

15) по предложению Председателя Правительства РФ назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров и др.

-: Президент РФ не назначает, и не освобождает полномочных представителей Президента РФ

-: Президент РФ не использует согласительные процедуры для разрешения разногласий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ, а также между органами государственной власти субъектов РФ

-: Президент РФ не имеет право приостанавливать действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае противоречия этих актов Конституции и федеральным законам, международным обязательствам РФ или нарушения прав и свобод человека и гражданина до решения этого вопроса соответствующим судом

-: Президент РФ не осуществляет полномочия в соответствии с Конституцией

и федеральными законами как Верховный Главнокомандующий Вооруженными Силами

S: Правительство РФ — высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации, коллегиальный орган, возглавляющий единую систему исполнительной власти в Российской Федерации.

+: в состав Правительства РФ входят Председатель Правительства РФ, заместители Председателя Правительства РФ и федеральные министры

-: Председатель Правительства РФ не представляет Правительство РФ в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации

-: Председатель Правительства РФ ведет заседания Правительства РФ, обладая правом решающего голоса;

-: Председатель Правительства РФ подписывает акты Правительства РФ;

-: Председатель Правительства РФ представляет Президенту РФ предложения о структуре федеральных органов исполнительной власти, о назначении на должность и об освобождении от должности заместителей Председателя Правительства РФ и федеральных министров, о наложении на них дисциплинарных взысканий и об их поощрении

S: Федеральные министры участвуют с правом решающего голоса в заседаниях Правительства РФ, принимают участие в подготовке постановлений и распоряжений Правительства РФ, обеспечивают их исполнению..

+: принимают участие в выработке и реализации политики Правительства РФ

-: не обладают установленными законодательством РФ полномочиями руководителей соответствующих федеральных органов исполнительной власти

-: члены Правительства РФ вправе быть членами Совета Федерации, депутатами Государственной Думы, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ и депутатами выборных органов местного самоуправления

-: имеют право заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе участвовать в управлении хозяйствующим субъектом независимо от его организационно-правовой формы авительства РФ находящиеся в их собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном федеральным законом;

-: имеют право заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. быть поверенными или представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти;

S: Правительство РФ в пределах своих полномочий: организует реализацию внутренней и внешней политики Российской Федерации; осуществляет регулирование в социально-экономической сфере; обеспечивает единство системы исполнительной власти в Российской Федерации, направляет и контролирует деятельность ее органов; формирует федеральные целевые программы и обеспечивает их реализацию; реализует предоставленное ему право законодательной инициативы.

+: Полномочия Правительства РФ в сфере экономики:

10) осуществляет в соответствии с Конституцией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными указами Президента РФ регулирование экономических процессов;

11) обеспечивает единство экономического пространства и свободу экономической деятельности, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств;

12) прогнозирует социально-экономическое развитие РФ, разрабатывает и осуществляет программы развития приоритетных отраслей экономики;

13) вырабатывает государственную структурную и инвестиционную политику и принимает меры по ее реализации;

14) осуществляет управление федеральной собственностью и др.

-: Правительства РФ не разрабатывает и не реализует

государственную политику в сфере международного экономического, финансового, инвестиционного сотрудничества

-: Правительства РФ осуществляет общее руководство таможенным делом;

-: Правительства РФ не принимает меры по защите интересов отечественных производителей товаров, исполнителей работ и услуг

-: Правительства РФ не формирует мобилизационный план экономики РФ, обеспечивает функционирование оборонного производства РФ.

5: В структуру федеральных органов исполнительной власти входят Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ, федеральные службы и федеральные агентства, подведомственные этим федеральным министерствам. Министерство внутренних дел РФ; Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; Министерство иностранных дел РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству; Министерство обороны РФ и подведомственные ему Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству, Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств, Федеральное агентство специальностроительства; Министерство юстиции РФ и подведомственные ему Федеральная служба исполнения наказаний и Федеральная служба судебных приставов; Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации (Федеральная служба); Федеральная служба безопасности РФ; Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков; Федеральная служба охраны РФ; Федеральная служба по финансовому мониторингу; Главное управление специальных программ Президента РФ (федеральное агентство); Управление делами Президента РФ (федеральное агентство).

+: Также и Федеральные министерства, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство РФ, федеральные службы и федеральные агентства, подведомственные этим федеральным министерствам.

-: не входят: Министерство здравоохранения РФ и подведомственные ему Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и Федеральное медикобиологическое

агентство

-: не входят: Министерство культуры РФ и подведомственные ему Федеральное архивное агентство и Федеральное агентство туризмные ему Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и Федеральное агентство по делам молодежи

-: не входят: Министерство природных ресурсов и экологии РФ и подведомственные ему Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Федеральная служба по надзору в сфере природопользования, Федеральное агентство водных ресурсов, Федеральное агентство лесного хозяйства, Федеральное агентство по недропользованию

-: не входят: Министерство промышленности и торговли РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии; Министерство РФ по развитию Дальнего Востока; Министерство регионального развития РФ и подведомственное ему Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

Модуль 2. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 4 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Предприятие -- обособленная специализированная единица, основанием которой является профессионально организованный трудовой коллектив, способный с помощью имеющихся в его распоряжении средств производства изготовить нужную потребителю продукцию (выполнить работы, оказать услуги) соответствующего значения, профиля и ассортимента. Производственное **предприятие** также называют производством.

С: Предприятие -- имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности. Включает в себя все виды имущества, используемые для этой деятельности, в том числе: земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырьё, продукцию, права требования, долги, исключительные права (фирменное наименование, товарные знаки, знаки

обслуживания).

+: предприятия для более глубокого изучения обычно классифицируют по виду и характеру деятельности, формам собственности, правовому положению и др.

-: по форме собственности не различают предприятия, находящиеся в:

- а). государственной собственности
- б). муниципальной собственности
- в). частной собственности
- г). собственности общественных организаций
- д). иной форме собственности (смешанная собственность, собственность иностранных лиц, лиц без гражданства)

-: не различают предприятия по масштабу:

- а). малые; б). средние; в). крупные.

-: не различают предприятия по организационно-экономической форме:

- а). индивидуальные (ПБОЮЛ, кооперативы)
- б). партнёрства (хозяйственные товарищества и общества)

- в). корпорации (акционерные общества, госкорпорации)

-: не различают предприятия по цели деятельности:

- а). коммерческие
- б). некоммерческие

S: Ликвидация - процесс, завершающий деятельность предприятия. Ликвидацию можно условно разделить на виды: добровольная ликвидация и принудительная ликвидация. Существуют также альтернативные способы ликвидации.

+: ликвидация предприятия может быть добровольной, по решению участников или иного органа, уполномоченного учредительными документами, или принудительной по решению суда по иску уполномоченного государственного или муниципального органа.

-: основанием для добровольной ликвидации не может быть потеря интересов собственников к данному бизнесу

-: основанием для добровольной ликвидации не может быть убыточность (нерентабельность) финансово-хозяйственной деятельности, окончание срока, на который была создана организация

-: основанием для добровольной ликвидации не может быть достижение целей, для которых была учреждена организация

-: иногда ликвидация проводится для сокрытия бухгалтерских и юридических ошибок, которые были допущены в процессе функционировании организации

S: В обществах с ограниченной ответственностью и акционерных обществах участники (акционеры) обязаны принять решение о ликвидации в случае, если по окончании второго и каждого последующего финансового года чистые активы будут меньше минимального уставного капитала, установленного законом.

+: принудительная ликвидация, возможные причины: 1. неоднократное или грубое нарушение действующего законодательства РФ, в том числе нарушение антимонопольного, налогового, трудового законодательства; 2. ведение деятельности, запрещенной законом; 3. ведение деятельности без получения лицензий и других необходимых разрешений.

-: законодатель не выделяет ещё такое основание для ликвидации (реорганизации) -недостаточность имущества организации для удовлетворения требований её всех кредиторов

-: в этом случае не возбуждается дело о банкротстве

-: на практике под ликвидацией часто понимают не только установленный Гражданским кодексом и ФЗ «О банкротстве» порядок прекращения деятельности. При таком порядке всегда возникает налоговая проверка организации

-: налоговики не имеют права проверить всю деятельность, начиная с даты создания

S: Альтернативные способы ликвидации: юридическое лицо остаётся на учете в ЕГРЮЛ, ИМНС, внебюджетных фондах или исключается из реестров в указанных органах, но имеет своего правопреемника, замена генерального директора и главного бухгалтера.

+: смена учредителей, замена генерального директора и главного бухгалтера

-: не осуществляется смена учредителей (участников, акционеров) на нового участника (акционера) - юридическое лицо, замена генерального директора и главного бухгалтера на новых

-: не осуществляется дальнейшая ликвидация или банкротство нового участника (акционера) - юридического лица

-: не осуществляется полная ликвидация юридического лица по ГК РФ

-: не применяется упрощенная процедура банкротства на основании заявления кредитора

S: Учреждение - (некоммерческая организация) -- одна из организационно-правовых форм некоммерческих организаций, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

+: учреждением признается некоммерческая организация,

созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера

-: в зависимости от собственника не выделяют:

1). Государственные учреждения - учредителями выступают различные государственные органы

2). Муниципальные учреждения - учредителями выступают различные муниципальные образования

3). Частные учреждения - учредителями выступают коммерческие организации.

-: государственное или муниципальное учреждение не бывают: бюджетными, автономными

-: редко большая часть учреждений является государственными или муниципальными, т.е. их учредителями выступают различные государственные органы и муниципальные образования

-: создавать учреждения не могут кроме государства другие участники гражданского оборота, в том числе и коммерческие организации

Модуль 2. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 5 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

S: *Учреждениями являются организации культуры и образования, здравоохранения и спорта, органы социальной защиты, правоохранные органы и многие другие.*

+: так как круг учреждений достаточно широк, то их правовой статус определяется многими законами и иными правовыми актами. Не устанавливает законодательство и единых требований к учредительным документам учреждений. Некоторые учреждения действуют на основании устава, другие - на основании типового положения о данном виде организаций, а некоторые - в соответствии с положениями, утвержденными собственником (учредителем).

-: учреждения, в отличие от остальных видов некоммерческих организаций, являются собственником своего имущества

-: собственником имущества учреждения не является его учредитель

-: учреждения не обладают ограниченным правом на переданное

им имущество - правом оперативного управления (ст. 296 ГК РФ)

-: учреждения, имеющие имущество на праве оперативного управления, не владеют, не пользуются и не распоряжаются им в пределах, установленных законом

S: Нормы права, устанавливающие административно-правовой статус предприятий и учреждений, могут быть подразделены на четыре основные группы:

а) нормы, относящиеся к предприятиям и учреждениям всех форм собственности;

б) нормы, адресуемые государственным предприятиям и учреждениям;

в) нормы, адресуемые муниципальным предприятиям и учреждениям;

г) нормы, адресуемые негосударственным предприятиям и учреждениям.

+: нормы группы «а» закрепляют принципиальные позиции во взаимодействии предприятий и учреждений с органами прежде всего исполнительной власти. Они в качестве принципов устанавливают: запрет на вмешательство государства и его органов в производственно-хозяйственную деятельность предприятий; государственную регистрацию предприятий, порядок ее осуществления и основания для отказа в регистрации

-: предприятия, независимо от видов собственности и организационно-правовых форм, не обязаны соблюдать законодательство об охране окружающей среды, земельное законодательство, правовой режим природопользования, правила безопасности на производстве, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья работников предприятий, населения и потребителей продукции антимонопольное законодательство и т. д.

-: особенности административноправового статуса государственных предприятий не проистекают из того, что государство является собственником таких предприятий

-: к ведению государственных органов не относятся: создание предприятий; определение предмета и целей их деятельности, а также дислокации; утверждение устава

-: к ведению государственных органов не относятся: управление предприятиями; назначение на должность и освобождение от должности руководителей; доведение в установленных случаях государственных заказов; реорганизация и ликвидация государственных предприятий

S: Должностные лица

государственных предприятий наделены полномочиями
государственно-властного характера. На них
распространяется дисциплинарная власть уполномоченных
государственных органов и должностных лиц.

+: выше обозначены некоторые общие
элементы правового статуса государственного предприятия.

Основные черты его правового положения свойственны также
муниципальным предприятиям. Государственные и
муниципальные предприятия закон именует
унитарными предприятиями

-: особенности административно-правового положения
унитарных предприятий

не проистекают из того, что такие предприятия создаются на
базе государственной или муниципальной собственности,
предназначены для осуществления деятельности, направленной
на удовлетворение общественных интересов в областях,
определенных федеральным законом

-: унитарные предприятия не могут быть только
государственными и муниципальными

-: в РФ не создаются и не действуют: а) унитарные предприятия,
основанные на праве хозяйственного ведения

-: к ним не относятся федеральные
государственные предприятия и
государственные предприятия субъекта РФ

§: Административно-правовое положение
унитарных предприятий определяется: а) общими нормами,
относящимися ко всем унитарным предприятиям; б)
нормами, устанавливающими специфику данного их вида.
При этом нельзя отвлекаться от того, что
унитарные предприятия представлены двумя формами
собственности.

+: для их административно-правового положения это имеет
важное значение, поскольку в одном случае складываются
отношения с государственными органами, в другом -- органами
местного самоуправления

-: унитарные предприятия не учреждаются в зависимости от их
форм собственности уполномоченными государственными
органами и органами местного самоуправления

-: Федеральные унитарные предприятия не учреждаются
федеральными органами исполнительной власти в соответствии
с их компетенцией

-: при этом федеральные казенные предприятия не
учреждаются решением Правительства РФ

-: решения
об учреждении государственного предприятия субъекта РФ или
муниципального предприятия не принимаются органом
государственной власти субъекта РФ или органом местного

самоуправления

S: Государственное и муниципальное предприятие не вправе распоряжаться недвижимым имуществом без согласия собственника его имущества. Остальным имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Сформулировать утверждение (вопрос) со множеством возможных правильных ответов, один из которых является наиболее правильным. Указать вес (выраженность правильности) каждого ответа в 100-балльной шкале. Весовое значение одного ответа должно быть равно 100 баллам, второго (менее правильного) ответа – менее 100 баллов. Весовые значения менее правильных ответов могут быть в интервале – менее 100 до 0 включительно.

Все ответы не могут быть на 100% правильными, значения процентов не должно повторяться.

V3: Наиболее правильный выбор.

S: К коллективным субъектам административного права относятся:

- + : [100] органы исполнительной власти
- + : [85] структурные подразделения органов исполнительной власти, наделенные собственной компетенцией
- + : [70] государственные организации (предприятия, учреждения и их объединения, государственные корпорации)
- + : [80] органы местного самоуправления
- : [10] негосударственные организации, предприятия и учреждения, а также общественные объединения (партии, союзы, движения и т.п.).

S: Признаки органов исполнительной власти:

- + : [100] Государственно-правовая природа органов исполнительной власти, обусловленная конституционным разделением государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную

+: [80] Органы исполнительной власти — это внешняя форма выражения исполнительной власти

+: [90] деятельность органов исполнительной власти осуществляется в соответствии со следующими принципами: а) государственная и территориальная целостность РФ; б) распространение суверенитета РФ на всю ее территорию; в) верховенство Конституции РФ и федеральных законов на всей территории РФ; г) единство системы государственной власти; д) разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную...; е) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ; ж) самостоятельное осуществление органами исполнительной власти субъектов РФ принадлежащих им полномочий; з) обеспечение самостоятельного осуществления своих полномочий органами местного самоуправления, расположенными на территории, где образованы и действуют соответствующие органы исполнительной власти

+: [70] Главная задача органа исполнительной власти — правоисполнительная деятельность... Подзаконность организации и деятельности органов исполнительной власти является важным элементом их правового статуса

S: Выделяют следующие цели государственной службы:

+: [100] государственно–политические цели (выполнение конституционных требований о государственной поддержке социальной сферы (ст. 7 Конституции России); исполнение и обеспечение полномочий государства и ее органов; обеспечение благосостояния общества

+: [90] экономические цели (повышение эффективности государственного регулирования экономики; управление от имени государства государственной собственностью; снижение затрат на содержание государственного аппарата)

+: [85] социальные цели (решение общегосударственных задач управления);

+: [75] практическое осуществление социальных функций государства;

+: [80] создание условий для связи государственного аппарата с общественностью

S: Основными принципами построения и

функционирования системы государственной службы являются:

+: [100] федерализм, обеспечивающий единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации (ст. 10, 71, 72, 73 Конституции России)

+: [95] законность (ст. 15 Конституции России)

+: [90] приоритет прав и свобод человека и гражданина,

+: [85] их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты (ст. 2, 6, 18 Конституции России)

+: [80] равный доступ граждан к государственной службе (п. 4 ст. 32 Конституции России)

S: Должности государственной службы подразделяются на:

+: [100] должности федеральной государственной гражданской службы

+: [95] должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации;

+: [80] воинские должности

+: [75] должности правоохранительной службы

+: [70] должности государственной службы распределяются по группам и (или) категориям в соответствии с федеральными законами о видах государственной службы и законами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации

S: К какому виду административного взыскания относится «штраф»:

+: [0] основному

+: [100] дополнительному

+: [90] материального характера

+: [70] морального характера

S: К какому виду административного взыскания относятся «исправительные работы»:

+: [100] основному

+: [0] дополнительному

+: [20] материального характера

+: [90] морального характера

+: [95] морального и материального характера

S: К какому виду административного взыскания относятся «административный арест»:

+: [100] основному

+: [0] дополнительному

+: [20] материального характера

+: [85] морального характера

+: [90] морального и материального характера

S: Основными элементами механизма регулирования муниципальной службы являются:

+: [100] Конституция РФ

+: [95] Федеральное законодательство

+: [90] Указы и распоряжения Президента РФ 100

+: [80] Законодательство субъектов РФ

Отсутствует практическая ситуация с подробным описанием её элементов. Необходимо составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Модуль 2.

V2: Задания С

V3: Логико-аналитическое задание 5

Предприятие — это самостоятельный хозяйственный субъект, созданный предпринимателем или группой предпринимателей и предназначенный для осуществления производственной деятельности, т. е. призванный удовлетворять потребности общества в товарах и услугах. Своей целью предприятие имеет получение прибыли, завоевание крупной доли на рынке и удовлетворение потребностей разного уровня всех экономических субъектов. Предприятие представляет собой более узкое понятие фирмы, поскольку оно в совокупности со многими другими различными по специализации и направлению деятельности обеспечивает эффективное функционирование фирмы, выполняя ее заказы. Иными словами, в состав одной фирмы может входить целая группа предприятий, на которых она ведет хозяйственную деятельность.

Учреждением признается некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

ф.ф.С: Учреждениями являются организации культуры и образования, здравоохранения и спорта, органы социальной защиты, правоохранительные органы и многие другие

+: так как круг учреждений достаточно широк, то их правовой статус определяется многими законами и иными правовыми актами. Не устанавливает законодательство и единых требований к учредительным документам учреждений. Некоторые учреждения действуют на основании устава, другие -- на основании типового положения о данном виде организаций, а некоторые -- в соответствии с положениями, утвержденными собственником (учредителем).

-: учреждения, в отличие от остальных видов некоммерческих организаций, являются собственником своего имущества

-: собственником имущества учреждения не является его учредитель

-: учреждения не обладают ограниченным правом на переданное им имущество - правом оперативного управления (ст. 296 ГК РФ)

-: учреждения, имеющие имущество на праве оперативного управления, не владеют, не пользуются и не распоряжаются им в пределах, установленных законом

S: Нормы права, устанавливающие [административно-правовой статус предприятий](#) и [учреждений](#), могут быть подразделены на четыре основные группы:

а) нормы, относящиеся к [предприятиям](#) и [учреждениям](#) всех форм собственности;

б) нормы, адресуемые государственным [предприятиям](#) и [учреждениям](#);

в) нормы, адресуемые муниципальным [предприятиям](#) и [учреждениям](#);

г) нормы, адресуемые негосударственным [предприятиям](#) и [учреждениям](#).

+: нормы группы «а» закрепляют принципиальные позиции во взаимодействии [предприятий](#) и [учреждений](#) с органами прежде всего исполнительной власти. Они в качестве принципов устанавливают: запрет на вмешательство государства и его органов в производственно-хозяйственную деятельность [предприятий](#); государственную регистрацию [предприятий](#), порядок ее осуществления и основания для отказа в регистрации

-: [предприятия](#), независимо от видов собственности и организационно-[правовых](#) форм, не обязаны соблюдать законодательство об охране окружающей среды, земельное законодательство, [правовой](#) режим природопользования, правила безопасности на производстве, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья работников [предприятий](#), населения и потребителей продукции антимонопольное законодательство и т. д.

-: особенности [административноправового статуса](#) государственных [предприятий](#)

не проистекают из того, что государство является собственником таких [предприятий](#)

-: к ведению государственных органов не относятся: создание [предприятий](#); определение предмета и целей их деятельности, а также дислокации; утверждение устава

-: к ведению государственных органов не относятся: управление [предприятиями](#); назначение на должность и освобождение от должности руководителей; доведение в установленных случаях государственных заказов; реорганизация и ликвидация государственных [предприятий](#)

S: Должностные лица государственных [предприятий](#) наделены полномочиями государственно-властного характера. На них распространяется дисциплинарная власть уполномоченных государственных органов и должностных лиц.

+: выше обозначены некоторые общие элементы [правового статуса](#) государственного [предприятия](#). Основные черты его [правового](#) положения свойственны также муниципальным [предприятиям](#). Государственные и муниципальные [предприятия](#) закон именует унитарными [предприятиями](#)

-: особенности [административно-правового](#) положения унитарных [предприятий](#)

не проистекают из того, что такие [предприятия](#) создаются на базе государственной или муниципальной собственности, предназначены для осуществления деятельности, направленной на удовлетворение общественных интересов в областях, определенных федеральным законом

-: унитарные [предприятия](#) не могут быть только государственными и муниципальными

-: в РФ не создаются и не действуют: а) унитарные [предприятия](#), основанные на праве хозяйственного ведения

-: к ним не относятся федеральные государственные [предприятия](#) и государственные [предприятия](#) субъекта РФ

S: [Административно-правовое](#) положение унитарных [предприятий](#) определяется: а) общими нормами, относящимися ко всем унитарным [предприятиям](#); б) нормами, устанавливающими специфику данного их вида. При этом нельзя отвлекаться от того, что унитарные [предприятия](#) представлены двумя формами собственности.

+: для их [административно-правового](#) положения это имеет важное значение, поскольку в одном случае складываются отношения с государственными органами, в другом -- органами местного самоуправления

-: унитарные [предприятия](#) не учреждаются в зависимости от их форм собственности уполномоченными государственными органами и органами местного самоуправления

-: Федеральные унитарные [предприятия](#) не учреждаются

федеральными органами исполнительной власти в соответствии с их компетенцией

-: при этом федеральные казенные [предприятия](#) не учреждаются решением Правительства РФ

-: решения об [учреждении](#) государственного [предприятия](#) субъекта РФ или муниципального [предприятия](#) не принимаются органом государственной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления

S: Государственное и муниципальное [предприятие](#) не вправе распоряжаться недвижимым имуществом без согласия собственника его имущества. Остальным имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законами и иными нормативными [правовыми](#) актами.

+: данное [предприятие](#) не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества. Его уставом могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества [предприятия](#)

-: унитарное [предприятие](#) не вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом

-: собственник имущества государственного или муниципального [предприятия](#) не имеет права на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении [предприятия](#)

-: Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных [предприятиях](#)» от 14 ноября 2002 г. не закрепляет права собственника имущества в отношении унитарного [предприятия](#)

-собственник не определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного [предприятия](#); не принимает решение о его реорганизации и ликвидации.

Модуль 3.

3.2. Тестовые оценочные задания

Задания типа А - Тесты с выбором правильного ответа (тесты

закрытого типа)

V1. «Формы и методы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти».

V2: Задания типа А

V3: Из предложенных вариантов ответов на вопросы, выберите один, соответствующий правильному ответу:

S: Административный штраф-это

+: Денежное взыскание

-: Залог

-: Неустойка

-: Арест

-: Задаток

S: Административное взыскание является

-: Мерой поощрения

+: Мерой государственного принуждения

-: Мерой общественного воздействия

-: пособием обеспечения исполнения обязательства

-: Дисциплинарным взысканием

S: Орган, рассматривающий дело

об административном правонарушении обязан точно соблюдать:

-: Устав предприятия

-: Приказы работодателя

+: Конституцию РК

-: Договор

-: Обычаи делового оборота

S: Какое из перечисленных правонарушений

является административным проступком?

-: Нанесение тяжких телесных повреждений

+: Распитие спиртных напитков в общественных местах

-: Контрабанда

-: Невыполнение условий сделки

-: Бандитизм

S: Какой орган не вправе

применять административную ответственность

+ Администрация предприятия

-: Суд

-: Таможенные органы

-: Органы государственной инспекции труда

-: Органы налоговой службы

V3: Задания с выбором одного, наиболее полного и правильного ответа, из числа ответов, правильных в разной степени.

S: Какие из перечисленных наук можно отнести к

межотраслевым

юридическим наукам:

+: [50] римское право, международное публичное право
 +: [5] уголовно-процессуальное право
 +: [50] прокурорский надзор
 +: [100] история государства и права, история правовых учений
 S: Совокупность определенных фундаментальных правовых понятий образует:
 +: [50] правовую категорию
 +: [50] отрасль права
 +: [5] суждение;
 +: [100] концепцию
 S: Античная философия права раннего периода характеризуется творчеством:
 +: [100] Гомера, Гесиода
 +: [50] Платона и Аристотеля
 +: [5] М. Аврелия
 +: [50] Цицерона

S: Когда возникли элементы юридического образования?
 +: [100] когда осуществляла деятельность школа стоиков в Древней Греции

+: [50] когда римские юристы в присутствии учеников стали публично разбирать правовые ситуации
 +: [50] когда римские юристы в своих суждениях стали различать право и справедливость

+: [5] когда были созданы первые европейские университеты

S: Выберите дефиницию, которая, на Ваш взгляд, верно объясняет, что такое юридическая наука :

+: [100] Юридическая наука – это систематическое воспроизводство знаний о праве +: [5] Юридическая наука – это социальный институт, аккумулирующий потребности общества в знаниях о праве, систему учреждений, научное юридическое сообщество

+: [50] Юридическая наука – это совокупность представлений о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права

+: [50] Юридическая наука – это совокупность представлений о тенденциях правового развития общества

V3: Из предложенных вариантов ответов выберите все возможные, отражающие полный правильный ответ (множественный выбор):

S: Какова цель учебного курса « Актуальные проблемы административного права и процесса»?

+: Формирование у магистрантов теоретических знаний о методах проведения исследований в области права, истории их становления и развития, а также навыков проведения исследований в области права

+: Формирование у магистрантов теоретических представлений о праве в разные исторические периоды его развития

-: Формирование у магистрантов первичных навыков
правотворческой деятельности

+: формирование у магистрантов знаний о правотворческой и
правоприменительной деятельности

S: Какова

связь истории юридической науки с историей государства
и права?

-: история государства и права шире,
чем история юридической науки

+: история государства и права уже,
чем история юридической науки

-предмет

изучения истории государства и права и истории юридичес
кой

науки совпадает

+: предметы

изучения истории государства и права и истории юридичес
кой науки

не совпадают

S: Какова связь юриспруденции с философией?

-: каждая из них является самостоятельной областью научного
знания, имеет свои методы познания

+: созданные в юриспруденции методы познания правовой
действительности (частнонаучные методы) применяются в
философии

+: созданные в философии методы познания действительности
(философские или общенаучные) позволяют разрабатывать
системы методов отдельных областей научного знания, в том
числе юриспруденции

-: юриспруденция не связана с философией.

S: Естественно-правовая теория происхождения государства
утверждает, что...

+: процесс возникновения и развития государства в известной
мере аналогичен процессу сотворения мира;

-: государство является результатом объединения людей на
договорной основе;

-: причина возникновения государства и права лежит в
завоевании, порабощении одних племен другими;

+: государство является результатом действия сил природы,
создающей его наряду с обществом и отдельным человеком.

S: Для религиозного мировоззрения более определяющим
является:

-: знание

+: доброта

+: вера

+: страх

Б – тесты без готового ответа (тесты открытого типа): вписать правильный ответ, сформулировать неполное утверждение, в котором отсутствует один или несколько смысловых элементов

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Одной из главных черт, отличающих административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является

: *возможное написание неправильного ответа* договорный характер установления прав и обязанностей сторон

: *возможное написание неправильного ответа* судебный характер защиты нарушенных прав субъектов

: *возможное написание неправильного ответа* равенство сторон в административном правоотношении

: *правильный ответ* юридическое неравенство субъектов

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Определение “Совокупность общественных отношений и регулирующих их правовых норм, определяющих порядок выдачи, обмена и изъятия паспортов граждан РФ, регистрационного учета граждан по месту их пребывания и месту жительства” относится к понятию

: *возможное написание неправильного ответа* паспортный режим

: *возможное написание неправильного ответа* регистрационный учет

: *возможное написание неправильного ответа* служба паспортного контроля

: *правильный ответ* паспортная система

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Примерами правовых форм управления являются:

: *правильный ответ* принятие актов исполнительной власти, заключение административных договоров

: *возможное написание неправильного ответа* организационные действия, материально-технические операции

: *возможное написание неправильного ответа*

: *возможное написание неправильного ответа*

J: *Вопрос с пропущенным смысловым элементом:* Определение “Предпринимательская деятельность специально созданных и зарегистрированных фирм по осуществлению независимых вневедомственных проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств предприятий, учреждений, банков, фондов, граждан-предпринимателей” относится к понятию

: возможное написание неправильного ответа страховая деятельность

: возможное написание неправильного ответа денежная эмиссия

: возможное написание неправильного ответа антимонопольное регулирование

: правильный ответ аудиторская деятельность

В-2

Q: Установите соответствие:

L1 : Не признается документом, удостоверяющим личность, при выезде из РФ:

L2 : Не является административным наказанием:

L3 : Не является источником административного права :

L4 : Обратная сила закона означает что:

L5 : Обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав или законных интересов называется:

R 1: Водительское удостоверение

R 2: Обязательные работы

R3 : Решение Совета Безопасности РФ

R 4: Вновь принятый закон распространяет свое действие на отношения, возникшие до его вступления в силу

R5 : Жалобой

Q: Установите соответствие:

L1 : Определите особенности административно-правовых отношений:

L2 : Определите, что не входит в структуру правонарушения :

L3 : Органами управления в сфере антимонопольного регулирования являются:

L4 : Особый статус гражданина

в административном праве предполагает:

L5 : По общему правилу протокол

об административном правонарушении составляется:

1: Складываются в сфере государственного управления

R2: Вина

R3: Федеральная антимонопольная служба

R4 : Правовой статус личности, человека как субъекта административного права

R5: Немедленно

Q: Установите соответствие:

L1 : По общему правилу срок административного задержания не должен превышать:

L2 : По общему правилу срок давности

назначения административного наказания составляет:

L3 : По отношению к каким лицам не может

осуществляться административное выдворение:

L4 : Предметом науки административного права является:
L5 : Предупреждение как мера административного наказания относится к числу мер:
R1 : 3 часа
R2 : 1 год
R3 : К государственным служащим РФ К военнослужащим – иностранным гражданам
R4 : Система административно-правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления
R5 : Пресекающего характера

V3: Установить последовательность. Сформулировать задание на упорядочение элементов определенного множества в соответствии с заданной закономерностью или заданным правилом, критерием, признаком.

V3: Установить последовательность. Общие черты форм государственного управления:

- 8) являются способом внешнего выражения деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 9) зависят от содержания деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 10) оказывают влияние на содержание деятельности органов государственного управления и их должностных лиц;
- 11) обусловлены реализацией задач и функций субъектов государственного управления в рамках их компетенций;
- 12) требуют юридической регламентации в большинстве случаев;

V3: Установить последовательность. Стадии правотворческой деятельности:

1. решение субъекта правотворческой деятельности о необходимости разработки проекта нормативного правового акта;
2. подготовка проекта нормативного правового акта, предварительное обсуждение, доработка;
3. обсуждение проекта нормативного правового акта в правотворческом органе;
4. принятие или утверждение проекта нормативного правового акта;

5. опубликование (доведение до адресатов) принятого нормативного правового акта.

V3: Установить последовательность. Стадии
правоприменительной деятельности:

1. установление и анализ фактических обстоятельств управленческого дела (определение круга юридических значимых фактов, сбор и процессуальное оформление добытых фактов (доказательств), исследование полученных фактов, установление их допустимости и истинности);
2. юридическая квалификация управленческой деятельности (выбор юридической нормы, проверка действительности нормы, толкование нормы);
3. разрешение дела по существу, принятие индивидуального акта (подготовка дела к рассмотрению, непосредственное рассмотрение дела, вынесение акта применения, доведение принятого решения до адресатов);
4. пересмотр дела (факультативная стадия, в рамках которой акт правоприменения может быть обжалован заинтересованными сторонами или опротестован прокурором);
5. исполнение принятого решения (воплощение решения, содержащегося в правоприменительном акте, в поведение участников управленческих отношений).

Модуль 3. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 1 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Форма государственного управления — внешнее выражение деятельности органов государственного управления и их должностных лиц, осуществляемое в рамках их компетенции по разрешению стоящих задач и вызывающее определенные последствия. Общие черты форм государственного управления: являются

способом внешнего выражения деятельности органов государственного управления и их должностных лиц; зависят от содержания деятельности органов государственного управления и их должностных лиц; оказывают влияние на содержание деятельности органов государственного управления и их должностных лиц; обусловлены реализацией задач и функций субъектов государственного управления в рамках их компетенций; требуют юридической регламентации в большинстве случаев.

§: В зависимости от порождаемых последствий формы управленческой деятельности бывают правовые (влекут определенные юридические последствия) и неправовые (влекут наступление последствий неюридического характера).

+: по содержанию выделяют правотворческие, правоприменительные, договорные и иные юридически значимые формы управленческой деятельности

-: по целенаправленности формы не делятся на внешние (формы реализации полномочий органов исполнительной власти (органов государственного управления) и внутренние (формы внутриорганизационной (внутриаппаратной) работы по организации самого субъекта управления, по поддержанию его в работоспособном состоянии)

-: по способу выражения не выделяют словесные (излагаемые при помощи знаковых единиц языка как в письменном, так и устном виде)

-: по способу выражения не выделяют конклюдентные (излагаемые при помощи неязыковых знаков, телодвижений, дорожных знаков, дорожной разметки) формы управленческой деятельности

-: выбор форм управленческой деятельности не обусловлен спецификой стоящей цели, предопределяет наиболее эффективный вариант деятельности; влекут за собой определенные последствия

§: Правотворчество — деятельность органов и должностных лиц государственного управления, осуществляемая в установленных формах.

в пределах компетенции по выработке правовых норм.

+: правотворчество отвечает принципам демократизма, законности,

научности, своевременности, профессионализма, плановости

-: стадиями правотворческой деятельности не является решение субъекта правотворческой деятельности о необходимости разработки проекта нормативного правового акта;

-: стадией правотворческой деятельности не является подготовка проекта нормативного правового акта, предварительное обсуждение, доработка;

-: стадией правотворческой деятельности не является обсуждение проекта нормативного правового акта в правотворческом органе;

-: стадиями правотворческой деятельности не являются: принятие или утверждение проекта нормативного правового акта; опубликование (доведение до адресатов) принятого нормативного правового акта

S: *Правоприменение* — деятельность уполномоченных субъектов государственного управления в установленном процессуальном порядке по разрешению индивидуальных конкретных дел с вынесением правоприменительных актов

+: основная из стадий правоприменительной деятельности - установление и анализ фактических обстоятельств управленческого дела (определение круга юридических значимых фактов, сбор и процессуальное оформление добытых фактов (доказательств), исследование полученных фактов, установление их допустимости и истинности)

-: стадией правоприменительной деятельности не является юридическая квалификация управленческой деятельности (выбор юридической нормы, проверка действительности нормы, толкование нормы)

-: стадией правоприменительной деятельности не является разрешение дела по существу, принятие индивидуального акта (подготовка дела к рассмотрению, непосредственное рассмотрение дела, вынесение акта применения, доведение принятого решения до адресатов)

-: стадией правоприменительной деятельности не является пересмотр дела (факультативная стадия, в рамках которой акт правоприменения может быть обжалован заинтересованными сторонами или опротестован прокурором)

-: стадией правоприменительной деятельности не является исполнение принятого решения (воплощение решения, содержащегося в правоприменительном акте, в поведение участников управленческих отношений)

S: *Административный договор — это основанное на нормах административного права соглашение, принимаемое на основе согласования воли сторон между двумя или более субъектами управленческих отношений, одним из которых является орган государственного управления либо его законный представитель.*

+: признаки административного договора: является

разновидностью правового договора;

основывается на нормах административного права; его правовая база содержится в Конституции и действующем законодательстве и др.

-: признаком административного договора не является заключение между двумя и большим числом субъектов

-: признаком административного договора не является то, что одним из его участников выступает орган государственного управления либо его законный представитель

-: признаком административного договора не является результат взаимного согласования мнений его участников

-: признаками административного договора не является то, что он рассчитан на определенный срок действия, заключается в соответствии с установленной процедурой,

что не допускается в одностороннем порядке отказ от исполнения

договорных обязательств одним из его участников, что целью является реализация публично-правовых интересов его участников, что он обеспечивается при помощи системы правовых средств

§: К неправовым формам государственного управления относятся организационные действия и материально-технические операции. Организационные действия — совокупность действий, выполняемых субъектами государственного управления по организационному обеспечению собственной деятельности. Материально-технические операции — разновидность внешнего проявления управленческой деятельности, не влекущей юридических последствий, направленная на обеспечение реализации правовых форм и организационных действий в сфере управления.

+: к организационные действия относят проведение совещаний, семинаров, круглых столов, распространение передового опыта, разработку прогнозов, программ, организацию взаимодействия, координацию действий, инструктирование, проведение проверок, контроль за деятельностью, исполнение, инспектирование объектов и др.

-: к материально-техническим операциям не относят регистрацию (учет) документов,

-: к материально-техническим операциям не относят статистический учет,

-: к материально-техническим операциям не относят оформление документов,

-: к материально-техническим операциям не относят разработку документов, обработку информации, стенографирование, ведение делопроизводства, составление

справок и отчетов и др.

Модуль 3. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 2 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Методы государственного управления — способы, приемы воздействия субъекта управления на объект управления в рамках управленческих отношений, которые используются для достижения целей и задач управления, реализации функций управления.

Основные черты методов государственного управления: реализуются в процессе управленческой деятельности; органически связаны с целевым назначением определенного вида управленческой деятельности; выражают управленческое воздействие субъекта государственно-го управления на объект управления; выступают средством реализации субъектом управления своих полномочий в рамках компетенции; адресованы конкретному объекту управления; связаны с характеристикой (состоянием), объекта управленческо-го воздействия⁴ нуждаются в правовом опосредовании; имеют масштабную (территориальную и временную) привязку.

S: По характеру воздействия бывают прямые (административные) и косвенные (неадминистративные) методы государственного управления. Универсальными методами государственного управления признаются убеждение, поощрение и принуждение.

+: особенности методов прямого (административного) воздействия:

осуществляют прямое воздействие субъекта на объект управления

-: носят императивный, директивный характер

-: им не свойственна однозначность (конкретность) указаний;

-: не реализуются в режиме контрольно-надзорной деятельности;

-: результат не может исчезнуть в случае прекращения управленческо-го (принудительного) воздействия

S: По форме выражения (закрепления) выделяют административно-

правовые и административно-организационные (неправовые) административные методы.

+: по юридическим свойствам методы бывают: нормативные и индивидуальные

-: по содержанию предписания не бывают методы: обязывающие, управомочивающие, запрещающие, поощряющие.

-: убеждение не является методом государственного управления

-: убеждение — это процесс не целенаправленного воздействия субъекта

управления на управляемый объект

-: средства убеждения воздействуют на сознание объекта или на волю объекта

S: Элементами убеждения являются овладение вниманием, внушение,

воздействие на сознание, оперирование эмоциями, формирование интереса.

+: существуют следующие средства (способы) убеждения: обучение — процесс целенаправленного формирования знаний, умений, навыков; агитация — распространение идей в целях привлечения масс к активной общественно-политической деятельности в сфере государственного управления;

пропаганда — распространение в массах, популяризация идей, учений, знаний, в том числе с использованием средств массовой ин-

формации не является средством убеждения

-: разъяснительная работа — деятельность по разъяснению содержания чего-либо не является средством убеждения

-: критика — отрицательное суждение и указание недостатков в какой-то (чьей-то) деятельности не может использоваться как средство убеждения

-: осуждение антисоциального поведения — выражение неодобрения, порицания отклоняющегося (девиантного) поведения не является эффективным средством убеждения

-: существенной характеристикой методов государственного управления не является то, что они служат способом достижения поставленных управленческих целей в сложившихся условиях

S: Поощрение как метод государственного управления является способом воздействия субъекта управления, применяемый к объекту управления при позитивной оценке его деятельности, наличии заслуги в целях побуждения к дальнейшим успехам в деятельности.

+: особенности поощрения основываются на том, что оно является методом государственного управления

-: поощрению не свойственно то, что оно является фактическим

основанием для применения высоких результатов деятельности, является реакцией на прошлое поведение (деятельность) объекта управления;

-: поощрение не реализуется путем применения конкретных мер поощрения;

-: поощрение не имеет конкретного адресата;

-: поощрение не осуществляется в рамках особого административно-поощрительного производства

S: Особенности методов косвенного государственного управления состоят в том, что они являются видом методов государственного управления; воздействия субъектом управления оказывается опосредованно на объект управления путем изменения условий его функционирования; у объектов управления имеется возможность выбора вариантов поведения в рамках, определенных законом и т.д.

+: результат наступает гораздо позднее, чем при применении мер

административного воздействия

-: методы косвенного государственного управления не обеспечиваются системой гарантий

-: социально-психологические методы — методы государственного управления не направлены на формирование должного морально-психологического климата в коллективе

-: методы управления социально-массовыми процессами (формирование кадров, авторитета органа исполнительной власти и др.) не являются разновидностью социально-психологических методов

-: методы управления коллективными субъектами (формирование единого коллектива, повышение коллективной ответственности, взаимопонимания и др.) не обладают характеристиками социально-психологических методов

Модуль 3. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 3 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Правовой режим — особый порядок правового регулирования, выражающийся в сочетании юридических средств и направленный на создание необходимых условий для удовлетворения интересов субъектов права в определенных условиях. Административно-правовой режим (в широком смысле) — общий режим деятельности органов государственного управления по реализации возложенных на них полномочий. Административно-правовой режим (в

узком смысле) — совокупность правил поведения, деятельности граждан и юридических лиц, закрепленных в нормативных правовых актах, порядок реализации ими прав и законных интересов в определенных ситуациях в сфере публичного управления, направленный на обеспечение общественного порядка и общественной безопасности специально создаваемыми для этой цели органами, подразделениями и службами органов государственного управления.

S: Признаки административно-правовых режимов устанавливаются в сфере публичного управления, сфере деятельности органов исполнительной власти.

+: административно-правовые режимы регламентируются, в основном, нормами административного права

-: административно-правовые режимы не закрепляют, не детализируют правила поведения граждан, государственных органов, общественных объединений, предприятий и учреждений

-: при административно-правовых режимах не вводятся дополнительные ограничения, не возлагаются дополнительные обязанности

-: административно-правовые режимы не способствуют применению административных методов воздействия

-: административно-правовые режимы не вводят дополнительный контроль за соблюдением правил поведения гражданами и юридическими лицами, а также государственной администрации

S: Административно-правовые режимы назначаются для обеспечения бесперебойного функционирования объектов, представляющих повышенную общественную опасность или имеющих важное государственное значение.

+: административно-правовые режимы назначаются для введения порядка реализации прав и обязанностей на территориях, где проводятся специальные противопожарные, санитарные, природоохранные и иные мероприятия

-: административно-правовые режимы не назначаются для установления особых правил пользования объектами, представляющими повышенную опасность или содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне

-: административно-правовые режимы не назначаются для обеспечения прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц в условиях чрезвычайного режима;

-: административно-правовые режимы не назначаются для создания условий для эффективной, правомерной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

-: правовой основой административно-правовых режимов не служат Конституция, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ

S: Элементы содержания административно-правовых режимов: целевое назначение; принципы административно-правовых режимов; общественные отношения (объект), регулируемые режимом.

Добавлено примечание ([AK1]): e

+: Цели административно-правовых режимов — предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, опасных для личности, общества и государства, для обеспечения общественной безопасности и общественного порядка

-: *принципы* административно-правовых режимов: не разделение административных и судебных властей; не минимализация ограничений прав и свобод граждан и др.

-: законность не является принципом административно-правовых режимов

-: ответственность государственных органов и должностных лиц за превышение полномочий не характеризует принципы административно-правовых режимов

-: административно-правовой статус субъектов режима не определяют средства обеспечения режима

S: Объект административно-правового режима — совокупность общественных отношений в сфере государственного (публичного) управления, регулируемых правилами административно-правового режима.

+: средства обеспечения административно-правовых режимов — совокупность средств, приемов, основанных на нормах административного права, при помощи которых реализуется административно-правовой режим

-: не является средством обеспечения административно-правовых режимов: специальное государственное регулирование, направленное на создание нормативных условий функционирования отдельных объектов

-: отсутствует применение прямого государственного принуждения

-: не используются разрешительный способ реализации прав и свобод, выполнение определенных работ, осуществление деятельности при условии предварительного согласования

-: не применяется систематическое наблюдение уполномоченных субъектов за функционированием объектов государственного управления

S: По степени принадлежности режимов к обеспечению национальной безопасности существуют: режимы обеспечения безопасности государства (государственной тайны, государственной границы, пограничного режима, режима въезда в Российскую Федерацию и др.); режимы обеспечения безопасности государства и общественного порядка (пребывание иностранных граждан на территории РФ); режимы обеспечения (охраны) общественного порядка и др.

+: как средства обеспечения национальной безопасности используются возможности административно-правовых режимов, направленные на достижение целей в иных отраслях управления (таможенный режим, санитарный режим и др.)

-: комплексные административно-правовые режимы не используются в условиях массовых беспорядков, эпидемии, эпизоотии, стихийных бедствий, техногенных процессов, военной угрозы и др.

-: в зависимости от субъекта установления не разделяют федеральные режимы (устанавливаемые, регулируемые

федеральными органами государственной власти), региональные режимы (устанавливаемые, регулируемые органами государственной власти субъектов РФ) и местные (муниципальные) режимы (устанавливаемые, регулируемые органами местного самоуправления)

-: по времени действия не различают постоянные (действуют непрерывно) и временные (действуют при наступлении определенных юридических фактов) режимы

-: в зависимости от объекта — носителя режима не принято выделять территориальные режимы (карантина, эпидемии, чрезвычайного положения, военного положения, исключительной экономической зоны и др.)

Модуль 3. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 4 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Лицензирование — мероприятия, связанные с предоставлением лицензий, переоформлением документов, подтверждающих наличие лицензий, приостановлением и возобновлением действия лицензий, аннулированием лицензий и контролем лицензирующих органов за соблюдением лицензиатами при осуществлении лицензируемых видов деятельности соответствующих лицензионных требований и условий.

С: Лицензия — специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных

требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

+ :лицензируемый вид деятельности — вид деятельности, на осуществление которого на территории РФ требуется получение лицензий в соответствии с ФЗ от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

-: лицензионные требования и условия — не совокупность установленных положениями о лицензировании конкретных видов деятельности требований и условий

-: лицензиат — не юридическое лицо

-: соискатель лицензии — не юридическое лицо, не индивидуальный предприниматель, обратившийся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление конкретного вида деятельности

-: реестр лицензий — не совокупность данных о предоставлении лицензий, переоформлении документов, подтверждающих наличие лицензий

С: Виды деятельности, лицензируемые в особом порядке (специальными нормативными правовыми актами): деятельность кредитных организаций; деятельность,

связанная с защитой государственной тайны; деятельность в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и др.

+: к видам деятельности, лицензируемым, в особом порядке, относятся: деятельность в области связи; биржевая деятельность; деятельность в области таможенного дела; нотариальная деятельность; страховая деятельность; деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг и др.

-: к видам деятельности, лицензируемым в особом порядке, не относится осуществление внешнеэкономических операций;

-: к видам деятельности, лицензируемым в особом порядке, не относится осуществление международных автомобильных перевозок грузов и пассажиров;

-: к видам деятельности, лицензируемым в особом порядке, не относится приобретение оружия и патронов к нему;

-: к видам деятельности, лицензируемым в особом порядке, не относится использование результатов интеллектуальной деятельности

S: Существуют следующие принципы осуществления лицензирования: установление единства экономического пространства на территории РФ, установление единого перечня лицензируемых видов деятельности, установление единого порядка лицензирования на территории РФ, установление лицензионных требований и условий положениями о лицензировании конкретных видов деятельности.

+: Правительство РФ при осуществлении лицензирования утверждает положения о лицензировании конкретных видов деятельности, определяет федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование конкретных видов деятельности, устанавливает вид деятельности, лицензирование которых осуществляется органами исполнительной власти субъектов РФ

-: лицензирующие органы не запрашивают у лицензиата необходимые обеспечения и документы при проведении проверок

-: не требуется составлять на основании результатов проверок акты (протоколы) с указанием конкретных нарушений;

-: при обеспечении контроля не выносятся решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения; не устанавливаются сроки устранения таких нарушений;

-: при обеспечении контроля не может выноситься предупреждение лицензиату.

S: Меры пресечения, применяемые при выявлении нарушений лицензионных требований и условий, — приостановление действия лицензии.

+: приостановление действия лицензии производится лицензирующим органом в случае выявления неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий

-: аннулирование лицензии не производится судом на основании заявления лицензирующего органа

-: если в установленный срок лицензиат не устранил выявленные нарушения лицензионных требований и условий,

лицензия не аннулируется

-: к принципам осуществления лицензирования не относится гласность и открытость лицензирования

-: к принципам осуществления лицензирования не относится соблюдение законности при осуществлении лицензирования

S: Экстраординарные административно-правовые режимы — это особые правовые режимы жизнедеятельности населения, осуществления хозяйственной и иной деятельности организациями, а также функционирования органов государственной власти и местного самоуправления на территории, на которой возникла угроза безопасности и которая признана зоной чрезвычайной ситуации, зоной вооруженного конфликта, зоной военных действий.

+: Особенности экстраординарных режимов: использование мер, ограничивающих конституционные права и свободы граждан и организаций; введение дополнительных административно-правовых обязанностей и запретов; предоставление чрезвычайных полномочий органами власти для поддержания режима; введение форм особого управления территорией, на которой установлен экстраординарный режим, включая создание временных специальных органов, перераспределение компетенции, приостановление деятельности отдельных органов государственной власти и местного самоуправления.

-: режим чрезвычайного положения — это вводимый не в соответствии с Конституцией и ФКЗ от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях особый правовой режим деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, их должностных лиц, общественных объединений, допускающий установленные данным ФКЗ отдельные ограничения прав и свобод граждан

Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, прав организаций и общественных объединений, а также возложение

на них дополнительных обязанностей

-: порядок введения чрезвычайного положения не основывается на издании указа Президентом РФ

-: порядок введения чрезвычайного положения не требует утверждения указа Президента РФ Советом Федерации Федерального Собрания РФ

-: порядок введения чрезвычайного положения не включает требование обнародования указа Президента РФ.

Модуль 3. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 5 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с

множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Сроки действия, меры временного ограничения режимов чрезвычайного положения, военного положения, охраны государственных границ, режимов национальной безопасности РФ – это важные, актуальные проблемы теории и правоприменительной практики административного права Российской Федерации.

S: Сроки действия чрезвычайного положения: на всей территории РФ не может превышать 30 суток; в отдельных местностях Российской Федерации не может превышать 60 суток.

+: Меры и временные ограничения, применяемые независимо от обстоятельств введения чрезвычайного положения: полное или частичное приостановление на территории, на которой вводится чрезвычайное положение, полномочий органов исполнительной власти субъекта (субъектов) РФ, а также органов местного самоуправления; установление ограничений на свободу передвижения на территории, на которой введено чрезвычайное положение, а также введение особого режима въезда на указанную территорию и выезда из нее, включая установление ограничений на выезд на указанную территорию и пребывание на ней иностранных граждан и лиц без гражданства и др.

-: меры и временные ограничения, применяемые независимо от обстоятельств введения чрезвычайного положения: не усиление охраны общественного порядка, объектов, подлежащих государственной охране, и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта

-: меры и временные ограничения, применяемые независимо от обстоятельств введения чрезвычайного положения: не установление ограничений на осуществление отдельных видов финансово-экономической деятельности, включая перемещение товаров, услуг и финансовых средств;

-: установление особого порядка продажи, приобретения и распределения продовольствия и предметов первой необходимости не считается мерой временного ограничения, применяемой в условиях чрезвычайного положения

-: в условиях чрезвычайного положения не применяется мера: запрещение или ограничение проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, а также иных массовых мероприятий

S: Меры и временные ограничения, применяемые в условиях чрезвычайного положения, введенного в соответствии с п. «б» ст. 3 ФКЗ «О чрезвычайном положении»: временное отселение жителей в безопасные районы с обязательным предоставлением таким жителям стационарных или временных жилых помещений; введение карантина, проведение санитарно-противоэпидемических, ветеринарных и других мероприятий; привлечение

государственного материального резерва, мобилизация ресурсов организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, изменение режима их работы, переориентация на производство необходимой в условиях чрезвычайного положения продукции и иные необходимые в условиях чрезвычайного положения изменения производственно-хозяйственной деятельности и др.

+: отстранение от работы на период чрезвычайного положения руководителей государственных организаций в связи с ненадлежащим

исполнением указанными руководителями своих обязанностей и на-

значение временно исполняющими обязанности указанных руководителей – мера, применяемая в условиях чрезвычайного положения

-: в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения и обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных

работ, мобилизация трудоспособного населения и привлечение транс-

портных средств граждан для проведения указанных работ при обязательном соблюдении требований охраны труда – мера не

применяемая в условиях чрезвычайного положения

-: силы и средства, не применяемые для обеспечения режима чрезвычайного положения - это органы внутренних дел, органы уголовно-исполнительной системы,

федеральные органы безопасности, внутренние войска, органы по де-

лам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации

последствий стихийных бедствий

-: задачи, не решаемые Вооруженными Силами РФ, другими войсками, воинскими формированиями и органами:

поддержание особого режима въезда на территорию, на которой введено чрезвычайное положение, и выезда из нее

-: задачи, не решаемые Вооруженными Силами РФ, другими войсками, воинскими формированиями и органами: охрана

объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта и объектов, представляющих

повышенную опасность для жизни и здоровья людей, а также для окружающей природной среды

S: Военное положение — особый правовой режим, вводимый на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях в соответствии с Конституцией Президентом РФ в случае агрессии против Российской Федерации или непосредственной угрозы агрессии.

+: целью введения военного положения является создание условий

для отражения или предотвращения агрессии против

Российской Федерации

Фе-

-: период действия военного положения не начинается с даты и времени начала действия военного положения

-: в период действия военного положения в соответствии с ФКЗ «О военном положении» не могут в той мере, в какой это необходимо

для обеспечения обороны страны и безопасности государства, ограничиваться права и свободы граждан Российской Федерации,

и иностранных граждан, лиц без гражданства (далее — граждане), деятельность организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, права их должностных лиц.

-: на граждан, организации и их должностных лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности

-: правовую основу режима военного положения не составляют:

Кон-

ституция, ФКЗ «О военном положении», принятые на его основе

фе-

деральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы

междуна-

родного права и международные договоры РФ в данной области

-: агрессия против Российской Федерации не является основанием введения военного положения

S: Агрессией против Российской Федерации признается применение вооруженной силы иностранным государством (группой государств) против суверенитета, политической независимости и территориально целостности Российской Федерации или каким-либо иным образом несовместимым с Уставом ООН.

+: в соответствии с общепризнанными принципами и нормами

международного права актами агрессии против Российской Федерации независимо от объявления иностранным

государством (группой государств) войны Российской Федерации

при-

знаются: вторжение или нападение вооруженных сил иностранного государства (группы государств) на территорию РФ, любая военная оккупация территории РФ, являющаяся

результатом такого вторжения или нападения, либо любая аннексия территории РФ или ее части с применением

вооруженной силы;

-: актами агрессии против Российской Федерации независимо от объявления

иностранном государством (группой государств) войны Российской Федерации

не

при-

знаются: бомбардировка вооруженными силами иностранного государства (группы государств) территории РФ или

применение любого оружия

иностранном государством (группой государств) против Российской Федерации

-: актом агрессии против Российской Федерации независимо от объявления

иностранном

государством (группой государств) войны Российской Федерации не признается блокада портов или берегов Российской Федерации вооруженными силами иностранного государства (группы государств);

-: актом агрессии против Российской Федерации независимо от объявления иностранным государством (группой государств) войны Российской Федерации не признается нападение вооруженных, сил иностранного государства (группы государств) на Вооруженные Силы РФ или другие войска независимо от места их дислокации

-: актом агрессии против Российской Федерации независимо от объявления иностранным

S: Меры, применяемые на территории, на которой введено военное положение: усиление охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, охраны военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; введение особого режима работы объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды; эвакуация объектов хозяйственного, социального и культурного назначения, а также временное отселение жителей в безопасные районы с обязательным предоставлением таким жителям стационарных или временных жилых помещений и др.

+: меры, применяемые на территории, на которой введено военное положение: введение и обеспечение особого режима въезда на территорию, на которой введено военное положение, и выезд с нее, а также ограничение свободы передвижения по ней; приостановление деятельности политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений, ведущих пропаганду и (или) агитацию, а равно иную деятельность, подрывающую в условиях военного положения оборону и безопасность Российской Федерации и др.

-: меры, не применяемые на территории, на которой введено военное положение: привлечение граждан в порядке, установленном Правительством РФ, к выполнению работ для нужд обороны, ликвидации последствий применения противником оружия, восстановлению поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения

и во-
енных объектов, а также к участию в борьбе с пожарами,
эпидемиями
и эпизоотиями; изъятие в соответствии с федеральными
законами необходимого
для нужд обороны имущества у организаций и граждан с
последующей
выплатой государством стоимости изъятых имущества
-: меры, не применяемые на территории, на которой введено
военное положение : запрещение или ограничение выбора места
пребывания либо ме-
ста жительства
-: меры, не применяемые на территории, на которой введено
военное положение : запрещение или ограничение проведения
собраний, митингов
и демонстраций, шествий и пикетирования, а также иных
массовых
мероприятий
-: меры, не применяемые на территории, на которой введено
военное положение: запрещение забастовок и иных способов
приостановления или прекращения деятельности организаций

Модуль 4.

3.2. Тестовые оценочные задания

Задания типа А - Тесты с выбором правильного ответа (тесты закрытого типа)

V1. «Административно-процессуальное право и процесс».

V2: Задания типа А

V3: Из предложенных вариантов ответов на вопросы, выберите один, соответствующий правильному ответу.

S: В компетенцию Правительства РФ в сфере хозяйственно-экономической деятельности входит

-: осуществление контроля за исполнением федерального бюджета

-: осуществление надзора за деятельностью органов арбитража

+: принятие мер по ликвидации последствий крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

S: Государственное регулирование (в широком смысле слова) – это

[illegible]

«предупреждение»:

- +: [100] основному
- +: [10] дополнительному
- +: [10] материального характера
- +: [40] морального характера

S: К какому виду административного взыскания относятся «исправительные работы»:

- +: [100] основному
- +: [100] дополнительному
- +: [20] материального характера
- +: [100] морального характера
- +: [80] морального и материального характера

S: К какому виду административного взыскания относятся «административный арест»:

- +: [100] основному
- +: [0] дополнительному
- +: [0] материального характера
- +: [220] морального характера
- +: [80] морального и материального характера

S: Основными элементами механизма регулирования муниципальной службы являются:

- +: [100] Конституция РФ
- +: [100] Федеральное законодательство
- +: [100] Указы и распоряжения Президента РФ 100
- +: [80] Законодательство субъектов РФ

-3

V3: Множественный выбор. Из предложенных вариантов ответов выберите все возможные, отражающие полный правильный ответ (множественный выбор):

S: Законодательство об административных правонарушениях включает ...

- общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
- + Конституцию Российской Федерации
- + Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
- + законы субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях
- + нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти

S: Без составления протокола может быть назначено административное наказание в виде + предупреждения + административного штрафа 50 рублей

- + административного штрафа, не превышающего 100 рублей
- административного штрафа, не превышающего одного минимального размера оплаты труда
- возмездного изъятия орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения

S: За совершение административных правонарушений может быть применено административное наказание в виде ...

- + предупреждения
- + административного штрафа
- + исправительных работ
- + конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения
- лишения специального права, предоставленного физическому лицу
- + административного ареста
- заключения под стражу
- дисквалификации
- временного приостановления деятельности

S: Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении в случае обжалования может быть пересмотрено...

- + судьей, органом, должностным лицом, вынесшим решение по жалобе
- вышестоящим должностным лицом
- вышестоящим органом
- + прокурором
- + вышестоящим судом

S: Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность, признаются

- + раскаяние лица, совершившего административное правонарушение
- + добровольное сообщение лицом о совершенном им административном правонарушении
- + предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения
- + действия лица в состоянии крайней необходимости
- + добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда

Б – тесты без готового ответа (тесты открытого типа): вписать правильный ответ, сформулировать неполное утверждение, в котором отсутствует один или несколько смысловых элементов

J: Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Правительство РФ

формируется на срок	
: возможное написание неправильного ответа 3 года	
: возможное написание неправильного ответа 4 года	
: правильный ответ полномочий Президента РФ	
: возможное написание неправильного ответа 5 лет	
J: Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Некоторые ограничения правового статуса по сравнению со статусом остальных граждан РФ: ограничения свободы передвижения, занятия ряда должностей, доступа к работе, связанной с государственной тайной и др. установлены для	
: возможное написание неправильного ответа лиц, обладающих специальным административно-правовым статусом (например, работники милиции)	
: возможное написание неправильного ответа осужденных	
: возможное написание неправильного ответа лиц, подвергнутых административным взысканиям	
J: : Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Специализированными ведомственными службами административного надзора являются	
: возможное написание неправильного ответа правоохранительные органы	
: правильный ответ Государственные инспекции	
: возможное написание неправильного ответа Государственные комитеты	
J: Вопрос с пропущенным смысловым элементом: Система органов исполнительной власти РФ состоит из	
: возможное написание неправильного ответа Президента РФ,	
: возможное написание неправильного ответа Правительства РФ	
: правильный ответ федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	
B-2	
Q: Установите соответствие:	
L1 : При опросе несовершеннолетнего свидетеля, не достигшего 14 лет, обязательно присутствие:	
L 2: Протокол об административном задержании подписывается:	

L3 : Размер административного штрафа, налагаемого на гражданина, не может превышать:

L 4: Санкция административно-правовой нормы называется относительно-определенной, если:

L5: Свидетель вправе:

R1 : Педагога или психолога

R 2: Лицом, его составившим, и задержанным лицом

R 3: 5000 рублей

R 4: Указан минимальный и максимальный размер наказания, указан только максимальный размер наказания

R5 : Не свидетельствовать против самого себя, своего супруга и близких родственников, пользоваться бесплатной помощью переводчика

Q: Установите соответствие:

L1 : Срок погашения административного наказания составляет:

L2 : Только в качестве основного административного наказания может применяться:

L3 : Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования является:

L4 : Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, являются:

L5 : Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным принимать меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма является:

R1 : 1 год

R2 : Административный штраф

R3 : Министерство образования и науки РФ

R 4: Федеральная служба финансово-бюджетного надзора

R5 : Федеральная служба по финансовому мониторингу

Q: Установите соответствие:

L : Высшей юридической силой обладают:

L : На какой срок может быть лишение специального права:

L : Административно-правовые нормы содержатся в:

L : Субъективные права и обязанности:

L : Дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими, рассматривают:

R1 : Конституция РФ, Указы Президента РФ

R 2: До 2-х лет

R 3: Нормативно-правовых актах

R4 : Способность быть истцом и ответчиком в суде

R5 : Судьи гарнизонных военных судов

V3: Установить последовательность. Сформулировать задание на упорядочение элементов определенного множества в соответствии с заданной закономерностью или заданным правилом, критерием, признаком.

Q: Установить последовательность. Органы и лица, которые способствуют осуществлению производству по делам об административных правонарушениях :

1. свидетели;
2. эксперты;
3. переводчики;
4. специалисты;
5. понятые.

Q: Установить последовательность. Управление в области культуры включает:

1. организацию создания, распространения произведений литературы и искусства;
2. организацию популяризации произведений литературы и искусства;
3. обеспечение распространения информации и пропаганды достижений культуры; сохранение и использование культурных ценностей;
4. охрану произведений искусства и памятников культуры, повышение культурного уровня населения;
5. руководство предприятиями, организациями и учреждениями культуры.

Q: Установить последовательность. В ходе производства по делу об административных правонарушениях могут участвовать различные лица, которые можно разделить на три группы. В первую группу входят:

1. Компетентные органы и должностные лица, которые наделены правом принимать властные акты, составлять правовые документы, определять движение и судьбу дела , т.е. полномочные вести производство по делу и его рассматривать (в зависимости от уровня органов государственного управления - федеральные и субъектов Федерации);
2. административные комиссии при местных администрациях районов, городов, поселков;
3. администрации районов, городов, поселков, сел, комиссии по делам несовершеннолетних;
4. районные (городские) суды и мировые судьи;
5. органы внутренних дел и их должностные лица, иные органы (должностные лица), осуществляющие административно-надзорные функции (прокуратура).

Модуль 4. Задания тип С.

Логико-аналитическое задание 1 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Административный процесс находится в одном ряду с другими отраслевыми процессами: уголовным и гражданским, и наряду с ними предназначается для реализации норм материального права. Для этого во многих случаях нужна специальная правоприменительная деятельность государства, т.е. «осуществляемая в специально установленных законом формах государственно-властная, организующая деятельность компетентных органов государства и общественности, заключающаяся в вынесении на основе норм права и соответствующих фактических обстоятельств индивидуально-конкретных правовых предписаний». Применение материальных норм права, содержащихся в нормативно-правовых актах, является значительной частью деятельности государственного аппарата и осуществляется в разных сферах: в отношениях государства с гражданами при удовлетворении их субъективных прав, в отношениях государственных органов между собой и объединениями граждан, в процессе применения принуждения к гражданам и иным субъектам и т. д.

С: Основные, наиболее характерные случаи, когда осуществляется правоприменительная деятельность: когда субъективные права и обязанности конкретных лиц не могут возникнуть без государственно-властной деятельности компетентных органов (например, регистрация субъектов предпринимательской деятельности); когда субъекты правового общения не могут прийти к соглашению; когда необходимо защитить чье-либо нарушенное субъективное право (рассмотрение жалоб граждан); когда совершено правонарушение и необходимо определить для правонарушителя вид и меру юридической ответственности (наложить штраф за административный проступок).

+: применение права продолжает процесс нормативного регулирования общественных отношений, начатый правотворчеством, дополняет его индивидуальной регламентацией, то есть конкретизирует права и обязанности субъектов права, уточняет их правовое положение в конкретной ситуации

-: правоприменительная деятельность не является одним из этапов

механизма правового регулирования общественных отношений, содержание которого составляет уже не общее, нормативное, а индивидуально-конкретное, поднормативное регулирование

-: посредством правоприменения не разрешается огромное количество конкретных дел в отношении физических и юридических лиц в сфере государственного управления

-: *административный процесс не представляет собой деятельность, складывающуюся именно при разрешении индивидуальных дел в сфере государственного управления органами государственного управления и другими уполномоченными на то субъектами*

-: индивидуальными делами не являются дела о государственной регистрации предприятий, выдаче лицензий или патентов, приватизации гражданами жилья, привлечении граждан к административной или дисциплинарной ответственности, выдаче разрешений на оружие и многие другие

S: Понятие административного процесса тесно связано с категорией «индивидуальное управленческое дело».

+: выделяют следующие признаки индивидуальных управленческих дел: их содержание составляют конкретные, индивидуальные материальные права и обязанности субъектов; субъекты индивидуальных дел являются конкретными, индивидуальными, иначе говоря, права и обязанности, составляющие основу индивидуальных дел, касаются вполне определенных конкретных субъектов; индивидуальные дела внешне должны быть материально закреплены в определенной форме; в-четвертых, во всех случаях рассмотрения и разрешения индивидуальных дел принимаются индивидуальные акты

-: при разрешении того или иного индивидуального управленческого дела, уполномоченные на то лица или органы не обязаны реализовать норму материального права

-: большинство материальных норм могут быть реализованы произвольно, не в определенном порядке, когда не требуется достижение законного результата законными средствами

-: материальные нормы многих отраслей права не воплощаются в жизнь через административный процесс (трудовое, земельное, финансовое и др.)

-: многие нормы указанных отраслей права не применяются органами государственного управления в повседневной управленческой деятельности и не получают свое конкретное внешнее проявление в формах соответствующих управленческих индивидуальных дел

S: Трудовые, земельные, финансовые и другие права и обязанности участников управленческих отношений составляют содержание индивидуальных дел, имеющих управленческую форму внешнего проявления, указанные дела рассматриваются в порядке административного процесса.

+: это указывает на служебную

роль административного процесса не только по отношению к административному, но и к другим отраслям права. Однако наиболее близкой к административному процессу отраслью является материальное административное право

-: в курсе административного права не изучаются структура и компетенция органов государственного управления, в чьей деятельности и реализуется административный процесс

-: административное право не дает детальное представление о формах государственного управления, главным образом, правовых, нуждающихся в процессуальной регламентации

-: административное право не закрепляет статус всех субъектов в сфере государственного управления, что является основой для определения их прав и обязанностей в административном процессе

-: понятие административного процесса не составляет одну из наиболее острых проблем теории административного права

S: Выделяется два основных подхода к определению административного процесса: широкий и узкий. Таким образом, административный процесс может характеризоваться в широком и узком смыслах.

+: при узком подходе административный процесс трактуется сугобо как юрисдикционная деятельность органов государственного управления. За основу здесь берется осуществление правоохранительной функции, и речь идет о разрешении не любых управленческих дел, а лишь индивидуальных административных споров

-: концепция узкого понимания административного процесса не находит отражение в работах многих видных ученых

-: **широкое понимание административного процесса** не характеризуется тем, что в понятие административного процесса включается вся деятельность органов государственного управления по применению материальных норм, преимущественно административного права, для решения любых индивидуальных управленческих дел

-: административный процесс не обладает целым рядом специфических **черт**: административный процесс имеет двойственную природу: с одной стороны он является видом юридического процесса, с другой же — разновидностью управленческой деятельности;

административный процесс является разновидностью властной деятельности органов государственного управления и представляет собой часть их компетенции

-: субъектами административного процесса не будут являться и судьи, и прокуроры — при наложении ими дисциплинарных взысканий на подчиненных им по службе лиц

S: Принципиальным моментом, отличающим административный процесс от традиционных судопроизводственных процессов, является то, что он связан не

только с юрисдикционной деятельностью государства, т. е. с рассмотрением споров и применением принуждения, но и с положительной, организационной работой аппарата государственного управления.

+: условия, необходимые для возникновения материального административно-правового отношения: наличие нормы права, предусматривающей возможность возникновения такого правоотношения; наличие правосубъектности участников данного правоотношения; наличие юридического факта, порождающего правоотношение

-: для возникновения процессуального административно-правового отношения этих трех условий достаточно

-: нет необходимости и в наличии административно-процессуальной нормы

-: для возникновения административно-процессуального правоотношения не нужны такие условия: наличие материальной административно-правовой норм; наличие административно-процессуальной нормы; правосубъектность участников правоотношения; юридический факт

-: деление административно-процессуальных правоотношений не производится по видам административных производств

Логико-аналитическое задание 2 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

При определении системы принципов, на которых базируется административный процесс, следует учесть, что последний представляет собой единство управленческой и специальной юридической процессуальной деятельности.

Следовательно, административный процесс основывается на принципах, составляющих две относительно самостоятельные группы. Первую составляют принципы,

присущие административному процессу именно как юридической процессуальной деятельности, вторую — принципы, свойственные государственному управлению и нашедшие свое отражение в административном процессе.

S: Одним из важнейших принципов государственного управления, который можно смело отнести и к принципам административного процесса, являются принципы персонализации ответственности и ответственности за неприятие решения.

+: в управленческой деятельности нередко складывается ситуация,

при которой весьма сложно выявить действительных виновников нарушений прав, свобод и законных интересов индивидуальных и коллективных субъектов административного процесса, а также лиц, допустивших просчеты при разработке и принятии правовых актов управления -: закрепление принципа персонализации ответственности не позволяет установить конкретных лиц, лично ответственных за такие нарушения. Это необходимо, прежде всего, для профилактики правонарушений, а также и для наказания виновных

-: принцип ответственности за непринятие решения не призван сокращать сроки рассмотрения дел и устранять волокиту в административном процессе

-: принцип ответственности за непринятие решения не направлен против нежелания государственных и иных служащих брать на себя ответственность при рассмотрении индивидуальных административных дел и принятии правовых актов управления

-: помимо указанных, в специальной литературе не выделяют другие принципы административного процесса, например, такие как принцип осуществления процесса на национальном языке, принцип независимости в принятии решений, принцип компетентности и т. д.

§: Базовым элементом

структуры административного процесса является административное производство.

+: в процесс административного правотворчества можно включить два основных административных производства: производство по изданию органами государственного управления нормативных административно-правовых актов; производство по изданию органами государственного управления индивидуальных административно-правовых актов

-: процесс административного правотворчества не включает административные производства, подлежащие классификации и по иным основаниям: производства по принятию административных актов различными органами исполнительной власти (высшим, центральными, местными); производство по принятию правовых административных актов коллегиально и единолично и др.

-: в административно-правонаделительный процесс (второе название которого — оперативно-распорядительный, лучше отражает специфику, входящих в него производств) не могут быть включены следующие производства: по комплектованию личного состава государственных органов, учреждений и организаций, а также Вооруженных сил (прием на государственную службу, призыв на военную службу и др.); разрешительные производства (по выдаче разрешений на приобретение, хранение и ношение оружия, по выдаче прав на охоту, управление транспортными средствами и др.);

-: обособленно не выделяются лицензионные производства (по выдаче лицензий на осуществление определенного вида деятельности); производства по легализации юридических лиц (регистрационные производства)

-: особо не выделяются поощрительное производство; по приватизации имущества

-: к особой категории не относятся производства по получению льгот и субсидий и многие другие

S: Производство по делам об административных правонарушениях - это деятельность участников административно-деликтных отношений по рассмотрению и разрешению административных дел, в частности, относительно применения административного взыскания за совершение административного правонарушения. Это разновидность административного процесса. Нормы о производстве по делам об административных правонарушениях содержатся в Коап, Таможенном кодексе, подзаконных нормативно-правовых актах.

+: виды производства: обычное; упрощенное: минимум процессуальных действий, в частности, протокол об административных правонарушениях не составляется: в определенных законом (ст. 258 Коап) случаях, если размер штрафа не превышает трех необлагаемых минимумов доходов граждан; когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение оформляется на месте совершения правонарушения

-: протокол составляется в случае совершения административных правонарушений, предусмотренных статьями 70, 73, 77, частями первой и третьей статьи 85, статьей 153, если размер штрафа не превышает трех необлагаемых минимумов доходов граждан, статьей 107 (в случаях совершения правонарушений, перечисленных в части третьей статьи 238), частью третьей статьи 109, статьями 110, 115, частями первой, третьей и пятой статьи 116, частью третьей статьи 116-2, частями первой и третьей статьи 117 (при наложении административного взыскания в виде предупреждения на месте совершения правонарушения), статьями 118, 119, частями третьей, четвертой и пятой статьи 133-1, статьями 134, 135 настоящего Кодекса, если лицо не оспаривает допущенное нарушение и административное взыскание, что на нее накладывается

-: протоколы остаются, когда в соответствии с законом штраф налагается и взимается, а предупреждение оформляется на месте совершения правонарушения

-: если нарушитель оспаривает взыскание, которое на него налагается за совершение правонарушения, предусмотренного частью первой настоящей статьи, не составляется протокол об административном правонарушении

-: участниками административно-деликтных отношений

являются: органы и должностные лица, которые обеспечивают движение дела и принятия решения; лица, участвующие в деле; органы и лица, которые способствуют осуществлению производству

S: Организации и лица, содействующие в осуществлении воспитательной работы: общественные организации; трудовые коллективы; администрация предприятия, учебного заведения и т.д.

+: дела об административных правонарушениях рассматриваются: административными комиссиями при исполнительных комитетах сельских, поселковых, городских советов; исполнительными комитетами сельских, поселковых, городских советов; районными, районными в городе, городскими или горрайонными судами (судьями); органами внутренних дел; иными органами

-: административные комиссии при исполнительных органах сельских, поселковых, городских советов не решают дела об административных правонарушениях

-: исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских советов, судьи районных, районных в городе, городских или горрайонных судов, органы внутренних дел, органы государственных инспекций и другие уполномоченные органы (пункт 5 статьи 213) не рассматривают дела об административных правонарушениях

-: административные комиссии не образуются органами местного самоуправления в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, а также членов комиссии

-: в административных комиссиях при исполнительных органах городских советов отсутствует должность освобожденного ответственного секретаря комиссии

S: Порядок деятельности административных комиссий устанавливается Коап и другими законодательными актами Украины.

+: административные комиссии при исполнительных комитетах районных в городах советов образуются в случае предоставления районному в городе совету и его исполнительному комитету соответствующих полномочий городским советом

-: административные комиссии не имеют права рассматривать дела об административных правонарушениях при наличии не менее половины членов их состава, а исполнительные комитеты сельских, поселковых, городских советов - при наличии не менее двух третей от общего состава исполнительного комитета

-: правомочность заседаний иных коллегиальных органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, не устанавливается законодательством Украины

-: должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, не могут налагать административные взыскания, предусмотренные Коап

-: перечень должностных лиц, которые от имени органов, упомянутых в пункте 5 статьи 213 КоАП, рассматривают дела об административных правонарушениях, не устанавливается законами РФ

Логико-аналитическое задание 3 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы. Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Правопорядок, т.е. основанный на законе и праве порядок жизнедеятельности общества и государства, имеет в своей основе соблюдение всеми его субъектами норм и требований дисциплины и законности. В понятие дисциплины входят два взаимосвязанных обязательных элемента: во-первых, наличие определенной системы правил, норм поведения людей; во-вторых, практическое соблюдение этих правил всеми обязанными субъектами, которым они адресованы. Отсутствие любого из этих признаков исключает само понятие порядка и дисциплины в данном социуме. В зависимости от того, кто, для кого и где устанавливает эти правила, выделяют много разновидностей дисциплины по субъектному, отраслевому и функциональному признакам.

S: Нормы и правила поведения физических и юридических лиц, устанавливаемые государством, требования по соблюдению которых охватываются понятием государственной дисциплины, имеют много разновидностей: государственную служебную дисциплину, внешнеторговую, валютную, налоговую и др.

+: в общей системе государственной дисциплины можно выделить многочисленные ее разновидности по отраслевому и функциональному критериям

-: по отраслевому критерию не выделяются такие виды государственной дисциплины, как производственная дисциплина; исследовательская, учебная, лечебная, информационная дисциплина в отраслях социально-культурного комплекса; внешнеторговая, таможенная, воинская, милицейская и другие отраслевые виды дисциплины в области административно-политической деятельности государства

-: по функциональному признаку не различают дисциплину исполнительскую, трудовую, технологическую, финансовую, бухгалтерскую, штатную, учетно-статистическую и др.

-: с категорией государственной дисциплины не связано понятие

законности как всеобщего обязательного требования соответствия решений и действий всех субъектов любых правоотношений закону и иному действующему законодательству и важнейшему принципу деятельности всего государственного аппарата, органов всех ветвей власти и видов государственной деятельности

-: взаимосвязью и соотношением категорий законности и государственной дисциплины не являются требования государственной дисциплины, закрепленные в законах и подзаконных правовых актах

S: Важнейшими элементами содержательной характеристики категорий законности и государственной дисциплины являются, во-первых, режим состояния законности и дисциплины в жизнедеятельности общества и государства; во-вторых, способы обеспечения режима законности и государственной дисциплины на том или ином конкретном этапе исторического развития государственно-организованного общества.

+: понятие обеспечения режима законности и государственной дисциплины отвечает на вопросы: кем и как, какими способами и средствами (правовыми, организационными и др.) поддерживается и обеспечивается должный необходимый уровень законности и дисциплины в обществе и государстве? Для этого существует и этому служит сложная разветвленная система правоохранительной деятельности государств

-: требование соблюдения действующего законодательства (законность), а также всех установленных государством норм и правил деятельности обязанных субъектов (государственная дисциплина) не является всеобщим принципом организации и функционирования всего государственного аппарата, органов всех ветвей власти и видов государственной деятельности

-: в обеспечении правопорядка в сфере государственного управления как основной формы реализации исполнительной власти отсутствуют некоторые особенности. Например, громадное большинство подлежащих исполнению норм и правил деятельности в управленческой сфере сформулировано и закреплено не столько в законах, сколько в подзаконных правовых актах субъектов исполнительной власти (органов и должностных лиц), что ведет к практической необозримости административного законодательства и основанного на нем нормотворчества, недостаточной его кодификации и систематизации, а так же отсутствию систематического единообразного толкования административного законодательства и практики его применения

-: в основу практического решения вопроса о взаимосвязи и соотношении законности и целесообразности тех или иных решений и действий управляющих субъектов не должны быть положены следующие, основанные на анализе действующего законодательства и практики его применения, положения науки административного права: при наличии закона и иных основанных

на нем четких правовых предписаний необходимо руководствоваться только этим правовым предписанием, исходя из презумпции, что в точном исполнении действующего закона заключена высшая целесообразность; в рамках правовых предписаний можно и нужно выбирать наиболее целесообразный, оптимальный вариант поведения по своему усмотрению

-: при отсутствии же правового предписания по тому или иному управленческому вопросу не следует действовать по усмотрению исходя из целесообразности (технической, экономической, организационной, местной, национальной и т.д.)

S: Особенности законности и дисциплины в управленческой деятельности определяют специфику применяемых организационно-правовых способов и средств для обеспечения должного уровня правопорядка, его охрану и защиту в сфере реализации исполнительной власти на основе строгого соблюдения законности и государственной дисциплины.

+: организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере управленческой деятельности (реализации исполнительной власти) — это специфическая организационно-правоохранительная деятельность соответствующих государственных органов или их структурных подразделений, направленная специально на обеспечение законности и государственной дисциплины субъектов управленческих административно-правовых отношений

-: законность и государственную дисциплину в управленческой сфере не обеспечивает аппарат управления (органы исполнительной власти) и специальные органы других ветвей власти и видов государственной деятельности

-: по своему внутреннему содержанию каждый организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере реализации исполнительной власти не представляет собой специфическую деятельность соответствующих государственных органов, направленную на систематическое наблюдение и постоянный присмотр за действиями всех субъектов и участников государственного управления с целью проверки соответствия их действий нормам и правилам установленного правопорядка

-: к настоящему времени не сложились организационно-правовые способы обеспечения законности и государственной дисциплины субъектов организационных управленческих отношений в сфере административно-правового регулирования:

-: государственный контроль, государственный надзор и государственная контрольно-надзорная деятельность не выполняют функции обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере реализации исполнительной власти

S: Контроль как организационно-правовой способ обеспечения законности и государственной дисциплины и специфическая

форма деятельности соответствующих государственных органов по систематическому наблюдению и присмотру за деятельностью субъектов управленческих административно-правовых отношений с целью проверки соответствия их решений и действий требованиям законности и государственной дисциплины включает в себя несколько обязательных элементов.

+: элементами контроля являются: проверка фактического результата деятельности подконтрольных субъектов (физических и юридических лиц) в сравнении с ожидаемыми, намеченными, прогнозируемыми показателями; проверка путей и средств достижения этого результата, соответствие использованных при этом методов требованиям права, морали, нравственности, деловой и служебной этики, хозяйственной целесообразности; принятие по результатам контроля соответствующих мер как позитивного организационно-побудительного характера (мер материального и морального поощрения и стимулирования), так и негативного свойства (различных мер служебно-дисциплинарного и административного принуждения, а также привлечение к различным видам правовой ответственности)

-: контроль не характеризуется возможной наибольшей глубиной проверки и всесторонностью оценки деятельности подконтрольных субъектов

-: контроль не характеризуется допустимостью (при необходимости) оперативного вмешательства в деятельность подконтрольных физических и юридических лиц для нейтрализации и исправления выявленных недостатков и злоупотреблений

-: контроль может приостанавливать или отменять незаконные или нецелесообразные акты управления

-: контроль не правомочен принимать решения о привлечении к различным видам правовой ответственности

S: Надзор, как другой организационно-правовой способ, отличный от контроля обеспечения законности и государственной дисциплины в сфере административно-правового регулирования, представляет собой особую специфическую форму деятельности соответствующих государственных органов, также направленную на систематическое наблюдение и постоянный присмотр за деятельностью субъектов управленческих административно-правовых отношений с целью проверки соответствия их решений и действий нормам действующего законодательства.

+: надзор заключается в проверке соблюдения поднадзорными субъектами законов и некоторых определенных в подзаконных актах правил (санитарно-противоэпидемиологических, правил разрешительной, паспортной системы, правил техники безопасности и охраны труда и т.д.), т.е. надзорная деятельность, по сути, охватывает лишь первый элемент контроля — проверку

результата (соблюдается или нет закон или иное нормативно установленное правило без обсуждения и правовой оценки возможных причин его не выполнения)

-: специфика административного надзора не состоит в ограничении компетенции надзорных органов только проверкой законности действий поднадзорных субъектов

-: различие между административным надзором и контролем не проявляется в широте охвата обследованием сферы деятельности, а также в специфике методов и правовых форм воздействия

-надзор — это не своего рода суженный контроль

-: значительные отличия надзора от контроля не заключаются также в своеобразии и специфичности форм и методов их осуществления

Логико-аналитическое задание 4 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Из всех отраслей и сфер, регулируемых административно-правовыми нормами, наиболее сложны те, которые касаются экономики. Эффективная национальная экономика служит гарантией независимости государства. Переход к рыночному механизму регулирования экономических отношений предусматривает постоянное углубление правового влияния на экономические процессы, расширение сферы применения общегосударственных программ развития экономики, приватизации государственной и коммунальной собственности, демонополизации, конкуренции, безотходных технологий (экологизация общественного производства). При таких условиях, особенно в нынешней экономической ситуации, государственное управление не только необходимо, наоборот, его значение возрастает. Только государство в лице его органов власти может: осуществлять экономическую и социальную политику с целью обеспечения интересов всех слоев населения; смягчать стихийные процессы рыночной саморегуляции с целью предотвращения хаоса в экономике; стимулировать рыночную экономику, обеспечивать эффективность ее функционирования с одновременным ограничением и предупреждением негативных последствий экономической власти собственников, особенно монополистов; гарантировать защиту национальных интересов и внутреннего рынка от внешней экономической и политической экспансии.

S: В государственном управлении экономикой речь идет не о

возобновлении административно-командной системы, а о создании новой системы управления, которая осуществляла бы исполнительную власть на принципах регулирования, координации, поощрения выбора наиболее приоритетных направлений деятельности, самостоятельности в поисках вариантов решения различных проблем.

+: Государственное руководство в сфере экономики должно иметь целью создание механизма демократического управления, который направлялся бы и контролировался исполнительной властью

-: государственное руководство в сфере экономики не сочетает органичное объединение мер экономического роста и финансовой стабилизации, с активной социальной политикой, стабилизацией и повышением жизненного уровня населения, его платежеспособного спроса

-: главными направлениями, которые охватываются государственным руководством в сфере экономики не являются: финансовая политика и ее стабилизация; денежно-кредитная политика и укрепление банковской системы; инновационно-инвестиционная деятельность; ускорение приватизационных процессов; усиление управления государственным сектором экономики; внешнеэкономическая политика и привлечение иностранных инвестиций; преодоление платежного кризиса; политика доходов и регулирования заработной платы; стимулирование малого бизнеса; налоговая политика; социальная политика (пенсионная реформа, занятость населения и др.).

-: административно-правовое регулирование экономической сферы не осуществляется в нескольких направлениях

-: административно-правовое регулирование экономической сферы не включает разработку и реализацию системы мероприятий программного руководства, прогнозирования, структурного преобразования народного хозяйства, государственную поддержку экономического и научно-технического потенциала

-: административно-правовое регулирование экономической сферы не предполагает создание правовой и экономической основ социально ориентированного функционирования предприятий, хозяйственных объединений, других организационно-хозяйственных структур, эффективного управления государственным имуществом

S: Промышленность - ведущая отрасль народнохозяйственного комплекса государства, ставящая своей целью добычу и переработку природных богатств. От состояния и развития промышленности зависят состояние и развитие других отраслей народного хозяйства, социально-культурного и административно-политического строительства, а следовательно, и уровень жизни граждан, развития общества,

государства в целом.

+: управление промышленностью осуществляется по отраслевому принципу с учетом территориального и межотраслевого управления

-: управление промышленностью не направлено на координацию и дальнейшее развитие производственных сил общества и государства, повышение эффективности труда, снижение себестоимости продукции, повышение ее качества и конкурентоспособности на мировом рынке, защиту и наполнение внутреннего рынка отечественными товарами, услугами и т.д.

-: наряду с промышленными предприятиями государственного сектора в новых экономических условиях не получают дальнейшего развития промышленные предприятия негосударственных форм собственности - акционерные, частные, совместные (в том числе и с международным капиталом) и др.

-: система органов управления промышленностью не включает: промышленные министерства; государственные комитеты, которые имеют свои промышленные объекты; местные советы и их исполкомы (по вопросам, делегированным им государством); администрации промышленных объединений и промышленных предприятий

-: общее управление промышленностью, проведение государственной политики в этом направлении не возложено на Правительства РФ

С: Административно-правовую основу регулирования экономических отношений составляют: Конституция РФ: ст. 71 (управление федеральной государственной собственностью; установление основ федеральной политики и федеральные программы в области экономического развития; установление правовых основ единого рынка; финансовое, валютное, кредитное регулирование; денежная эмиссия, основы ценовой политики; федеральные экономические службы; внешнеэкономические отношения РФ; определение статуса исключительной экономической зоны; официальный статистический и бухгалтерский учет); ст. 72 (вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими природными ресурсами; разграничение государственной собственности; природопользование; координация внешнеэкономических связей); ст. 73, касающаяся предметов вне пределов ведения ст. 71 и 72, субъекты РФ в сфере экономических отношений обладают всей полнотой государственной власти; ст. 114 (полномочия Правительства РФ в сфере экономики) и другие статьи, касающиеся становления и развития экономики в стране; ФКЗ от 17.12.1997 г. «О Правительстве Российской Федерации» и ФЗ, среди которых большое значение имеет ФЗ от 11.06.2002 г. № 66-ФЗ «О ратификации конвенции о привилегиях и иммунитетах Евразийского экономического сообщества»; указы Президента

РФ, постановления Правительства и нормативно-правовые акты федеральных министерств по вопросам оперативно-правового регулирования экономики.

+: система органов управления и правового регулирования в сфере экономики: федеральные министерства: экономического развития и торговли; промышленности и энергетики; транспорта; сельского хозяйства; финансов; федеральные службы: антимонопольная; таможенная; по финансовым рынкам; по тарифам

-: минэкономразвития не осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере экономического развития, внешнеэкономической деятельности, торговли, таможенного дела, государственной статистики, тарифов субъектов естественных монополий, управления федеральным имуществом, несостоятельности (банкротства) организаций, управления государственным материальным резервом, кадастра объектов недвижимости, предпринимательства и малого бизнеса

-: минэкономразвития самостоятельно не осуществляет нормативно-правовое регулирование, а также не разрабатывает и не представляет в Правительство РФ проекты ФКЗ, ФЗ и актов Президента и Правительства по следующим вопросам: 1) формирование программ и планов социально-экономических реформ; 2) анализ и прогнозирование социально-экономического развития, сводных финансовых балансов по РФ, субъектам и регионам РФ, отраслям и секторам национальной экономики; 3) мониторинг социально-экономических процессов в РФ; 4) торгово-экономические отношения с иностранными государствами; 5) торгово-экономические отношения и экономическая интеграция с государствами — участниками СНГ; 6) формирование единого экономического пространства и др.

-: Федеральная таможенная служба не обеспечивает ведение и опубликование Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, подготовку, утверждение и опубликование решений по вопросам, связанным с толкованием Товарной номенклатуры; не выдает квалификационные аттестаты специалистов по таможенному оформлению; не осуществляет метрологическое обеспечение деятельности таможенных органов.

-: Федеральная служба по тарифам не осуществляет функции по регулированию естественных монополий, государственное регулирование цен (тарифов) в электроэнергетике, нефтегазовом комплексе, на железнодорожном и ином транспорте, на услуги транспортных терминалов, портов, аэропортов, услуги общедоступной электрической и почтовой связи, а также на иные виды товаров (работ, услуг), подлежащих государственному регулированию

С: Федеральное агентство по государственным резервам осуществляет функции по оказанию государственных услуг по управлению государственным имуществом, а также

правоприменительные функции в своей сфере деятельности.

+: Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости осуществляет функции по оказанию государственных услуг, управлению государственным имуществом, а также правоприменительные функции в сфере ведения кадастров объектов недвижимости, землеустройства, инвентаризации объектов недвижимости, государственной кадастровой оценки земель, оценки иных объектов недвижимости и государственного мониторинга земель

-: Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом не осуществляет функции по управлению федеральным имуществом, в том числе в области земельных отношений, функции по оказанию государственных услуг и правоприменительные функции в сфере имущественных отношений.

-: в государственном управлении экономикой речь не идет о создании новой системы управления, которая осуществляла бы исполнительную власть на принципах регулирования, координации, поощрения выбора наиболее приоритетных направлений деятельности, самостоятельности в поисках вариантов решения различных проблем

-: государственное руководство в сфере экономики не должно иметь целью создание механизма демократического управления, который направлялся бы и контролировался исполнительной властью

-: государственное руководство в сфере экономики не сочетает органичное объединение мер экономического роста и финансовой стабилизации с активной социальной политикой, стабилизацией и повышением жизненного уровня населения, его платежеспособного спроса

S: Административно-правовой статус органов осуществляющих финансовый контроль в РФ: под финансовым контролем понимается система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию, распределению и использованию финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении федерального правительства, а также региональных и местных органов власти.

+: мероприятия финансового контроля проводятся на различных этапах бюджетного процесса государственными органами финансового контроля, состав и полномочия которых закрепляются в бюджетном законодательстве страны

-: парламентский контроль не выполняет задачи финансового контроля, несмотря на то, что осуществляет:

-принятие бюджетов на всех уровнях,

-принятие отчетов об исполнении бюджета на всех уровнях-счетная палата и тд.

-: Правительственный контроль (Правительство РФ, Министерство Финансов (ФНС, Федеральное казначейство, Федеральная служба

финансово-бюджетного надзора), Федеральная служба по финансовому мониторингу, Федеральная таможенная служба, МВД, Федеральная антимонопольная служба, Федеральная служба по финансовым рынкам, Министерство экономического развития торговли и др. - не имеет отношения к финансовому контролю

-: выполняя ведомственные функции контрольно-ревизионные управления по министерствам и ведомствам – не причастны к финансовому контролю

-: независимые аудиторские организации и общественные организации и объединения являются субъектами финансового контроля

Логико-аналитическое задание 5 (с 5 подзадачами однозначного выбора). Сформулировать практическую ситуацию с подробным описанием её элементов. Составить 5 подзадач, раскрывающих суть заявленной ситуации и являющихся дополняющими элементами целостного подхода в решении проблемы.

Однозначный выбор. Сформулировать утверждение с множеством возможных ответов, один из которых является правильным.

Система отраслей социально-политической сферы : оборона, безопасность, внутренние дела, юстиция, внешние экономические связи, культурные и научно-технические связи с зарубежными странами. Правовые основы обеспечения безопасности составляют: Конституция Российской Федерации, Закон Российской Федерации "О безопасности", Закон Российской Федерации "О чрезвычайном положении", конституции, законы и иные нормативные акты республик в составе России и нормативные акты органов представительной и исполнительной власти краев, областей, автономной области, городов федерального значения, автономных округов, принятые в пределах их компетенции в данной сфере ; международные договоры и соглашения, заключенные или признанные Российской Федерацией.

S: В России сформирована организационная система административного управления и административно-правового регулирования ,получившая наименование "Оборона". Соответственно ее предметную основу составляет государственно-политическая область - оборона. В управленческой части указанной системы две группы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны.

+: в первую группу органов входят Министерство обороны Российской Федерации, а также подведомственные ему федеральные службы и федеральные агентства: 1) Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству; 2) Федеральная

служба по техническому и экспортному контролю; 3) Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств; 4) Федеральное агентство специального строительства. Вторая группа органов рассматриваемой системы представлена Федеральной службой по оборонному заказу

-: руководство деятельностью Министерства обороны РФ не возложено на Президента РФ,

-: руководство деятельностью Федеральной службой по оборонному заказу не возложено на Правительство РФ

-: область обороны не относится к государственно-политической сфере

-: согласно Конституции РФ оборона, оборонное производство, определение порядка продажи и покупки оружия, боеприпасов, военной техники и другого военного имущества не находятся в ведении РФ 127. Ст. 71, п. "м"

S: Область обороны регулируют многочисленные нормативные правовые акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, приказы и директивы Министра обороны РФ).

+: одним из основных документов стратегического планирования организации обороны является **Военная доктрина** Российской Федерации **2010г.** Она представляет собой систему официально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооруженной защите и вооруженную защиту Российской Федерации.

-: важнейшая роль в законодательном регулировании области обороны принадлежит Федеральному закону "Об обороне" (далее - Закон об обороне) Указанный Закон определяет основы и организацию обороны РФ, полномочия органов государственной власти РФ, функции органов государственной власти субъектов РФ, организаций и их должностных лиц, права и обязанности граждан Российской Федерации в области обороны, силы и средства, привлекаемые для обороны, ответственность за нарушение федерального законодательства в области обороны.

-: Закон об обороне не установил, что под обороной понимается система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории.

-: в целях обороны не установлены **воинская обязанность** граждан Российской Федерации и **военно-транспортная обязанность** федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности, а также собственников транспортных средств

-: к обороне не привлекаются внутренние войска Министерства внутренних дел РФ, войска гражданской обороны, инженерно-технические и дорожно-строительные воинские формирования при федеральных органах исполнительной власти, Служба внешней

разведки РФ, органы федеральной службы безопасности, федеральный орган специальной связи и информации, федеральные органы государственной охраны, федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ, а также создаваемые на военное время специальные формирования.

С: Вооруженные Силы РФ являются государственной военной организацией, составляющей основу обороны Российской Федерации. Они предназначены для: а) отражения агрессии, направленной против России; б) вооруженной защиты целостности и неприкосновенности территории РФ; в) выполнения задач в соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами и международными договорами РФ.

+: вооруженные Силы РФ обладают сложной структурой, которая должна обеспечивать эффективное выполнение этой огромной военной организацией возложенных на нее целей, задач и функций. В их состав входят: 1) центральные органы военного управления; 2) виды Вооруженных Сил РФ; 3) рода войск Вооруженных Сил РФ; 4) тыл Вооруженных Сил РФ; 5) специальные войска.

-: среди центральных органов военного управления ведущая роль не принадлежит Министерству обороны РФ

-: к центральным органам военного управления не относят и управления главнокомандующих видами Вооруженных Сил РФ

-: возглавляют указанные управления и соответственно виды Вооруженных Сил РФ не главнокомандующие

-: в состав управлений главнокомандующих не входят главный штаб (штаб), управления, отделы, службы

С: Вид Вооруженных Сил РФ - это самая крупная их составная часть, предназначенная для выполнения стратегических и крупных оперативных задач по обороне Российской Федерации в одной из трех природных сред (на суше, в воздухе, на море), отличающаяся базовым вооружением. Вооруженные Силы РФ в современный период подразделяют на три вида: Сухопутные войска (СВ), Военно-воздушные силы (ВВС), Военно-Морской Флот (ВМФ). Поэтому структуру Вооруженных Сил РФ называют трехвидовой

+: род войск является самой крупной составной частью после вида Вооруженных Сил РФ. Для него характерны специфические особенности в вооружении, техническом оснащении, организационной структуре, профессиональной подготовке к выполнению боевых задач во взаимодействии с другими родами войск и соединениями, способах боевых действий

-: различают не две группы родов войск с учетом их организационных особенностей, а больше

-: **специальные войска не служат для обеспечения деятельности видов Вооруженных Сил РФ, родов войск и содействуют им в выполнении боевых задач**

-: к специальным войскам не принадлежат войска связи,

радиационной, химической и биологической защиты, инженерные и автомобильные войска

-: тыл Вооруженных Сил РФ не осуществляет своевременное снабжение войск и сил флота горючими и смазочными материалами, продовольствием, вещевым имуществом, другими материальными средствами

S: Комплектование Вооруженных Сил РФ военнослужащими осуществляется путем призыва граждан Российской Федерации на военную службу по экстерриториальному принципу и путем добровольного поступления граждан Российской Федерации (иностранцев граждан) на военную службу в соответствии с федеральным законодательством о военной службе

+: комплектование Вооруженных Сил гражданским персоналом осуществляется согласно нормам трудового права и федеральному законодательству о гражданской государственной службе

-: штатная численность Вооруженных Сил РФ не составляет около 2 млн человек, включая государственных гражданских служащих

-: Закон об обороне не предусматривает осуществление ряда важных оборонных мероприятий, в частности: а) объявление состояния войны; б) введение военного положения; в) проведение мобилизационной подготовки и мобилизации; г) организацию и ведение гражданской обороны; д) организацию территориальной обороны

-: состояние войны не объявляется федеральным законом в случае вооруженного нападения на Российскую Федерацию другого государства или группы государств, а также в случае необходимости выполнения международных договоров РФ

: порядок **мобилизационной подготовки** и проведения мобилизации не определяется федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ и иными нормативными правовыми актами РФ

[illegible]